

2022./2023.

ŠKOLSKI KURIKULUM





Osnovna škola Novska
Trg dr. Franje Tuđmana 1

44330 Novska

Tel.: 044/ 600- 095

Fax: 044/ 691- 497

e-mail: os-novska@os-novska.skole.hr

KLASA: 602-01/22-23/01

URBROJ:2176-38-01-22-01

U Novskoj, 3. 10. 2022. god.

Sadržaj

1.		
UVOD.....		3
<i>Vizija</i>		4
<i>Misija</i>		4
<i>Vrijednosti</i>		4
CILJEVI KURIKULUMA NA ŠKOLSKOJ RAZINI:		5
OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA IZVANUČIONIČKE NASTAVE: ŠKOLSKIH IZLETA, ŠKOLSKIH ESKURZIJA, TERENSKE NASTAVE I ŠKOLE U PRIRODI		6
OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA TEMATSKIH DANA (NA RAZINI ŠKOLE, RAZREDA ILI RAZREDNOG ODJELA), PROJEKATA, TE PROVOĐENJE RAZNIH PROGRAMA, RADIONICA I ZABAVNIH AKTIVNOSTI.....		14
Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno- obrazovnog rada		21
Tjedni i godišnji broj sati izborne nastave		21
PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA.....		24
KURIKULUM UČENIČKE ZADRUGE NOVLJANSKI OGRC		27
PROJEKTI, PROGRAMI I AKTIVNOSTI.....		32
PLAN I PROGRAM RADA MALOG REHABILITACIJSKOG CENTRA		121
RAZLIČITI PRILOZI U OBLIKU PREVENTIVNIH PLANOVA I PROGRAMA ILI		127
PROTOKOLA POSTUPANJA NA RAZINI ŠKOLE		127
ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM.....		127
PRIKAZ ODGOJNOG DJELOVANJA PO RAZINAMA.....		136
PLAN SPRJEČAVANJA NASILJA I POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM		139
PREVENTIVNI ŠKOLSKI PROGRAM.....		146
NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA UČENIKA		146
PROTOKOL O POSTUPANJU ŠKOLE U KRIZNIM SITUACIJAMA		149
PROTOKOL O RESTITUCIJI		162
PRILOG		170
Europski razvojni plan		171

UVOD

Školski kurikulum Osnovne škole Novska predstavlja plan i program organiziranog nastavnog i izvannastavnog ili slobodnog vremena naših učenika s postavljenim ciljevima i zadacima koje želimo postići. Ciljevi i zadatci koje želimo ostvariti i postići, podrška su obrazovnim i odgojnim vrijednostima koje želimo ugraditi u mlade ljude. Sve to zajedno služi postizanju boljeg međusobnog uvažavanja koje je temelj većoj toleranciji i empatiji kao preduvjetima za kvalitetnije međusobne odnose.

Školski kurikulum obuhvaća:

- a) okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata, terenske nastave, nastave u prirodi, škole u prirodi (to je dio koji nam određuje Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno- obrazovnih aktivnosti izvan škole. To je dio koji se financiraju roditelji ili sponzori pa smo ga odvojili u poseban dio jer je vezan i posebnim pravilima koja će biti na kraju ovoga dijela).
- b) tematske dane, projekte, programe i radionice - to je dio kurikulumu za čije provođenje škola mora sudjelovati kao potpora
- c) izvanučioničku nastavu - posjet (dio nastave koji je izmješten u neki drugi prostor u tijeku redovne nastave što ovisi o kreativnosti učitelja)
- d) različiti prilozi u obliku preventivnih planova i postupanja

Vizija

- ✓ Stvoriti nacionalno prepoznatljivu građansku školu čiji učenici razvijaju vrijedna životna postignuća čineći ih tako ljudima spremnim za život u globalnome društvu.
- ✓ Učiniti školu neizostavnim subjektom zbivanja u lokalnoj zajednici što lokalnu sredinu čini ugodnijim mjestom za svakodnevni život i rad.
- ✓ Izgraditi školu referalnim metodičkim centrom u kojem se učenici poučavaju suvremenim metodama, a cjelokupan se rad zasniva na akademskoj izvrsnosti

Misija

- ✓ U promjenjivom i multikulturalnom društvu naša škola nastoji biti rasno i kulturno raznolika zajednica učenika, roditelja i osoblja, posvećena stvaranju poželjnog, ugodnog i sigurnog mjesta za učenje i rad, u kojem je svaka osoba prihvaćena u bezuvjetno pozitivnom smislu. Unutar takvog okruženja svi učenici imaju pravo razvijati svoje akademske, emocionalne, fizičke i duhovne potencijale.
- ✓ Naša je misija nastojati kvalitetno pripremiti učenike za srednju školu, tj. za cjeloživotno učenje.

Vrijednosti

- ✓ Znanje
- ✓ Solidarnost
- ✓ Identitet
- ✓ Odgovornost

CILJEVI KURIKULUMA NA ŠKOLSKOJ RAZINI:

- Razvijati temeljna i opća znanja u teoretskom i praktičnom smislu (primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnim situacijama i međusobnim odnosima);
- Razvijati socijalne kompetencije te samopouzdanje, samopoštovanje i svijest o vlastitim sposobnostima i mogućnostima;
- Razvijati svijest o potrebi očuvanja, njegovanja i poštivanja prirode, kulturne baštine i tradicije, poštivanje drugih kultura i tradicija ljudi s kojima živimo;
- Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i prosuđivanja, kreativnih sposobnosti i rada, sposobnost samoorganiziranog učenja;
- Razvijati svijest o osobnom zdravlju, njegovom očuvanju te skrb o dobrobiti ostalih (da osobnim postupanjem, ponašanjem ili odnosom ne ugrožavamo druge s kojima smo u bilo kojoj vrsti odnosa);
- Razvijati sposobnosti samostalnog donošenja odluka, prihvaćanja odgovornosti za učinjeno i neučinjeno
- Razvijati svijest poštivanja prava na jednakost svih ljudi u pravima i obvezama te komunikacijske vještine na svim razinama i uzrastima;
- Razvijati i promicati pozitivna ozračja i kulturu ponašanja, odijevanja i međusobnih odnosa;
- U suradnji s Gradom, raznim udrugama i međusobnim uključivanjem svih sudionika pomoći učenicima slabijeg materijalnog stanja upoznati sadržaje koje inače, vjerojatno, ne bi bili u mogućnosti vidjeti, doživjeti ili iskusiti.

OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA IZVANUČIONIČKE NASTAVE: ŠKOLSKIH IZLETA, ŠKOLSKIH EKSKURZIJA, TERENSKE NASTAVE I ŠKOLE U PRIRODI

AKTIVNOST, PROGRAM ILI PROJEKT (RAZREDNI ODJELI ILI PREDMETI)	VREMENIK (nadnevak, mjesec, trajanje)	CILJ, NAMJENA I MJESTO REALIZACIJE	BROJ UČENIKA	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	TROŠKOVI
TERENSKA NASTAVA - učenici 5. A, B, C, D - integrirani nastavni sadržaji	4. 5. 2023.	ZAGREB - Islamski centar - Centar za odgoj i obrazovanje <i>Slava Raškaj</i> - Mirogoj - zagrebačka katedrala i muzej blaženog Alojzija Stepinca - McDonald's ili slastičarnica <i>Vincek</i>	80	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje...	VODITELJ: Damir Potalec PRATITELJI: razrednici petih razreda	130-150 kn (17-20 eura)
TERENSKA NASTAVA - učenici 6. A, B, C, D - Međimurje-Accredo zabavni park	lipanj 2023.	Posjet zabavnom parku – Accredo Centar	80	Razgovor, uočavanje, istraživanje, organizirane zajedničke igre..	VODITELJI: IVANA BEGIĆ MESIĆ NIKOLINAŠEPOVIĆ VIDOVIĆ TAMARA TOMIĆ KORNELIJA KRNIĆ	Oko 300 kn (40 eura)

<p>TERENSKA NASTAVA - učenici 8. A, B, C, D,E,F - Međimurje-Accredo zabavni park</p>	<p>svibanj/lipanj</p>	<p>Posjet zabavnom parku – Accredo Centar</p>	<p>100</p>	<p>Razgovor, uočavanje, istraživanje, organizirane zajedničke igre..</p>	<p>Voditelji: Marina Križanić Šimun Klarić Ivona Marenić Kristina Virovac Đurić Ivana Ećimović Andreja Puškaš</p>	<p>Oko 400 kn (50 eura)</p>
<p>TERENSKA NASTAVA - učenici 8. A, B, C, D,E,F Biciklijada osmaša- Novska-StaraSubocka- Krapje-Jasenovac-Novska</p>	<p>svibanj/lipanj</p>	<p>Vožnja biciklima do Krapja,roštilj,igre u Krapju, upoznavanje tog dijela Lonjskog polja</p>	<p>100</p>	<p>Promatranje, uočavanje, analiziranje, istraživanje, zajedničke igre, razgovor...</p>	<p>Voditelji: Marina Križanić Šimun Klarić Ivona Marenić KristinaVirovac Đurić Ivana Ećimović Andreja Puškaš</p>	<p>Oko 50 kn (7 eura)</p>
<p>TERENSKA NASTAVA - učenici 8. A, B, C, D,E,F Organizirani posjet Vukovaru</p>	<p>Veljača ili prema rasporedu organizatora</p>	<p>VUKOVARU U SPOMEN -razlike nas spajaju,obogaćuju i uče</p>	<p>100</p>	<p>Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje</p>	<p>Voditelji: Marina Križanić Šimun Klarić Ivona Šarić KristinaVirovac Đurić Ivana Ećimović Andreja Puškaš</p>	<p>100 kn (12 eura)</p>
<p>TERENSKA NASTAVA - učenici 4. A, B i C - Hrvatsko zagorje</p>	<p>svibanj 2023.</p>	<p>- Marija Bistrica - Gornja Stubica - Krapina</p>	<p>55</p>	<p>Promatranje, uočavanje, analiziranje, povezivanje, razgovor...</p>	<p>VODITELJ: IVANA JAKUBEK PRATITELJ: MARIJA ŠUGIĆ ANKICA LAJH</p>	<p>Oko 300 kn (40 eura)</p>

Terenska nastava 3.a, 3. b i 3. c	studeni	Zagreb Tehnički muzej	47	Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje	VODITELJ: Antonija Italo PRATITELJ: Ksenija Lekić Ivanka Kotromanović	oko 250 kn (34 eura)
Terenska nastava • 2.a, 2.b, 2.c i 2. d	studeni 2022.	Zagreb	63	Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje	VODITELJ: Snježana Kasumović PRATITELJ: Nataša Tisaj Ivana Tomić Mirjana Duvandžija	250 kn (34 eura)
Terenska nastava • 2.a, 2.b, 2.c i 2. d	lipanj 2023.	Samobor	63	Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje	VODITELJ: Nataša Tisaj PRATITELJ: Snježana Kasumović Ivana Tomić Mirjana Duvandžija	300 kn (40 eura)
TERENSKA NASTAVA 1., 2., 3. i 4. razredi PRO Bročice, PRO Brestača i PRO Stari Grabovac	svibanj 2023.	Požega	70	Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje	VODITELJ: Ljerka Vukelić PRATITELJ: Zlatko Šagut Anita Ivandić Danijela Prgomet Kristina Kramarić Miroslav Matić Domagoj Pešut Zrinka Šunjo	Oko 300 kn (40 eura)

TERENSKA NASTAVA -1.a, 1.b, 1.c	lipanj 2023.	Zagreb	46	Promatranje, analiziranje, istraživanje, uočavanje	VODITELJ: Nataša Deklman PRATITELJ: Sanja Hrvojić Ljubica Puškaš	Oko 300 kn (40 eura)
ŠKOLA U PRIRODI 4.A, 4.B, 4.C	Lipanj, 2023	Dalmacija	55	Promatranje, uočavanje, analiziranje, povezivanje, razgovor...	VODITELJ: MARIJA ŠUGIĆ PRATITELJ: IVANA JAKUBEK ANKICA LAJH	Oko 2500 kn (330 eura)
TERENSKA NASTAVA MRC – A i B skupina	Ožujak 2023.	Daruvar – posjet Centru Rudolf Steiner	9	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje	VODITELJ: Maja Višek Jambrek PRATITELJ: Patricija Pongračić i asistenti, vjeroučitelj	150 –200 kn (20–30 eura)
TERENSKA NASTAVA MRC A i B skupina	Travanj 2023.	Novska – Novljansko jezero	9	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje	VODITELJ: Maja Višek Jambrek PRATITELJ: Patricija Pongračić i asistenti	Bez troškova

TERENSKA NASTAVA MRC – A i B skupina	Svibanj	Zagreb - ZOO	9	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, slušanje, povezivanje	VODITELJ: Patricija Pongračić PRATITELJ: Maja Višek Jambrek, asistenti, roditelji, vjeroučitelj	Oko 300 kn (40 eura)
TERENSKA NASTAVA MRC – C, D, E i F skupina	Svibanj	Zoološki vrt Zagreb	8	Promatranje, uočavanje, povezivanje, socijalna interakcija, razgovor, zaključivanje	VODITELJ: Ivana Fridl Puškar PRATITELJ: Lea Gruičić, Sandra Mažar, Nataša Junašević, asistenti, roditelji	100 kn
TERENSKA NASTAVA 6.A,B,C,D	Prosinac	Tehnički muzej Zvezdarnica Advent ili kino	70	Promatranje, povezivanje, slušanje, sudjelovanje, razgovori,	VODITELJICA: MELITA DAM, PRATITELJI Razrednici 6.razreda	Oko 200 kuna (30 eura)

TERENSKA NASTAVA 5. A,B,C,D	Lipanj 2023.	Požega, Velika, GEO park Papuk	80	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, slušanje, povezivanje	VODITELJ: Ivica Lalić PRATITELJ: Irena Vuković, Dragana Lončarević, Klara Matić	Oko 300 kn (40 eura)
MATURALNO PUTOVANJE 7. a,b,c,d,e	Lipanj 2023.	Cres, Lošinj	70	Promatranje, uočavanje, povezivanje, socijalna interakcija, razgovor, zaključivanje	VODITELJ: Mladen Šulekić PRATITELJ: Dragan Vlajinić, Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Željka Draganić	Oko 500 €
TERENSKA NASTAVA (posebne skupine A i B) MRC E skupina	Lipanj 2023.	Novljansko jezero	16+5	Promatranje, uočavanje, ponavljanje sadržaja, socijalna interakcija, razgovor	VODITELJ: Ivana Čelar, Hrvoje Havlena Nataša Junašević PRATITELJI (POMOĆNICI U NASTAVI)	50 KN

TERENSKA NASTAVA (posebne skupine A i B)	Listopad 2023.	Primorski zavičaj (jedrenje)	10	Promatranje, uočavanje, ponavljanje sadržaja, socijalna interakcija, razgovor	VODITELJ: Ivana Čelar i Hrvoje Havlana PRATITELJI (POMOĆNICI U NASTAVI)	Oko 1000kn
TERENSKA NASTAVA 8.A ,8.B, 8.C, 8.D, 8.E, 8.F - u sklopu projekta KULTURA I MEDIJI NA TERENU	Prosinac 2022.	ZAGREB posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, doživljaj adventa u Zagrebu, kazališna predstava u Gradskom kazalištu Komedija	80	Promatranje, uočavanje, slušanje, povezivanje, socijalna interakcija, razgovor, zaključivanje, ponašanje u kulturnim ustanovama	VODITELJ: Melisanda Masnica PRATITELJI: Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Željka Draganić, Andreja Puškaš, Sanja Lozer, Helena Buljan	oko 300 KN (40 eura)
TERENSKA NASTAVA 7.A, 7.B.,7.C, 7.D, 7.E - u sklopu projekta KULTURA I MEDIJI NA TERENU	Veljača 2023.	ZAGREB posjet Hrvatskom školskom muzeju, predstava u Gradskom kazalištu Komedija, šetnja i obilazak Gornjega grada	90	Promatranje, uočavanje, slušanje, povezivanje, socijalna interakcija, razgovor, zaključivanje, ponašanje u kulturnim ustanovama	VODITELJ: Melisanda Masnica PRATITELJI: Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Željka Draganić, Andreja Puškaš, Sanja Lozer, Helena Buljan	oko 300 KN (40 eura)

1. ODREDNICE ZA PROVOĐENJE TERENSKE NASTAVE (ŠKOLSKIH IZLETA I EKSKURZIJA) PREMA PRAVILNIKU O IZVOĐENJU IZLETA, EKSKURZIJA I DRUGIH ODGOJNO- OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE:

- ✓ U dnevnik rada unose se sadržaji rada koji su taj dan predviđen i rasporedom sati. U planu terenske nastave mora biti tako i razrađeno po satima.
- ✓ Za izvođenje ovog dijela kurikuluma pravilnik propisuje imenovanje Povjerenstava za provedbu. To nas obvezuje da za svaki razred odredimo Povjerenstvo koje čine ravnatelj, razrednici, predstavnici roditelja i predstavnici učenika od V.-VIII. razreda. U nižim razredima ta Povjerenstva nemaju predstavnike učenika.

2. Predlažemo da u našim Povjerenstvima budu imenovani predstavnici za Vijeća roditelja po razrednim odjelima i predstavnici za Vijeća učenika.

3. Za žurne sazive Povjerenstava predlažemo koordinate:

- I. razred- Sanju Hrvojić
- II. razred -Snježanu Kasumović
- III. razred- Ksenija Lekić
- IV. razred- Marija Šugić
- V. razred- Irenu Vuković
- VI. razred- Nikolina Šepović Vidović
- VII. razred- Kristinu Grdur
- VIII.razred- Kristina Virovac Đurić

4. Zadatak tih sastanaka je detaljno upoznavanje s odrednicama rada Povjerenstva.

5. Za tehničku realizaciju sadržaja zadužena je knjižničarka Sanja Lozer.

**OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA TEMATSKIH DANA (NA RAZINI ŠKOLE, RAZREDA ILI RAZREDNOG ODJELA),
PROJEKATA, TE PROVOĐENJE RAZNIH PROGRAMA, RADIONICA I ZABAVNIH AKTIVNOSTI**

VREMENIK	AKTIVNOST/PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN		
6.9.	Doček prvašića	Ksenija Lekić Ivanka Kotromanović Antonija Italo
9.9.	Dan poštanske marke	Patricija Pongračić Maja Višek Jambrek
9.9.2022.	Novsky	Valentina Milas Vdović, Maja Vljanić, Dragan Vljanić, Ivana Begić Mesić, Ivana Ećimović, Melita Dam
23.9.	Pozdrav jeseni	Ivana Čelar Antonija Italo Anita Ivandić
26. 9.	Europski dan jezika	Marijana Čevizović, Dražena Potočki Vanesa Ficko Berić
27. 9.	Tjedan cjeloživotnog učenja	Zadruga
LISTOPAD		
1.-31. 10.	Međunarodni mjesec školskih knjižnica (aktivnosti tijekom mjeseca)	Melisanda Masnica Sanja Lozer
1.10.	Svjetski dan tablice množenja	Tamara Tomić, Dražena Potočki, učitelji MAT

1. tjedan u listopadu	Dječji tjedan, susret područnih škola	UČITELJI RN područne škole
4. - 10. 10. 2022.	Svjetski tjedan svemira	Maja Vljajinić, Ivana Begić Mesić, Dražena Potočki, Klara Matić
8.-23.10.	Europski tjedan programiranja	Ksenija Lekić Romana Jovanović Matea Marenić Dragan Vljajinić Emili Arbanas
13.10.2022.	Dan Ade Lovelace	Dražena Potočki
14. do 16.10	Dani Erasmusa	Marijana Čevizović
16. 10.	Svjetski dan hrane	Ljubica Puškaš Ivana Čelar
18. 10.	Dan grada Novske (Lukovo)	Kristina Grdur Ljubica Rašo Belši Kornelija Krnić (Zadruga) – prigodna prodaja
20. 10.	Svjetski dan jabuka	Snježana Kasumović Ljerka Vukelić Nataša Junašević MRC (A i B skupina)
25. 10.	Međunarodni dan školskih knjižnica	Zrinka Šunjo Knjižničarke
STUDENI		
1. 11.	Svi sveti	Šimun Klarić (i ostali vjeroučitelji)– posjet groblju
Studeni 2022.	Snimanje himne škole	Kornelija Krnić, Dragan Vljajinić
11. 11.	Dan hrvatskih knjižnica	knjižničarke

9.11.2022.	Svjetski dan izumitelja	Ksenija Lekić, Maja Vljanić, Dragan Vljanić i Melita Dam
18. 11.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	Marija Dragić Marina Križanić Melisanda Masnica Sanja Lozer
PROSINAC		
1.12.	Večer matematike	Dražena Potočki, Tamara Tomić i ostali učitelji matematike
Prosinac 2022.	Uređivanje hola škole za Božić	Kornelija Krnić, Nataša Tisaj
Prosinac 2022.	Terenska nastava - Posjet Tehničkom muzeju	Melita Dam i razrednici 6.razreda
3. 12.	Međunarodni dan osoba s posebnim potrebama	MRC (A i B skupina)
6. 12.	Sv. Nikola	Marija Šugić
9. 12.	Međunarodni dan pisanja božićnih čestitki	Marijana Čevizović Dragana Lončarević
23.12.	Božićna svečanost	Sanja Hrvojić Vanesa Ficko Berić Kristina Grdur Ljubica Rašo Belši Ivana Čelar
25. 12.	Božić	Zlatko Šagut Sandra Mažar Prigodna prodaja- Zadruga
SIJEČANJ		
10. 1.	Svjetski dan smijeha	Danijela Prgomet

27. 1.	Dan sjećanja na holokaust	Marija Dragić Marina Križanić
21. 1.	Međunarodni dan zagrljaja	Ivana Fridl Puškar
Siječanj 2023.	Poduzetnički dan	Zadruga- Kornelija Krnić, Melita Dam, Dražena Potočki, Ivana Begić Mesić, Klara Matić, Nataša Tisaj
VELJAČA		
Veljača 2023.	Recikliranje plastike- BIOPLANet	Kornelija Krnić
1. 2. 2023.	Global School Play Day 2023 Svjetski školski dan igre	Ksenija Lekić
7. 2.	Dan sigurnijeg interneta	Ksenija Lekić Romana Jovanović
10. 02.2023.	Stepinčevo	Ivica Lalić
11.2.	Međunarodni dan žena i djevojaka u znanosti	Marina Križanić
11. 2.	Međunarodni dan žena i djevojaka u znanosti	Marina Križanić, Dražena Potočki, Tamara Tomić, Tamara Milašinović, Maja Vlajinić, Melita Dam Ivana Ećimović
14. 2.	Valentinovo	Mirjana Duvandžija Antonija Kotromanović Kornelija Krnić
16. 2.	Svjetski dan čitanja naglas	Melisanda Masnica Sanja Lozer
22. 2.	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Kornelija Krnić Andreja Puškaš Tamara Tomić Dražena Potočki

27. 2.	Dan ružičastih majica	Nikolina Matković, Ivana Tomić, Kristina Virovac Đurić
OŽUJAK		
8. 3.	Međunarodni dan žena	Zlatko Šagut Anita Ivandić Mladen Puljić Ljerka Vukelić
14. 3.	Dan broja Pi, Svjetski dan matematike	Dražena Potočki, Tamara Tomić i ostali učitelji matematike
17. 3.	St. Patrick's Day	Ivona Šarić, Nikolina Šepović Vidović, Vanesa Ficko Berić
19. 3.	Dan očeva	Marija Šugić, Nataša Deklman
21. 3.	Prvi dan proljeća	Ivana Čelar, MRC (A i B skupina)
	Svjetski dan pjesništva	Antonija Italo
22. 3.	Svjetski dan voda	Zrinka Šunjo i Kristina Kramarić
27. 3.	Međunarodni dan kazališta	Ivana Čelar
Ožujak	Robokup	Maja Vlajinić, Dragan Vlajinić
Travanj	Uskrs	Prigodna prodaja
		Zlatko Šagut Prigodna prodaja- Zadruga
TRAVANJ		
2. 4.	Međunarodni dan dječje knjige/	Melisanda Masnica i Sanja

		Lozer
	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Lea Gruičić
7. 4.	Svjetski dan zdravlja	Ankica Lajh Marina Križanić, Šimun Klarić, Ivona Marenić, Ivana Ećimović, Andreja Puškaš i Kristina Virovac Đurić
Travanj 2023.	Dani Williama Shakespearea	Vanesa Ficko Berić
8. 4.	Dan Plitvičkih jezera	Zrinka Desić
22. 4.	Dan planeta Zemlje	Ivana Ećimović Ivana Begić Mesić
23. 4.	Dan engleskog jezika	Vanesa Ficko Berić, Dragana Lončarević
29. 4.	Svjetski dan plesa	Tamara Tomić Ivana Tomić
SVIBANJ		
4. 5.	Svjetski dan vatrogasaca (Sv. Florijan)	Ankica Lajh Ivanka Kotromanović
2. 5.	Međunarodni dan smijeha	Dragana Lončarević
9. 5.	Majčin dan	Marija Šugić
15. 5.	Međunarodni dan obitelji	Marija Bjelanović, Ivana Jakubek
18. 5.	Međunarodni dan muzeja	Željka Draganić
22. 5.	Međunarodni dan biološke raznolikosti	Ivana Begić Mesić Klara Matić
25. 5.	Svjetski dan sporta	Donald Veble Mladen Šulekić Irena Vuković

		Mladen Puljić Jakov Preksavec
LIPANJ		
3.6.	Svjetski dan bicikla	Ivana Tomić Melita Dam
3. 6.	Tijelovo	Ivica Lalić (vjeroučitelji) tijelovska procesija
10.6.	Svjetski dan mažoret sporta	Tamara Tomić
-	Osmaši	Kristina Grdur, Miroslav Matić, Domagoj Pešut
-	Završna svečanost	Željka Draganić Andreja Puškaš

TIJEKOM GODINE		
Tijekom godine	Univerzalna sportska škola	Mladen Puljić
	Vrtim zdravi film	Mladen Puljić
	Vježbaonica	Mladen Šulekić
	Međuškolski modelarski susreti	Melita Dam i Modelari
	Školska sportska natjecanja	Mladen Šulekić, Donald Veble, Irena Vuković, Marija Dragić, Tamara Tomić, Jakov Preksavec

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno- obrazovnog rada

Tjedni i godišnji broj sati izborne nastave

Naziv programa	Razred	Broj učenika i skupina		Ime izvršitelja	Broj sati	
					Tj.	God.
Vjeronauk	1.	53	5	Šimun Klarić	10	350
	2.	83	7	Ivica Lalić	14	490
	3.	58	5	Damir Potalec	10	350
	4.	62	6	kap.Robert	14	490
	5.	72	4	Medved	8	280
	6.	62	4	čs. Kristina Injić	8	280
	7.	80	5		10	350
	8.	104	6		12	420
	Posebne skupine	15	5		10	350
ukupno		589	46		96	3360
Islamski vjeronauk	1.-8.	8	2	Husret Hasanović	4	140
ukupno		8	2		4	140
Informatika	1.	54	5	Matea Marenčić	10	350
	2.	81	6	Romana Jovanović	12	420
	3.	57	5	Dragan Vlajinić	10	350
	4.	58	6	Emili Arbanas	12	420
	7.	44	5		10	350
	8.	59	6		12	420
ukupno		353	33		66	2330
Engleski jezik	7.	13	1	Marijana Čevizović	2	70
	8.	4	1		2	70
ukupno		17	3		4	140

Njemački jezik	4.	18	4	Marija Bjelanović Marijana Čevizović	8	280
	5.	19	2		4	140
	6.	22	2		4	140
	7.	11	1		2	70
	8.	24	3		6	210
ukupno		94	12		40	840
Građanski odgoj i obrazovanje	8.	35	5	Jakov Preksavec	10	350
ukupno		35	5		10	350
sveukupno	1.-8.	1090	101		222	7140

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.

