

2023./2024.

ŠKOLSKI KURIKULUM





Osnovna škola Novska
Trg dr. Franje Tuđmana 1

44330 Novska

Tel.: 044/ 600- 095

Fax: 044/ 691- 497

e-mail: os-novska@os-novska.skole.hr

KLASA: 602-01/23-23/12

URBROJ:2176-38-01-23-01

U Novskoj, 3. 10. 2023. god.

Sadržaj

1.		
UVOD.....		3
<i>Vizija</i>		4
<i>Misija</i>		4
<i>Vrijednosti</i>		4
CILJEVI KURIKULUMA NA ŠKOLSKOJ RAZINI:		5
OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA IZVANUČIONIČKE NASTAVE: ŠKOLSKIH IZLETA, ŠKOLSKIH ESKURZIJA, TERENSKE NASTAVE I ŠKOLE U PRIRODI		6
OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA TEMATSKIH DANA (NA RAZINI ŠKOLE, RAZREDA ILI RAZREDNOG ODJELA), PROJEKATA, TE PROVOĐENJE RAZNIH PROGRAMA, RADIONICA I ZABAVNIH AKTIVNOSTI.....		13
Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno- obrazovnog rada		19
Tjedni i godišnji broj sati izborne nastave		19
Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne i dopunske nastave		20
PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA.....		22
KURIKULUM UČENIČKE ZADRUGE NOVLJANSKI OGRC		25
PROJEKTI, PROGRAMI I AKTIVNOSTI.....		34
PLAN I PROGRAM RADA MALOG REHABILITACIJSKOG CENTRA.....		118
RAZLIČITI PRILOZI U OBLIKU PREVENTIVNIH PLANOVA I PROGRAMA ILI.....		124
PROTOKOLA POSTUPANJA NA RAZINI ŠKOLE		124
ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM.....		124
PRIKAZ ODGOJNOG DJELOVANJA PO RAZINAMA		131
PLAN SPRJEČAVANJA NASILJA I POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM		134
PREVENTIVNI ŠKOLSKI PROGRAM.....		141
NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA UČENIKA		141
PROTOKOL O POSTUPANJU ŠKOLE U KRIZNIM SITUACIJAMA		144
PROTOKOL O RESTITUCIJI		157
PRILOG.....		165

UVOD

Školski kurikulum Osnovne škole Novska predstavlja plan i program organiziranog nastavnog i izvannastavnog ili slobodnog vremena naših učenika s postavljenim ciljevima i zadacima koje želimo postići. Ciljevi i zadatci koje želimo ostvariti i postići, podrška su obrazovnim i odgojnim vrijednostima koje želimo ugraditi u mlade ljude. Sve to zajedno služi postizanju boljeg međusobnog uvažavanja koje je temelj većoj toleranciji i empatiji kao preduvjetima za kvalitetnije međusobne odnose.

Školski kurikulum obuhvaća:

- a) okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata, terenske nastave, nastave u prirodi, škole u prirodi (to je dio koji nam određuje Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno- obrazovnih aktivnosti izvan škole. To je dio koji se financiraju roditelji ili sponzori pa smo ga odvojili u poseban dio jer je vezan i posebnim pravilima koja će biti na kraju ovoga dijela).
- b) tematske dane, projekte, programe i radionice - to je dio kurikulumu za čije provođenje škola mora sudjelovati kao potpora
- c) izvanučioničku nastavu - posjet (dio nastave koji je izmješten u neki drugi prostor u tijeku redovne nastave što ovisi o kreativnosti učitelja)
- d) različiti prilozi u obliku preventivnih planova i postupanja

Vizija

- ✓ Stvoriti nacionalno prepoznatljivu građansku školu čiji učenici razvijaju vrijedna životna postignuća čineći ih tako ljudima spremnim za život u globalnome društvu.
- ✓ Učiniti školu neizostavnim subjektom zbivanja u lokalnoj zajednici što lokalnu sredinu čini ugodnijim mjestom za svakodnevni život i rad.
- ✓ Izgraditi školu referalnim metodičkim centrom u kojem se učenici poučavaju suvremenim metodama, a cjelokupan se rad zasniva na akademskoj izvrsnosti

Misija

- ✓ U promjenjivom i multikulturalnom društvu naša škola nastoji biti rasno i kulturno raznolika zajednica učenika, roditelja i osoblja, posvećena stvaranju poželjnog, ugodnog i sigurnog mjesta za učenje i rad, u kojem je svaka osoba prihvaćena u bezuvjetno pozitivnom smislu. Unutar takvog okruženja svi učenici imaju pravo razvijati svoje akademske, emocionalne, fizičke i duhovne potencijale.
- ✓ Naša je misija nastojati kvalitetno pripremiti učenike za srednju školu, tj. za cjeloživotno učenje.

Vrijednosti

- ✓ Znanje
- ✓ Solidarnost
- ✓ Identitet
- ✓ Odgovornost

CILJEVI KURIKULUMA NA ŠKOLSKOJ RAZINI:

- Razvijati temeljna i opća znanja u teoretskom i praktičnom smislu (primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnim situacijama i međusobnim odnosima);
- Razvijati socijalne kompetencije te samopouzdanje, samopoštovanje i svijest o vlastitim sposobnostima i mogućnostima;
- Razvijati svijest o potrebi očuvanja, njegovanja i poštivanja prirode, kulturne baštine i tradicije, poštivanje drugih kultura i tradicija ljudi s kojima živimo;
- Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i prosuđivanja, kreativnih sposobnosti i rada, sposobnost samoorganiziranog učenja;
- Razvijati svijest o osobnom zdravlju, njegovom očuvanju te skrb o dobrobiti ostalih (da osobnim postupanjem, ponašanjem ili odnosom ne ugrožavamo druge s kojima smo u bilo kojoj vrsti odnosa);
- Razvijati sposobnosti samostalnog donošenja odluka, prihvaćanja odgovornosti za učinjeno i neučinjeno
- Razvijati svijest poštivanja prava na jednakost svih ljudi u pravima i obvezama te komunikacijske vještine na svim razinama i uzrastima;
- Razvijati i promicati pozitivna ozračja i kulturu ponašanja, odijevanja i međusobnih odnosa;
- U suradnji s Gradom, raznim udrugama i međusobnim uključivanjem svih sudionika pomoći učenicima slabijeg materijalnog stanja upoznati sadržaje koje inače, vjerojatno, ne bi bili u mogućnosti vidjeti, doživjeti ili iskusiti.

OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA IZVANUČIONIČKE NASTAVE: ŠKOLSKIH IZLETA, ŠKOLSKIH EKSKURZIJA, TERENSKE NASTAVE I ŠKOLE U PRIRODI

AKTIVNOST, PROGRAM ILI PROJEKT (RAZREDNI ODJELI ILI PREDMETI)	VREMENIK (nadnevak, mjesec, trajanje)	CILJ, NAMJENA I MJESTO REALIZACIJE	BROJ UČENIKA	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	TROŠKOVI
Škola u prirodi 4. A, 4. B, 4. C 4. razred PŠ Bročice	8.-11. 9. 2023.	Resort Eklata Medena	42	Travel agency Eklata	VODITELJ: Ksenija Lekić PRATITELJI: Ivanka Kotromanović Antonija Italo Kristina Kramarić	384 €
TERENSKA NASTAVA - učenici 5. A, B, C, D	Travanj /svibanj 2024.	ZAGREB	65	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje...	VODITELJ: Kristina Virovac Đurić PRATITELJ: Marina Križanić, Šimun Klarić i Ena Kos	30-40 €

TERENSKA NASTAVA 5. A,B,C,D	Lipanj 2024.	Požega, Velika, GEO park Papuk	65	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, slušanje, povezivanje	VODITELJ: Kristina Virovac Đurić PRATITELJ: Marina Križanić, Šimun Klarić i Ena Kos	50 €
TERENSKA NASTAVA -učenici zadrugari 1.-8. razreda	Prosinac	Zagreb (tvornica KRAŠ, advent, Mcdonalds)	70	Organizirani prijevoz	VODITELJ: Ivana Begić Mesić PRATITELJI: Potočki, Čavlović, Križanić, Gugić, Tisaj, Jakubek, Šagut, Italo, Tomić , Dam	Nagradni izlet 20 €
TERENSKA NASTAVA - učenici 5. A, B, C, D - integrirani nastavni sadržaji	Travanj /svibanj 2024.	ZAGREB - Islamski centar - Centar za odgoj i obrazovanje <i>Slava Raškaj</i> - Mirogoj - zagrebačka	65	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre,slušanje, povezivanje...	VODITELJ: Damir Potalec PRATITELJI: Marina Križanić, Šimun Klarić, Ena Kos i Kristina Virovac Đurić	25-30 €
TERENSKA NASTAVA - Učenici koji uče njemački jezik od 5.-8.razreda	Početak svibnja 2024. (dvodnevni)	Beč	50-60	Promatranje, izučavanje, razgovori	VODITELJ: Marija Bjelanović PRATITELJ: Marijana Čevizović i još jedan pratitelj	200-250eura

<p>TERENSKA NASTAVA - učenici 2. a, 2. b., 2. c razreda</p>	<p>Lipanj 2024.</p>	<p>Karlovac . Aquatika</p>	<p>47</p>	<p>Putnička agencija</p>	<p>VODITELJ: Sanja Hrvojić PRATITELJ: Ljubica Puškaš Mladen Puljić Sunčica Baranašić Jelena Vizjak</p>	<p>40 – 50 eura</p>
<p>TERENSKA NASTAVA - Učenici 6. a, b, c i d razreda</p>	<p>Lipanj 2024.</p>	<p>Zagorje</p>	<p>75</p>	<p>Putnička agencija</p>	<p>VODITELJI: Dragana Lončarević Ivica Lalić Irena Vuković Ljubica Bertić</p>	<p>40 –50 eura</p>
<p>ŠKOLA U PRIRODI 3.a, 3.b, 3.c, 3. d 3. Pro Brestača 3. Pro Bročice</p>	<p>Lipanj 2024.</p>	<p>ISTRA Nacionalni park Brijuni Pula; Pulska arena Poreč; Eufrazijeva bazilika Motovun</p>	<p>60</p>	<p>Putnička agencija</p>	<p>VODITELJ: Ivana Tomić PRATITELJI: Nataša Tisaj Snježana Kasumović Mirjana Duvandžija Zlatko Šagut Zrinka Šunjo</p>	<p>300-400 €</p>

TERENSKA NASTAVA UČENIKA 8. RAZREDA 8.A, 8.B., 8.C, 8.D, 8.E	Prosinac, 2023.	ZAGREB Kazališna predstava, Posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Advent u Zagrebu	75	Putnička agencija	VODITELJ: Melisanda Masnica PRATITELJI: Kristina Grdur Ljubica Rašo Belši Andreja Puškaš Željka Draganić	40 – 50 €
MATURALNO PUTOVANJE 7.A,7.B,7.C,7.D RAZREDA	Lipanj 2024.	ISTRA	50	Putnička agencija	VODITELJI: Ivana Begić Mesić, Nikolina Šepović Vidović, Tamara Tomić, Kornelija Čavlović	400 eura
TERENSKA NASTAVA UČENIKA 7.A, 7.B, 7.C i 7.D RAZREDA	Ožujak, 2024.	ZAGREB Kazališna predstava Posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla	75	Putnička agencija	VODITELJ: Melisanda Masnica PRATITELJI: Kristina Grdur Ljubica Rašo Belši Andreja Puškaš Željka Draganić, Melita Dam	40 – 50 €
PRO „A“ i PRO „B“	Lipanj, 2024.	Novljansko jezero	25	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, slušanje, povezivanje	Voditelji Hrvoje Havlena Ivana Čelar	

TERENSKA NASTAVA 4. A, 4. B, 4. C	Svibanj/lipanj 2024. (1 dan)	PARK ZNANOSTI (Oroslavlje) dvorac Trakošćan	49	Putnička agencija	VODITELJ: Ksenija Lekić PRATITELJ: Ivanka Kotromanović Antonija Italo	40 €
TERENSKA NASTAVA 1.A, 1.B, 1.C	Svibanj/lipanj 2024.	MINIPOLIS ZAGREB	41	Putnička agencija	VODITELJ: Ivana Lončar PRATITELJ: Ivana Jakubek Mia Bukvić Majdandžić	40 €
TERENSKA NASTAVA Posebne skupine C, D, E, F	travanj 2024.	Slavonski Brod (Dani Ivane Brlić Mažuranić, ZOO)	14	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje... Organizirani prijevoz	VODITELJI: Lea Gručić Ivana Fridl Puškar Nataša Junašević Tamara Vincent	40 €
TERENSKA NASTAVA UČENIKA 5.-8. RAZREDA (UČENICI KOJI SUDJELUJU U PROJEKTU "JOŠ JEDNA GRUPA SVEMIRACA")	Svibanj 2024.	Zagreb (Tehnički muzej, PMF-Dan otvorenih vrata)	45	Putnička agencija	VODITELJI: Ivana Begić Mesić Dražena Potočki Tamara Tomić Maja Vlajinić	40 €