Dopunska nastava

Predmet	Razred	Skupina	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	1.-8.	14	14	490
Engleski jezik	1.-8.	5	5	175
Matematika	1.-8.	16	16	560
Povijest	5.-8.	2	2	70
Geografija	5.-8.	1	1	35
Ukupno		38	38	1330

Dodatna nastava

Predmet	Razred	Skupina	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	1.-8.	12	12	420
Engleski jezik	1.-8.	2	3	210
Matematika	1.-8.	17	17	595
Biologija	8.	1	1	35
Fizika	8.	1	1	35
Povijest	5.-8.	2	2	70
Vjeronauk	8.	1	2	70
Njemački jezik	5.-8.	2	4	140
Ukupno		38	42	1575

PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

NAZIV AKTIVNOSTI	BROJ SATI	IZVRŠITELJ
KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO		
Scenska skupina	35	Ljerka Vukelić
Recitatorska skupina	70	Kristina Grdur
Dramska skupina	70	Ljubica Rašo Belši
Čitateljska skupina	70	Željka Draganić
Novinarska skupina	70	Andreja Puškaš
Klub prijatelja knjige	70	Melisanda Masnica
Projekti	70+70+70	Marijana Čevizović Vanesa Ficko Berić Dražena Potočki
Međunarodni projekti	35+35	Marijana Čevizović Vanesa Ficko Berić
Mali kreativci	35+35	Anita Ivandić Mirjana Duvandžija
Likovna skupina	35+35+35	Marija Šugić Sanja Hrvojić Zrinka Šunjo
Video skupina	70+70	Miroslav Matić Domagoj Pešut
Mali cvječari	35	Zlatko Šagut
Ekolozi	70	Zrinka Desić
Zadrugari-Kreativci	35+35	Kristina Kramarić Danijela Prgomet

Školski zbor	70	Anja Lekić
English club	35	Antonija Kotromanović
Engleska kultura	70	Ivona Šarić
Biseri Očeva milosrđa	70	č.s. Kristina Injić
Zrnce dobrote	70+70	Damir Potalec Marija Bjelanović
Domaćinstvo	35	Ljubica Puškaš
Vizualno uređenje škole	105	Kornelija Krnić
WEB	70+70	Sanja Lozer Dražena Potočki
Facebook stranica	70	Marija Šugić
ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO	70	Irena Vuković
Stolni tenis	70	Marija Dragić
Mažoretkinje	35	Tamara Tomić
Košarkaška sekcija	70	Irena Vuković
Badminton	70	Donald Veble
Rukomet	70+70	Mladen Šulekić Jakov Preskavec
KLUB MLADIH TEHNIČARA	70	Melita Dam
Robotika	70	Dragan Vlajinić
Sigurno u prometu	35	Melita Dam
Malci digitalci	35	Ksenija Lekić
UČENIČKA ZADRUGA „NOVLJANSKI OGRC“	70	Klara Matić
Rukotvorine	70	Klara Matić
Keramičari	35+70+70	Jasenska Gugić Dražena Potočki Kornelija Krnić
Fuzija stakla	70	Ivana Begić Mesić
Likovna skupina -Decoupage	35	Ivana Jakubek
Decoupage	35	Antonija Italo

Vezilje	70+35	Marina Križanić Nataša Deklman
Zadrugari-Slikari	35	Nataša Tisaj
Mali kreativci	35	Ivana Tomić
Modelari	70	Melita Dam

KURIKULUM UČENIČKE ZADRUGE NOVLJANSKI OGRC

PROGRAM	AKTIVNOSTI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Aktiv učeničke zadruge	Okvirni plan izvođenja aktivnosti, koordinatori , predstavljanje novih sekcija u zadruzi i novih voditelja	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	početak rujna
Sastanak zadružnoga odbora	-biranje Zadružnoga odbora -usvajanje plana i programa rada zadruge i pojedinih sekcija - novi članovi zadrugari -financijski plan	-ravnateljica -voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	rujan
Izrada poklona	-sve sekcije u određenom broju uradaka sudjeluju u izradi i doniranju poklona školi za različite prigode (božićna priredba, završna priredba, umirovljenici, gosti, predstavnici različitih službi...)	-voditelji sekcija -učenici zadrugari <i>-koordinatorica Kornelija Krnić</i>	Tijekom cijele školske godine

Tjedan cjeloživotnog učenja	-Predstaviti rad učeničke zadruge	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici	rujan
Obilježavanje dana grada LUKOVO	-pripremanje uradaka za prezentaciju i prigodnu prodaju - „Kirvaj s daškom prošlosti“ -izložba i radionice -priprema paprenjaka i medenjaka - priprema čipsa od jabuka - pakiranje likera od višanja	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari <i>-koordinatorica Ivana Begić Mesić</i>	listopad
Priprema za božićnu izložbu u holu škole i	-dogovor o programu izrade, pripreme, prezentacije i prodaje proizvoda -nabava potrebnog materijala	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija <i>-koordinatorica Kornelija Krnić i Nataša Tisaj</i>	studeni prosinac
Nabavka, pakiranje, i prodaja pšenice	-nabava pšenice i pakiranje	-voditelji sekcija -učenici zadrugari -vjeroučitelji	studeni prosinac
Poduzetnički dan	-predstavljanje jednog ili više poduzetnika iz lokalne zajednice učenicima zadugarima -radionice (odabrati dvije sekcije koje će domonstrirati	voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	siječanj

	i prezentirati rad svoje sekcije)		
Prigodna božićna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditelji sekcija -učenici zadrugari	prosinac
Sastanak Zadružnog odbora	-prihodi i rashodi učeničke zadruge	-Zadružni odbor	siječanj
Dogovor i priprema za Županijsku smotru učeničkih zadruga	-sastanak – odrediti sekcije i proizvode koje će predstavljati, podjela rada među voditeljima sekcija i učenicima zadrugarima	voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	veljača
Priprema za uskrсну izložbu u holu škole i prigodnu prodaju	-dogovor o programu izrade, pripreme, prezentacije i prodaje proizvoda -nabava potrebnog materijala	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija <i>-koordinatorica Jasenska Gugić</i>	Ožujak travanj
Županijska smotra učeničkih zadruga	-organizacija odlaska -priprema i slaganje izložbe -priprema i praktični rad te izlaganje učenika zadrugara -priprema kataloga, spomenice, izvješća, prikaz praktičnog rada, evidencija prodanih proizvoda	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari <i>-koordinatorice Marina Križanić i Zrinka Desić</i>	travanj
Ekološke akcije	-uređenje okoliša škole,	-voditelji sekcija	

Dan planeta Zemlje	sadnja cvijeća -školski vrt	-zadugari	travanj
Uskrsna izložba u holu škole	-uređenje hola škole prigodnim štandom s popratnim sadržajima i izlaganje uradaka svih sekcija učeničke zadruge	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadugari	travanj
Prigodna uskrsna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadugari	travanj
Završna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadugari	lipanj
Godišnja skupština učeničke zadruge	-izvješće o radu -izvješće o poslovanju -pohvale i priznanja zadugarima	ravnateljica -voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	lipanj

✓ **KERAMIČARI**

Nositelj aktivnosti	Voditeljice INA aktivnosti Keramičari Dražena Potočki i Kornelija Krnić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Razvoj kreativnih sposobnosti kod učenika, razvijanje osjećaja za lijepo i sklad, oslobađanje unutarnjih potencijala učenika i usmjeravanje istih u poduzetništvo, usvajanje novih sadržaja i te rad na očuvanju i vrednovanju kulturne i etničke baštine svog naroda i kraja. Jedan od ciljeva je osmišljavanje i izrada suvenira Školske zadruge kroz tehniku keramike.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Izrada upotrebni i ukrasni predmeta od gline; obrada predmeta od gline, izlaganje i prodaja učeničkih uradaka na smotrama, izložbama i sl. Namjena je i uputiti učenike u način poslovanja Zadruga, osposobiti ih za poduzetničko ponašanje i marketinško razmišljanje; materijalna dobit za Zadrugu od prodanih uradaka (ulaganje u nabavu nove opreme i sredstava za rad).
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Postavljanje izložbe u školi prema godišnjem planu i programu obilježavanja određenih dana i održavanja školski svečanosti ; prilagođavanje motiva i sadržaja likovnim natjecajima o kojima je škola obaviještena pismenim putem, te izrada i slanje najuspješnijih ostvarenja; sudjelovanje na smotrama, izložbama i drugim oblicima prezentacije.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	2 sata tjedno tijekom nastavne godine 2022./2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Pratiti i razgovarati o ostvarenosti zadataka, uspješnosti tehničke izvedbe, isticati pozitivna rješenja i ideje, usmjeravati savjetima ka boljoj izvedbi, poticati estetsku osviještenosti i razvijati suradnju među učenicima na grupnim rješavanjima zadataka. Izlaganje najuspješnijih radova; tematski vezano uz određena godišnja doba ili obilježavanje istaknutih dana . Objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti školskoj FB stranici, web stranici škole, ...
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	5 000,00 kn za kupnju gline, glazura, alata za rad, dijelova za satove i lampe

PROJEKTI, PROGRAMI I AKTIVNOSTI

✓ DAN RUŽIČASTIH MAJICA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditeljica: Nikolina Matković (sudjeluju:Ivana Tomić, Kristina Virovac Đurić) - izradit će projekt - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prevenција međuvršnjačkog nasilja i diskriminacije.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati kod učenika pozitivnu sliku o sebi i drugima, prihvaćanje različitosti te poticanje na nenasilno rješavanje problema.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnost se provodi kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ radionice ✓ plakate ✓ poticanje učenika na nošenje ružičaste majice u znak podrške ✓ svaki RO izrađuje svoju majicu s porukom nenasilja.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>22. 2. 2022. (prikaz i završna aktivnost)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Procesna i završna evaluacija</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ UČENIK POMAGAČ

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učenik pomagač Pedagoginja i socijalne pedagoginje: Milas Vdović Valentina, Navijalić Emira i Matković Nikolina</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje razvoja odgovornosti, razvoj komunikacijskih i socijalnih vještina, razvoj suradničkih odnosa među učenicima, poticanje samostalnosti učenika i razvoj novih vještina.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će upoznati funkcioniranje škole i sudjelovati u životu škole. Upoznati će se sa zaduženjima djelatnika škole. Razvijati će vještine potrebne za svakodnevni život. Očekivani rezultat projekta je međusobna suradnja i samostalnost učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ nosi oznaku Učenik pomagač ○ učenik pomagač surađuje s dežurnim učiteljima i stručnom službom te vodi bilješke u „Zapažanja učenika pomagača“ ○ može obići vanjski okoliš i igralište; ○ tijekom odmora nalazi se na hodniku i podrška je mlađim učenicima, ○ ukoliko uoči kršenje kućnog reda, prijavljuje uočeno dežurnim učiteljima ○ učenik pomagač je dužan obavijestiti dežurnog učitelja, razrednika ili stručnu službu ako uoče sljedeće situacije unutar ili oko škole: <ul style="list-style-type: none"> - nastalu štetu i /ili činjenje štete na školskoj imovini - bilo koji drugi slučaj kršenja Kućnog reda ○ oglasnu knjigu s obavijestima za sve učenike dužan je čuvati i odnijeti u sve razredne odjele ○ suradnja u blagovaonici – provjeriti jesu li stolovi čisti nakon objeda i o

	<p>uočenom obavijestiti tehničko osoblje</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ uputiti roditelje do mjesta na kojemu učitelji imaju individualne razgovore ili posjetitelje do ureda tajništva, ravnateljice ili stručne službe ○ učenik pomagač nije nazočan na nastavi, osim u slučaju pisane provjere znanja. ○ učenik pomaže učenicima s teškoćama u posebnim skupinama i MRC -u, a u dogovoru s učiteljima posebnih skupina.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom nastavne godine.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Bilješke u „Zapažanja učenika pomagača“. Anketa na kraju nastavne godine.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, bilježnica, oznaka „Učenik pomagač“. 100,00 kn</p>

✓ VEČER MATEMATIKE

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>HMD (Hrvatsko matematičko društvo) - glavni nositelj projekta Učiteljice matematike Dražena Potočki, Tamara Tomić zainteresirani učitelji razredne nastave- organiziraju radionice - Osnovna škola Novska; zainteresirani učenici- pomažu u organizaciji radionica Učenici i roditelji- rješavaju matematičke probleme</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Pronaći najbolja matematička rješenja. Aktivno sudjelovati u rješavanju zadataka zajedno s roditeljima. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Dio materijala dobit ćemo u elektronskom obliku od voditeljice nastavničke sekcije HMD-a, a veći dio materijala ćemo sami osmisliti. Sudionicima radionice osigurat ćemo materijale i alate te ih stručno voditi kroz rješavanje problema. Prezentirati rezultate rada kao javno kulturnu priredbu/izložbu otvorenu za javnost. U slučaju trajanja pandemije aktivnost će provesti online.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ foto dokumentacija ✓ prezentacija provedenog projekta ✓ knjiga dojmova ✓ izložba otvorena za javnost
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (300 kn), nagrade (150 kuna)</p>

✓ NATJECANJE – EUROPSKI KVIZ O NOVCU

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Hrvatska udruga banaka - organizacija natjecanja u Hrvatskoj Voditelji aktivnosti: Dražena Potočki , Tamara Tomić - organizacija natjecanja u školi Učitelji matematike i zainteresirani učenici 7. i 8. razreda - sudjelovat će u realizaciji projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Europski tjedan novca godišnja je inicijativa sa svrhom podizanja svijesti o važnosti financijskog obrazovanja. Tjedan organiziraju nacionalne udruge banaka širom Europe, uz koordinaciju Europske bankovne federacije iz Bruxellesa. Svake godine, tijekom ožujka, stotine aktivnosti održavaju se u više od 20 zemalja, kako bi se podizala financijska pismenost u Europi. Tjedan se ciljano poklapa sa Svjetskim tjednom novca i tjednom novca u mnogim državama, koji se obilježavaju širom Europe.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Natjecanje Europski kviz o novcu otvoreno je za učenike od 13 –15 godina, koji pohađaju 7. ili 8. razred osnovne škole ili prvi razred srednje škole, neovisno o vrsti škole ili usmjerenja, a žele provjeriti svoje poznavanje financija.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Datumi nacionalnih natjecanja i europskog finalnog natjecanja bit će postavljeni na Internet stranici www.europeanmoneyquiz.eu . Natjecanje (kviz Kahoot) će se sastojati od 10 do najviše 15 pitanja koja natjecateljima neće ranije biti poznata. U natjecanju se vrednuje ne samo točnost, već i brzina odgovora. Svaki razred/tim odredit će jednog učenika/učenicu koji će unositi odgovore u uređaj (računalo, tablet, mobitel –tzv. pametni telefon, smartphone). Razredi/timovi natjecat će se uživo s ostalim sudionicima nacionalnog natjecanja.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	šk. godina 2022./2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Hrvatska udruga banaka proglasit će pobjednika te prva tri najbolje plasirana razreda/tima. Također, objavit će se rezultati svih ostalih razreda/timova, ali pod šifrom (korisničko ime) kako bi se zaštitila privatnost natjecatelja. Foto i video dokumentacija. Objava članka o provedenom natjecanju na web stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Troškovi za papir i kopiranje (100 kn), toneri (200 kn).

✓ **NATJECANJE- DABAR (međunarodno natjecanje)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Organizator natjecanja za Hrvatsku je udruga "Suradnici u učenju" uz podršku Hrvatskog saveza informatičara i Visokog učilišta Algebra, CARNeta te CROZ-a, a pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja. Voditelj aktivnosti na razini škole: Matea Marenić, Dragan Vlajinić, Romana Jovanović, Emili Arbanas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sudjelovat će u izradi projekta na razini škole ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učiteljice matematike, učitelji informatike i razredne nastave te zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Promiče informatiku i računalno razmišljanje među učiteljima i učenicima, ali i u široj javnosti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenicima je omogućeno sudjelovanje u online natjecanju koje se sastoji od niza izazovnih zadataka osmišljenih od strane stručnjaka iz pedesetak zemalja. Računalo ne doživljavaju samo kao igračku za društvene mreže ili gledanje filmova već izvor zanimljivih logičkih zadataka koji učenje i razvoj računalnog razmišljanja čine zanimljivijim i dinamičnijim.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se održava online, u CARNetovom sustavu Loomen za online testiranje. Uključuje niz predavanja i radionica za učenike i učitelje tijekom cijele godine te međunarodno online natjecanje u studenom svake godine u međunarodnom tjednu Dabra.</p> <p>Točno vrijeme realizacije objavljuje se na službenoj stranici natjecanja.</p> <p>Organizirano je u pet kategorija: * Učenici 1. i 2. razreda osnovne škole - kategorija MikroDabar; * Učenici 3. i 4. razreda osnovne škole - kategorija MiliDabar; * Učenici 5. i 6. razreda osnovne škole - kategorija KiloDabar; * Učenici 7. i 8. razreda osnovne škole - kategorija MegaDabar; * Učenici svih razreda srednje škole - kategorija GigaDabar. Sudjelovanje na natjecanju je dobrovoljno i besplatno.</p> <p>Pravo na sudjelovanja imaju svi zainteresirani učenici škola koje su izvršile pravovremenu prijavu.</p>

	Učenici natjecanju pristupaju pojedinačno svojim korisničkim identitetom AAI @skole.hr, te u 45 minuta rješavaju komplet od 15 zadataka različitog tipa i težine: zadatci s izborom točnog odgovora, uparivanje, upisivanje kratkog odgovora i sl.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	školska godina 2022./2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none">✓ prezentacija provedenog projekta,✓ rezultati natjecanja,✓ web stranica škole
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Troškovi za papir i kopiranje (100 kn).

✓ **NATJECANJE- KLOKAN BEZ GRANICA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Hrvatsko matematičko društvo - organizacija natjecanja u Hrvatskoj Voditelji aktivnosti: Dražena Potočki (predmetna nastava) i Ksenija Lekić (razredna nastava) - organizacija natjecanja u školi Učitelji matematike: Tamara Tomić, Tea Preksavec, učitelji razredne nastave i zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici i razvijati matematičko razmišljanje. Pronaći najbolja matematička rješenja. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana (uvijek četvrtkom), u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Učenici će se u sklopu redovne i dodatne nastave pripremati za natjecanje rješavanjem različitih zadataka. Na natjecanje se mogu prijaviti svi zainteresirani učenici.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Rezultati natjecanja obično na školu stižu pismenim putem u svibnju ili lipnju tekuće školske godine. Ujedno stižu i nagrade za najuspješnije natjecatelje/ učenike. Foto i video dokumentacija. Objava članka o provedenom natjecanju na web stranici škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika/natjecatelja, koja iznosi 15 kn po učeniku. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Najmanje polovina prikupljene svote mora se potrošiti za nagrade najboljima.</p>

✓ **DAN BROJA π**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dražena Potočki, učitelj matematike</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike, učenici uključeni u dodatni rad iz matematike i ostali zainteresirani učenici i učitelji sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici, prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu matematike u znanosti i njezin potencijal za budućnost društva, učinkovito komunicirati matematička znanja, ideje i rezultate služeći se različitim prikazima, razvijati temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja, razvijati međusobnu suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje povijesti matematike i približavanje matematike učenicima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi ppt. prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ Održati školsko natjecanje ✓ Prezentirati rezultate rada kao javno kulturnu priredbu/izložbu otvorenu za javnost
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici; izložba otvorena za javnost. Sve je moguće organizirati i kao online aktivnosti.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (200 kn), nagrade (150 kuna)</p>

✓ **eTwinning projekt PiMATH 2**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dražena Potočki i Elvisa Sekulić (OŠ Zorke Sever)</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinatorice i autorice projekta <p>sudjelovat će u izradi programa i projekata sudjelovat će u realizaciji programa/projekta nadgledat će provedbu programa/projekta suradnici: koordinatori i njihovi timovi u partnerskim školama; zainteresirani učenici i učitelji naše škole</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u realizaciji
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenicima pružiti mogućnost sudjelovanja u međunarodnim eTwinning projektima. Razvijati informatičko stvaralaštvo, kreativni izričaj, vještine komuniciranja i timskog rada. Poticanje suradničkog odnosa pri izradi projekata te prikupljanje sadržaja i informacija iz različitih izvora znanja. Pružiti učenicima informacije o sigurnosti na Internetu.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijanje digitalne kompetencije, informacijsko-komunikacijskih vještina, i sposobnosti. Razvijanje suradničke mreže s učenicima drugih zemalja putem Interneta. Stjecanje usmene i pismene komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne i interkulturalne kompetencije.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nastavnim metodama: razgovora, objašnjavanja, demonstracije, istraživanja, rasprave. Uporaba Web 2.0 alata. Suradnja sa školama iz eTwinning projekata. Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata</p>

	<p>i fotografija na školskoj mrežnoj stranici i eTwinningovom TwinSpace-u. Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.</p> <p>Predavanje u sklopu škole, diseminacija na Županijskom stručnom vijeću, objavljivanje članaka, evaluacija Agencije za mobilnost i programe EU, ankete</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Troškovi za papir i kopiranje (100 kn), toneri (200 kn).

✓ **eTwinning projekt MATH OR GAME 2**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Dražena Potočki i Antonela Matajić (OŠ Rajić) - koordinatorice i autorice projekta sudjelovat će u izradi programa i projekata sudjelovat će u realizaciji programa/projekta nadgledat će provedbu programa/projekta suradnici: koordinatori i njihovi timovi u partnerskim školama; zainteresirani učenici i učitelji naše škole <ul style="list-style-type: none"> • - sudjelovat će u realizaciji
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Učenicima pružiti mogućnost sudjelovanja u međunarodnim eTwinning projektima. Razvijati informatičko stvaralaštvo, kreativni izričaj, vještine komuniciranja i timskog rada. Poticanje suradničkog odnosa pri izradi projekata te prikupljanje sadržaja i informacija iz različitih izvora znanja. Pružiti učenicima informacije o sigurnosti na Internetu.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Razvijanje digitalne kompetencije, informacijsko-komunikacijskih vještina, i sposobnosti. Razvijanje suradničke mreže s učenicima drugih zemalja putem Interneta. Stjecanje usmene i pismene komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne i interkulturalne kompetencije.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Nastavnim metodama: razgovora, objašnjavanja, demonstracije, istraživanja, rasprave. Uporaba Web 2.0 alata. Suradnja sa školama iz eTwinning projekata. Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	školska godina 2022./2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici i eTwinningovom TwinSpace-u. Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti. Predavanje u sklopu škole, diseminacija na Županijskom stručnom vijeću, objavljivanje članaka, evaluacija Agencije za mobilnost i programe EU, ankete
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Troškovi za papir i kopiranje (100 kn), toneri (200 kn).

✓ **SVJETSKI DAN TABLICE MNOŽENJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike i učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti • - doprinostiti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>✓ Popularizirati zabavni oblik učenja i učenja matematike. Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svjetski dan tablice množenja velik je obrazovni matematički događaj održan u školama širom svijeta. Učenici dobivaju zadatke kojima se provjerava znanje tablice množenja. Pobjednici su oni učenici koji najbrže i najtočnije riješe zadatke.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2022./2023. (listopad)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici i facebook stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi kopiranja (100 kn)</p>

✓ **MATEMATIKA KROZ GODINU**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Zainteresirani učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinostiti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost. Poticati međusobnu suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa. Razvijati digitalne kompetencije.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razgovor, objašnjavanje, istraživanje, prezentacija, uporaba digitalnih alata</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Postavljanje izložbe.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papira i materijala (200 kn)</p>

✓ **HEROINE MATEMATIKE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Zainteresirani učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinosti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost. Poticati međusobnu suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa. Razvijati digitalne kompetencije.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razgovor, objašnjavanje, istraživanje, prezentacija, uporaba digitalnih alata</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Postavljanje izložbe.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papira i materijala (200 kn)</p>

✓ **MATEMATIČKI GRAD**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike i učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinostiti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici kroz učeničku kreativnost i likovno stvaralaštvo. Razviti matematičko razmišljanje. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Razvijati kreativnost i maštu učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će konstruirati mreže geometrijskih tijela, sastavljati tijela te od tijela izrađivati 3D modele građevina.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Postavljanje izložbe.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papira, ljepila (200 kn)</p>

✓ **eTwinning projekt ŽELIM SE DOBRO OSJEĆATI**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Autorice projekta su učiteljica Ksenija Lekić iz Osnovne škole Novska i učiteljica Iva Palčić Strčić iz Osnovne škole Središće, Zagreb.</p> <p>U Osnovnoj školi Novska eTwinning projektu se pridružila i učiteljica Ivana Tomić s učenicima 2. B razreda.</p> <p>Ostali nositelji aktivnosti i voditelji projekta u svojim nastavnim područjima su učitelji škola partnera i timovi učenika prijavljenih u eTwinning projekt.</p> <p>Voditelji će pripremiti program projekta za sve partnere i svoje ciljanje skupine, organizirati provođenje aktivnosti, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati sposobnost slobodnog izražavanja i upravljanja emocijama.</p> <p>Prepoznati i definirati situacije i događaje u školi, domu i u društvu koji mogu utjecati na njihove emocije i uspjeh učenika općenito.</p> <p>Razvijati suradnju, prijateljstvo, toleranciju i empatiju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će navođenjem primjera iz svakodnevnog života koji ih posebno raduju i motiviraju ili koji ih smetaju, vrijeđaju i rastužuju izraditi plan provođenja projekta. Osvrnut će se na situacije u školi, obitelji i druženju s prijateljima. Svoja iskustva će podijeliti s učenicima sudionicima projekta iz drugih škola na videokonferencijama i suradnjom i objavom sadržaja u kontroliranom okruženju TwinSpace-a.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Provesti različite aktivnosti i radionice u kojima će raspraviti o svojim emocijama u različitim situacijama, ponuditi ideje i moguća rješenja problema.</p> <p>Učenici će se izražavati riječima, crtežima, pokretom, glazbom i sudjelovanjem u različitim fizičkim i digitalnim aktivnostima.</p> <p>Učenici će razvijati komunikacijske sposobnosti, suradnju, empatiju i toleranciju razmjenjujući iskustva i nastale sadržaje tijekom provođenja radionica.</p> <p>Sudionici/voditelji projekta će usporediti u kojoj mjeri se podudaraju i razlikuju pozitivne</p>

	i negativne emocije učenika ovisno o uzrastu učenika i regionalnoj pripadnosti. Rezultate provedenih aktivnosti objavit će u e-knjizi projekta.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	listopad 2022. – svibanj 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none">- upitnici - evaluacija zadovoljstva provedenim aktivnostima- objava provedenih aktivnosti u TwinSpace-u projekta- objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti na razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	nema predviđenih troškova

✓ **ŽUBOR**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Andreja Puškaš</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Izrada školskih novina kojima će se obuhvatiti događanja u školi tijekom školske godine 2022./2023.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će usvojiti sustavno pratiti najvažnije događaje u školi, bilježiti ih fotografijom i pisati o njima različitim novinarskim vrstama. – razvijanje zajedništva, truda i rada u postizanju zajedničkog cilja</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ rad u Novinarskoj družini Osnovne škole Novska ✓ prikupljanje podataka o događajima u školi tijekom školske godine ✓ prikupljanje podataka i bilježenje tijekom terenskih nastava ✓ primjena teorije, pisanje različitih novinarskih vrsta (vijest, izvješće, reportaža, komentar, osvrt, anketa, intervju) ✓ istraživačko novinarstvo – problemske teme ✓ posjeti javnim događanjima, izložbama, susreti s javnim osobama ✓ fotografiranje ✓ osmišljavanje rubrika, dizajna školskog lista ✓ uređivanje školskog lista – rad na računalu
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>rujan 2022. – lipanj 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tiskani primjerci školskog lista ✓ prezentacija školskog lista
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi tiskanja školskog lista.</p>

✓ **ZANIMLJIVA GLAGOLJICA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Hrvatskoga jezika Andreja Puškaš i učiteljice Matematike Tamara Tomić i Dražena Potočki</p> <ul style="list-style-type: none"> – izradit će projekt – sudjelovat će u realizaciji projekta – nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznati prvo hrvatsko pismo, njegove osobitosti i razvoj. Razumjeti važnost glagoljice u hrvatskoj povijesti i kulturi. Naučiti se služiti glagoljskim pismom. Upoznati glagoljične epigrafe, rukopise i tiskane knjige. Prepoznati matematiku u glagoljici. Razvijati matematičku komunikaciju i preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razvijati kreativnost. Poticati motorički razvoj učenika. Razvijati urednost i koncentraciju. Razvijati ljubav prema hrvatskome narodu, povijesti i kulturi. Obilježiti Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će upoznati povijest hrvatskoga jezika i razumjeti važnost glagoljice. Upoznat će glagoljsko pismo i naučiti se služiti njime. Matematičke zadatke iskazat će na glagoljici. Kreativno će se izražavati. Prenosit će svoje znanje i tako popularizirati temu glagoljice i pisane baštine.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje povijesti hrvatskoga jezika • upoznavanje prvoga hrvatskoga pisma (glagoljice) • upotreba glagoljskog pisma • vježbe čitanja i računanja na glagoljici • igre s glagoljicom • kreativni rad (izrada uradaka) • prepoznavanje i isticanje geometrijskih elemenata u glagoljici • geometrijski interpretirati glagoljicu u Geogebri (digitalnom alatu za dinamičnu geometriju) • aktivno povezivanje Hrvatskog jezika i Matematike • obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva • glagoljska kaligrafija

Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	rujan 2022. – lipanj 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	- prezentacija uradaka, fotografije uradaka, završna evaluacija–anketa, pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Papiri, plakati, pisaljke, tuš, različiti predmeti za izradu uradaka, kistovi, tempere, ljepilo, tkanine... oko 300 kn

✓ **eTwinning projekt WEBUČIONICA 4.0**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učitelji škola prijavljenih u projekt Webučionica 4.0 - učiteljice Ksenija Lekić i Dražena Potočki će pripremiti program projekta za svoje razrede, organizirati provođenje aktivnosti, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta - kao članice Tima Webučionice održat će niz webinaru i radionica za učitelje, sudionike projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	- surađivati s učiteljicama i učenicima iz više škola iz cijele Hrvatske i susjednih zemalja putem videokonferencija i radom na zajedničkim digitalnim materijalima - istraživati web 2.0 alate koje mogu učenici sami koristiti za izradu relevantnog sadržaja - interaktivno sudjelovati u nastavnom procesu primjenjujući informatičku tehnologiju - unaprijediti nastavni proces razvojem kulture učenja od drugih, razmjene iskustava Krajnji cilj je razvoj digitalnih vještina kod učitelja i učenika.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Odgovorna, organizirana i kontrolirana uporaba IKT-a u nastavi Webučionica je projekt stjecanja digitalnih znanja i vještina uz niz webinaru formiranih u obliku korak po korak pristupa. U sklopu Webučionice ostvarivala bi se i duža stručna tematska usavršavanja u obliku webinaru i radionica.

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će tijekom školske godine upoznati različite besplatne alate i aplikacije. Naučit će: surađivati na multimedijском zidu, raditi na zajedničkom dokumentu, stvarati oblake riječi, izraditi avatare, stvarati umne mape,... Nizom aktivnosti i edukacija obilježiti će Dan sigurnijeg interneta i druge bitne datume. Izradit će interaktivne materijale koje će koristiti u nastavi.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2022./2023. rujan – lipanj rujan - listopad - ostvariti kontakt s učiteljicama/učiteljima drugih škola (TwinSpace), predstaviti plan projekta - pripremiti sve tehničke uvjete za provođenje projekta - pripremiti plan realizacije svake videokonferencije; rezervirati sobu na etw za videokonferenciju studeni – svibanj - s učenicima obrađivati dogovorene teme i predstaviti ih u nekom od web 2.0 alata - pripremiti učenike za održavanje videokonferencija (izlaganje, postavljanje pitanja...) - prikupljati i obraditi podatke, predstaviti ih u nekom web alatu (mapi, e-knjizi, interaktivnom plakatu) veljača - radionice, edukacije i aktivnosti povodom obilježavanja Dana sigurnijeg interneta lipanj - predstavljanje projekta na lokalnoj razini (školske novine, web stranica škole, sve vrste medija) Voditeljice projekta će tijekom cijele školske godine - educirati se na webinarima i drugim oblicima edukacija za učitelje, održavati webinare i radionice, provoditi stručna usavršavanja za učitelje</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti TwinSpace-u, razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole, ...</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>nema predviđenih troškova jer se projekt provodi online</p>

✓ **GLOBAL SCHOOL PLAY DAY**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Ksenija Lekić i učenici 3. A - učitelji i učenici razredne nastave Osnovne škole Novska koji žele obilježiti taj dan</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Global School Play Day je aktivnost u kojoj sudjeluje više od 1 000 000 učenika iz 75 zemalja s ciljem podizanja svijesti o važnosti redovite, nestrukturirane igre za najbolji razvoj djece. Djeca imaju sve manje vremena za igru zbog tehnologije i uplitanja odraslih koji im raznim aktivnostima organiziraju slobodno vrijeme.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Djeca 21. stoljeća su postala ovisna o svojim uređajima i počela su zaboravljati kako se mogu igrati bez igračkama na struju, baterija i internetske veze. Potrebno je pustiti ih i prepustiti jedne drugima s njihovim igračkama kako bi sami pronašli put do druženja i zabave.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Platon je rekao: „Možete otkriti više o osobi u sat vremena igre nego u godinu dana razgovora.“ Učenici će knjige u svojim torbama zamijeniti igračkama bez struje i baterija. Provest će najmanje 3 školska sata u neorganiziranoj i spontanoj igri pod nadzorom, ali bez miješanja učitelja.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Priprema za obilježavanje siječanj 2023. provođenje projekta - 1. veljače 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti na razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>nema predviđenih troškova</p>

✓ **eTwinning projekt MEDIENKOMPETENZ IM UNTERRICHT**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Osnovna škola Novska, Marijana Čevizović Gesamtschule Heinrich Böll, Stephanie Erler (Interkulturelle Medienkompetenz/Intercultural Media Competence)</p> <p>Koordinator projekta, voditelji aktivnosti i organizatori virtualnih i fizičkih mobilnosti. Također provode ankete i evaluaciju projekta.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Poticanje interkulturalnosti - Proširenje znanja medijske kulture - Digitalizacija nastavnih sadržaja (uporaba Smartboard za videokonferencije, interaktivno učenje, CLIL I Flipped classroom nastavu)
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Samostalnost i odgovornost pri uporabi digitalnih sadržaja i alata u svakodnevnoj nastavi i van nje. Poticanje interkulturalizma, upoznavanje drugih kultura i sustava školovanja. Poticanje konverzijskog aspekta njemačkoga i engleskoga jezika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Virtualno- putem dostupnih digitalnih alata i aplikacija Fizički- u vidu međunarodne razmjene učenika, pri čemu će se učenici međusobno posjetiti i sudjelovati u organiziranim aktivnostima i nastavnim satovima prema temi projekta te izletima i upoznavanju partnerskih regija.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznavanje- uporaba videochata za samostalno predstavljanje (ime, prezime, hobiji, obitelj, slobodno vrijeme) 2. Svakodnevnicu- učenike sparujemo prema predstavljanju i preferencijama, izrađujemo biografiju prema smjernicama o drugom učeniku i predstavljamo ih u vidu igara (Pogodi tko je ovo?) 3. Lektira- obrada sadržaja lektire. Lektira je prilagođena količinom sadržaja učenicima. Povezuje se njemački i engleski jezik te se radi standardna analiza usmeno i pisano. Obrada biografije pisca, likova, radnje, stilskih sredstava, načina izražavanja i

	<p>vokabulara. Učenici uče iznositi vlastito mišljenje na temu lektire usmeno i pisano te uključuju se u razmjenu mišljenja s partnerima. Dio knjige će za vrijeme susreta i odglumiti u obliku predstave.</p> <p>4. Evaluacija i širenje projektnih rezultata.</p> <p>Nakon obrađenih sadržaja, učenici i njihovi učitelji će kroz i-eval.eu dati svoje povratno mišljenje na projekt, te će se sukladno rezultatima ankete i pisanog sastavka doživljaja lektire te usmenih izlaganja izvršiti evaluacija učinka na ciljanu skupinu i zadovoljstvo korisnika.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Nakon obrađenih sadržaja, učenici i njihovi učitelji će kroz i-eval.eu dati svoje povratno mišljenje na projekt, te će se sukladno rezultatima ankete i pisanog sastavka doživljaja lektire te usmenih izlaganja izvršiti evaluacija učinka na ciljanu skupinu i zadovoljstvo korisnika. S obzirom da je riječ o eTwinning projektu, rezultati će biti vidljivi svim zainteresiranima kroz otvoreni Twinspace, sadržaj će se podići u Euditorij.hr, pri čemu će i drugi učitelji moći koristiti materijale i strategije (kroz prezentirane nastavne pripreme). Rezultati samog projekta će biti vidljivi na stranicama škola, općine i školskim portalima.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovnik Virtualnih susreta: 200- 300 kuna (potrošni material- hamer papir, bojice, ljepila, glitter, maske etc.)</p> <p>Troškovnik fizičkih mobilnosti za tjedan dana boravka u Rodgau: Put po učeniku: 1000 kuna Izleti po učeniku: 1000 kuna Prehrana po učeniku: 750 kuna</p> <p>Učenici će biti smješteni u obiteljima za vrijeme mobilnosti.</p> <p>Troškovi će se većinom financirati iz preostalog novca nakon završnog izvješća Erasmus + projekta „Our natural heritage, food and folklore“</p>

✓ **eTwinning projekt POKUSI SU NOVA FORA 3**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Suautorice projekta su učiteljice Ksenija Lekić, iz Osnovne škole Novska i Iva Palčić Strčić iz Osnovne škole Središće, Zagreb. Ostali nositelji aktivnosti i voditelji projekta u svojim nastavnim područjima su učitelji škola partnera i timovi učenika prijavljenih u eTwinning projekt.</p> <p>Voditelji će pripremiti program projekta za sve partnere i svoje ciljanje skupine, organizirati provođenje aktivnosti, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta</p> <p>Kao članice Tima Webučionice, suautorice će, po potrebi i dogovoru s projektnim partnerima, održati webinare i radionice za učitelje sudionike projekta u obliku videokonferencije na platformi eTw</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - surađivati s učiteljicama i učenicima iz više škola iz cijele Hrvatske i susjednih zemalja putem videokonferencija i radom na zajedničkim digitalnim materijalima - kod učenika potaknuti interes i ljubav prema prirodnim znanostima te utjecati na razvijanje dječjih znanstvenih potencijala - razvijati timski rad i suradnju mladih istraživača unutar skupine te razmjenjivati ideje i iskustva sa skupinama iz drugih škola - razumjeti, usvojiti i provoditi zakonitosti i etape provođenja pokusa izvedeći praktične radove na različitim mjestima, u različito vrijeme i s različitim dostupnim materijalima - upoznavati prirodne zakonitosti u okružju, prepoznavati određene zakonitosti u različitim nastavnim područjima i učiti kako vlastitim angažmanom doći do rješenja problema - Odgovorna, organizirana i kontrolirana uporaba IKT-a u nastavi: - rabiti IKT za bilježenje, prikazivanje rezultata provedenih pokusa, simulacije, analizu, statističku obradu, diseminaciju i evaluaciju - rabiti IKT za suradnju s ostalim sudionicima projekta na zajedničkim dokumentima, materijalima i videokonferencijama - rabiti IKT u sigurnom okruženju i pod nadzorom učitelja te različitim aktivnostima obilježiti Dan sigurnijeg interneta.

<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Djecu treba poticati na proučavanje, eksperimentiranje, istraživanje, traženje uzročno-posljedičnih veza, na aktivnost, postavljanje pitanja (Zašto?) i samostalno traganje za odgovorima. Kroz praktičan rad na različitim mjestima, u različito vrijeme i s različitim materijalima učenici će usvajati jednostavna i složenija znanja na njima zanimljiv način. Upoznavat će zakonitosti prirode u okružju, prepoznati određene zakonitosti u različitim nastavnim područjima i učiti kako vlastitim angažmanom doći do rješenja problema. Organiziranjem atraktivnih nastavnih aktivnosti učenici će biti motivirani za istraživanje i usvajanje sadržaja kroz praktičan rad i igru. U projektu će upoznavati STEM područja kroz pokusne elemente sa sadržajima prirodoslovlja. Učenici će izvoditi jednostavnije i njihovoj dobi primjerene pokuse te prepoznati njihovu primjenu i ulogu u stvarnom životu. Nakon pripremnog razdoblja u kojem sudjeluju učitelji partneri, aktivno provođenje projekta s učenicima će početi 8. 11. na Svjetski dan izumitelja.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Sadržaji i planirane aktivnosti projekta ne odstupaju i sastavni su dio kurikuluma nastavnih predmeta i međupredmetnih tema. Sudionici projekta će tijekom školske godine predložene aktivnosti implementirati u nastavni proces prema mogućnostima, nastavnim područjima i prilagoditi ih uzrastu učenika s kojima provode projekt.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2022./2023. rujan – svibanj RUJAN – pronalaženje projektnih partnera, upoznavanje sudionika projekta i predstavljanje partnerskih škola LISTOPAD – izrada i izbor logotipa projekta, pripreme za obilježavanje Svjetskog dana izumitelja STUDENI – Obilježavanje Svjetskog dana izumitelja, prezentiranje različitih izuma odabranog izumitelja, diseminacija projekta PROSINAC – SVIBANJ Sudionici prema želji i mogućnostima, vlastitim tempom i rasporedom provode pokuse u zadanim područjima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokusi u školi 2. Pokusi u kuhinji 3. Pokusi u prirodi 4. Svemir – nebo iznad nas 5. Fizika oko nas 6. Pokusi s bojama <p>SVUBANJ – evaluacija i prezentacija rezultata provedenog projekta</p>

	<p>Projekt će biti implementiran u školski kurikulum i provodit će se tijekom školske godine u redovnoj nastavi, izvannastavnim aktivnostima, dodatnoj nastavi i sl. Učenici će, ovisno o planiranim aktivnostima, raditi individualno, u paru i u skupinama. Suradnja među partnerima: TwinSpace, FB grupa, videokonferencije, suradnja na zajedničkim materijalima, objava digitalne knjige s materijalima partnerskih škola.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Rezultati provedenog projekta bit će vidljivi na TwinSpace-u i radni materijali nastali prilikom provođenja projekta objavljeni u digitalnoj knjizi projekta. Sam tijekom projekta, dogovor i suradnja partnera pratit će se i u osnovanoj zatvorenoj FB grupi za voditelje. Na završnoj videokonferenciji projekta predstavnici partnerskih škola će prezentirati svoj rad u obliku kratkih video zapisa, digitalnih plakata i sl. Sve partnerske škole će objavljivati članke o provedenim aktivnostima na TwinSpace-u, razrednim i školskim društvenim mrežama, web stranicama škole, ...</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nema predviđenih troškova - potrebni materijali za provođenje različitih pokusa su dostupni i u svakodnevnoj su uporabi u školi ili domu

✓ **ZRNCE DOBROTE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Vjeroučitelj Damir Potalec, učiteljica Marija Bjelanović i prof.reh. Ivana Čelar</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pomoći učenicima naše škole koji dolaze iz obitelji s više djece i obiteljima koje se nalaze u teškoj financijskoj ili nekoj drugoj situaciji. Pomoći djelatnicima škole i članovima njihovih obitelji koji boluju od teške i neizlječive bolesti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Senzibilizirati učenike i djelatnike škole za iskazivanje solidarnosti i konkretne pomoći za najpotrebnije u našem okruženju, te poticati međusobno zajedništvo i ljubav u susretu s drugima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prikazivanje prezentacije na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ satu razrednika ili na satu vjeronauka ✓ Učiteljskom vijeću ✓ na roditeljskom sastanku. <p>Izrada plakata. Izrada prezentacija. Prikupljanje priloga od učenika (10 kn godišnje) i djelatnika škole (10 kn mjesečno).</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija i plakati</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Hamer papiri za plakate, bojice i flomasteri</p>

✓ MARIJINI OBROCI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Damir Potalec u suradnji s vjeroučiteljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Doprinijeti smanjenju gladi u svijetu, tako da što više djece dobije dnevni obrok u mjestu obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Senzibilizirati učenike, njihove roditelje i djelatnike škole za iskazivanje solidarnosti i konkretne pomoći za gladnu djecu u svijetu, te poticati uvažavanje i prihvaćanje drugih u njihovoj različitosti.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prikazivanje filma ili prezentacije na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ satu razrednika ili na satu vjeronauka ✓ učiteljskom vijeću ✓ na roditeljskom sastanku. <p>Izrada plakata. Izrada prezentacija. Prikupljanje dobrovoljnih priloga od učenika i djelatnika škole.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Korizma školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija i plakati</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice i flomasteri</p>

✓ **SVIM ŽRTVAMA DOMOVINSOG RATA U SPOMEN - TJEDAN SJEĆANJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Knjižničarke: Melisanda Masnica i Sanja Lozer Izradit će projekt Nadgledat će provedbu projekta Aktivno će sudjelovati u njemu Svi učenici i učitelji RN i PN – sudjelovat će u odavanju počasti žrtvama Učiteljice Povijesti – plakati s učenicima osmih razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učiteljica Likovne kulture – učenički likovni radovi s temom Domovinskog rata, Vukovara, Vučedolske golubice
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijanje i njegovanje kod učenika osjećaja domoljublja i pripadnosti te svjesnosti o stradanjima ljudi i cijele domovine u Domovinskom ratu.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata (16. i 19. i 20. studenog 2022.- likovne, glazbene i literarne radionice na satovima Likovne i Glazbene kulture te Hrvatskoga jezika, izložba likovnih uradaka učenika PN u holu škole, ✓ izložba na centralnom mjestu u školi o Domovinskom ratu te žrtvama Vukovara i Škabrnje) ✓ projekcije filma na temu stradanja u Domovinskom ratu; Vukovar, Škabrnja, Borovo naselje, Ovčara). ✓ 18. studenoga 2022. obilježavanje Dana sjećanja na sve žrtve Domovinskog rata – obilaskom izložbe na holu škole, paljenjem svijeća i minutom šutnje, odavanje počasti svim žrtvama).
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Na satima razrednih odjela i Povijesti projekcije filmova o stradanjima u Domovinskom ratu, razgovor s učenicima o tome ✓ Slušanje i pjevanje domovinskih pjesama na satima Glazbene kulture ✓ Na satima Hrvatskoga jezika, čitanje domoljubne poezije i ulomaka iz knjige Siniše Glavaševića: Priče iz Vukovara ✓ 17.11.2022.- Izložba u glavnom holu nasuprot ulaznim vratima Žrtvama Domovinskog rata u spomen

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bit će organizirana kao oltar; učenici će s razrednim učiteljima dolaziti u tišini, pokloniti se žrtvama te će predsjednik RO zapaliti veliku svijeću ✓ učenici 7. razreda naslikat će vukovarski toranj; izložba najuspješnijih radova bit će postavljena na panou Presentacija – Žrtvama Domovinskog rata u spomen (knjižničarke)- projekcija u školskoj knjižnici i holu škole ✓ Projekcija video spotova i puštanje glazbe s domoljubnim pjesmama na glavnom holu škole pod odmorima i u školskoj knjižnici ✓ Organizacija i realizacija projekta "Posjet učenika osmih razreda Vukovaru"(ukoliko epidemiološka situacija bude dopuštala, s obzirom na epidemiju korona virusa).
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>15. - 19. studenoga 2022. godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Anketa provedena među sudionicima projekta – učenicima Diseminacija projekta na web-u, facebook-u i instagramu škole, te Novska In-u i Radijskoj postaji Novska</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Izdatci za 55 svijeća te materijal za izložbu na glavnom holu. Ukupno 900,00 kn.</p>

✓ **NAŠA MALA KNJIŽNICA (međunarodni projekt)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Koordinatorice: Melisanda Masnica, knjižničarka Ksenija Lekić, učiteljica 3. A razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> ● izradit će projekt ● nadgledat će provedbu projekta ● aktivno će sudjelovati u projektu <p>učenici 3.a razreda – sudjelovat će u projektu</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt Naša mala knjižnica je međunarodni projekt (Slovenija i Hrvatska), a čitaju se knjige iz šest zemalja.</p> <p>Projekt je usmjeren na knjige za djecu te stalno povećanje i razvoja publike među djecom. Osnovni cilj projekta je odgajanje čitatelja koji će u budućnosti biti spremni kritički čitati književna djela.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Promoviranje vrhunskih književnih djela hrvatskih i stranih autora te ilustracija u njima, izrađenim prema najvišim umjetničkim standardima. ● Suradnja knjižničara, učenika i učitelja i roditelja. ● Kvalitetni zadaci vezani uz knjige ● Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi ● Pristup vrhunskim književnim djelima hrvatskih i stranih autora koja prate ilustracije izrađene prema umjetničkim standardima ● Suradnja učitelja, knjižničara, roditelja i učenika ● Uključivanje roditelja u školsku zajednicu

<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi te poticanje aktivnosti kreativnog izražavanja uopće (pisanja, crtanja, slikanja, dramatizacije, uporaba IKT-e u svrhu provođenja raznih aktivnosti, videokonferencije s dodijeljenom školom i slično). ✓ Razvijanje učeničkih potencijala i komunikacijskih kompetencija te doprinosa rada u skupini.
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi te poticanje aktivnosti kreativnog izražavanja uopće (pisanja, crtanja, slikanja, dramatizacije, uporaba IKT-e u svrhu provođenja raznih aktivnosti, videokonferencije s dodijeljenom školom i slično). Razvijanje učeničkih potencijala i komunikacijskih kompetencija te doprinosa rada u skupini</p> <p>Knjižničarka i učiteljica organizirat će čitateljske i kreativne radionice u školskoj knjižnici i učionici.</p> <p>Čitanje zadanih naslova (iz paketa) zajedno s učenicima. Provođenje aktivnosti tijekom projekta iz Kreativnih knjižica te prema idejama koordinatorica: uređenje čitateljskog kutića, čitateljskog vlakića, izrađivanje lutki prema liku iz književnog djela, razmjena lutke s dodijeljenom školom, rješavanje nagradnih zadataka iz knjižica, pisanje slikopriče i izrada naslovnica i ilustracija pročitanih priča, dramatizacija odabranih priča, organiziranje i provođenje kvizova pomoću IKT-a i odabranih dostupnih digitalnih alata.</p> <p>KNJIGE ZA ŠKOLSKI UZRAST koje čitamo u projektu su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sinikka Nopola, Tiina Nopola, Salla Savolainen: <i>Slamka, Šlapica i vragolasta školarka</i> 2. Stefan Boonen: <i>Kamp Bravo</i> 3. Grigor Vitez, Peter Škerl: <i>O zecu koji se volio smijati</i> 4. Aino Havukainen, Sami Toivonen: <i>Detektivi Tiko i Piko u vlaku</i> 5. Kestutis Kasparavičius: <i>Božić je, Božić!</i> 6. Majda Koren, Damijan Stepančič: <i>Inspektor Joso</i>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od početka do kraja školske godine 2022./2023.</p>