TERENSKA NASTAVA UČENIKA 8. RAZREDA 8.A, 8.B., 8.C, 8.D, 8.E	Lipanj, 2024.	Istra ili Hrvatsko zagorje	75	Putnička agencija	VODITELJ: Mladen šulekić Kristina Grdur Ljubica Rašo Belši Željka Draganić Dragan Vlajinić	
TERENSKA NASTAVA Posebne skupine A,B	Studen 2023.	MINIPOLIS ZAGREB	10	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, igre, slušanje, povezivanje ... Organizirani prijevoz	VODITELJI: Patricija Krznarić Maja Višek Jambrek	40 eura
TERENSKA NASTAVA Posebne skupine A,B	Svibanj 2024.	ZOO Osijek	10	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovori, slušanje, povezivanje Organizirani prijevoz	VODITELJI: Patricija Krznarić Maja Višek Jambrek	40 eura
TERENSKA NASTAVA 3.A, 3.B, 3.C, 3.D	Travanj 2024.	Lonjsko polje	60	Promatranje, uočavanje, istraživanje, razgovor, slušanje, povezivanje	VODITELJI: Snježana Kasumović Nataša Tisaj Ivana Tomić Mirjana Duvandžija	40 eura

1. ODREDNICE ZA PROVOĐENJE TERENSKE NASTAVE (ŠKOLSKIH IZLETA I EKSKURZIJA) PREMA PRAVILNIKU O IZVOĐENJU IZLETA, EKSKURZIJA I DRUGIH ODGOJNO- OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE:

- ✓ U dnevnik rada unose se sadržaji rada koji su taj dan predviđen i rasporedom sati. U planu terenske nastave mora biti tako i razrađeno po satima.
- ✓ Za izvođenje ovog dijela kurikuluma pravilnik propisuje imenovanje Povjerenstava za provedbu. To nas obvezuje da za svaki razred odredimo Povjerenstvo koje čine ravnatelj, razrednici, predstavnici roditelja i predstavnici učenika od V.-VIII. razreda. U nižim razredima ta Povjerenstva nemaju predstavnike učenika.

2. Predlažemo da u našim Povjerenstvima budu imenovani predstavnici za Vijeća roditelja po razrednim odjelima i predstavnici za Vijeća učenika.

3. Za žurne sazive Povjerenstava predlažemo koordinate:

- I. razred- Ivanu Jakubek
- II. razred - Sanju Hrvojić
- III. razred -Snježanu Kasumović
- IV. razred- Kseniju Lekić
- V. razred- Kristinu Virovac Đurić
- VI. razred- Irenu Vuković
- VII. razred- Nikolinu Šepović Vidović
- VIII.razred- Kristinu Grdur

4. Zadatak tih sastanaka je detaljno upoznavanje s odrednicama rada Povjerenstva.

5. Za tehničku realizaciju sadržaja zadužena je knjižničarka Sanja Lozer.

**OKVIRNI PLAN IZVOĐENJA TEMATSKIH DANA (NA RAZINI ŠKOLE, RAZREDA ILI RAZREDNOG ODJELA),
PROJEKATA, TE PROVOĐENJE RAZNIH PROGRAMA, RADIONICA I ZABAVNIH AKTIVNOSTI**

VREMENIK	AKTIVNOST/PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN		
4.9.	Doček prvašića	Antonija Italo, Nataša Tisaj, Mirjana Duvandžija
9.9.	Dan poštanske marke	Nataša Tisaj
15.9.	Novsky	Željka Draganić, Dragan Vlajnić, Maja Vlajnić, Valentina Milas Vdović, Kornelija Čavlović, Ksenija Lekić, Melita Dam, Ivana Begić Mesić, Ivana Ećimović
23.9.	Pozdrav jeseni	Ivana Čelar, Maja Višek Jambrek, Patricija Krznarić
26.9.	Europski dan jezika	Marijana Čevizović, Dražena Potočki, Vanesa Ficko Berić
29.9.	Miholje – Dan Bročica	Zrinka Šunjo, Kristina Kramarić, Domagoj Pešut, Miroslav Matić
LISTOPAD		
1.-31. 10.	Međunarodni mjesec školskih knjižnica (aktivnosti tijekom mjeseca) i Međunarodni dan školskih knjižnica	Melisanda Masnica, Sanja Lozer
1. 10.	Međunarodni dan glazbe	Maja Višek Jambrek, Patricija Krznarić

1. tjedan u listopadu	Dječji tjedan, susret područnih škola	Emira Navijalić, UČITELJI RN područne škole
5.10.2023.	Svjetski dan pješaka	Snježana Kasumović, Ljubica Puškaš
4. - 10. 10. 2023.	Svjetski tjedan svemira	Maja Vlajinić, Ivana Begić Mesić, Dražena Potočki, Tamara Tomić
7.-22.10.	Europski tjedan programiranja	Ksenija Lekić, Romana Jovanović, Matea Marenić, Dragan Vlajinić, Emili Arbanas
11.10.	Svjetski dan tablice množenja	Tamara Tomić, Dražena Potočki
12. do 14.10	Dani Erasmusa	Marijana Čevizović, Vanesa Ficko Berić
Od 15. 10. do 15. 11.	Mjesec hrvatske knjige 15.10. - 15.11. (aktivnosti tijekom mjeseca)	Melisanda Masnica, Sanja Lozer
16. 10.	Svjetski dan hrane	Ivana Čelar
18. 10.	Svjetski dan kravate/ Dan grada Novske (Lukovo)	Kravate- Kornelija Čavlović, Kristina Grdur, Tamara Tomić Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Kristina Kramarić, Danijela Prgomet, Ivana Begić Mesić
20. 10.	Svjetski dan jabuka	Nataša Junašević, Ljerka Vukelić
STUDENI		
1. 11.	Svjetski dan vegeterijanaca	Ivana Fridl Puškar
9.11.	Svjetski dan izumitelja	Mladen Puljić M. Vlajinić, M. Dam, D. Vlajinić

11. 11.	Dan hrvatskih knjižnica/ Svjetski dan mladeži	Maja Višek Jambrek, Patricija Krznarić
18. 11.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	Melisanda Masnica, Sanja Lozer Marina Križanić Ena Kos
25. 11.	Međunarodni dan borbe protiv trgovine krznom	Miroslav Matić, Domagoj Pešut
Studeni 2023.	Snimanje himne škole	Dragan Vlajinić, Kornelija Čavlović, Anja Lekić, Miroslav Matić, Domagoj Pešut, Tamara Tomić
Studeni 2023.	Natjecanje Naboj	Tamara Tomić, Dražena Potočki
PROSINAC		
1.12.	Večer matematike	Dražena Potočki, Tamara Tomić, Tea Preksavec, Matea Grabovac
Prosinac 2023.	Uređivanje hola škole za Božić	Kornelija Čavlović, Nataša Tisaj
Prosinac 2023.	Prigodna prodaja učeničke zadruge	Ivana Begić Mesić
6. 12.	Sv. Nikola	Kristina Kramarić
9. 12.	Međunarodni dan pisanja božićnih čestitki	Nataša Tisaj, Dragana Lončarević
23.12.	Božićna svečanost	Nataša Tisaj, Nikolina Rupčić, Mladen Puljić

SIJEČANJ		
10. 1.	Svjetski dan smijeha	Dragana Lončarević
21. 1.	Međunarodni dan zagrljaja	Ivana Tomić
27. 1.	Dan sjećanja na holokaust	Marina Križanić, Ena Kos
VELJAČA		
Veljača	OkuSTEM – radionice za učenike iz STEM područja	Dragan Vlajinić
7. 2.	Global School Play Day 2024 Svjetski školski dan igre	Ksenija Lekić
7. 2.	Dan sigurnijeg interneta	Ksenija Lekić
10. 2.	Stepinčevo	Ivica Lalić
11.2.	Međunarodni dan žena i djevojaka u znanosti	Dražena Potočki, Tamara Tomić, Maja Vlajinić
16. 2.	Valentinovo	Ivana Begić Mesić
16. 2.	Dan ružičastih majica	Nikolina Matković, Ivana Begić Mesić
20. 2.	Međunarodni dan materinjeg jezika/ Svjetski dan socijalne pravde	Ivana Tomić
22. 2.	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Andreja Puškaš

OŽUJAK		
Ožujak	Prigodna prodaja učeničke zadruge	Ivana Begić Mesić
8. 3.	Međunarodni dan žena	Zlatko Šagut, Blanka Šagut, Ivana Tomić, Nikolina Rupčić, Ena Kos
14. 3.	Dan broja Pi, Svjetski dan matematike	Dražena Potočki, Tamara Tomić
19. 3.	Dan očeva	Ivana Jakubek
21. 3.	Svjetski dan pjesništva	Antonija Italo
21. 3.	Svjetski dan osoba s Downovim sindromom	Maja Višek Jambrek Patricija Krznarić
22. 3.	Svjetski dan voda	Ivana Begić Mesić, Ljubica Bertić, Ivana Ećimović
27. 3.	Međunarodni dan kazališta	Ivana Čelar
Ožujak	Robokup	Maja Vlajinć, Dragan Vlajinić
Ožujak	Uskrs	Nikolina Šepović Vidović, Zlatko Šagut
TRAVANJ		
2. 4.	Međunarodni dan dječje knjige	Zrinka Šunjo, Kristina Kramarić
2.4.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Lea Gruičić
8. 4.	Svjetski dan zdravlja	Kristina Virovac Đurić, Mia Bukvić Majdandžić

8. 4.	Dan Plitvičkih jezera	Zrinka Desić
22. 4.	Dan planeta Zemlje	Ljubica Bertić, Marina Križanić, Ivana Ećimović, Matea Grabovac, Klara Matić, Sandra Mažar
23. 4.	Dan engleskog jezika	Vanesa Ficko Berić, Dragana Lončarević
26. 4.	Svjetski dan plesa	Tamara Tomić Kornelija Čavlović Emira Navijalić
SVIBANJ		
4. 5.	Svjetski dan vatrogasaca (Sv. Florijan)	Ivana Jakubek
2.5.	Međunarodni dan smijeha	Ivana Lončar, Klara Matić
9. 5.	Majčin dan	Sanja Hrvojić, Ivana Lončar, Klara Matić
22. 5.	Međunarodni dan biološke raznolikosti	Ivana Begić Mesić, Ljubica Bertić, Sandra Mažar, Klara Matić
25. 5.	Svjetski dan sporta	Mladen Šulekić, Irena Vuković, Donald Veble, Jakov Preksavec, Šimun Klarić
LIPANJ		
14. 6.	Svjetski dan darivatelja krvi	Ivica Lalić
14.6.	Završna svečanost	Ksenija Lekić, Ljubica Puškaš, N. Š. Vidović Ivana Lončar, Klara Matić
lipanj	Osmaši	Kristina Grdur, Domagoj Pešut, Miroslav Matić

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno- obrazovnog rada

Tjedni i godišnji broj sati izborne nastave

Naziv programa	Razred	Broj učenika i skupina		Ime izvršitelja	Broj sati	
					Tj.	God.
Vjeronauk	1.	49	5	Šimun Klarić Ivica Lalić Damir Potalec čs. Kristina Injić Nikolina Peterlik	10	350
	2.	53	5		10	350
	3.	83	7		14	490
	4.	58	5		10	350
	5.	62	4		8	280
	6.	72	4		8	280
	7.	62	4		8	280
	8.	80	5		10	350
	Posebne skupine	15	6		12	420
ukupno			45	90	3150	
Islamski vjeronauk	1.-8.	8	2	Husret Hasanović	4	140
ukupno			2		4	140
Informatika	1.	48	5	Matea Marenić Romana Jovanović Dragan Vlajinić Emili Arbanas	10	350
	2.	54	5		10	350
	3.	81	7		14	490
	4.	57	5		10	350
	7.	58	4		8	280
	8.	44	5		8	280
ukupno		342	31		60	2100
Engleski jezik	8.	10	2	Marijana Čevizović	4	140
ukupno		10	2		4	140

Njemački jezik	4.	38	5	Marija Bjelanović Marijana Čevizović	10	350
	5.	8	2		4	140
	6.	17	2		4	140
	7.	16	2		4	140
	8.	24	1		2	70
ukupno		103	12		24	840
Građanski odgoj i obrazovanje	8.	18	5	Jakov Preksavec	10	350
ukupno		18	5		10	350
sveukupno	1.-8.		96		192	6720

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.