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Anketa provedena među sudionicima projekta.</p> <p>Formativno vrednovanje – Vrednovanje kao učenje: popunjavanje tablica u kojima učenici izražavaju razumijevanje i zadovoljstvo nakon pročitano/odslušanog književnoga djela.</p> <p>Diseminacija projekta – objave tijekom provođenja projekta na mrežnim stranicama škole; web-u i Facebook-u te Instagramu škole, na mrežnim stranicama Naše male knjižnice</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Kupnja dva paketa knjiga od Ibis-grafike - po 6 naslova (naslovi iz projekta) po cijeni od 750,00 kn</p> <p>Uz svaki kupljeni “paket” na poklon će se dobiti kreativne knjižice – do 20 primjeraka – prema kojima će mentori, koji će provoditi program, mogli raditi s učenicima.</p> <p>Ukupno troškova 2x 750,00 kn = 1500,00 kn</p>

✓ **ŠKOLA KLIZANJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Razrednici 7. razreda: Mladen Šulekić, Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Željka Draganić, Dragan Vlajinić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenje ili ponavljanje osnovnih elemenata klizanja (TZK). Ostvarivanje plana medijske kulture predmeta Hrvatski jezik kroz posjetu kinu.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnost namjenjena učenicima 7. razreda OŠ Novska</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Ukoliko epidemiološka situacija bude dozvoljavala, nastava bi se realizirala kao jednodnevna terenska nastava u Zagreb ili Sisak</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Siječanj ili veljača 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Analiza na satu TZK i Hrvatskog jezika</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prijevoz autobusom, ručak, kino predstava, klizanje – cijena 220 kn</p>

✓ **MOJE MALO KINO**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Kristina Grdur u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Novska -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvoj filmske pismenosti kod učenika</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Edukacija različitih dobnih skupina školske djece u području filmske umjetnosti -uključeni učenici svih razreda Osnovne škole Novska</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekcije 14 filmova europske kinematografije i osvrt na pogledane filmove</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Završno izvješće</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>POU Novska</p>

✓ KULTURA I MEDIJI NA TERENU

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Melisanda Masnica, knjižničarka</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • projektnu dokumentaciju • nadgledat će provedbu projekta • sudjelovat će u realizaciji projekta • organizirat će terenske nastave • sustavno provoditi diseminaciju <p>Učiteljice hrvatskoga jezika: doprinosit će i sudjelovati u realizaciji Projekta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kristina Grdur, (voditeljica Aktiva Hrvatskoga jezika) • Željka Draganić • Ljubica Rašo-Belši, • Andrea Puškaš • Helena Buljan • Sanja Lozer, knjižničarka <ul style="list-style-type: none"> ○ učenici sedmih i osmih razreda sudjelovat će u projektu
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>-Osposobljavanje učenika za komunikaciju s medijima: kazalištem, tiskom, filmom, radiom, stripom, IKT te razvijanje kod učenika interesa prema medijskoj kulturi i medijima kao prijenosnicima poruka</p> <p>-Osposobljavanje učenika za vrjednovanje radijskih, televizijskih, filmskih, tiskanih i kazališnih ostvaraja</p> <p>-Razvijanje kod učenika navike uporabe medija u svakodnevnom životu</p> <p>-Odgajanje ljubitelja umjetnosti i lijepe pisane riječi</p> <p>-Kroz uporabu medija, njegovanje tradicije i narodnih običaja našega zavičaja</p> <p>-Osposobiti učenike za samostalno prepoznavanje filmskih vrsta:</p>

	<p>filmova (igrani, dokumentarni, animirani) filmskih izražajnih sredstava (kadar, plan, kut snimanja) dramskih vrsta (komedija, tragedija, drama, dramski prizor) glazbeno-scenskih djela (opera, opereta, mjuzikl, balet) te osoba koje sudjeluju u njihovom nastanku -Bonton (ponašanje) na javnim predstavama u kazalištu, koncertnim dvoranama, kinu, muzejima i knjižnicama - Organizacija nastavnih sati u školskoj knjižnici s temom kazališta, medija i o Sustavu i ulozi različitih vrsta knjižnica u RH, značaj NSK za RH -Razvijanje tolerancije, strpljenja i prijateljstva između učenika i učitelja -Recepcija i doživljaj kazališne predstave te doživljaj predbožićnog ugođaja (Adventa) u glavnome gradu</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obilježavanje Dana hrvatskog kazališta, Mjeseca školskih knjižnica, Dana muzeja, Svjetskog dana kazališta, Dana Nacionalne i sveučilišne knjižnice ✓ Istraživanje o povijesti kazališta uopće, kazalištima u Hrvatskoj-vrstama kazališta ✓ Vrste predstava koje se održavaju u tim kulturnim ustanovama, ✓ uočavanje razlike između satiričnih kazališta, kazališta komedije, performansa ✓ Prepoznavanje izvođača u pojedinim glazbeno-scenskim vrstama te uočavanje razlika u načinima izvedbi ✓ Učenicima dati konstruktivan primjer, povijesti, očuvanja tradicije i svakodnevnog života
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija radionica i nastavnih sati u školskoj knjižnici i u učionicama Hrvatskoga jezika s temom kazališta, o Sustavu i ulozi različitih vrsta knjižnica u RH, značaju NSK za RH • istraživačke radionice s učenicima u knjižnici (rad u skupinama i individualno) • na temelju rezultata istraživanja, napraviti plakate o kazalištu (povijest, vrste, HNK, vrste djela koje se izvode na pozornici) uz uporabu IKT-e • izrada prezentacije o Kazalištu, Gradu Zagrebu • 7. Razredi: <ul style="list-style-type: none"> ○ posjet Hrvatskom školskom muzeju, predstava (mjuzikl) u Gradskom kazalištu

	<p>Komedija- predstava, šetnja i obilazak Gornjega grada</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8. razredi: <ul style="list-style-type: none"> ○ organizirani posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, doživljaj adventa u Zagrebu, posjet Kamenitim vratima, živim jaslicama na Kaptolu, kao i Zagrebačkoj katedrali te kazališna predstava u Gradskom kazalištu Komedija
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od rujna do lipnja školske godine 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>- Diseminacija provedenog projekta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • na web stranici škole, • Facebook-u škole • Instagramu škole • gradskom nezavisnom portalu Novska.in • Web stranici radijske postaje Novska • tijekom provođenja (izložba učeničkih radova s radionica te članak i fotografije u školskom listu Žubor) <p>Vrednovanje provedenoga projekta: Anketa provedena među sudionicima projekta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formativno vrednovanje <ul style="list-style-type: none"> ○ Vrednovanje kao učenje: popunjavanje tablica u kojima učenici izražavaju razumijevanje i zadovoljstvo nakon završetka projekta u njihovom razredu
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Radionice: hamer papir, papir u boji, flomasteri, škare, ljepilo, 200 kn • Terenska nastava u Zagreb: Kazališna predstava, ulaznica za muzej i troškovi putovanja (okvirno 300,00 kuna po učeniku = oko 40 eura, ovisno o planiranom programu pojedinog razreda)

✓ MEĐUNARODNI PROJEKT RAZMJENE KNJIŽNIH OZNAKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Koordinatorica: Melisanda Masnica, knjižničarka i</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • nadgledat će provedbu projekta • aktivno će sudjelovati u projektu <p>Suradnica u projektu: Vanesa Ficko Berić – učiteljica Engleskoga jezika</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktivno će sudjelovati u projektu • učenici 7.b razreda – sudjelovat će u projektu
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • promocija školske knjižnice • razvoj čitateljskih sposobnosti i vještina • razvoj različitih vrsta pismenosti • uporaba novih medija • bogaćenje jezika i razvoj kritičkog mišljenja • kreativno i suradničko učenje • uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije • ovladavanje metodama istraživačkog rada • unapređivanje vještina i sposobnosti javnog nastupa • promocija europskog i svjetskog identiteta • sklapanja novih prijateljstava putem školskih knjižnica diljem svijeta • istraživanje lokaliteta škole iz svijeta, dodijeljene nam u projektu
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • omogućavanje svim učenicima ravnopravan pristup informacijama • poticanje ljubavi prema ljepotama i bogatstvu jezika, zavičaja

	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje suradnje i timskog rada • promicanje zajedničkog, europskog i svjetskog identiteta • stvaranje novih prijateljstava između škola; knjižničara, školskih knjižnica, učitelja i učenika, na svjetskoj razini • razmjena straničnika između školskih knjižnica i njihovih korisnika iz cijeloga svijeta
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • radionice u školskoj knjižnici i učionici • predstavljanje projekta • kreativno-likovne radionice – izrada straničnika • istraživačke radionice – o zemlji, gradu i školi, partneru u projektu • izrada PPT o našoj školi i gradu • komunikacija putem e-maila i video konferencija s knjižničarom i učenicima škole partnera u projektu
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine od listopada 2022. do svibnja 2023. godine
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • fotografiranje, prezentacija projekta, plakati, izložba, • diseminacija projekta, razmjena iskustava, • evaluacija
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • materijali za izložbe i radionice: papiri u boji, hamer papiri, bojice, flomasteri • poštarina (slanje knjižnih oznaka) • okvirno 300,00 kn = 40 eura

✓ **ČITANJEM DO ZVIJEZDA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Knjižničarka Sanja Lozer, učiteljice hrvatskog jezika: Andreja Puškaš i Željka Draganić, zainteresirani učenici od 5. do 8. razreda.</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Promicanje i poticanje čitanja i kulture čitanja. Promocija knjige i školske knjižnice. Razvijanje svijesti o važnosti i utjecaju jezika i čitanja. Razvoj čitalačkih sposobnosti i vještina. Razvoj različitih vrsta pismenosti, kritičkog mišljenja i kreativnosti. Bogaćenje jezika, promicanje istraživačkog rada, timskog rada, ali i individualnog napora.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticati kod učenika ljubav prema ljepotama i bogatstvu jezika. Razvijati kritičko mišljenje i kreativnost. Razvijati svijest o važnosti čitanja i promicanja kulture čitanja. Razvijanje komunikacijskih kompetencija te doprinosa u timskom radu.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Naručivanje knjiga i filmova odabranih za projekt Čitanjem do zvijezda. Organiziranje kviza znanja, čitateljskih i kreativnih susreta i radionica u školskoj knjižnici.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Kviz u znanju i kreativnosti. Razgovor s učenicima o razumijevanju i zadovoljstvu nakon pročitanog književnog dijela.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kupnja književnih djela i igranih filmova potrebnih za realizaciju projekta. Ukupno troškova: 1200,00 kn.</p>

✓ DAN SIGURNIJEG INTERNETA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Romana Jovanović i učitelji informatike</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe online tehnologije i mobilnih uređaja. Razvijanje samostalnosti i odgovornosti, poticanje na istraživanje i suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Istraživanje opasnosti koje prijete mladima pri korištenju suvremenih komunikacijskih tehnologija i društvenih mreža.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz nastavu informatike učenici osmih razreda pripremaju materijale za prezentaciju učenicima razredne nastave u obliku prezentacija, animacija, stripova i kvizova. Materijale će učenici osmih razreda prezentirati učenicima razredne nastave na Dan sigurnijeg interneta.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Rujan – studeni – istraživačko učenje Prosinac – siječanj – izrada materijala Veljača – prezentacija projekta u sklopu Dana sigurnijeg interneta.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Predstavljanje projekta učenicima razredne nastave. Anketa za učenike</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Listovi A4, Toner za pisač</p>

✓ **BATERIJE – što znamo o njima?**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Željka Draganić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s opasnostima za zdravlje i okoliš kojima smo izloženi. Razvijati zdrave životne navike i osvijestiti važnost prevencije u zaštiti okoliša i zdravlja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati, kako naizgled, male baterije, mogu bacanjem na nepredviđena mjesta ostaviti trajne posljedice na okoliš i naše zdravlje, a da toga nismo niti svjesni. Kroz razne aktivnosti (prezentacije, radijske emisije, izrade spremnika) pokušati bar djelomično osvijestiti i potaknuti na razmišljanje učenike, roditelje i sugrađane što možemo učiniti.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prezentacije, prikupljanje malih baterija po razrednim odjelima i zbrinjavanje</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom šk. godine 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija. Razredni odjel s najviše prikupljenih baterija pohvaliti.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema predviđenih troškova.</p>

✓ O MUZEJU UČIM, ČITAM, GLEDAM I ISTRAŽUJEM

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Hrvatskog jezika: Željka Draganić, Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Andreja Puškaš, Helena Buljan</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s tim što je muzej, vrstama muzeja, svrhom njihova nastanka. Potaknuti ih na istraživanje o muzejima. Posjetiti Muzejsku zbirku Živka i Željka Sajka u Novskoj, a ako epidemiološki uvjeti budu dozvolili posjetiti i Hrvatski školski muzej u Zagrebu. Istražiti i napraviti virtualnu šetnju muzejom.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati, kako je kulturna baština bitan dio povijesti jednoga mjesta, naroda, države. Poticati ih na upoznavanje kulture i čuvanje predmeta, čitanje, gledanje, istraživanje. Učenici na satu surađuju, jedni druge nadopunjuju, pomažu si, sudjeluju u istraživačkim aktivnostima i rješavaju istraživačke zadatke, surađuju u aktivnostima izrade plakata, brošura i slaganju slagalica u timskom radu te pronalaženju informacija o muzejima iz literature. Posjet muzeju u virtualnoj šetnji.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Posjet muzeju, virtualna šetnja, čitanje o muzejima, stvaranje razrednog muzeja.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom šk.godine 2022./2023. Posjet muzeju (29. 1. Noć muzeja, 18. 5. Međunarodni dan muzeja)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Stvaranje razrednog muzeja Istraživački rad o muzejima Virtualna šetnja</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Potrošni materijal potreban za realizaciju projekta.</p>

✓ **OSMAŠI 2022.**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	<p>Učitelji Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Miroslav Matić i Domagoj Pešut</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Videozapisom zabilježiti završetak školovanja učenika osmih razreda
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Učenici će usvojiti trajne vrednote i zahvalnost prema životu, razviti domoljubne osjećaje prema školi u kojoj završavaju osmi razred i prema gradu u kojem žive, poštivanje i razvijanje vlastitog nacionalnog i kulturnog identiteta.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentacija fotografija iz školskog života osmaša ✓ Video zapis o životu osmaša ✓ Dodjela svjedodžbi, pohvalnica i nagrada osmašima u gradskom kinu ili na školskom igralištu ✓ Lokacija i način izvođenja ovise o epidemiološkoj situaciji te preporukama HZJZ-a
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	svibanj, lipanj 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prezentacija, videozapis, svečana podjela svjedodžbi, pohvalnica i nagrada
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kamera, fotoapararat, fotografije

✓ **HIMNA OSNOVNE ŠKOLE NOVSKA**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	<p>Kornelija Krnić, Dragan Vlajinić, Miroslav Matić, Domagoj Pešut, Anja Lekić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Snimiti audio zapis himne škole, snimiti spot za himnu škole
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Ostaviti trajni zapis naše himne
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Sa zborom škole snimiti himnu. Za spot uključiti sve učenike i učitelje OŠ Novska. Prvo polugodište snimiti audio zapis. Drugo polugodište spot.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Tokom školske godine
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Poticati i razvijati suradnju među učenicima i učiteljima. Objava na mrežnim stranicama škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	1000kn

✓ **RECIKLIRANJE PLASTIKE - BIOPLAnet**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Kornelija Krnić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Recikliranje plastike- BIOPLAnet Skupljati plastiku na razini škole. Reciklirati je pomoću strojeva koji nam na kraju daju uporabni produkt.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Osvijestiti učenike o očuvanje prirode i brige za okoliš.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	U sklopu projekta BIOPLA-net iz Zagreba, pomoću kojih ćemo dobiti dva stroja na tri mjeseca reciklirati ćemo skupljene čepove. Jedan stroj melje plastiku, drugi ju topi i sprema u kalupe (zvrk, križić kružić, zdjele, ravnala...) Kroz ta tri mjeseca učenike upoznati sa strojevima i načinom rada.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Siječanj 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Poticati i razvijati suradnju među učenicima i učiteljima. Objava na mrežnim stranicama škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	0kn

✓ **PAPRENJAK**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učenička zadruga „Novljanski ogrc“ (Ivana Begić Mesić, Kornelija Krnić, Marina Križanić, Dražena Potočki, Nataša Tisaj, Ivana Jakubek, Ivana Tomić, Antonija Italo, Klara Matić, Melita Dam, Jasenka Gugić i Nataša Deklman) Projekt „Paprenjak“</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje stvaralaštva, mašte i kreativnosti kroz različite radionice (keramičari, fuzija, kulinarstvo, rukotvorine, vezilje) • Razvijanje poduzetničkog duha (troškovi izrade i prodaja izrađenih proizvoda te dobit na kraju projekta) • Razvijanje suradničkih odnosa (unutar sekcije i unutar cijele učeničke zadruge) • Posvećivanje pozornosti timskom i grupnom radu • Njegovanje tradicije i kulturne baštine novljanskoga kraja
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnički odnosi i rad u zadruzi, jačanje učeničke zadruge i njene promocije u gradu i županiji
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz radionice, prodajne izložbe, smotru</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt se provodi od listopada 2022. do svibnja 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Županijska smotra</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>1000 kuna</p>

✓ **4 ZA 4**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti Kornelija Krnić</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u izradi programa i projekata • sudjelovat će u realizaciji programa/projekta • nadgledat će provedbu programa/projekta <p>Učenici predmetne nastave. - sudjelovat će u realizaciji</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Interdisciplinarnost, novi izazovi za učenike, približavanje likovne kulture i izvedbenog programa likovne kulture, novih tehnika. Poticanje učničke kreativnosti, istraživanje novih tehnika i općenito umjetničkog djela u društvenom kontekstu. Poticanje suradničkog odnosa pri izradi projekata te prikupljanje sadržaja i informacija iz različitih izvora znanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt je namijenjen učenicima predmetne nastave.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će kroz program likovne kulture dodatno upoznati sve nove likovne tehnike, metode i načine stvaranja djela. Modelirati će, oslikavati, otiskivati, precrtavati u svrhu izložbe. Četiri razreda, četiri izložbe. Predstaviti djelo ostalim učenicima i djelatnicima škole</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na izložbi u holu škole, objavom radova na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi za radove (500 kn)</p>

✓ **BAŠ KAO IVAN RABUZIN**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti Kornelija Krnić</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u izradi programa i projekata • sudjelovat će u realizaciji programa/projekta • nadgledat će provedbu programa/projekta <p>Učenici osmih razreda (8.a,b,c,d) - sudjelovat će u realizaciji</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Interdisciplinarnost, novi izazovi za učenike, približavanje likovne kulture učenicima kroz primjenu, poticanje učeničke kreativnosti. Naučiti više o hrvatskom slikarstvu. Upoznati naivnu umjetnost kroz rad Ivana Rabuzina. Poticanje suradničkog odnosa pri izradi projekata te prikupljanje sadržaja i informacija iz različitih izvora znanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt je namijenjen učenicima osmih razreda.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će povezati djelo poznatog hrvatskog slikara s naivnom umjetnošću. Stvarati slike na osnovu rada i djela Ivana Rabuzina i naivne umjetnosti. Raznim likovnim metodama stvoriti slike. Upoznati naivu u Hrvatskoj, istražiti muzeje i galerije naivne umjetnosti i slikarstva.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i izložbi u holu škole, objavom radova na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi za platna i boje (400 kn)</p>

✓ DAN ENGLESKOG JEZIKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Vanesa Ficko Berić i Dragana Lončarević</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Upoznati se sa zanimljivostima engleskog jezika, njegovim osobitostima i razvojem. Povezati Dan engleskog jezika s danom rođenja Williama Shakespearea i s blagdanom svetog Jurja- sveca zaštitnika Engleske. Razvijati kreativnost. Poticati motorički razvoj učenika. Razvijati urednost i koncentraciju. Razvijati ljubav prema engleskom jeziku, engleskoj kulturi i povijesti. ✓ poticati učenike na suradnju; razvijati sposobnosti učenja, komunikacije, istraživačke vještine, razmjenu informacija ;razvijati vještine uporabe IKT-a; stjecati nova znanja ✓ poticati i razvijati: kompetencije u jezično- komunikacijskom području, suradničko učenje, socijalne vještine, umjetničko područje, primjenu IKT u nastavi, komponente građanskog odgoja i obrazovanja
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Učenici će upoznati povijest engleskog jezika i razumjeti važnost i utjecaj engleskog jezika na ostale svjetske jezike. Upoznat će se s likom i djelima Williama Shakespearea I s važnošću svetog Jurja za Engleze. Kreativno će se izražavati. Prenosit će svoje znanje i tako pridonijeti popularizaciji engleskog jezika, njihove književnosti i kulture.

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ upoznavanje povijesti engleskog jezika ✓ upoznavanje s likom i djelima W. Shakespearea ✓ upoznavanje sa svetim Jurjem ✓ čitanje ✓ igre ✓ kreativni rad (izrada uradaka)
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>travanj 2022.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prezentacija uradaka, ✓ fotografije uradaka, ✓ završna evaluacija – anketa, pisani radovi
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, plakati, različiti predmeti za izradu uradaka</p>

✓ DAN SVETOG PATRIKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Vanesa Ficko Berić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Upoznati se sa svetim Patrikom- svetac zaštitnik Irske- s legendama i pričama o njemu, s načinima obilježavanja Dana svetog Patrika u Irskoj i diljem svijeta te irskom tradicijom. Razvijati kreativnost. ✓ Poticati motorički razvoj učenika. Razvijati urednost i koncentraciju. Razvijati ljubav prema engleskom jeziku, irskoj kulturi i povijesti. ✓ Poticati učenike na suradnju; razvijati sposobnosti učenja, komunikacije, istraživačke vještine, razmjenu informacija ;razvijati vještine uporabe IKT-a; stjecati nova znanja ✓ poticati i razvijati: kompetencije u jezično- komunikacijskom području, suradničko učenje, socijalne vještine, umjetničko područje, primjenu IKT u nastavi, komponente građanskog odgoja i obrazovanja
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će upoznati povijest Irske i razumjeti važnost svetog Patrika za Irce. Kreativno će se izražavati. Prenosit će svoje znanje i tako pridonijeti popularizaciji irske kulture.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ upoznavanje povijesti Irske i njihove tradicije ✓ upoznavanje s likom i djelima svetog Patrika ✓ upoznavanje s irskom tradicijom ✓ istraživački rad ✓ igre ✓ kreativni rad (izrada uradaka)
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>ožujak 2023.</p>

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none">✓ prezentacija uradaka,✓ fotografije uradaka,✓ završna evaluacija
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta:	Papiri, plakati, različiti predmeti za izradu uradaka

✓ EUROPSKI DAN JEZIKA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Marijana Čvizović, Vanesa Ficko Berić, Dražena Potočki <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Razviti pozitivan odnos prema stranim jezicima i matematici. Prepoznati matematiku kao jezik znanosti te prepoznati važnost znanja više stranih jezika. Razvijati matematičku komunikaciju i preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razvijati komunikaciju na različitim jezicima i poticati njihovo učenje.</p>
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa i motivirati ih na učenje više stranih jezika.</p>
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Matematička radionica pod nazivom Govoriš li matematički? Tijekom radionice učenici će ponoviti poznate matematičke simbole, upoznati nove, značaj matematičkog jezika i njegovu primjenu. Ujedno će usporediti ostale jezike s matematičkim jezikom. Tijekom engleske radionice “How do you say...” učenici će učiti pozdrave i pojedine osnovne izraze na različitim jezicima, uspoređivat će jezike i otkrivati koji jezici imaju iste korijene (skupine jezika). Učenici će na njemačko-engleskoj radionici odigrati Escape Room na temu stranih jezika, a zatim svoja zapažanja i iskustva o učenju stranih jezika zapisati u Padlet-u. Učenici će na kraju radionica ispuniti evaluaciju o zadovoljstvu provedenim radionicama. U slučaju potrebe aktivnost će provesti online.</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Šk. godina 2022./2023., rujan</p>
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • foto dokumentacija • prezentacija provedenog projekta <p>Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (200 kn), nagrade (100 kuna)</p>

✓ DANI WILLIAMA SHAKESPEAREA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Vanesa Ficko Berić <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Razviti pozitivan odnos prema engleskom jeziku i prema književnosti. Razvijati ljubav prema poeziji i pristupiti joj na drugačiji, kreativan način (Blackout poetry).
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Popularizacija poezije i književnosti općenito među mladima. Motivirati učenike da više čitaju i na taj način bogate svoj jezik, znanje i kulturu.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Engleska radionica pod nazivom “ To be or not to be...a poet“ Tijekom priprema za radionice učenici će se upoznati sa životom i djelima Williama Shakespearea. Tijekom radionice, učenici će na izabranom dijelu književnog djela osmisliti „Blackout“ poeziju na što maštovitiji i kreativniji način. Učenici će čitati svoje pjesme nastale na taj način i nakon toga pripremiti izložbu svoje poezije. Učenici će na kraju radionice ispuniti evaluaciju o zadovoljstvu provedenom radionicom. U slučaju potrebe aktivnost će provesti online.
Vremeni aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Šk. godina 2022./2023., travanj
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • foto dokumentacija • prezentacija provedenog projekta <p>Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (100 kn)

✓ SLATKO NAM JE S PČELAMA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>UČITELJICE Ivana Begić Mesić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Slatko nam je s pčelama Razumjeti važnost pčela za život svih živih bića na Zemlji. Promocija hrvatskih pčelinjaka i povećanje unosa meda u prehrani djece, podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda, kao i educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Podizanje razine znanja o važnosti pčela i unosa zdrave hrane u organizam.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će istraživati kako pčele žive, njihovu podjelu rada u zajednici, upoznat će se s izgledom LR košnice. U učionici ćemo imati slatki objed s više vrsta meda (bagremov med, cvjetni med, medljikovac, kestenov med).</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prosinac 2022. (uz dan Sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara, 9. prosinca)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p><u>ZAKLJUČAK:</u> Učenici su predstavili svoje radove.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>100kn</p>