Dopunska nastava

Predmet	Razred	Skupina	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	1.-8.	10	10	350
Engleski jezik	1.-8.	4	4	140
Matematika	1.-8.	14	14	490
Povijest	5.-8.	2	2	70
Geografija	5.-8.	3	3	105
Informatika	1.-6.	2	2	70
Biologija	7.-8.	2	2	70
Kemija	7.-8.	2	2	70
Fizika	7.-8.	2	2	70
Ukupno		41	41	1435

Dodatna nastava

Predmet	Razred	Skupina	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	1.-8.	6	6	210
Engleski jezik	1.-8.	4	6	210
Matematika	1.-8.	16	16	560
Biologija	7.-8.	2	3	105
Fizika	8.	1	2	70
Kemija	8.	1	2	70
Povijest	5.-8.	2	4	140
Geografija	5.-8.	2	3	105
Katolički vjeronauk	8.	1	2	70
Islamski vjeronauk	1.-4.	1	1	35
Njemački jezik	8.	1	1	35
Informatika	5.-8.	4	7	245
Ukupno		41	53	1855

PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

NAZIV AKTIVNOSTI	BROJ SATI	IZVRŠITELJ
KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO		
Scenska skupina	35	Ljerka Vukelić
Recitatorska skupina	70	Kristina Grdur
Dramska skupina	70	Ljubica Rašo Belši
Čitateljska skupina	70	Željka Draganić
Novinarska skupina	70	Andreja Puškaš
Klub prijatelja knjige	70	Melisanda Masnica
Projekti	70+70+35	Marijana Čevizović Ena Kos Vanesa Ficko Berić
Međunarodni projekti	35	Marijana Čevizović
Umjetnička radionica	35	Mia Bukvić Majdandžić
Likovna skupina	35+35+35	Ivana Lončar Sanja Hrvojić Zrinka Šunjo
Video skupina	70+70	Miroslav Matić Domagoj Pešut
Globe	70	Ivana Ećimović
Ekolozi	70	Zrinka Desić

Zadrugari-Kreativci	35+35	Kristina Kramarić Danijela Prgomet
Pjevački zbor	105	Anja Lekić
Mali glazbenici	35	Nikolina Rupčić
English club	35	Antonija Kotromanović
Mali arheolozi	70+35	Ena Kos Mladen Puljić
Biseri Očeva milosrđa	70	č.s. Kristina Injić
Zrnce dobrote	70+70	Damir Potalec Marija Bjelanović Ivana Čelar
Domaćinstvo	35	Ljubica Puškaš
Vizualno uređenje škole	70	Kornelija Čavlović
WEB	70+70	Sanja Lozer Vanesa Ficko Berić
Facebook stranica	70	Antonija Italo
Administracija društvenih mreža (Facebook i Instagram)	35	Melisanda Masnica
ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO	70	Irena Vuković
Stolni tenis	70	Irena Vuković
Badminton	70	Donald Veble
Rukomet	70+70	Mladen Šulekić Jakov Preskavec
KLUB MLADIH TEHNIČARA	70	Melita Dam
Robotika	70	Dragan Vlajinić
Sigurno u prometu	70	Melita Dam

Malci digitalci	35	Ksenija Lekić
STEMovci	70	Maja Vlajinić
UČENIČKA ZADRUGA „NOVLJANSKI OGRC“	70	Ivana Begić Mesić
Keramičari	35+35+70	Jasenka Gugić Dražena Potočki Kornelija Čavlović
Fuzija stakla	70+70	Ivana Begić Mesić Ljubica Bertić
Decoupage	35+35	Ivana Jakubek Antonija Italo
Vezilje	70	Marina Križanić
Zadrugari-Slikari	35	Nataša Tisaj
Kreativci	35	Ivana Tomić
Mali cvjećari	35	Zlatko Šagut
Modelari	70	Melita Dam

KURIKULUM UČENIČKE ZADRUGE NOVLJANSKI OGRC

PROGRAM	AKTIVNOSTI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Aktiv učeničke zadruge	Okvirni plan izvođenja aktivnosti, koordinatori , predstavljanje novih sekcija u zadruzi i novih voditelja	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	početak rujna
Sastanak zadružnoga odbora	-biranje Zadružnoga odbora -usvajanje plana i programa rada zadruge i pojedinih sekcija - novi članovi zadrugari -financijski plan	-ravnateljica -voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	rujan

Izrada poklona	-sve sekcije u određenom broju uradaka sudjeluju u izradi i doniranju poklona školi za različite prigode (božićna priredba, završna priredba, umirovljenici, gosti, predstavnici različitih službi...)	-voditelji sekcija -učenici zadrugari <i>-koordinatorica Kornelija Čavlović</i>	Tijekom cijele školske godine
Web stranica škole	- Predstavljanje sekcija na web stranici škole i stranicama društvenih mreža	- Voditelji sekcija	Tijekom cijele školske godine
Obilježavanje dana grada LUKOVO	-pripremanje uradaka za prezentaciju i prigodnu prodaju - „Kirvaj s daškom prošlosti“ -izložba i radionice -priprema paprenjaka i medenjaka - priprema čipsa od jabuka - pakiranje likera od višanja	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	listopad

Priprema za božićnu izložbu u holu škole i	-dogovor o programu izrade, pripreme, prezentacije i prodaje proizvoda -nabava potrebnog materijala	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	studeni prosinac
Nabavka, pakiranje, i prodaja pšenice	-nabava pšenice i pakiranje	-voditelji sekcija -učenici zadrugari	studeni prosinac
Nagradni izlet zadrugara	Zagreb – posjet tvornici Kraš, advent i Mcdonalds	voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	prosinac
Poduzetnički dan	-predstavljanje jednog ili više poduzetnika iz lokalne zajednice učenicima zadrugarima -radionice (odabрати dvije sekcije koje će demonstrirati i prezentirati rad svoje sekcije)	voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	siječanj

Prigodna božićna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditelji sekcija -učenici zadrugari	prosinac
Sastanak Zadružnog odbora	-prihodi i rashodi učeničke zadruge	-Zadružni odbor	siječanj
Dogovor i priprema za Županijsku smotru učeničkih zadruga	-sastanak – odrediti sekcije i proizvode koje će predstavljati, podjela rada među voditeljima sekcija i učenicima zadrugarima	voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	veljača
Priprema za uskrсну izložbu u holi škole i prigodnu prodaju	-dogovor o programu izrade, pripreme, prezentacije i prodaje proizvoda -nabava potrebnog materijala	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	Ožujak/travanj
Županijska smotra učeničkih zadruga	-organizacija odlaska -priprema i slaganje izložbe -priprema i praktični rad te izlaganje učenika zadrugara -priprema kataloga, spomenice, izvješća, prikaz praktičnog rada, evidencija prodanih proizvoda	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	travanj

Ekološke akcije Dan planeta Zemlje	-uređenje okoliša škole, sadnja cvijeća -školski vrt	-voditelji sekcija -zadrugari	travanj
Uskrsna izložba u holu škole	-uređenje hola škole prigodnim štandom s popratnim sadržajima i izlaganje uradaka svih sekcija učeničke zadruge	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	travanj
Prigodna uskrsna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	travanj
Zadrugarsko druženje	- Druženje voditelja i učenika u parku uz pripremu palačinki i smootiea	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	svibanj
Završna prodaja na gradskom trgu	-uređenje štandova i prigodna prodaja uradaka	-voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija -učenici zadrugari	lipanj

Godišnja skupština učeničke zadruge	-izvješće o radu -izvješće o poslovanju -pohvale i priznanja zadrukarima	ravnateljica -voditeljica učeničke zadruge -voditelji sekcija	lipanj
-------------------------------------	--	---	--------

✓ **FUZIJA STAKLA**

Voditeljica sekcije: Ivana Begić Mesić

mjesec	Sadržaji rada i programski zadaci	broj sati	Sredstva, metode, oblici i vrednovanje
IX.	Uređivanje i priprema prostora, nabavka materijala.	4	- nabavka materijala i pribora za rad -uključivanje članova u sekciju
	Upis članova sekcije, upoznavanje s planom i programom rada	2	
X.	Početak rada, upoznavanje s priborom, alatom, materijalom, sigurnost za vrijeme rada	2	-Noževi, kliješta, staklo
	Rezanje jednostavnih ploha, slaganje	2	
	Izrada križeva – rezanje i posipavanje prahom, bojanje	4	
XI.	Izrada manjih slika s različitim motivom iz prirode, posipavanje prahom (bojanje)	4	-Noževi, kliješta, staklo, boje pigmenti, papir za odvajanje
	Izrada okvira za slike – odvajanje dva sloja stakla papirom za odvajanje – rezanje, slaganje, bojanje	4	
XII.	Izrada tanjura – bojanje pigmentima – nanošenje kistom	4	- Noževi, kliješta, staklo, boje -deklaracije, prodaja
	Priprema za božićnu prodaju	4	
	Božićna prodaja	2	
I.	Izrada podmetača za čaše	2	- Noževi, kliješta, staklo, boje

	Izrada prstenja i privjesaka za lančić	4	
II.	Izrada kalupa za veće i manje tanjure	3	Noževi, kliješta, staklo, boje
	Izrada tanjura 19x19 – bojanje prahom, motiv mreža (kombinacija dvije boje)	8	
III.	Izrada većih tanjura 24x24, dvije boje mozaik	4	Noževi, kliješta, staklo, boje
	Izrada većih i manjih tanjura (19x19, 24x24), motiv cvijet i list	4	
IV.	Priprema za uskršnju prodaju (izrada i ljepljenje deklaracija, zaštita proizvoda od razbijanja)	2	
	Prigodna prodaja na trgu	4	
V.	Izrada dubokih ukrasnih posudica za slatkiše	4	Noževi, kliješta, staklo, boje
	Što smo naučili i izradili tijekom ove školske godine? Koliko je uspješna prodaja?	1	
	Pospremanje, slaganje i priprema za sljedeću školsku godinu	2	

✓ **KERAMIČARI**

Nositelj aktivnosti	Voditeljice INA aktivnosti Keramičari Dražena Potočki i Kornelija Čavlović
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Razvoj kreativnih sposobnosti kod učenika, razvijanje osjećaja za lijepo i sklad, oslobađanje unutarnjih potencijala učenika i usmjeravanje istih u poduzetništvo, usvajanje novih sadržaja i te rad na očuvanju i vrednovanju kulturne i etničke baštine svog naroda i kraja. Jedan od ciljeva je osmišljavanje i izrada suvenira Školske zadruge kroz tehniku keramike.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Izrada upotrebni i ukrasni predmeta od gline; obrada predmeta od gline, izlaganje i prodaja učeničkih uradaka na smotrama, izložbama i sl. Namjena je i uputiti učenike u način poslovanja Zadruga, osposobiti ih za poduzetničko ponašanje i marketinško razmišljanje; materijalna dobit za Zadrugu od prodanih uradaka (ulaganje u nabavu nove opreme i sredstava za rad).
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Postavljanje izložbe u školi prema godišnjem planu i programu obilježavanja određenih dana i održavanja školski svečanosti ; prilagođavanje motiva i sadržaja likovnim natjecanjima o kojima je škola obaviještena pismenim putem, te izrada i slanje najuspješnijih ostvarenja; sudjelovanje na smotrama, izložbama i drugim oblicima prezentacije.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	2 sata tjedno tijekom nastavne godine 2023./2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Pratiti i razgovarati o ostvarenosti zadataka, uspješnosti tehničke izvedbe, isticati pozitivna rješenja i ideje, usmjeravati savjetima ka boljoj izvedbi, poticati estetsku osviještenosti i razvijati suradnju među učenicima na grupnim rješavanjima zadataka. Izlaganje najuspješnijih radova; tematski vezano uz određena godišnja doba ili obilježavanje istaknutih dana . Objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti školskoj FB stranici, web stranici škole, ...
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	665 eura za kupnju gline, glazura, alata za rad, dijelova za satove i lampe

PROJEKTI, PROGRAMI I AKTIVNOSTI

✓ DAN RUŽIČASTIH MAJICA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditeljica: Nikolina Matković (sudjeluje: Ivana Begić Mesić) - izradit će projekt - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prevenција međuvršnjačkog nasilja i diskriminacije. Poticanje i uvažavanje različitosti, međusobnog poštovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati kod učenika pozitivnu sliku o sebi i drugima, prihvaćanje različitosti te poticanje na nenasilno rješavanje problema.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnost se provodi kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ radionice ✓ plakate ✓ poticanje učenika na nošenje ružičaste majice u znak podrške ✓ obilježavanje Dana zaljubljenih – Valentinovo, organizacija plesa za učenike.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>16. 2. 2024. (prikaz i završna aktivnost)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Procesna i završna evaluacija</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ **UČENIK POMAGAČ**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učenik pomagač Pedagoginja i socijalne pedagoginje: Milas Vdović Valentina, Navijalić Emira i Matković Nikolina</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje razvoja odgovornosti, razvoj komunikacijskih i socijalnih vještina, razvoj suradničkih odnosa među učenicima, poticanje samostalnosti učenika i razvoj novih vještina.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će upoznati funkcioniranje škole i sudjelovati u životu škole. Upoznati će se sa zaduženjima djelatnika škole. Razvijati će vještine potrebne za svakodnevni život. Očekivani rezultat projekta je međusobna suradnja i samostalnost učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ nosi oznaku Učenik pomagač ○ učenik pomagač surađuje s dežurnim učiteljima i stručnom službom te vodi bilješke u „Zapažanja učenika pomagača“ ○ obilazi vanjski okoliš i igralište; ○ tijekom odmora nalazi se na hodniku i podrška je mlađim učenicima, ○ ukoliko uoči kršenje kućnog reda, prijavljuje uočeno dežurnim učiteljima ○ učenik pomagač je dužan obavijestiti dežurnog učitelja, razrednika ili stručnu službu ako uoče sljedeće situacije unutar ili oko škole: <ul style="list-style-type: none"> - nastalu štetu i /ili činjenje štete na školskoj imovini - bilo koji drugi slučaj kršenja Kućnog reda ○ oglasnu knjigu s obavijestima za sve učenike dužan je čuvati i odnijeti u sve razredne odjele ○ suradnja u blagovaonici – provjeriti jesu li stolovi čisti nakon objeda i o