✓ BOJE LIŠĆA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ivana Begić Mesić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Boje lišća. <u>CILJ: dokazati biljne boje u listovima.</u></p> <p>Listovi su zelene boje jer sadržavaju zelenu biljnu boju klorofil. Klorofila u listu ima najviše, zato od njegove zelene boje ne možemo uočiti ostale biljne boje</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razumjeti zašto lišće mijenja boju i opada u jesen. Uočiti i dokazati da u listovima postoje i drugi pigmenti osim klorofila.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Skupiti po desetak listova različitih boja, primjerice zelenih, crvenih, žutih, i to, ako je moguće, s istog stabla.</p> <p>Razvrstati listove u skupine po bojama. Izrezati ih na komadiće veličine 1 – 2 cm. Izrezane listove staviti u staklene posude tako da listovi iste boje budu u istoj posudi. U posudu dodati jednu žlicu alkohola.</p> <p>Tupim krajem drvene žlice gnječiti listove u alkoholu. Primijetit ćemo da bezbojni alkohol polako poprima boju. Nastaviti gnječiti sljedećih pet minuta, sve dok alkohol ne poprimi izraženiju boju, a zatim pustiti neka odstoji pola sata.</p> <p>Nakon pola sata izvadi komadiće listova, ali iscijediti tekućinu iz njih. Ugrijati vodu na štednjaku tako da bude vruća (voda ne treba prokuhati) te isključiti štednjak.</p> <p>U posudu s vrućom vodom staviti staklene posude i pritom paziti da vruća voda ne uđe u posude s alkoholom. Ostaviti posude pola sata u vrućoj vodi.</p> <p>Uzeti kredu te na nju, služeći se olovkom i ravnalom, nacrtati crtu udaljenu 1 cm od njezina ruba. Za svaku boju lista pripremiti dvije krede. Služeći se kapaljkom kapnuti 3 – 4 kapi tekućine iz posude na crtu na kredi.</p> <p>U plastični tanjur uliti alkohola dovoljno da prekrije njegovo dno. Krede s nanesenim uzorcima staviti uspravno u tanjur tako da crta na kredi bude njezin donji dio. Nakon nekog vremena (30</p>

	– 60 minuta) vidjet ćemo da je kreda vlažna sve do gornjeg dijela i tada je pokus gotov. Ostaviti kredu da se malo osuši. Usporediti boje koje se nalaze na različitim kredama. U bilježnicu nacrtati i oboji svoje krede. Povezati boju listova s rezultatima koji su prikazani na kredi.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Listopad 2022.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<u>ZAKLJUČAK:</u> Imaju li listovi koje smo rabili u pokusu boje jednake onima koje su se pojavile na kredama? Nalazi li se svaka boja na istom mjestu na svim kredama ili je na različitim mjestima? Razdvajaju li se boje na kredi istim ili drukčijim redoslijedom? Zašto se događa promjena boje u listovima? Sadržava li zeleni list samo zelenu biljnu boju klorofil?
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	50kn

✓ KUPUS KOJI MIJENJA BOJU

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ivana Ećimović</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u izradi projekta • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici 7. razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u realizaciji projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ razviti pozitivan odnos prema kemiji kroz zanimljive i edukativne pokuse ✓ razviti logičko razmišljanje i zaključivanje ✓ koristiti stečena znanja iz kemije u svakodnevnom život
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Zainteresirati učenike za prirode znanosti upotrebom svakodnevnih tekućina iz kućanstva. Razvijati maštu i istraživački duh učenika</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će promjenom boje raznobojnih tekućina moći odrediti pH tekućina iz kućanstva povezujući i koristeći usvojena znanja iz kemije.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, pohvaljivanjem, poticanjem. ✓ Učenici će raznobojne tekućine predstaviti zajedno sa rezultatima i zaključcima na plakatu koji će izložiti na školskom panou. Popratit će se fotografijama rezultata na školskoj mrežnoj stranici.
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Crveni kupus, razne tekućine iz kućanstva (50kn)</p>

✓ ŠTETNI SPOJEVI U HRANI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ivana Begić Mesić, Ivana Ećimović -sudjelovat će u izradi projekta -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta Učenici 8. razreda -sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>-razviti pozitivan odnos prema biologiji, kemiji, zdravoj prehrani kroz istraživački rad -razviti logičko razmišljanje i zaključivanje - koristiti stečena znanja iz biologije i kemije u svakodnevnom životu</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Zainteresirati učenike za prirode znanosti upotrebom i analizom svakodnevnih namirnica iz kućanstva. Razvijati maštu i istraživački duh učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će istražujući o spojevima u hrani moći povezati usvojena znanja iz kemije i biologije sa brigom o ljudskom zdravlju.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, pohvaljivanjem, poticanjem. Učenici će štetne spojeve u hrani predstaviti zajedno sa rezultatima i zaključcima na plakatu koji će izložiti na školskom panou. Popratit će se fotografijama rezultata na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>namirnice iz kućanstva (100kn)</p>

✓ **PLESOM DO OSMJEHA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Autori projekta: Ivana Tomić, Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta za sve partnere i svoje ciljane skupine - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Sudionici aktivnosti i voditelji projekta u svojim nastavnim područjima su učitelji škola partnera i timovi učenika prijavljeni u eTwinning projekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinostiti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj je razvijati estetsku kulturu pokreta povezivanjem raznolikih struktura gibanja s elementima glazbenog izražavanja. Osvijestiti važnost plesa u životu svakog pojedinca. Ujediniti ljude kroz umjetnost plesa. Razvijati sposobnost slobodnog izražavanja plesom. Promicati zajedništvo. Usavršavati informatičku pismenost. Jačati međukulturalne i partnerske odnose.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Primjenjujući plesne strukture poticati pravilno držanje tijela, razvoj motoričkih sposobnosti, pravilan rad tjelesnih funkcija te izdržljivost. Razmijeniti iskustva s učenicima sudionicima projekta iz drugih škola putem video konferencija. Suradivati u sigurnom internetskom okruženju.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kao dio projekta učenici će odraditi aktivnosti s kojima će ostvariti ciljeve projekta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - predstavljanje projektnih partnera na zajedničkom padletu i označavanje škola na karti - video konferencija - sigurnost na internetu - izrada facebook stranice projekta – objavljivanje aktivnosti - izrada zajedničke digitalne knjige s prikazanim vrstama plesova - izrada loga projekta - odabir i proglašenje loga projekta - uređenje kutka škole

	<ul style="list-style-type: none"> - kviz znanja - odabir glazbene podloge za zajedničko izvođenje koreografije - osmišljavanje i uvježbavanje koreografije - predstavljanje projekta - snimanje, montaža videa, objava.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Anketni upitnik za učenike i učitelje – zadovoljstvo provedenim aktivnostima. Objava provedenih aktivnosti u TwinSpace-u. Objava fotografija i videozapisa provedenih aktivnosti na facebook stranici projekta i web stranici škole.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: prezentacija aktivnosti na Svjetski dan plesa, objava fotografija na školskoj mrežnoj stranici, objava videa na YouTube kanalu.
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi fotografiranja i snimanja, troškovi uređivanja kutka u školi (2000 kn)</p>

✓ SVJETSKI DAN MAŽORET SPORTA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u izradi projekta • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta <p>Članice izvannastavne aktivnosti: Novljanske mažoretkinje</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u realizaciji projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj je razvijanje i unaprjeđenje kulture mažoret i pompon plesa kao sporta. Na kreativan i originalan način kroz pokret i glazbu pokazati različite načine izražavanja i iskazati svoju osobnost.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Primjenjujući plesne strukture potiče se pravilno držanje tijela, razvoj motoričkih sposobnosti, pravilan rad tjelesnih funkcija te izdržljivost.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Osmišljavanje i uvježbavanje koreografije. Izvedba koreografije svih mažoretkinja u Hrvatskoj na Trgu Josipa bana Jelačića u Zagrebu. Fotografiranje, snimanje i izrada videa</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. ✓ Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: prezentacija aktivnosti na Svjetski dan mažoret sporta, objava fotografija na školskoj mrežnoj stranici, objava videa na YouTube kanalu.
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi prijevoza u Zagreb</p>

✓ **ZDRAVA HRANA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Ljubica Puškaš -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>-shvatiti važnost zdrave prehrane -stjecati zdrave prehrambene navike</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>-razvijati zdravstveno-higijenske navike -razlikovati zdravu od nezdrave hrane -usvojiti pravilan način prehrane -razvijati: samopouzdanje, samostalnost, upornost i kreativnost -poticati primjenu usvojenog u svakodnevnom životu</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>-prikupljati i prezentirati materijale na zadanu temu -izrada foto kuharice -sudjelovati u pripremi zdravih obroka</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>-foto kuharica -izložba zdravih slastica -anketa</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>- troškovi namirnica za pripremu zdravih obroka</p>

✓ **ZABAVNA MATEMATIKA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ljubica Puškaš – izradit će projekt – sudjelovat će u realizaciji projekta – nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– prepoznavanje odnosa među predmetima (veći – manji, dulji – kraći) – imenovanje i opisivanje geometrijskih tijela i likova – povezivanje količine i broja – čitanje i pisanje brojeva do 20 – zbrajanje i oduzimanje brojeva do 20 – promicanje kritičkog mišljenja</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizirati zabavan način učenja matematike.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz igru i radionice učenje i poučavanje matematike učiniti zanimljivijim i uspješnijim.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>– škrinjica matematičkih igrica – anketa za učenike – praćenje učeničkih postignuća</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– papir, kolaž, drveni štapići, čepovi...</p>

✓ **NAŠA MALA KNJIŽNICA (međunarodni projekt)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Sanja Lozer, knjižničarka Ljubica Puškaš, učiteljica 1. B razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • nadgledat će provedbu projekta • aktivno će sudjelovati u projektu <p>Učenici 1. B razreda sudjelovat će u projektu</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt Naša mala knjižnica je međunarodni projekt u kojem sudjeluju vrtići i škole iz Hrvatske i Slovenije. Učenici će čitati knjige i slikovnice iz osam zemalja. Projekt je namijenjen poticanju čitanja i podizanju čitateljske pismenosti te upoznavanju drugih kultura. Tijekom cijele školske godine dječje čitanje i kreativnost dodatno će biti potaknuti zanimljivim aktivnostima i brojnim nagradnim zadacima.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi, razvijanje mašte, kritičkog razmišljanja, ljubav prema čitanju, kreativnosti. Razvoj aktivnog slušanja, lakše povezivanje uzročno– posljedičnih odnosa i proširivanje vokabulara.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Knjižničarka i učiteljica organizirat će čitateljske, likovne i kreativne radionice na kojima će čitati ponuđene knjige te provoditi aktivnosti inspirirane pročitanim djelima. Učenici će ispunjavati zabavne zadatke iz Kreativnih knjižica te na taj način razvijati maštu i kreativnost. Tijekom provođenja projekta uredit ćemo čitateljski kutić i čitateljski vlakić s vagonima koji predstavljaju pročitane knjige.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od početka do kraja školske godine 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Formativno vrednovanje – učenici će izraziti razumijevanje i zadovoljstvo nakon odslušanog/pročitano g knjževnog djela. Diseminacija projekta-objave tijekom provođenja projekta na web stranici škole, Facebook-u i Instagramu škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kupnja paketa knjiga od Ibis-grafike (6 naslova) i kreativne knjižice (20 primjeraka). Ostali izdatci: materijali za izložbe i radionice. Ukupno troškova: 850 kn</p>

✓ **OD SLOVA DO SLOVA**

	Ljubica Puškaš
Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> – izradit će projekt – sudjelovat će u realizaciji projekta – nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kod učenika razvijati: ljubav prema čitanju i pisanju, samopouzdanje, samostalnost, maštu, kreativnost...
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> – usvajanje velikih i malih slova školskoga formalnoga pisma – razvijanje čitalačke sposobnosti i ljubavi prema čitanju
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Na satu Hrvatskoga jezika i radionicama poticati kreativnost, stvaralaštvo i ljubav prema čitanju.</p> <ul style="list-style-type: none"> – izrada slikoslovnice
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	– tijekom školske godine
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	– slikoslovnica, anketa za učenike
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	– papir, bojice, kolaž...

✓ **SVJETSKI DAN ZDRAVLJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica: Kristina Virovac Đurić, Marina Križanić, Šimun Klarić, Ivona Šarić, Ivana Ećimović, Andreja Puškaš izraditi projekt sudjelovati u realizaciji nadgledati provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike sa svjetskim danom zdravlje te zašto se obilježava i kada se obilježava. Potaknuti učenike na istraživanje kako očuvati zdravlje osim tjelesnom aktivnošću . Zašto je važna pravilna prehrana te što smatramo pravilnom prehranom i koje su to zdrave namjernice</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticati učenike na istraživanje o zdravom načinu života i zajedničkom rješavanju istraživačkih zadataka od izrade plakata do pripremanja zdravog obroka</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Zanimljive prezentacije, izrada plakata, izrada piramide zdrave prehrane, čitanje zdravih recepata te izrada vlastitog recepta koristeći samo zdrave namjernice</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom šk.godine 2022./2023. (Svjetski dan zdravlja 2023.- 7. travnja)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacije Izrada plakata Izrada piramide zdrave prehrane Izrada vlastitog recepta od glavnog obroka do deserta</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi za potrošni materijal</p>

✓ **UPOZNAJEMO KNJIŽNICU**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Hrvatskoga jezika: Helena Buljan, Željka Draganić, Kristina Grdur, Andreja Puškaš, Ljubica Rašo Belši -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s tim što je knjižnica, koja je njezina uloga, što su to signaturne oznake. Potaknuti ih na samostalno pretraživanje i vrednovanje mrežnih stranica, upoznati ih s vrstama knjižnične građe s posebnim osvrtom na referentnu zbirku. Učenici će pokušati kataložsko i računalno pretraživati određenu građu te će se upoznati s mrežnim katalozima i UDK oznakama. Učenici će posjetiti školsku knjižnicu i Gradsku knjižnicu i čitaonicu „Ante Jagar“ Novska.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati učeniku kako pronaći knjigu na polici uz pomoć signature; objasniti kataložni opis i pronaći knjigu u knjižnici uz pomoć knjižničnog kataloga. Učenici će bolje razumjeti pojam autorstva (poštivati intelektualno vlasništvo u uporabi i kreiranju informacija).</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - posjet školskoj i gradskoj knjižnici, istraživački rad učenika, prikupljanje podataka o radu školske knjižnice - izrada prezentacije/plakata i usmena izlaganja o radu školske knjižnice - osvrt na obilazak školske/gradske knjižnice
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - istraživački rad o školskoj knjižnici - izrada prezentacije/plakata i usmena izlaganja o školskoj/gradskoj knjižnici
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Materijali potrebni za izradu plakata: olovke, bojice, škare, ljepilo...</p>

✓ **VOLIM LUKOVO**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Vanesa Ficko Berić -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>učeničkim rukotvorinama, pisanom riječju, videozapisom, plesom i slikom darovati grad za njegov rođendan</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će potaknuti ljubav prema ljepoti i bogatstvu hrvatskoga jezika, težnja za obogaćivanjem vlastitog izraza, razvijanje domoljubnih osjećaja i trajnih etičkih vrijednosti prema gradu u kojem živi, poštivanje i razvijanje vlastitog nacionalnog i kulturnog identiteta</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Starinske radionice Šetnja gradom u starinskim odorama i nošnjama Starinska učionica</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>18. listopada 2022.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Uprizorenja starinskih radionica i starinske učionice u gradskom parku</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ **LUKINA STAZA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljice Hrvatskoga jezika: Andreja Puškaš, Ljubica Rašo Belši, Kristina Grdur, Željka Draganić, Helena Buljan izradit će projekt sudjelovat će u realizaciji projekta nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticati čitanje i istraživačko ponašanje djece. Razvijati kreativnost, maštu i samopouzdanje. Razvijati sposobnost uspješnog javnog nastupa. Bogatiti rječnik i razvijati ljubav prema hrvatskom jeziku.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će bolje upoznati svoj grad. Kreativno će se izražavati. Razvijat će sposobnost uspješnog javnog nastupa. Prenosit će svoje znanje. Razvijat će zajedništvo i međusobnu komunikaciju.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ istraživački rad učenika, prikupljanje podataka o Novskoj (školska i gradska knjižnica, internet, stariji ukućani) ✓ izrada prezentacija/plakata i usmena izlaganja o Novskoj ✓ obilazak Lukine staze ✓ osvrt na obilazak Lukine staze ✓ izrada prezentacija/plakata o Lukinoj stazi ✓ izrada likovnih radova i maketa Lukine staze
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>rujan 2022. – lipanj 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>– izrada prezentacija/plakata, usmena izlaganja o Novskoj i o Lukinoj stazi – izrada likovnih radova i maketa Lukine staze</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, plakati, različiti predmeti za izradu uradaka, olovke, bojice, kistovi, tempere, ljepilo...</p>

✓ SVJETSKI DAN KAZALIŠTA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Izradit će projekt i nagledat provedbu: Ljubica Rašo Belši i Kristina Grdur Sudjelovat će u realizaciji projekta: Sanja Hrvojić, Ivana Jakubek, Ivana Tomić, Ivana Čelar, Ivana Begić Mesić, Vanesa Ficko Berić, Fabijan Jakubek, Domagoj Pešut i Miroslav Matić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Osmisliti i uvježbati kazališnu predstavu za učenike razredne nastave LektirAnu. Osigurati kostime, scenografiju i tehničku potporu za izvođenje predstave. Prihod kazališne predstave je namijenjen potrebama za scenografiju i kostimografiju te ostale troškove za izvođenje predstave.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Osposobljavanje učenika za komunikaciju s medijima, u ovom slučaju, kazalištem. Primanje (repcija) kazališne predstave. Poticanje učenika na snalaženje u svakodnevnim situacijama. Razvijanje sposobnosti izražavanja doživljaja, osjećaja, misli i stavova, poticanje stvaranja uspješne usmene komunikacije. Pojačavanje osjetljivosti za umjetničku riječ te osiguravanje kvalitetne komunikacije sa svim medijima, recepcijom kazališne predstave.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Aktivnosti projekta započinju osmišljavanjem priče te pisanjem scenarija za kazališnu predstavu. Slijedi uvježbavanje predstave, a potom šivanje kostima i izrađivanje scenografije. Kazališna predstava se uprizoruje za učenike razredne nastave .
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	listopad 2022. – travanj 2023. Premijera će se održati u tjednu od 20.3. do 24.3.2023. godine
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kazališna predstava za učenike razredne nastave. Dječji doživljaj odgledane predstave.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kostimi i scenografija 1500kn (200 Eura)

✓ EUROPSKI TJEDAN PROGRAMIRANJA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dragan Vlajinić, Emili Arbanas, Romana Jovanović i Matea Marenić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici uključeni u nastavu informatike sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Europski tjedan programiranja društvena je inicijativa čiji je cilj na zabavan i angažirajući način svima približiti programiranje i digitalnu pismenost.</p> <p>Cilj projekta je na kreativan i inovativan način djecu upoznavati s digitalnim tehnologijama, uključujući kodiranje s microbitom s fokusom na računalno razmišljanje, rješavanje problema, te kritičko i analitičko razmišljanje i timski rad.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenjem programiranja proširimo svoje razumijevanje o tome kako funkcionira tehnologija te razvijemo vještine i sposobnosti kako bismo istraživali nove ideje i bili inovativni.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pripremiti sve tehničke uvjete za provođenje projekta ✓ pripremiti plan realizacije svih aktivnosti ✓ održati webinare i prezentirati dogovoreni digitalni alat ostalim učiteljima ✓ obilježavanje Europskog tjedna kodiranja - 18. do 22.10.2021. ✓ na satu informatike i na izvanškolskim aktivnostima pristupiti aktivnostima na mrežnim stranicama Code Weeka ✓ programiranje automatiziranog sustava Micro:bitom ✓ kroz timski rad predstaviti inovativna rješenja
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Listopad 2022.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema predviđenih troškova jer se projekt provodi online.</p>

✓ **SVJETSKI TJEDAN SVEMIRA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Ivana Begić Mesić, Dražena Potočki, Klara Matić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici 6., 7. i 8. razreda sudjelovat će u realizaciji projekta.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je razvijanje interesa prema znanosti, tehnologiji i istraživanju svemira proširivanjem nastavnih sadržaja propisanih Nastavnim planom i programom osnovne škole, te korištenje tehnologije i online alata u istraživanju teme</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati će:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ interes za istraživanje svemira pretraživanjem informacija u digitalnom okruženju, ✓ kreativnost pri izradi svojih radova samostalno se koristeći programima i uređajima ✓ osobne potencijale, komunikacijske kompetencije, ✓ dobru komunikaciju s drugima i vještinu da uspješno surađuje.
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planiranje projekta za 2022. godinu – rujan ✓ Objava projekta -prezentacija i detaljan opis projekta te podjela radova učenicima ✓ Izrada i predaja radova - do 2.10.2022. ✓ Obilježavanje Svjetskog tjedna svemira - 4. do 10.10.2021. ✓ Učenici će samostalno ili u grupama predstaviti svoj doživljaj svemira: prezentacije na satu fizike, izložba likovnih radova i maketa u holu škole, gledanje dokumentarnih filmova i igrokaza na temu svemira
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>listopad 2022.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ SVJETSKI DAN IZUMITELJA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Dragan Vlajinić i Melita Dam</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Projekt će provoditi učitelji na satu fizike, tehničke kulture i na izvannastavnim aktivnostima.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ razvijanje kreativnosti kod učenika, otvorenosti, fleksibilnosti, interdisciplinarnosti, cjeloživotnog učenja, suradnje i zajedničkog učenja i istraživanja ✓ učenici samostalno istražuju i prepoznaju informacije, ideje, koncepte i principe, analiziraju i reproduciraju samostalno stečeno znanje
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ popularizacija tehničke kulture i fizike ✓ podizanje svijesti o važnosti izuma koji poboljšavaju naš svakodnevni život ✓ istraživanje informacija o nepoznatim izumiteljima čijim se izumima koristimo
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ istraživati izume hrvatskih znanstvenika i suradničkim učenjem na radionicama poučavati jedni druge ✓ na poseban način obilježiti Svjetski dan izumitelja izrađivanjem plakata i prezentacija ✓ demonstrirati izume hrvatskih izumitelja Nikole Tesle, Fausta Vrančića, Ivana Vučetića, Slavoljuba Penkala i dr. ✓ predstavljanje vlastitih izuma, a najkreativniji učenik biti će nagrađen
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt se provodi od početka godine do Svjetskog dana izumitelja koji se obilježava 9. studenog 2022. kad će se realizirati završna aktivnost</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom fotografija na školskoj mrežnoj stranici; izložba radova i nagrađivanje najboljeg izuma</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri, nagrade za najbolji izum</p>

✓ **NOVSKY FESTIVAL**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Dragan Vlajinić, Melita Dam, Ivana Begić Mesić, Ivana Ećimović, Valentina Milas Vdović</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici uključeni u dodatni rad iz fizike i tehničke kulture sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema STEM području Izlaganje učeničkih radova i aktivno sudjelovanje u pokusima i pripremljenim vježbama i zadacima .</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija STEM-a s fokusom na fiziku, tehniku i IKT, osmišljavanje inovativnih i interaktivnih sadržaja iz fizike, tehnike i primjena IKT u suradnji sa znanstvenim ustanovama. Motivirati učenike da se bave robotikom i modelarstvom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planiranje projekta za 2022. godinu – kolovoz ✓ Objava projekta , prezentacija i detaljan opis projekta te podjela radova učenicima ✓ Izrada i predaja radova. ✓ Sudjelovanje na Novsky Art & Science festivalu <p>Učenici će u grupama predstaviti svoje područje STEM-a na festivalu, izvođenjem prezentacija, izložbom radova i maketa, pokusima i radionicama.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>2022/2023</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ DAN SJEĆANJA NA HOLOKAUST

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marija Dragić, Marina Križanić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je educirati učenike o stradanjima ljudi tijekom Drugog svjetskog, poticanje osjećaja za pravednost i ravnopravnost ljudi, prihvaćanje različitosti među pojedinim narodima, te vjerskim i etničkim skupinama.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će na satima povijesti kroz različite aktivnosti obilježiti Dan sjećanja na žrtve holokausta (27. siječnja)</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ projekcija dokumentarnog filma na temu holokausta ✓ raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ istraživački rad i prezentacija učeničkih uradaka ✓ čitanje ulomaka iz Dnevnika Anne Frank, analiza i razgovor o djelu ✓ tematske kreativne radionice
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>U tjednu od 24. do 28. siječnja 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija uradaka - fotografije uradaka - završna evaluacija – anketa o realizaciji projekta
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svi potrebni materijali dostupni su u školi (papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri, markeri, video materijal, knjige)</p>

✓ ŽENE I DJEVOJKE U ZNANOSTI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marina Križanić, Dražena Potočki</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Ciljevi projekta: Poticati kod učenika razvoj kritičkog mišljenja te vlastitih stavova o važnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ravnopravnog sudjelovanja djevojaka i žena u obrazovanju, usavršavanju, radu i donošenju odluka u znanosti ✓ eliminacije svakog oblika diskriminacije žena te premošćivanje pravnih, ekonomskih, socijalnih i kulturnih barijera ✓ poticanja razvoja obrazovnih politika i programa, uključujući školske kurikulare ✓ poticanja većeg sudjelovanja žena i djevojaka, promocije razvoja karijere u znanostima i prepoznavanja postignuća žena u znanosti
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt je namijenjen za učenike 8. razreda u svrhu istraživačkog rada.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi ppt. prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ istraživački rad i prezentacija učeničkih uradaka
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Veljača 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija uradaka - fotografije uradaka - završna evaluacija – anketa o realizaciji projekta
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svi potrebni materijali dostupni su u školi (Internet, računalo, papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, flomasteri, markeri)</p>

✓ **SVJETSKI DAN HRANE**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Ivana Čelar i Ljubica Puškaš - voditeljice projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Proširiti dosadašnja znanja o hrani
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Spoznati izvore prehrane, razlikovati „zdravu“ od „nezdrave“ hrane, osvijestiti važnost zdrave prehrane u životu ljudi
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će se realizirati kroz aktivnosti u učionici i to kroz izradu plakata o hrani te kroz pripremu zdravih palačinki i voćne salate.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	5 školskih sati
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nastavni listići tijekom ponavljanja, kušanje pripremljene zdrave hrane 😊
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	50 kn

✓ **POZDRAV JESENI**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Ivana Čelar -voditelj projekta/knjižničarke gradske knjižnice
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Ponoviti sadržaje vezane za godišnje doba-Jesen.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Naučiti kako napraviti kolač od jesenskih plodova, usvojiti sve pojmove vezane za vremenske promjene, jesenske plodove i aktivnost ljudi u jesen.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će se realizirati kroz aktivnosti u učionici (priprema jesenskog kolača), igrom u gradskom parku i radionici u Gradskoj knjižnici i čitaonici Ante Jagar (što sve možemo napraviti od jesenskog lišća).
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	5 školskih sati
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nastavni listići tijekom ponavljanja, kušanje kolača 😊
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	50 kn

✓ MEĐUNARODNI DAN TOLERANCIJE

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	EMIRA NAVIJALIĆ stručna suradnica socijalna pedagoginja
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Obilježiti međunarodni dan Tolerancije podsjetnikom na postojanje tolerancije.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim našim učenicima
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Prvi školski sat, kroz kratki uvod upoznati učenike što obilježavamo navedenim datumom. Kroz cijeli dan na određenim mjestima u školi postavljena mjesta za pisanje poruka podrške za toleranciju i poruka što bih volio/voljela da se tolerira.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	16.11. – navedeni datum
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kratko izvješće na Učiteljskom vijeću o dobivenim porukama.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	

✓ MENTALNO ZDRAVLJE NAŠIH UČENIKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>EMIRA NAVIJALIĆ stručna suradnica socijalna pedagoginja REBEKA ŠKULIĆ MUSIĆ psiholog</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Anketnim, anonimnim ispitivanjem dobiti sliku mentalnog zdravlja kod naših učenika.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svim našim učenicima od IV. do VIII. razreda</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Anketni upitnik</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cijela školska godina</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Kratko izvješće na Učiteljskom vijeću o dobivenim rezultatima.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	

✓ **MEĐUNARODNI DAN ZAGRLJAJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>EMIRA NAVIJALIĆ stručna suradnica socijalna pedagoginja i MATEA MARENIĆ učiteljica razredne nastave</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Obilježiti međunarodni dan Zagrljaja</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svim našim učenicima</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prvi nastavni sat upoznati učenike s obilježavanjem navedenog dana. Cijeli dan aktivnosti na navedenu temu tijekom odmora.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>20.1. – navedeni datum</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Evaluacija u nekoliko razrednih odjela.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	

✓ MODELARSKI SUSRETI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Melita Dam u suradnji s Zrinkom Šimičić - OŠ Jasenovac, OŠ Rajić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Stjecanje motoričkih vještina, razvijanje tehničkog, tehnološkog i poduzetničkog načina mišljenja, potaknuti učenike na razmišljanje, razvijanje mašte, kreativnosti
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Motivacija učenika za tehničko-tehnološko stvaralaštvo kroz radne vježbe te njihova osposobljenost</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Međusobne posjete, radionice i druženja učenika modelarskih sekcija OŠ Novska, OŠ Jasenovac i OŠ Rajić, ukupno oko 15 učenika</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovat će se zalaganje učenika i njihovo aktivno sudjelovanje. S vještinama koje steknu moći će sudjelovati na natjecanjima iz tehničke kulture i modelarstva</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi šperploče, samoljepljivog papira, ljepila i alata...cca 500kkuna</p>

✓ **eTwinning projekt WORLD BICYCLE DAY**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Autori projekta: Marinela Zrinščak Begovac i Katarina Moslovac Sudionici projekta: učiteljica Ivana Tomić i učenici 2. b razreda Autori će pripremiti program projekta za sve partnere i svoje ciljane skupine, organizirati provođenje aktivnosti, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta. Sudionici će sudjelovati u projektu, provoditi planirane aktivnosti, doprinostiti realizaciji i provedbi projekta.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Sudjelovati u obilježavanju Svjetskog dana bicikla koji je Generalna skupština UN-a proglasila danom 3. lipnja s ciljem posvećivanja pozornosti biciklu. Projektom se želi osvijestiti uloga bicikla u utjecaju na klimatske promjene i malenim, ali i značajnim dječjim koracima doprinijeti ciljevima održivog razvoja koji mijenjaju svijet i zahtijevaju globalnu suradnju. Projektom će se istaknuti prednosti bicikla kao jednostavnog, dostupnog i ekološki prikladnog održivog načina prijevoza te odati priznanje biciklu kao sredstvu razvoja, poticanja kreativnosti i društvene uključenosti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje učenika na aktivno provođenje slobodnog vremena na svježem zraku u prirodi. Osvijestiti o koristima vožnje bicikla za zdravlje i očuvanje okoliša. Kroz radionice naučiti o sigurnosti biciklista u prometu, dijelovima bicikla, biciklima u prošlosti, ulozi bicikla u zaštiti ozonskog omotača. Aktivno uključiti učenike u zaštitu okoliša i sprječavanje klimatskih promjena. Razvijati komunikaciju na materinjem i stranom jeziku kroz suradnju s projektnim partnerima.</p>

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kao dio projekta učenici će odraditi aktivnosti kojima će ostvariti ciljeve projekta. Aktivnosti: dolazak u školu biciklom, poligon/ natjecanje biciklima, natjecanje u vožnji bicikla s roditeljima, izrada bicikla od raznih otpadnih materijala, izrada eko panoa, eko prijevoz, putujuća bilježnica, kviz, sredstva koja čuvaju okoliš, logo Svjetskog dana bicikla. Istražiti o povijesti bicikla i prikazati to crtanjem, plakatom ili prezentacijom kroz neki digitalni alat. Moj bicikl iz mašte – pišimo i crtajmo. Bicikl natjecanje (vožnja oko čunjeva, poligon...) Bicikl u mom razred - identificiramo dijelova bicikla i papirićima ih označavamo na biciklu. Izrada memory ili kviza o znakovima za bicikliste i sigurnosti biciklista u nekom digitalnom alatu po želji ili klasično na papiru.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>školska godina 2022./2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Naučeno primijeniti u nastavi i svakodnevnom životu. Učeničke likovne i literarne radove, te fotografije izložiti na portalu eTwinning i na web stranici škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema predviđenih troškova.</p>

PLAN I PROGRAM RADA MALOG REHABILITACIJSKOG CENTRA

Program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada je poseban program koji je namijenjen učenicima s većim teškoćama u razvoju od 7. do 21. godine života.

Rad je organiziran u manjim skupinama ovisno o kronološkoj dobi učenika.

Program je osmišljen tako da se temelji i nadograđuje na postojeće intelektualne, psihičke, emocionalne, motoričke i opće zdravstvene sposobnosti pojedinog učenika.

Cilj je osposobiti učenika za najjednostavnije aktivnosti svakodnevnoga života i rada u skladu s njegovim funkcionalnim sposobnostima.

U razdoblju do 17. godine života, obuhvaćena su odgojno-obrazovna područja: komunikacija, socijalizacija, briga o sebi, radni odgoj, tjelesna i zdravstvena kultura, upoznavanje škole i radne okoline i razvoj kreativnosti.

Od učenikove 17. do navršene 21. godine života, cilj je održavanje stečenih komunikacijskih i socijalnih vještina te osposobljavanje za samozbrinjavanje (radno osposobljavanje). Odgojno-obrazovnim područjima dodaje se izobrazba u obavljanju poslova i organizirano provođenje slobodnog vremena.

Naš Mali rehabilitacijski centar trenutno broji 22 učenika koji su podijeljeni u šest skupina obzirom na kronološku dob i razvojne teškoće.

Centar je u potpunosti prilagođen učenicima s teškoćama. Osiguran je dovoz i odvoz učenika, dizalica za učenike s većim motoričkim teškoćama i invalidskim kolicima, a prostorno je odvojen od ostatka škole što našim učenicima omogućava neometan rad kakav im je potreban. Od školske godine 2022./2023. zbog povećanja broja učenika prenamijenjen je prostor u sklopu PRO Stari Grabovac za potrebe učenika Malog rehabilitacijskog centra.

✓ **SADRŽAJ ODGOJNO - OBRAZOVNIH PREDMETA:**

SKRB O SEBI

Cilj rada ovog dijela programa je, kroz svakodnevne aktivnosti, osposobiti učenike za što samostaliju skrb o sebi te zaštitu od mogućih opasnosti. Naglasak u radu stavlja se na razvijanje navika održavanja osobne njege i čistoće, čistoće prostora u kojem borave, kao i radnih prostora.

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Aktivnostima tjelesne i zdravstvene kulture razvijaju se motoričke sposobnosti i potiče interes za sportsko rekreativne aktivnosti. Ovo važno područje omogućuje razvoj osnovnih psihosomatskih sposobnosti, pogotovo razvoj koordinacije, preciznosti, ravnoteže, brzine, gibljivosti u skladu s individualnim mogućnostima učenika.

UPOZNAVANJE ŠKOLE I RADNE OKOLINE

Ovo područje rada pruža polaznicima mogućnosti razvijanja sposobnosti vremenske i prostorne orijentacije, kretanja u poznatoj i nepoznatoj okolini, stjecanje elementarnih pojmova, znanja i iskustva u užoj i široj sredini te osamostaljivanje za život u društvenoj zajednici (uočavanje i razumijevanje zbivanja u prirodi, povezanosti zbivanja u prirodi s aktivnostima ljudi i životinja, vremensko i prostorno orijentiranje itd.).

SOCIJALIZACIJA

Podrazumijeva usvajanje i njegovanje socijalno prihvatljivih oblika ponašanja u različitim socijalnim situacijama u školi i izvan nje te aktivno sudjelovanje u svim kulturnim zbivanjima škole i uže okoline.

KOMUNIKACIJA

Sadržaji, teme i aktivnosti usmjereni su prema kvalitetnijem govorno – jezičnom izražavanju, razumijevanju sadržaja, poticanju međusobnog spontanog komuniciranja, pismenom izražavanju i radu na računalu.

Slobodno i samostalno govorno izražavanje krajnji je cilj realizacije navedenog područja.

ORGANIZIRANO KORIŠTENJE SLOBODNOG VREMENA

Program uz zabavno-društvene sadržaje obuhvaća i izražajno-kreativno područje koje sadrži različite interesne aktivnosti. Omogućavaju razvoj glazbenih, likovnih i radnih sposobnosti i kreativnosti

IZOBRAZBA U OBAVLJANJU POSLOVA

Provedbom ciljeva ovog programa polaznici se osposobljavaju za obavljanje jednostavnijih poslova kao što su kućanski poslovi, pripremanje napitaka, kuhanje jednostavnijih jela, sadnja biljaka, Učenici izrađuju predmete od gline, papira, kartona, tkanine, vune.

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2022./2023.

Posebne odgojno- obrazovne skupine

✓ Božićna radionica – Božić nam stiže (tematski dan)

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učitelji odgojno-obrazovnih skupina posebnog programa
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promicanje obiteljskih vrijednosti i blagdanskog ozračja te poticanje socijalizacije djece, ✓ priprema za nadolazeće blagdane
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim učenicima posebnih odgojno-obrazovnih skupina
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Izrada božićnih ukrasa, zajedničke aktivnosti i druženje
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Prosinac 2022.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p> <p>Postavljanje izložbe.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Ljepilo, ukrasni papir itd. potrebni za izradu božićnih ukrasa- 150 kn

✓ **DAN AUTIZMA- tematski dan**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Lea Gručić, Sandra Mažar i Ivana Fridl Puškar Učitelji odgojno- obrazovnih skupina posebnog programa
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promicanje svijesti o autizmu i specifičnostima autističnog poremećaja kod djece, poticanje tolerancije i uključivanja društva u problem koji taj poremećaj stvara djetetu i njegovoj obitelji, poticanje opće ljudskih vrijednosti sa svrhom što bolje socijalizacije djece, ✓ poticanje suradnje između škole i roditelja, ✓ poticanje uspješne komunikacije između djeteta i društva koje ga okružuje
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim učenicima posebnih odgojno-obrazovnih skupina Centra.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Izrada plakata i letaka sa informacijama o specifičnostima autističnog poremećaja, prezentacija, simbolično puštanje plavih balona
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	travanj 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Tiskanje letaka, baloni- 200 kn

✓ **DAN OSOBA S DOWN SINDROMOM**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Višek Jambrek i Patricija Pongračić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • promicanje svijesti o sindromu Down i njegovim specifičnostima • senzibilizacija zajednice • poticanje suradnje između škole i roditelja • poticanje uspješne komunikacije između djeteta i društva
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nošenjem šarenih čarapa potiče se i podržava različitost, jedinstvenost i specifičnost potreba osoba sa sindromom Down.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • izrada plakata • izrada kolača sa simbolom čarapa • bojanje papirnatih čarapa različitim bojama • nošenje različitih čarapa
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>ožujak 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Razgovor s učenicima o provedenim aktivnostima, korištenje evaluacijskih listića. Radovi će biti izloženi na školskim panoima te prikazani na internetskim stranicama škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri za fotokopiranje, hamer papir, bojice, flomasteri, fotografije, materijal za kolače i ostali potrošni materijal potreban za realizaciju projekta. 200 kn</p>

✓ **PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

MJESEC	MJESTO I SADRŽAJ REALIZACIJE	BROJ SATI	BROJ UČENIKA	NOSITELJI
rujan/ listopad	Školski park, livada, igralište – obilježja jeseni	6	23	razrednik
listopad	Pekarna- kruh i pekarski proizvodi	1	23	razrednik
listopad	Tržnica – jabuke, voće i povrće	2	23	razrednik
prosinac/ siječanj	Livada, park, grad- zimske radosti, snijeg	5	23	razrednik
ožujak/ travanj	Livada, park, grad – proljeće, cvijeće, ptice	7	23	razrednik
travanj	Dom zdravlja, park- posjet domu zdravlja (Dan zdravlja)	2	23	razrednik
lipanj	Park, livada, grad – čistoća i zaštita okoliša	2	23	razrednik

RAZLIČITI PRILOZI U OBLIKU PREVENTIVNIH PLANOVA I PROGRAMA ILI PROTOKOLA POSTUPANJA NA RAZINI ŠKOLE

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

1. Uvod

Školski preventivni program škole usmjeren je na ispitivanje pojavnosti rizičnih oblika ponašanja, na ispitivanje najčešćih rizičnih oblika ponašanja i na utvrđivanje učenika koji iskazuju probleme u ponašanju. Osnovni cilj školskog preventivnog programa je usmjeravanje učenika prema društveno prihvatljivim oblicima ponašanja, promicanje zdravih stilova života te savjetovanje za donošenje kvalitetnih odluka i prihvatljivo rješavanje izazova.

2. Procjena stanja i potreba

Školski preventivni program za školsku godinu 2022./ 2023. nastao je procjenom stanja razrednika, učitelja i stručnih suradnika. Obuhvaća više područja preventivnog djelovanja u skladu s karakteristikama dobi učenika. Sadržaji preventivnog programa integrirani su u redovitu nastavu, satove razrednog odjela, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, stručno usavršavanje učitelja, kao i dodatno osmišljene programe i projekte. Na taj način je cjelokupni školski rad u funkciji prevencijskog djelovanja.

Procjena potreba preventivnog djelovanja utvrđena je temeljem školske dokumentacije (zapisnici s razrednih vijeća, evidencije pedagoških mjera, praćenje ponašanja učenika i ocjene iz vladanja, provedena istraživanja i rezultati evaluacija provedenih projekata/programa u školi).

Preventivni program potrebno je provoditi na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, ovisno o razini rizika.

Osim za učenike, planirane su i preventivne aktivnosti i programi namijenjeni roditeljima i učiteljima. Određene preventivne sadržaje ostvarujemo i u suradnji s vanjskim suradnicima (CZSS Novska, PU i PP Novska, HZJZ Sisak i Novska...).

Program je usmjeren na jačanje zaštitnih čimbenika za mentalno i fizičko zdravlje i proaktivne uloge u društvu kroz različite aktivnosti. Usmjeren je i na smanjivanje čimbenika rizika u nastajanju nasilničkog ponašanja, te informiranje i osnaživanje roditelja kao važne karike u prevenciji ovisničkog ponašanja djece.

Provođenje preventivnih programa za godinu 2022./2023. planiran je Godišnjim planom i programom rada škole, Školskim kurikulumom, programima rada razrednika i lokalne zajednice.

3. Ciljevi

Za učenike:

- utemeljenje zdravog i odgovornog načina života djece koja će svoje potrebe znati zadovoljiti društveno prihvatljivim oblicima ponašanja,
- educiranje o pojavi i štetnosti nasilničkog ponašanja i općenito neprihvatljivog ponašanja mladih
- ugradnja pozitivnih vrijednosti i stavova koji će i u budućnosti osigurati pozitivne društvene vrijednosti,
- prevencija nepoželjnog ponašanja tj. prevencija bilo kojeg oblika nasilja i zlostavljanja
- savjetovanje i osvještavanje o posljedicama nasilnih djela
- poticanje na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti
- razvijanje osjećaja osobne vrijednosti kao osobne i društvene odgovornosti
- promicanje zdravih stilova života
- razvijanje pozitivne slike o sebi
- učenje vještina donošenja odluka i rješavanja problema
- učenje o osjećajima i njihovom izražavanju
- razvijanje svih oblika socijalnih i komunikacijskih vještina
- formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti i upoznavanje sa štetnim posljedicama njihove zlouporabe
- razvijanje ekološke svijesti i navika
- promicanje snošljivosti i poštivanje različitosti

Za roditelje:

- stjecanje znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi
- unapređenje neophodnih vještina za kvalitetno roditeljstvo
- primjena naučenih vještina sa svojom djecom
- vrednovanje značaja obiteljskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- vrednovanje značaja zdravog stila življenja
- utvrditi prihvatljive i neprihvatljive oblike ponašanja i njihove posljedice
- obavijestiti roditelje na roditeljskim sastancima o problemu vršnjačkog nasilja kako bi o tome mogli razgovarati sa svojom djecom i mogli prepoznati znakove viktimizacije na djetetu

Za učitelje:

- educiranje i usavršavanje u vidu raznih radionica, stručnih aktiva, stručnih predavanja te savjetovanja
- unapređivati vještinu poučavanja djece
- vrednovati značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- primjenjivati u praksi zdrav stil življenja i dobru praksu komunikacije.

3. Zadaće školskog preventivnog programa

Školski preventivni program će se provoditi s ciljem poticanja zdravog načina života učenika škole, promicanjem spoznaja o:

- ✓ sposobnostima rješavanja problema
- ✓ razvijanju samopoštovanja učenika
- ✓ pomoći učenicima u različitim životnim izazovima,
- ✓ socijalnoj potpori obitelji, posebno u suradnji roditelja i škole,
- ✓ poboljšanju kvalitete života učenika,
- ✓ pravilnom organiziranju slobodnog vremena učenika,
- ✓ utjecanju na što kvalitetniju ponudu sportskih i drugih kreativnih sadržaja u okviru škole i
- ✓ utjecanja na učenike pri odabiru takvih sadržaja.

4. Sadržaj, metode i aktivnosti:

Sadržaji preventivnog programa integrirani su u redovitu nastavu, satove razrednog odjela, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

Za uspješno provođenje programa ključan je timski rad svih sudionika: razrednika, nastavnika, stručnih suradnica, učenika, roditelja, vanjskih suradnika. Sve predviđene aktivnosti provodit će razrednici samostalno, uz suradnju, potporu i pomoć stručne službe škole i stručna služba škole samostalno kroz preventivne radionice.

5. Nositelji aktivnosti

1. Razrednici
2. Emira Navijalić, socijalna pedagoginja
3. Nikolina Matković, socijalna pedagoginja
4. Školska liječnica, dr. Suzana Fabijanić
5. PP Novska
6. CZSS Novska

6. Aktivnosti s učenicima: Individualni rad s učenicima

- ✓ Identifikacija učenika koji iskazuju neprilagođeno i neprihvatljivog ponašanje
- ✓ Savjetovanje učenika s poteškoćama u učenju, ponašanju, socijalnoj prilagodbi
- ✓ Poticanje razvoja socijalnih vještina i pozitivne slike o sebi
- ✓ Podrška u teškim emotivnim situacijama
- ✓ Pomoć u nošenju sa stresnim situacijama
- ✓ Sustavno praćenje uspjeha učenika i izostajanja s nastave
- ✓ Educiranje učenika o posljedicama neprilagođenog i neprihvatljivog ponašanja

VREMENIK ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA U OŠ NOVSKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

✓ RAD S UČENICIMA

PROGRAM						
Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: Evaluiran* Ima stručno mišljenje/preporuku** Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razred	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
Male kreativne socijalizacijske skupine – sociopedagoške radionice za učenike razredne nastave Ciljevi : univerzalna prevencija loših obrazaca ponašanja i učenje pozitivnih i prihvatljivih socijalnih vještina	Ništa od navedenog	Univerzalna	od 1. do 4.	295	Po potrebi	Socijalna pedagoginja Emira Navijalić
Poštujte naše znakove Cilj: sigurnost u prometu	Evaluiran	Univerzalna	1.	67	1	Učiteljice u suradnji s policijskim službenicima
Emica – razvoj emocionalnih vještina Ciljevi : prepoznavanje ugodnih i neugodnih emocija, svrha i nošenje s emocijama	Ima stručno mišljenje AZOO	Univerzalna	4.	80	7	Socijalne pedagoginje
La(R)a- razvoj socijalnih vještina Ciljevi : učenje i vježbanje socijalnih vještina, upoznavanje svrhe i važnosti socijalnih vještina i prosocijalnog ponašanja	Ima stručno mišljenje AZOO	Univerzalna	3.	80	8	Socijalne pedagoginje
Zdrav za 5 Cilj : prevencija ovisnosti	Ništa od navedenog	Univerzalna	8.	82	2	Policijski djelatnici, stručne suradnice, djelatnici školske medicine

Sociometrijska ispitivanja Cilj: poticanje zdravog razrednog okruženja kroz sociometrijsko mjerenje	Ništa od navedenog	Univerzalna	Svi razredi	701	Po potrebi	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković
Družionice-trening socijalnih vještina Ciljevi: Učenici će naučiti predstavljanju, uspostavljanju i razvijanju pozitivnih odnosa s drugima, razvijanju suosjećanja, prepoznavanju osobina, osjećaja, prihvaćanju različitosti i nenasilno rješavati sukobe.	Preporuka	Univerzalna	5. i 6.	198	6	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković
Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti Cilj:prevencija zlorabe sredstava ovisnosti	Preporuka	Univerzalna	5.-8.	283	3	Socijalne pedagoginje, razrednici
Sigurno na internetu Ciljevi: prevencija nasilja preko elektroničkih medija i učenje prihvatljivih oblika ponašanja na internetu	Ništa od navedenog	Univerzalna	1.- 8.	701	2	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković i informatičar Dragan Vlajnić
Pomoć u učenju Cilj: Pružanje pomoći u učenju učenicima koji se školuju po redovnom nastavnom programu, ali povremeno pokazuju teškoće u svladavanju školskog gradiva (učenici lošijeg socioekonomskog statusa obitelji).	Ništa od navedenog	Selektivna	1.- 8.	701	Po potrebi	Socijalne pedagoginje, razrednici, učitelji
Dan ružičastih majica Cilj : prevencija vršnjačkog nasilja	Ništa od navedenog	Univerzalna	1.- 8.	701		Učitelji, razrednici, stručna služba
Vijeće učenika Ciljevi : predlaganje mjera za unaprjeđenje odg.-obraz.procesa, poticanje učenika na sudjelovanje u aktivnostima škole, promicanje međusobnog uvažavanja među učenicima u školi	Ništa od navedenog	Univerzalna	Predstav nici razreda	47	Više puta tijekom godine	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković

✓ **RAD S RODITELJIMA**

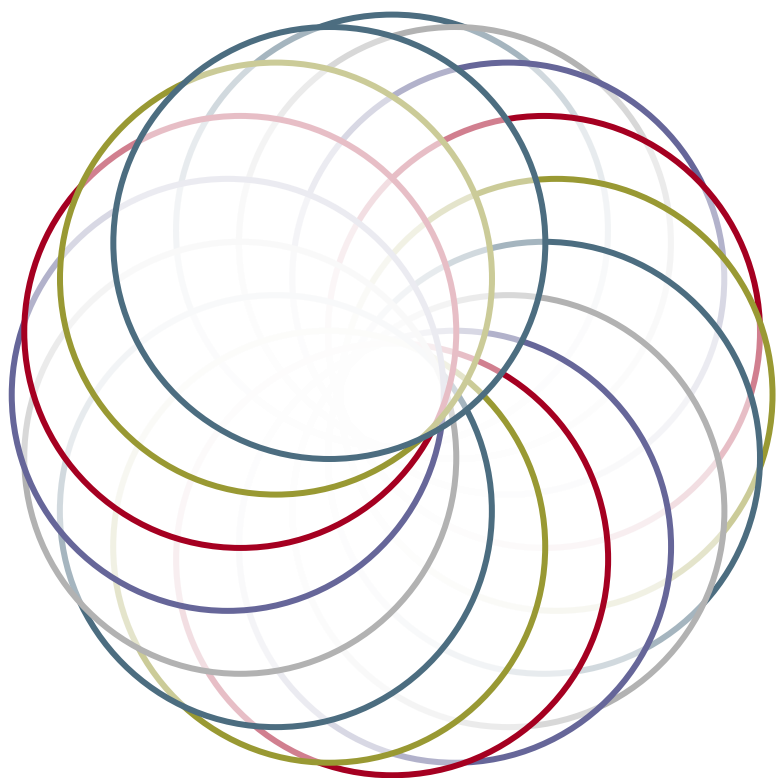
Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ Suradnici
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
Roditeljski sastanci	Univerzalna	Roditelji učenika 2. – 8. razreda	Odgojni stilovi roditelja	1	Socijalne pedagoginje
Roditeljski sastanak	Univerzalna	Roditelji učenika 6. razreda	Sigurnost na internetu	1	Socijalne pedagoginje
Roditeljski sastanci	Univerzalna	Roditelji učenika 4. razreda	Domaća zadaća i motivacija za učenje	1	Socijalne pedagoginje
Individualno i grupno savjetovanje	Selektivna	Roditelji učenika s teškoćama	Razvijanje samosvijesti Emocionalne i socijalne vještine Uvažavanje i poštivanje drugih Organizacija rada i učenja Prema potrebama učenika i roditelja	Tijekom godine po potrebi	Socijalne pedagoginje
Individualno savjetovanje roditelja	Selektivno	Roditelji učenika	Poteškoće u obiteljskoj dinamici Odnosi s vršnjacima Poteškoće u učenju Ostalo prema potrebama roditelja	Tijekom godine po potrebi	Socijalne pedagoginje
Individualno i grupno savjetovanje	Selektivna	Roditelji učenika s teškoćama	Odgovorno roditeljstvo – potrebe djeteta Problemi u ponašanju i odgojni postupci roditelja Ostalo prema potrebama roditelja i učenika	Tijekom godine po potrebi	Socijalne pedagoginje

*Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, članku 23., stavku 5. obvezno je jednom godišnje na roditeljskom sastanku provesti neku preventivnu aktivnost (npr. predavanje, radionicu).