	<p>učenom obavijestiti tehničko osoblje</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ uputiti roditelje do mjesta na kojemu učitelji imaju individualne razgovore ili posjetitelje do ureda tajništva, ravnateljice ili stručne službe ○ učenik pomagač nije nazočan na nastavi, osim u slučaju pisane provjere znanja. ○ učenik pomaže učenicima s teškoćama u posebnim skupinama i MRC -u, ako i produženom boravku, a u dogovoru s učiteljima posebnih skupina.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom nastavne godine.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Bilješke u „Zapažanja učenika pomagača“. Anketa na kraju nastavne godine.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, bilježnica, oznaka „Učenik pomagač“. 15 eura</p>

✓ **VEČER MATEMATIKE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>HMD (Hrvatsko matematičko društvo) - glavni nositelj projekta Učiteljice matematike Dražena Potočki, Tamara Tomić, Tea Preksavec, Matea Grabovac zainteresirani učitelji razredne nastave- organiziraju radionice - Osnovna škola Novska; zainteresirani učenici- pomažu u organizaciji radionica Učenici i roditelji- rješavaju matematičke probleme</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Pronaći najbolja matematička rješenja. Aktivno sudjelovati u rješavanju zadataka zajedno s roditeljima. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Dio materijala dobit ćemo u elektronskom obliku od voditeljice nastavničke sekcije HMD-a, a veći dio materijala ćemo sami osmisliti. Sudionicima radionice osigurat ćemo materijale i alate te ih stručno voditi kroz rješavanje problema. Prezentirati rezultate rada kao javno kulturnu priredbu/izložbu otvorenu za javnost. U slučaju trajanja pandemije aktivnost će provesti online.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ foto dokumentacija ✓ prezentacija provedenog projekta ✓ knjiga dojmova ✓ izložba otvorena za javnost
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (40 eura), nagrade (20 eura)</p>

✓ **NATJECANJE – EUROPSKI KVIZ O NOVCU**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Hrvatska udruga banaka - organizacija natjecanja u Hrvatskoj Voditelji aktivnosti: Dražena Potočki , Tamara Tomić , Tea Preksavec, Matea Grabovac - organizacija natjecanja u školi Učitelji matematike i zainteresirani učenici 7. i 8. razreda- sudjelovat će u realizaciji</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Europski tjedan novca godišnja je inicijativa sa svrhom podizanja svijesti o važnosti financijskog obrazovanja. Tjedan organiziraju nacionalne udruge banaka širom Europe, uz koordinaciju Europske bankovne federacije iz Bruxellesa. Svake godine, tijekom ožujka, stotine aktivnosti održavaju se u više od 20 zemalja, kako bi se podizala financijska pismenost u Europi. Tjedan se ciljano poklapa sa Svjetskim tjednom novca i tjednom novca u mnogim državama, koji se obilježavaju širom Europe.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje Europski kviz o novcu otvoreno je za učenike od 13 –15 godina, koji pohađaju 7. Ili 8. razred osnovne škole ili prvi razred srednje škole, neovisno o vrsti škole ili usmjerenja, a žele provjeriti svoje poznavanje financija.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Datumi nacionalnih natjecanja i europskog finalnog natjecanja bit će postavljeni na Internet stranici www.europeanmoneyquiz.eu. Natjecanje (kviz Kahoot) će se sastojati od 10 do najviše 15 pitanja koja natjecateljima neće ranije biti poznata. U natjecanju se vrednuje ne samo točnost, već i brzina odgovora. Svaki razred/tim odredit će jednog učenika/učenicu koji će unositi odgovore u uređaj (računalo, tablet, mobitel –tzv. pametni telefon, smartphone). Razredi/timovi natjecat će se uživo s ostalim sudionicima nacionalnog natjecanja.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Hrvatska udruga banaka proglasit će pobjednika te prva tri najbolje plasirana razreda/tima. Također, objavit će se rezultati svih ostalih razreda/timova, ali pod šifrom (korisničko ime) kako bi se zaštitila privatnost natjecatelja. Foto i video dokumentacija. Objava članka o provedenom natjecanju na web stranici škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi za papir i kopiranje (15 eura), toneri (26 eura).</p>

✓ **NATJECANJE- DABAR (međunarodno natjecanje)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Organizator natjecanja za Hrvatsku je udruga "Suradnici u učenju" uz podršku Hrvatskog saveza informatičara i Visokog učilišta Algebra, CARNeta te CROZ-a, a pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja.</p> <p>Voditelj aktivnosti na razini škole: Matea Marenić, Dragan Vlajinić, Romana Jovanović, Emili Arbanas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sudjelovat će u izradi projekta na razini škole ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učiteljice matematike, učitelji informatike i razredne nastave te zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Promiče informatiku i računalno razmišljanje među učiteljima i učenicima, ali i u široj javnosti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenicima je omogućeno sudjelovanje u online natjecanju koje se sastoji od niza izazovnih zadataka osmišljenih od strane stručnjaka iz pedesetak zemalja. Računalo ne doživljavaju samo kao igračku za društvene mreže ili gledanje filmova već izvor zanimljivih logičkih zadataka koji učenje i razvoj računalnog razmišljanja čine zanimljivijim i dinamičnijim.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se održava online, u CARNetovom sustavu Loomen za online testiranje. Uključuje niz predavanja i radionica za učenike i učitelje tijekom cijele godine te međunarodno online natjecanje u studenom svake godine u međunarodnom tjednu Dabra.</p> <p>Točno vrijeme realizacije objavljuje se na službenoj stranici natjecanja.</p> <p>Organizirano je u pet kategorija: * Učenici 1. i 2. razreda osnovne škole - kategorija MikroDabar; * Učenici 3. i 4. razreda osnovne škole - kategorija MiliDabar; * Učenici 5. i 6. razreda osnovne škole - kategorija KiloDabar; * Učenici 7. i 8. razreda osnovne škole - kategorija MegaDabar; * Učenici svih razreda srednje škole - kategorija GigaDabar. Sudjelovanje na natjecanju je dobrovoljno i besplatno.</p> <p>Pravo na sudjelovanja imaju svi zainteresirani učenici škola koje su izvršile pravovremenu prijavu.</p>