✓ RAD S UČITELJIMA

Oblik rada aktivnosti a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
Individualno savjetovanje	Selektivna	Učitelji Emilija Novotni, pedagoginja	Strukturirano praćenje nastave i učenika s poteškoćama u ponašanju	Prema GPP-u pedagoga i potrebi	Pedagoginja Valentina Milas Vdović
Individualno savjetovanje	Selektivna	Učitelji Socijalna pedagoginja	Postupanje i smjernice za rad s učenicima s teškoćama i učenicima s problemima u ponašanju	Prema GPP-u sp i potrebi	Socijalne pedagoginje

*Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, članku 23., stavku 6., školska ustanova je obvezna u sklopu stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika najmanje jedanput godišnje planirati i ostvariti teme vezane uz prevenciju nasilja i zaštite prava učenika.



PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA

šk. god. 2022./2023.

PRIKAZ ODGOJNOG DJELOVANJA PO RAZINAMA

- **ŠKOLSKA RAZINA**

- ✓ **NOSITELJI:** stručno razvojna služba, ravnatelj
- ✓ **OBLICI:** predavanja, izložbe, rad naprojektima, rad u tematskim radionicama

- **RAZINA RAZREDNOG ODJELA**

- ✓ **NOSITELJI:** razrednik, pedagog, predmetni učitelji
- ✓ **OBLICI:** tematski satovi razrednika, organizirane zajedničke aktivnosti (izleti, radne akcije, međusobna pomoć, ciljana tematska predavanja)

- **RAZINA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

- ✓ **NOSITELJI:** voditelji i učenici
- ✓ **OBLICI:** rad prema zajedničkom planu učitelja i učenika budući je temeljni cilj organizirano, kreativno i osmišljeno provoditi slobodno vrijeme

- **RAZINA IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI**

- ✓ **NOSITELJI:** voditelji, organizatori
- ✓ **OBLICI:** različite interesne skupine koje korisno popunjavaju slobodno vrijeme djece

ŠKOLSKA RAZINA

Djelovanje na školskoj razini odnosi se na:

- ✓ planirane aktivnosti koje su nastale kao rezultat uočenih problema ili nedostataka kroz duže vrijeme te se treba djelovati dugoročnije, postupno ili preventivno;
 - **uočili smo kod djece pojavu pretilosti te smo na razini škole odlučili organizirati predavanja ili tečaj zdrave prehrane u suradnji sa Savjetovalištem za djecu i mladež pri Domu zdravlja i našim učiteljima biologije. Problemi pretilosti mogu postati problem u ponašanju, djelovanju te u međusobnim odnosima ukoliko im se ne pristupi ozbiljno kod djece školskog uzrasta.**
 - **uočili smo probleme u pomanjkanju kvalitetne komunikacije između učenika, ali između učenika i odraslih. Organiziramo skupni i individualni rad kod pedagoga.**
 - **Razrednicima, u čijim razrednim odjelima je to uočeno kao veći problem, dana je potrebna literatura koja će im pomoći organizirati rad na poboljšanju komunikacije u razrednom odjelu. Poboljšanjem komunikacije preventivno djelujemo na smanjivanju verbalne agresije, a time sprječavamo sve ostale oblike agresivnosti.**
- ✓ aktivnosti koje proizlaze iz trenutnih problema i treba reagirati brzo i učinkovito. To su aktivnosti koje ne možemo previše unaprijed planirati, već samo imati predviđene mogućnosti rješavanja;
- ✓ aktivnosti koje proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada škole, a odnose se na odgojno i kulturno djelovanje.

RAZINA RAZREDNOG ODJELA

- ✓ Glavni nositelj aktivnosti na razini razrednog odjela je razrednik i on je taj koji dalje ukazuje na probleme te pokreće i aktivira sve u slučaju planiranih, ali i iznenadnih potreba.
- ✓ Razredni odjeli djeluju prema svojim planovima i programima koji su tematski prilagođeni situacijama u razrednim odjelima.
- ✓ U slučaju potrebe razrednik uključuje pedagoga i ostalo osoblje iz stručno razvojne službe koji razrađuju način, metode i razine djelovanja, te uključuju i ostale vanjske suradnike i službe.
- ✓ Ove školske godine na razini VIII. razreda (uz sugestiju iz Doma zdravlja) imamo sve veći broj naših učenica na ginekološkim pregledima - u suradnji sa Savjetovalištem za djecu i mladež, organiziramo predavanja o ljudskoj seksualnosti i mladenačkim odnosima u pubertetu.

IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI se odvijaju prema utvrđenim planovima i u dogovoreno vrijeme.

PLAN SPRJEČAVANJA NASILJA I POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

(SADRŽI U SEBI I ***PROGRAM POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI***)

KONCEPCIJA PLANA OSNOVNE ŠKOLE NOVSKA

1. OPĆI CILJEVI PLANA

2. USPOREDNI PRAVCI DJELOVANJA

- a. ZAJEDNIČKI RAD SVIH SUBJEKATA NA RAZINI ŠKOLE
- b. RAD S RAZREDNIM ODJELIMA, SKUPINAMA I POJEDINCIMA
- c. RAD S UČITELJIMA I "NA UČITELJIMA" ("RAZBIJANJE" STEREOTIPNOG ODG.-OBR. PROCESA) RAD S RODITELJIMA
- d. SURADNJA S OSTALIM ČINITELJIMA KOJI SU VAŽNI ZA POZITIVNO DJELOVANJE

3. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA I DRUGIM KRIZNIM SITUACIJAMA

1. OPĆI CILJEVI PLANA

- ✓ Stvoriti čvrste, zdrave, pouzdane temelje na kojima će se djeca i ljudi u našoj školi osjećati sigurni, ispunjeni i prihvaćeni;
- ✓ Naučiti se dobro komunicirati na svim razinama, tako da čujemo jedni druge, da se ne oglušujemo i ne zanemarujemo potrebe drugih;
- ✓ Razvijati pozitivan stav, naći zrno dobrog u svakome, podržati svaku inicijativu koja na bilo koji način može pomoći mladima da se ne otuđuju i ne osamljuju, razvijati empatiju i toleranciju osobnim primjerom.

2. USPOREDNI PRAVCI DJELOVANJA

- ✓ **VANJSKI** - pojačano dežurstvo učitelja
 - omogućavanje telefonske veze u slučaju bilo kakve potrebe za intervencijom
- ✓ **UNUTARNJI:**
 - a) **ZAJEDNIČKI RAD SVIH SUBJEKATA NA RAZINI ŠKOLE**
 - **CILJ:**
 - Što više vremena organizirati i provesti u kreativnim aktivnostima, poučiti djecu raznim vještinama koje će moći rabiti u raznim situacijama.

- Omogućiti im na taj način razvoj komunikativnih i radnih vještina uz razvoj kulture ponašanja, uvažavanja, tolerancije i smanjiti mogućnost ljutnje na najmanju mjeru i pozitivno iskoristiti njihove kapacitete za učenje.
- Što boljom organizacijom slobodnog vremena smanjit ćemo mogućnost svih štetnih utjecaja. **Samo dobro organizirane i provedene preventivne aktivnosti dat će pozitivan učinak.**

ORGANIZACIJU SLOBODNOG VREMENA UČENIKA PROVODIMO NIZOM AKTIVNOSTI:

- ✓ organizacija zabavnih, športskih i edukativnih natjecanja;
 - **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** učitelji koji imaju afiniteta prema takvim aktivnostima, učitelji TZK, voditelji DOD nastave
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ organizirano djelovanje preko 40 izvannastavnih aktivnosti s različitim sadržajima već prema sklonostima voditelja, a slobodnom odabiru učenika;
 - **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** voditelji INA
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ zajedničke akcije oko uređenja unutarnjeg i vanjskog životnog prostora da bi on postao važan i privlačan svima. U unutarnjem prostoru oslikavamo površine koje su eventualno oštećene na neki način, a o vanjskom prostoru skrbe eko-patrole po određenom rasporedu; dio prostora u školskom dvorištu smo posebno uredili i ako je lijepo vrijeme učitelji sele izvan učionica i vani drže nastavu. Nastava se odvija u lijepo uređenom školskom dvorištu u „Sunčanoj učionici“

- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** učitelji biologije, voditelji EKO sekcija, voditelji likovnih družina, ravnatelj, pedagog, učitelji RN
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ osuvremenili smo učeničku knjižnicu, obogatili knjižnični fond, oplemenili prostor i osigurali neprestanu mogućnost uporabe uz stručnu pomoć knjižničara te obrazujemo djecu za internetsko pretraživanje potrebitih sadržaja;
- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** knjižničarke
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ nastojimo razviti humanost u djeci - već nekoliko godina tradicionalno u okviru nastave vjeronauka organiziramo humanitarnu akciju prikupljanja sredstava za nezbrinutu djecu u različitim ustanovama i odlazimo im u posjet. Na školskoj razini imamo humanitarni fond učenika i učitelja „Zrnce dobrote“ iz kojega pomažemo različite humane akcije i projekte;
- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** vjeroučitelji D. Potalec i Marija Bjelanović- učiteljica njemačkog jezika, ravnateljica
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** trajna aktivnost

b) RAD S RAZREDNIM ODJELIMA, SKUPINAMA I POJEDINCIMA

Rad stručne službe s razrednim odjelima i pojedincima iniciraju razrednici, a rad sa skupinama učenika planira stručni suradnik već prema uočenim problemima.

U cilju preventivnog djelovanja: svi razredni odjeli upoznati su s Protokolom postupanja u slučaju nasilja među djecom; organiziramo zdravstvene tribine s raznim sadržajima- prvenstveno se odnose na razne vrste ovisnosti, spolnost, zdravstvene kontraindikacija za odabir zanimanja i sl.

c) RAD S UČITELJIMA I NA UČITELJIMA ("RAZBIJANJE" STEREOTIPNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA)

(OBUHVAĆA VIŠE KATEGORIJA ODNOSA: UČENIK-UČITELJ; UČITELJ-UČITELJ; UČITELJ- RODITELJ. VAŽAN JE PRAVAC RADA S UČITELJIMA I NA UČITELJIMA ZA ODRŽAVANJE DOBRIH MEĐULJUDSKIH ODNOSA KAO OSNOVE ZA MEĐUSOBNO POVJERENJE, A TO JE OPET PREDUVJET USPJEŠNOG PREVENTIVNOG DJELOVANJA).

CILJ:

- učvršćivanje temelja dobrih međuljudskih odnosa i tolerancije u svim mogućim pojavnim oblicima odnosa koji se mogu javiti u školi (samo onaj učitelj koji ima u sebi pozitivan "naboj" može pozitivno djelovati i u zbornici i u učionici)
- "otvaranje" školskih vrata što više i što češće za što veći broj djece (osmišljavanjem novih pristupa, postupaka i koraka u nast. procesu; u okviru INA dati djeci mogućnost izražavanja i isticanja; poslužiti osobnim primjerom kako pozitivno misliti i iskoristiti svoje znanje i sposobnosti).
- razvijanje povjerenja jednih u druge da bi se u slučaju potrebe uvijek našao prijatelj
- naučiti djecu da su svi podložni kritici i pohvali, te da se treba korektno prihvatiti i jedno i drugo

Ciljeve namjeravamo postići kroz nekoliko oblika rada:

- usavršavanje učitelja
- socijalnim istraživanjima odnosa
- organizacijom oglednih predavanja u cilju prenošenja pozitivnih iskustava u radu

d) RAD S RODITELJIMA

Rad s roditeljima odvijat će se kroz nekoliko pravaca djelovanja:

- preko Vijeća roditelja
- organizacije odjelnih roditeljskih sastanaka
- organizacije tematskih roditeljskih sastanaka
- organizacije seminara zdravstveno-preventivnog obraz.

3. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA I DRUGIH KRIZNIH SITUACIJA

Svi učitelji su na sjednici Učiteljskog vijeća upoznati s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja, a s Protokolom su upoznata i djeca sa svojim razrednicima. Dakle, u slučaju incidentnih situacija nužno se pridržavati propisanog Protokola postupanja.

Tijekom siječnja održat ćemo roditeljske sastanke s roditeljima učenika V. razreda te i njih izvijestiti o načinu postupanja po propisanom Protokolu.

PREVENTIVNI ŠKOLSKI PROGRAM

NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA UČENIKA

Preventivni školski program obuhvaća mentalno, emocionalno i fizičko zdravlje učenika. Realizirat će se kroz nekoliko etapa:

1. Analiza školskog ozračja

- ✓ odnosi među učenicima
- ✓ odnosi između učenika i učitelja
- ✓ odnosi između učitelja i roditelja, odnosi između učitelja
- ✓ odnos škole i lokalne zajednice i ostalih zainteresiranih čimbenika

2. Određivanje cilja i prijedlog akcija

- ✓ voditi skrb o svakom učeniku te u svakoj situaciji rukovoditi se načelima jednakosti i pravde za svako dijete bez obzira što je učinilo;
- ✓ pružati učenicima potrebnu pomoć već prema situaciji u kojoj se nađu;
- ✓ osvještavati pravila ponašanja u školi, na nastavi u odnosu na ljude, stvari, obveze i prema samome sebi;
- ✓ analizom situacija - prevenirati svaki oblik neprihvatljivog ponašanja od izazivanja, vrijeđanja izrugivanja pa do verbalnih ili fizičkih razračunavanja;



- ✓ uočiti predrasude i boriti se protiv njih;
- ✓ stvoriti školsko ozračje koje će uvažavati kritičnost kod učenika, ali ujedno razvijati i njihovu samokritičnost, odgovornost te međusobno uvažavajuće odnose;
- ✓ stvaranje školskog ozračja koje će poticati otvorenost, radoznalost, komunikativnost te želju za pozitivnim promjenama koje će se temeljiti na snošljivosti, samopoštovanju i zajedništvu u školi.

3. Edukacija učitelja i roditelja

4. Plan akcija, praćenja, evaluacije i prilagođavanje preventivnih programa novonastalim situacijama.

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

PODRUČJE/ PREDMET	SADRŽAJ	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJI
Redovna nastava	Prema programu teme vezane za prevenciju ovisnosti. Vjeronaučni sadržaji koji se mogu uklopiti po odgojnim i moralnim vrednotama u pouku u nastalim situacijama.	Predavanja, radionice	Svi učitelji
Satovi razrednih odjela	Planovi razrednih odjela su pravljene prema specifičnostima istih. To znači da sadrže preventivne elemente ovisnosti, razvoj tolerancije i međusobnog razumijevanja i nenasilja.	Radionice, predavanja	Razrednici, liječnik, stručni suradnici
Izvannastavne aktivnosti	Aktivno, planski, ciljano i organizirano provođenje slobodnog vremena uz realizaciju prigodnih sadržaja.	Prilagođen aktivnosti koja se realizira	Voditelji izvannastavnih aktivnosti
Učiteljsko vijeće	Ciljana edukacija prema snimljenoj situaciji (pušenje, alkohol, bolesti, spolnost, nedostatak empatije, porast agresivnosti i sl.)	Radionice, predavanja	Pedagog, ravnatelj, liječnik, predavači prema tematici
Vijeće roditelja	Predočavanje uočenih problema te mogući prijedlozi i sugestije za rad u razrednim odjelima i na roditeljskim sastancima.	Predavanja, diskusije	Roditelji, pedagog, ravnatelj
Roditeljski sastanci	Zdravstvena edukacija te specifična u odnosu na razredne odjele i uočene te sugerirane probleme.	Predavanja, radionice, istraživanja	Razrednici, liječnik, pedagog (ako je potrebno i stručni predavač)

PROTOKOL O POSTUPANJU ŠKOLE U KRIZNIM SITUACIJAMA

Članak 1.

UVOD

U skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Obiteljskog zakona, Konvencije o pravima djeteta, Nacionalnog programa za suzbijanje nasilja među djecom i mladima, Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Nacionalnog plana aktivnosti za prava i interese djece i drugim podzakonskim aktima škole, Osnovna škola Novska donosi Protokol o postupanju škole u kriznim situacijama (u daljnjem tekstu: Protokol).

Protokol se odnosi na preveniranje mogućih situacija povećanog rizika, kao i na postupanje u konkretnim situacijama s ciljem zaštite djece, kao i svih djelatnika koji o njima skrbe u procesu odgoja i obrazovanja. Utvrđuje obveze i odgovornosti, kao i načine postupanja ravnateljice, stručnih suradnika, učitelja, učenika, drugih djelatnika škole i/ili roditelja (skrbnika) djeteta. Protokol treba biti izvješten na vidnom i svima dostupnom mjestu u školi. O načinima i koracima postupanja svih sudionika u procesu odgoja i obrazovanja potrebno je upoznati učenike na satovima razrednika te roditelje na prvom roditeljskom sastanku svake školske godine (po potrebi i češće).

Članak 2.

Djeca imaju pravo na potporu, zaštitu i vođenje odraslih, kao i pravo na aktivno sudjelovanje i postupno preuzimanje odgovornosti u skladu sa svojim sposobnostima, uz prihvaćanje da škola ima važnu i nezamjenjivu ulogu u odgoju djece. Uzroci neprihvatljivih ponašanja mogu se otkloniti samo uz suradnju i zajedničko djelovanje učenika, učitelja, stručnih suradnika, drugih zaposlenika škole, roditelja i šire društvene zajednice na stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja .

Tijekom školske godine škola osmišljava i provodi preventivne programe koji imaju za cilj smanjivanje učestalosti i intenziteta vršnjačkog zlostavljanja. Zajednička pravila učenika, učitelja i roditelja pridonose rješavanju potencijalnih problema i stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u razredu i cijeloj školi.

Članak 3.

PROTOKOL SADRŽI:

1. opće prihvaćenu definiciju nasilja;
2. postupanje škole u slučaju nasilja među djecom;
3. postupanje škole u slučaju običnog vršnjačkog sukoba;
4. postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji;
5. postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih zaposlenika škole, nepoznatih osoba);
6. postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi;
7. postupanje škole u slučaju nasilja prema djelatnicima škole od strane učenika škole;
8. postupanje škole u slučaju ozljede ili bolesti učenika
9. evidencija škole o sukobima i nasilju u školi.

Članak 4.

Koordinatori protokola o postupanju škole u kriznim situacijama su: pedagog i socijalni pedagog.

Članak 5.

1. OPĆE PRIHVAĆENA DEFINICIJA NASILJA

Definicija nasilja i običnog sukoba vršnjaka preuzeta je iz Protokola o nasilju među djecom kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004. **Nasiljem** među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnotežan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinaca).

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira je li kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda,
- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece. Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrdnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novaca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj, kao i druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota.

Nasilje podrazumijeva šest definirajućih čimbenika:

- namjera da se drugom nanese šteta ili ozljeda;

- intenzitet i trajanje (opetovanost nasilničkog ponašanja);
- moć nasilnika (nesrazmjer obzirom na dob, snagu, brojčana nadmoć);
- ranjivost i nemoć žrtve;
- manjak podrške;
- posljedice.

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004.

Članak 6.

Nužno je razlikovati nasilje (zlostavljanje) među djecom i mladima od običnog sukoba vršnjaka.

Obični sukob vršnjaka ima slijedeća obilježja:

1. nema elemenata navedenih za nasilništvo: radi se o sukobu vršnjaka koji oni ne rješavaju na miran, nego na neki drugi način; ne postupaju jedan prema drugome s namjerom ozljeđivanja ili nanošenja štete; nema nerazmjera moći; nema težih posljedica za djecu u sukobu;
2. djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom po svaku cijenu;
3. mogu dati razloge zašto su u sukobu;
4. ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog;
5. slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe;
6. mogu promijeniti temu i otići iz situacije u kojoj je došlo do sukoba.

Članak 7.

2. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004.godine.

U slučaju nasilja među djecom u školi svi djelatnici škole dužni su:

- ✓ odmah prekinuti nasilno ponašanje učenika i odvojiti učenike;
- ✓ pružiti pomoć i podršku učeniku koji je doživio nasilje;
- ✓ obavijestiti o događaju, razrednika, stručnog suradnika škole ili ravnatelja.
- ✓ u slučaju prijave nasilja ili dojava o nasilju među djecom imenovane stručne osobe za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja - stručni suradnici škole i ravnatelj dužni su:
- ✓ odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih djelatnika škole ili po potrebi pozvati djelatnike policije;
- ✓ ukoliko je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može razumno pretpostaviti ili posumnjati da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, prepratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika;

- ✓ odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje djeteta ili zakonske zastupnike te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koje je do tada doznala i izvijestiti ih o aktivnostima koje će se poduzeti;
- ✓ po prijavi, odnosno dojavi nasilja odmah obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće. Ovi razgovori s djetetom obavljaju se uvijek u nazočnosti nekog od stručnih djelatnika škole, a na način da se postupa posebno brižljivo, poštujući djetetovo dostojanstvo i pružajući mu potporu;
- ✓ roditeljima ili zakonskim zastupnicima djeteta koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijesti o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u odgojno-obrazovnoj ustanovi i izvan nje, a sa ciljem potpore i osnaživanja djeteta te prorade traumatskog doživljaja;
- ✓ obaviti razgovor s drugom djecom ili odraslim osobama koje imaju spoznaja o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja;
- ✓ ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod druge djece koja su svjedočila nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom ili službom poraditi i pomoći djeci, svjedocima nasilja;
- ✓ što žurnije obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje, ukazati djetetu na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti centar za socijalnu skrb, a po potrebi ili sumnji na počinjenje kažnjive radnje izvijestiti policiju ili nadležno državno odvjetništvo, a škola će poduzeti sve mjere za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja u školi;
- ✓ pozvati roditelje ili zakonske zastupnike djeteta koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s ne prihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih sa ciljem promjene takvog ponašanja djeteta te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje (centri za socijalnu skrb, poliklinike za zaštitu djece, obiteljska savjetovališta i slično) i izvijestiti ih o

obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom centru za socijalnu skrb, Uredima državne uprave u županijama (Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo) ili policiji;

- ✓ o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima sačiniti službene bilješke, kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima te o događaju izvijestiti Učiteljsko vijeće škole.

Članak 8.

3. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU OBIČNOG VRŠNJAČKOG SUKOBA

U slučaju običnog vršnjačkog sukoba svaki djelatnik škole dužan je:

1. odmah prekinuti sukob među djecom;
2. obavijestiti o sukobu razrednika, stručne suradnike ili ravnatelja škole;
3. razrednik, stručni suradnik ili ravnatelj će obaviti razgovore sa sukobljenim učenicima;
4. dogovoriti će s učenicima da se međusobno ispričaju, prihvate rješenje u kojem nitko neće pobijediti, da jedan drugom nadoknade eventualnu štetu (**restitucija** – detaljnije u Prilogu);
5. tražiti od učenika da popune odgovarajući obrazac o događaju;
6. u slučaju da učenik češće dolazi u takve sukobe s vršnjacima razrednik i stručni suradnik će pozvati roditelje u školu sa ciljem prevladavanja takve situacije i pomoći učeniku;
7. prema potrebi učenik će biti uključen u dodatni rad (savjetodavni rad, pedagoška i/ili psihološka pomoć) u školi ili izvan škole u dogovoru s roditeljima (starateljima);

8. ako učenik učestalo krši pravila, ne poštuje dogovore, ne prihvaća restituciju, škola će primijeniti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom o pedagoškim mjerama;
9. u slučaju da sve prethodno navedene mjere ne dovedu do poboljšanja ponašanja učenika i u slučaju nesuradnje roditelja škola će postupiti po točki 2. ovog Protokola.

Članak 9.

4. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNAJANJA ILI SUMNJE NA NASILJE U OBITELJI

U slučaju da neki djelatnik škole dobije informaciju ili ima sumnju da je dijete unutar obitelji izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji ili je zanemareno, taj djelatnik je dužan, u skladu s čl. 5 Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (NN 116/03), odmah o tome obavijestiti razrednika, ravnatelja i stručne suradnike škole.

Ravnatelj i stručni suradnici su dužni:

1. obaviti razgovor s djetetom ako je dostupno i tijekom razgovora upoznat i dijete s daljnjim postupanjem;
2. pozvati djetetove roditelje odmah na razgovor i upoznati ih sa značajnim saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju – ako je dijete zlostavljao jedan roditelj, upoznati s time drugog roditelja;
3. upozoriti roditelje na ne prihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, policiji i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport (SMŽ);
4. ako su roditelji spremni za suradnju, uključiti ih u savjetovanje unutar škole ili im preporučiti odgovarajuće ustanove;

5. ako je dijete zlostavljano od oba roditelja ili postoji sumnja na takvo zlostavljanje, odmah obavijestiti o tome CZSS i postupati dalje u dogovoru sa CZSS;
6. ako roditelji odbijaju suradnju, o tome informirati CZSS, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport;
7. ako je djetetu potrebna pomoć ili pregled liječnika, s djetetom liječniku idu roditelj (ako je dostupan i ako ne postoji sumnja da je on zlostavljač) ili predstavnik škole tj. CZSS;
8. tijekom razgovora s djetetom stručni suradnik mora voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba;
9. surađivati s nadležnim CZSS i djelovati usklađeno u cilju dobrobiti djeteta.

Članak 10.

5. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI (UČITELJA, RODITELJA, DRUGIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE, NEPOZNATIH OSOBA)

U slučaju kada postoji sumnja ili je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi (djelatnika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika odnosno nepoznate osobe) djelatnik škole je obvezan:

- ✓ odmah pokušati prekinuti nasilno postupanje prema djetetu;
- ✓ ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja, stručnog suradnika škole ili drugog djelatnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno postupanje prema djetetu i obavijestiti policiju;
- ✓ ako uspije prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu, o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika škole;

- ✓ upozoriti osobu koja se ponaša nasilno na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati je o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, policiji, Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa;
- ✓ o događaju obavijestiti CZSS, policiju, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa;
- ✓ stručni suradnik dužan je obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju sa ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprečavanja dugoročnih posljedica traume te tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba;
- ✓ kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Učiteljskog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao u školi prema vlastitom djetetu) i pozvati ih da dijete odvedu kući te ih informirati o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili van škole;
- ✓ u slučaju da je dijete ozlijeđeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijeđeno, treba ga odvesti na liječnički pregled, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan) ili predstavnik škole ili CZSS.

Članak 11.

6. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI

U slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, djelatnika škole) prema drugoj odrasloj osobi u školi (roditelju učenika ili djelatniku škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, djelatnik škole koji ima tu informaciju ili je nazočan mora:

- ✓ odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje;

- ✓ upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor škole;
- ✓ ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja škole, stručnog suradnika ili drugog djelatnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju;
- ✓ ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- ✓ o događaju obavijestiti policiju, CZSS, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 12.

7. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA DJELATNICIMA ŠKOLE OD STRANE UČENIKA

U slučaju da je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike škole.

Oni će:

- ✓ razgovarati s učenikom u prisustvu razrednika i voditi službenu zabilješku o razgovoru;
- ✓ odmah obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivost takvog ponašanja;
- ✓ prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere koje će donijeti Učiteljsko vijeće u skladu s Pravilnikom o pedagoškim mjerama;
- ✓ uključiti učenika u stručni tretman u školi ili u dogovoru s roditeljima u ustanovi i izvan škole;
- ✓ o svemu izvijestiti CZSS i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport, a po potrebi i policiju;

- ✓ ako je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi, zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom (na propisanom obrascu) izvijestiti Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.
- ✓ U slučaju da bilo kojem nasilnom ponašanju u prostoru škole svjedoče drugi učenici, a nasilno ponašanje je neuobičajeno rijetko i intenzivno te može rezultirati traumatiziranjem svjedoka, ravnatelj ili stručni suradnik dužni su osigurati stručnu pomoć tim učenicima. Dužni su savjetovati se s nadležnom i stručnom osobom koja ima iskustva u radu s traumatiziranim osobama o potrebi i načinu pružanja stručne pomoći svjedocima nasilja.

Tim za psihološke krizne intervencije, MZO; tel: 01/ 2336 765.

Članak 13.

8. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU OZLJEDE ILI BOLESTI UČENIKA

Ukoliko se učenik ozlijedi za vrijeme boravka u školi ili mu se naglo pogorša zdravstveno stanje u mjeri koja zahtjeva hitnu medicinsku pomoć, odgojno-obrazovni djelatnik dužan je odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, prepratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika. Škola je dužna odmah po saznanju da je učeniku narušeno zdravlje obavijestiti roditelje/skrbnike učenika. Odgojno-obrazovni djelatnik dužan je sve do dolaska učenikovih roditelja/skrbnika ostati uz učenika.

Članak 14.

9. EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI

Škola vodi posebnu evidenciju o sukobima i nasilju u školi. Taj obrazac popunjava član Učiteljskog vijeća koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon istog

Svaka osoba (učenik, učitelj ili drugi djelatnik škole) koja je izazvala sukob ili nasilje

popunjava neposredno nakon događaja te ga predaje ravnatelju ili stručnom suradniku škole. Navedeni obrasci su sastavni dio izvješća škole o događaju.

Članak 15.

Škola je unutar svog Školskog preventivnog programa obvezna tijekom školske godine putem stručne službe i ravnatelja provoditi i aktivnosti u cilju prevencije nasilja. Prema mogućnostima škole, organizirat će se radionice za učenike i predavanja za roditelje u cilju preveniranja nasilja u školi i izvan nje.

Članak 16.

Prijedlog ovog Protokola utvrdilo je Učiteljsko vijeće na sjednici održanoj 07. listopada 2019. godine.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/19-01/03

URBROJ: 2176-38-01-19-01

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA: Ivica Lalić

Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 07. listopada 2019. godine.

PROTOKOL O RESTITUCIJI

Uvod i pojašnjenje restitucije

Restitucija ponašanja ili nadoknada učinjene štete ili napravljene greške je metoda koja se zasniva na činjenici da ljudi griješe, ali da se greške mogu i ispraviti. Ova metoda je orijentirana ka mogućnostima ispravljanja grešaka, a ne ka kažnjavanju za počinjenu grešku. Tako se preuzima odgovornost za vlastito ponašanje i traži pozitivno rješenje.

Kreativna restitucija ne vodi računa samo o negativnom ponašanju nego i o utjecaju tog ponašanja na oštećenog. Oštećenom na kraju treba nadomjestiti ili nadoknaditi štetu. Restitucija je disciplina, ne kazna. Restitucijom dobiva onaj koji je povrijeđen, ali i onaj koji je povrijedio. Opraštanje nije jednako restituciji. Oprost daje oštećeni. Time onom koji je pogriješio pruža olakšanje, ali mu ne omogućuje povratak samopoštovanja kroz čin kompenzacije. Ne možemo izmijeniti ono što je već učinjeno. Možemo promijeniti samo ono što će tek biti. Poanta restitucije je da ona vodi računa o tome kako pomoći djetetu čije je ponašanje nasilno da samo odluči o ponašanju kojim će ispraviti svoju grešku,

uzimajući u obzir i utjecaj tog ponašanja na oštećeno dijete.

Restitucija će se provoditi prije izricanja pedagoških mjera.

Restitucija se provodi na temelju tri pojma:

1. **Ponašanje** - Ponašamo se u skladu s onim kako sebe vidimo i s onim u što vjerujemo.

Na ponašanje smo motivirani iznutra tj. želimo zadovoljiti potrebe.

2. **Potrebe** - potreba za pripadanjem, potreba za moći, potreba za slobodom i potreba za zabavom.
3. **Uvjerenje/vrijednosti** - Vrijednosti – pravila – posljedice

Npr. Poštivanje drugih (vrijednost) – nema ruganja (pravilo) – reći nešto lijepo toj osobi (restitucija)

Razlika između restitucije i discipliniranja

Restitucija = dijete može naučiti popraviti svoje pogreške. Možemo mu pomoći u ispravljanju pogrešaka. Ne stavljamo težište na krivnju ili pogrešku. Zanima nas kako stvar popraviti.

Disciplina = oslanja se na prekršaje i loše vladanje prije negoli na pomoć djetetu da se nauči bolje ponašati.

Restituciju obilježava sljedeće:

- Povezanost s nekom višom vrijednosti, životnim opredjeljenjem.
- Jača osobu koja je pogriješila jer:
 - ✓ zahtijeva da se ispita kako je to ponašanje djelovalo na drugog i u čemu je dijete napravilo grešku,
 - ✓ dijete uči na greškama i zbog toga smanjuje vjerojatnost da će je ponoviti,
 - ✓ ono popravljiva grešku vlastitim trudom,
 - ✓ kreativna je jer je usmjerena na to KAKO će dijete popraviti štetu, a ne na to što će učiniti,
 - ✓ potiče dijete na usvajanje novih vještina;
- Zadovoljavajuća je naknada za oštećenog.
- Počinitelj se treba potruditi.
- Povezano je s područjem u kojemu je učinjen prijestup.
- Malo je vjerojatno da će se greška ponoviti.

- Nema neraspoloženja onog koji pomaže/planira.
- Odsustvo kritike, krivnje, ljutnje.

Provođenje restitucije

Osoba koja provodi restituciju (učitelj, razrednik, stručni suradnik) utvrđuje činjenično stanje i osobe koje su sudjelovale u sukobu i kršenju dogovorenih pravila ponašanja.

U razgovoru s djetetom koje je počinilo grešku ili napravilo štetu, osoba koja provodi restituciju se prvo poziva na činjenicu koja vrijednost je prekršena i traži ideju za popravljjanje greške pri čemu sam učenik/učenica bira i odlučuje na koji način će to napraviti, odnosno što će učiniti da se ponovo ponaša u skladu s vrijednostima koje su već uspostavljene u školi. U razgovoru s učenikom koji je pogriješio ustanovljava:

- ✓ provjeriti razumije li u što vjerujemo,
- ✓ restituciju povezati sa samo restitucijom (ako to popraviš što će to govoriti o tebi)
- ✓ provjeriti testira li učenik granice i ne pristaje iskreno na restituciju
- ✓ je li učenik upoznat s dogovorenim pravilima ponašanja i koja pravila ponašanja je prekršio
- ✓ zašto je tako reagirao
- ✓ kako može popraviti nastalu štetu.

U razgovoru s oštećenim ustanovljava hoće li prijedlog popravljjanja štete zadovoljiti navedenu osobu.

Kako razgovarati s učenicima?

1. U našoj školi ne prihvaćamo.....
2. U što vjerujemo? (npr. Da svi imamo pravo na sigurnost. Je li to stvarno važno?)
3. Koje je naše pravilo?
4. Što si htio/trebao? Što si u stvari želio/željela (mislio, osjećao) ili koji je bio tvoj cilj?
5. Je li to dobar način? (npr. Jesi li zadovoljan? Pomaže li ti da dobiješ što želiš? Što to govori o tebi?)
6. Kako ćeš popraviti ovu situaciju? (npr. Što možeš naučiti iz ovoga? Kako popraviti štetu? Što to govori o tebi kada popraviš štetu?)

Primjeri postavljanja pitanja:

- Podsjećam te da u našoj školi postoje pravila kojima se ne tolerira nasilničko ponašanje. Zbog čega su nam ona važna?
- Čuo sam/vidio sam da si se ti neprimjereno ponašao/ponašala. Kako to misliš popraviti?
- U redu je pogriješiti.
- Nisi ti jedini/jedina.
- Znam da nisi želio/željela da tako ispadne. Nisi razmišljao/razmišljala o posljedicama.
- Manje me zanima učinjena greška – više me zanima što ćeš napraviti povodom toga.
- Dječaci/djevojčice, izgleda da se dogodilo nešto što nije u redu. Svakome se može dogoditi pogreška. Kako to možete ispraviti?
- Koje je pravilo? Zašto nam je ono važno?
- Svi možemo napraviti grešku. A što ćeš učiniti da je popraviš?

Smišljanje ideja i načina za nadoknadu štete

Kako ćeš popraviti ovu situaciju?

Na greškama učimo. Razmisli, što možeš naučiti iz ovoga? Trebaš li nešto promijeniti? Kako možeš popraviti grešku/štetu? Što to govori o tebi kad popraviš štetu?

Ako nema prijedloga za nadoknadu učinjenog ili ako dobijemo dojam da našu reakciju učenik ne „shvaća ozbiljno“ (npr. daje prijedlog koji nije adekvatan, djeluje kao da „nas se želi riješiti“), kažemo mu da razmisli i dogovorimo se u koje vrijeme će se vratiti s prijedlogom ponašanja kojim će popraviti grešku ili nadoknaditi štetu.

Ako se dijete koje je pretrpjelo štetu složi, konkretizira se realizacija prijedloga.

Ako dijete koje je pretrpjelo štetu ne prihvaća:

- ✓ provjerite razumije li prihvaćene vrijednosti,
- ✓ provjerite testira li učenik granice, odnosno pokušava „provjeriti“ koliko cijelu situaciju može prilagođavati sebi, odnosno nametati svoja pravila i kako će to biti tolerirano tijekom procesa restitucije.

Obratite se djetetu žrtvi nasilja:

- *Postoji li nešto drugo što može učiniti za tebe?*
- *Imaš pravo biti povrijeđen/a. Razmisli, kada bi ti pogriješio/la bi li želio/la da ti neko pomogne da to popraviš?*

Ako žrtva i dalje odbija:

Obratiti se učeniku/učenici koji je pogriješio/la:

- *Jesi li pokušao/la nadoknaditi štetu? Jesi li uložio/uložila napor?*
- *Napravio/la si nadoknadu čak i onda kad to... nije prihvatio/la. Što to govori o tebi, kakva si osoba? Što si naučio/la iz toga?*

Preporuke

Dobro je da učenici smišljaju načine popravljanja štete.

Prijedlog stručnih suradnika za nadoknadu štete:

- ✓ pismena (pismo isprike) ili usmena isprika učenika žrtvi
- ✓ nadoknada žrtvi u skladu s dogovorom (npr. napisati zadaću)
- ✓ brisanje ploče, slaganje obuće, brisanje klupa
- ✓ ugovor o ponašanju
- ✓ za svaku negativnu primjedbu koju je učenik nekome izgovorio mora smisliti jednu pozitivnu
- ✓ ...

Posljedice po počinitelja trebaju biti :

- povezane s ponašanjem i prekršenim pravilom (vrijednošću),
- ostvarive,
- pomažu u promjeni ponašanja,

- uče samokontroli (dijete uvidi dobrobit pridržavanja pravila),
- ne preoštire da se ne dožive kao kazna.
- slijede neposredno iza neprikladnog ponašanja,
- ne oduzimaju djetetova prava
- pomažu učeniku da shvati što je pravedno kada prekrši pravilo.

Ako učenik i dalje ne želi popraviti pogrešku:

- slijedi discipliniranje prema Pravilniku o pedagoškim mjerama.

Pogreške u provođenju restitucije

- ✗ ako radimo restituciju bez razgovora o vrijednostima,
- ✗ dopuštamo učeniku da naknada bude neugodna posljedica (npr. oduzimanje odmora), a ne ona koja jača osobu – posljedica mora biti u vezi s prekršenim pravilom/vrijednošću i na neki se način mora odnositi na žrtvu,
- ✗ koristimo restituciju kao kaznu ili kao ponižavanje ili ga okrivljavamo u razgovoru.

Dobra restitucija imat će sljedeće karakteristike:

- ✓ oštećeni će je smatrati prikladnom kompenzacijom,
- ✓ zahtijevat će napor onoga koji grešku popravljaju,
- ✓ ni na koji način ne potiče ponovne greške.

Izvrсна restitucija imat će još tri karakteristike:

- ✓ bit će relevantna za čitavo područje u kojem je učinjen prijestup,
- ✓ bit će povezana s višim vrijednostima ili stavovima kako dijete ne bi smatralo da je restitucija izoliran događaj, već dio šire predodžbe
- ✓ osnažuje dijete.

Uspješnu restituciju karakterizira i izbjegavanje nekih negativnih ponašanja u odraslih:

- ✗ kritiziranje, okrivljivanje, ljutnja
- ✗ osjećaj opterećenosti.

Napomene o restituciji

- Restitucija je ponajprije plan novog ponašanja za kratko razdoblje nakon kojeg dijete evaluira je li to za njega bolji put.
- Evaluacija se temelji na tome kako se dijete osjeća i kako ocjenjuje djelovanje.
- To je tehnika za traženje djelotvornih rješenja u bolnim situacijama.
- Primjena restitucije je kreativna. Neće nam uvijek biti jasno što treba učiniti, ali treba stalno naglašavati ciljeve koje želimo postići.
- Prvi je naš cilj jačati dijete koje je pogriješilo, jer mu u protivnom dopuštamo da bude neuspješno.
- Drugi nam je cilj zadovoljenje oštećene osobe, čime razredu dajemo poruku da je to mjesto gdje svi mogu zadovoljavati svoje potrebe.
- U obliku restitucije možemo vježbati svoju kreativnost.

PRILOG

Sukladno [Odluci o korištenju komercijalnih drugih obrazovnih materijala](#) OŠ Novska donosi **katalog** koji možete preuzeti na ovoj [poveznici](#).

Europski razvojni plan

Klasa: 602-02/17-01/13
Urbroj: 2182-62-01-17-0
Novska, rujan 2017.

EUROPSKI RAZVOJNI PLAN

Europski razvojni plan je dokument u kojem je predstavljen opći pregled potreba ustanove i dugoročna strategija razvoja i modernizacije ustanove u smislu razvoja kvalitete i internacionalizacije.

Sadržaj:

- opis postojeće situacije
- potrebe i ciljevi
- plan aktivnosti
- predviđeni utjecaj na kvalitetu obrazovanja.

1. Opis postojeće situacije

Osnovna škola Novska prepoznatljiva je po kvalitetnom odgojno-obrazovnom radu učitelja, estetskom uređenju škole i okoliša, kao i kontinuiranom uspjehu učenika na županijskim i državnim natjecanjima, susretima i smotrama. Učenicima se pruža mogućnost uključivanja u niz izvannastavnih aktivnosti, ekološko djelovanje i javne manifestacije. Škola je posebno prepoznatljiva po brojnim videouratcima učenika, radu Učeničke zadruge „Novljanski ogrc“, uspjesima naših lidranovaca, Prometnoj kulturi, kao i izvrsnim rezultatima na brojnim sportskim natjecanjima. Od samih početaka prioritetni pravac razvoja naše škole je kvalitetan razvoj profesionalnih, jezičnih i digitalnih kompetencija naših učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja, što se odražava i na rezultate u poučavanju.

No, kako bismo bili još uspješniji potrebna je internacionalizacija i modernizacija ustanove. Također, nedostaju nam iskustava uporabe novih tehnologija u nastavnom procesu. Potrebno je i unaprijediti međunarodnu dimenziju obrazovanja i osposobljavanja. Naša škola je prepoznata kao

škola s izuzetno motiviranim i kompetentnim učiteljima, koji ulažu dodatne napore kako bi se stručno usavršavali, no u tome ih ponekad ograničavaju financijske mogućnosti.

2. Potrebe i ciljevi

Potrebe:

- osnaživanje suradničkog ozračja škole
- kvalitetan razvoj i modernizacija obrazovanja (razvoj novih metoda i pristupa za jačanje obrazovnog procesa)
- profesionalni razvoj pojedinaca
- razvoj jezičnih i IKT kompetencija nastavnika i učenika
- veća međukulturalna osviještenost nastavnika i učenika.

Ciljevi:

- razvijanje europske dimenzije škole
- poticanje međukulturne osviještenost nastavnika i učenika
- motivacija i zadovoljstvo poslom i učenjem
- formiranje timova unutar škole koji će surađivati na različitim razinama (međupredmetna, međurazredna (vertikalna i horizontalna), međunarodna)
- učinkovito korištenje IKT-a u našoj školi
- motiviranje učitelja, koji će bez zadržke komunicirati na engleskom jeziku (njemačkom) i samostalno surađivati s drugim učiteljima EU
- motiviranje učitelja koji će koristiti eTwinning kao podlogu za informiranje, komuniciranje i stručno usavršavanje.

3. Plan aktivnosti

Razvojnim planom i kurikulumom naše škole redovito planiramo razvoj kompetencija svih učitelja, a stečena znanja i iskustva djelatnici će primijeniti u daljnjem razvoju svojih i učeničkih aktivnosti u redovnoj nastavi, dodatnoj i dopunskoj nastavi, pripremama učenika za

natjecanja, izvannastavnim aktivnostima, pomoći učenicima s nedovoljno razvijenim znanjima i vještinama, uključivanju učenika iz područnih škola u aktivnosti i sadržaje koji im nisu dostupni, pripremama za ispite znanja, sudjelovanjem u različitim međunarodnim projektima. Stoga se planiraju stručna usavršavanja kroz seminare koji će učitelje osposobiti za učinkovito korištenje IK tehnologije. Svrhu odlaska na seminare, osim razvoja profesionalnih kompetencija naših učitelja, vidimo i kao priliku za stvaranje temelja za nove metode poučavanja i razvoj visokokvalitetnih programa u području ranog odgoja i obrazovanja. Najzastupljenija poželjna tema seminara je uporaba IKT-a jer nam je cilj osposobiti što više djelatnika za njihovu učinkovitu uporabu i samostalno kreiranje sadržaja. Planirani seminari obuhvaćaju i upoznavanje novih/različitih pristupa, metoda i mogućnosti motiviranja i stimuliranja učenika s nedovoljno razvijenim vještinama i razvoj sposobnosti za učenje, a sve sa svrhom poticanja društvene uključenosti i kompetentnosti za daljnje školovanje i tržište rada.

Koristeći IK tehnologiju škola će jednostavnije i potpunije ostvariti navedene ciljeve jer se prevladava problem prostornih i vremenskih ograničenja, a učenici mogu ostvariti punu uključenost na način i tempom koji im odgovara.

Planira se veću pažnju posvetiti poučavanju **poduzetništa**, što podrazumijeva razvoj kreativnosti, inicijativnosti, neovisnosti i timskog rada, pozitivan odnos prema samostalnosti. Jedan od načina na koji se planira ostvariti navedeni cilj je kroz djelovanje Učeničke zaduge „Novljanski ogra“, kroz koju je moguće oponašati aktivnosti „stvarnog“ poduzeća kroz reprodukcijski proces koji uvijek započinje proizvodnjom i završava fazom potrošnje. Proces učenja u zaduzi prvenstveno potiče suradnju između poslovnih partnera (drugih učeničkih zadruga, dobavljača, kupaca...) koja jako motivirajuće djeluje na učenike.

Od aktivnosti planira se i uvođenje **Informacijsko-komunikacijske tehnologije** u nastavu. Informacijsko-komunikacijska tehnologija se planira koristiti pri provođenju elektroničkog učenja, odnosno, obrazovanja uz uporabu informacijske i komunikacijske tehnologije, koja doprinosi unapređenju kvalitete toga procesa i kvalitete ishoda obrazovanja.

Kompetencija učitelja za tako odgovorne zadatke prvenstveno ovisi o njihovoj edukaciji i motiviranosti. Što je njihovo informacijsko i informatičko znanje veće, lakše im je uklopiti IKT u nastavu i motivirati učenike. Stoga ih je poželjno i važno pravodobno educirati o novim programima i načinima za rad da bi mogli koristiti informacijsko – komunikacijska pomagala i u nastavi.

Jedna od bitnih aktivnosti je i **upravljanje stresom**. Učitelji dnevno provedu znatan broj sati rada u nastavi, nerijetko pred skupinom koja nije dovoljno motivirana za učenje. Oni igraju mnoge uloge u procesu podučavanja – roditelja koji podržava, voditelja koji disciplinira i postavlja zadaće, motivatora koji stimulira na učenje, izvor informacija. Sve to pridonosi stresu učitelja u školi, a samim time se stres ponekad prenosi i na učenike. Osobito je izražen utjecaj stresa na učenike i učitelje pod odgojnim predmetima (likovna, glazbena, tehnička kultura, tjelesna i zdravstvena kultura). Stoga se planiraju radionice za učitelje i učenike s ciljev povećanja motivacije učenika i smanjenja djelovanja stresa, akko na učitelje, tako i na učenike.

Mobilnost sudionika je važan dio razvoja i modernizacije ustanove. Stoga se planira veći broj međunarodnih aktivnosti sa školama partnerima. Mobilnosti naših učitelja je planirana u timovima. Cilj je promatrati nastavni proces škola partnera i opažati na koji način uvode učenike u svijet znanstvenog poimanja i razumijevanja procesa koji vladaju u prirodi, na koje načine učenike povezuju sa sadržajima koje uče, kako se organizira aktivno učenje uz primjenu novih strategija/metoda učenja, kako osiguravaju trajnost te znatiželje i koje su sličnosti i razlike u odnosu na naš obrazovni sustav. Želimo vidjeti na koji način pomažu učenicima sa slabijim osnovnim vještinama i kako učinkovito koriste IK tehnologije.

Planirane aktivnosti:

- eTwinning projekti za učenike i nastavnike u svakoj školskoj godini;
- strateška partnerstva u projektima Erasmus+ (KA2) najprije u ulozi partnera, a poslije u ulozi koordinatora
- mobilnosti učenika u sklopu projekta
- mobilnost učitelja u projektima
- sudjelovanje na seminarima i webinarima u svrhu informiranja nastavnika i uspješnog izvođenja svih projektnih aktivnosti
- organizacija predavanja eTwinning ambasadora u svrhu informiranja nastavnika.

Tijekom i nakon navedenih aktivnosti predviđena je učinkovita diseminacija rezultata i stečenih znanja provođenjem radionica i prezentacija te objavljivanjem na web sjedištu škole i društvenim mrežama.

4. Očekivani ishodi

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći utjecaj na učenike:

- aktivnije sudjelovanje u životu i radu škole
- mobilnost učenika
- prepoznavanje vrijednosti EU-e
- razvoj jezičnih kompetencija
- veća međukulturalna osviještenost.

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći utjecaj na osoblje:

- poboljšavanje komunikacije i timskog rada unutar naše škole
- usavršavanje IKT kompetencija
- osposobljenost naših učitelja za primjenu suvremenih metoda i pomagala u nastavi i učenju na daljinu s ciljem osiguranja veće uključenosti svih kategorija učenika u procese stjecanja znanja, vještina i kompetencija koje su u skladu s društvenim i tehnološkim napretkom
- razmjena iskustava i dobre prakse
- **stvaranje poticajne radne klime i kulture suradnje i snošljivosti, partnerstvo u odgoju i obrazovanju**
- **inovativnost i usklađivanje s EU standardima te jačanje nacionalne kulture i svijesti o pripadnosti europskom kulturnom krugu**
- nove metodologije i pedagoški pristupi, s naglaskom na ključnim kompetencijama
- poboljšanje jezičnih kompetencija učitelja koji će bez straha (bez zadržke) komunicirati na engleskom jeziku (njemačkom, talijanskom i samostalno surađivati s drugim učiteljima EU
- korištenje eTwinninga kao podlogu za informiranje, komuniciranje i stručno usavršavanje.

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđaju se sljedeći ishodi za Školu :

- veće mogućnosti za uvođenje promjena u smislu modernizacije škole i međunarodne suradnje.
- bolje upravljačke vještine i strategije internacionalizacije
- povećani kapaciteti za vođenje projekata na međunarodnoj razini
- prepoznatljivost u širem obrazovnom kontekstu