	Učenici natjecanju pristupaju pojedinačno svojim korisničkim identitetom AAI @skole.hr, te u 45 minuta rješavaju komplet od 15 zadataka različitog tipa i težine: zadatci s izborom točnog odgovora, uparivanje, upisivanje kratkog odgovora i sl.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	školska godina 2023./2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prezentacija provedenog projekta, ✓ rezultati natjecanja, ✓ web stranica škole
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Troškovi za papir i kopiranje (14 eura).

✓ **NATJECANJE- KLOKAN BEZ GRANICA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Hrvatsko matematičko društvo - organizacija natjecanja u Hrvatskoj Voditelji aktivnosti: Dražena Potočki (predmetna nastava) i Ksenija Lekić (razredna nastava) - organizacija natjecanja u školi Učitelji matematike: Tamara Tomić, Tea Preksavec, Matea Grabovac učitelji razredne nastave i zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici i razvijati matematičko razmišljanje. Pronaći najbolja matematička rješenja. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana (uvijek četvrtkom), u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Učenici će se u sklopu redovne i dodatne nastave pripremati za natjecanje rješavanjem različitih zadataka. Na natjecanje se mogu prijaviti svi zainteresirani učenici.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Rezultati natjecanja obično na školu stižu pismenim putem u svibnju ili lipnju tekuće školske godine. Ujedno stižu i nagrade za najuspješnije natjecatelje/ učenike. Foto i video dokumentacija. Objava članka o provedenom natjecanju na web stranici škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika/natjecatelja, koja iznosi 2 eura po učeniku. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Najmanje polovina prikupljene svote mora se potrošiti za nagrade najboljima.</p>

✓ **DAN BROJA π**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dražena Potočki, Tamara Tomić, Tea Preksavec, Matea Grabovac</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike, učenici uključeni u dodatni rad iz matematike i ostali zainteresirani učenici i učitelji sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici, prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu matematike u znanosti i njezin potencijal za budućnost društva, učinkovito komunicirati matematička znanja, ideje i rezultate služeći se različitim prikazima, razvijati temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja, razvijati međusobnu suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje povijesti matematike i približavanje matematike učenicima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi ppt. prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ Održati školsko natjecanje ✓ Prezentirati rezultate rada kao javno kulturnu priredbu/izložbu otvorenu za javnost
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici; izložba otvorena za javnost. Sve je moguće organizirati i kao online aktivnosti.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (30 eura), nagrade (20 eura)</p>

✓ **eTwinning projekt PRIMJENA MATEMATIKE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dražena Potočki i Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike i zainteresirani učenici i učitelji sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Pronaći najbolja matematička rješenja. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz istraživanje i kreativnost, projekt će poboljšati usvojenost ishoda u kurikulumu predmeta Matematika kao i povezanost sa svim ostalim predmetima I međupredmetnim temama. Aktivno učenje u matematičkom području potiče inovativnost, maštu i kreativnost učenika te primjenu naučenog, timski rad, suradnju i prilagodljivost te društvenu i kulturnu osviještenost.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici od 5. – 8. razreda će obilježiti različite datume u godini kroz matematičke sadržaje koje trenutno usvajaju ili su prethodno usvojili. Nizom aktivnosti projekt će poticati razvijanje kritičkog mišljenja, kreativno razmišljanje i usvajanje vještine rješavanja problema.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ dokumentacija provedenih aktivnosti na TwinSpac-u projekta, školskoj FB stranici, web stranici škole, ... ✓ prezentacija provedenog projekta ✓ knjiga dojmova ✓ izložba otvorena za javnost
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (25 eura), nagrade (50 eura)</p>

✓ **NABOJ**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>UMM Marin Getaldić - organizacija natjecanja u Hrvatskoj Voditelji aktivnosti: Dražena Potočki i Tamara Tomić - organizacija natjecanja u školi Učiteljice matematike: Tea Preksavec, Matea Grabovac, ostali zainteresirani učitelji i zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Naboj Junior je ekipno natjecanje iz matematike i fizike za učenike osnovnih škola u timovima od najviše 4 člana.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija STEM područja među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa rješavajući zadatke koji podupiru kreativno i logičko razmišljanje.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Naboj Junior je međunarodno natjecanje iz matematike i fizike osmišljeno za timove od 4 učenika 7. i 8. razreda osnovne škole. Natjecanje traje 120 minuta. Na početku, svaki tim će dobiti 6 zadataka. Kada tim točno riješi neki zadatak, dobit će novi. Tim koji riješi najviše zadataka unutar vremena će odnijeti pobjedu!</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Studeni 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Rezultati natjecanja su dostupni na službenim stranicama, na međunarodnoj razini i unutar Hrvatske.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema troškova</p>

✓ **SVJETSKI DAN TABLICE MNOŽENJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić - organizacija natjecanja u školi Dražena Potočki, Tea Preksavec, Matea Grabovac, učitelji razredne nastave - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>✓ Popularizirati zabavni oblik učenja i učenja matematike. Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svjetski dan tablice množenja velik je obrazovni matematički događaj održan u školama širom svijeta. Učenici dobivaju zadatke kojima se provjerava znanje tablice množenja. Pobjednici su oni učenici koji najbrže i najtočnije riješe zadatke.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024. (studeni)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici i facebook stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi kopiranja (15 eura)</p>

✓ **SPASIMO SVIJET**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelji aktivnosti: Tamara Tomić i Kornelija Čavlović</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će program projekta - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje sa zanimanjima djelatnika Hitne medicinske pomoći, HGSS-a, policije, JVP-a, CK-a. Važnost brze intervencije, upoznavanje s opremom u vozilu. Razvijanje temelja za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati sposobnost donošenja pravih odluka. Dugoročno naučiti važnost brze intervencije. Sudjelovati zajedno s gradskim službama u cilju poboljšanja sigurnosti i zdravlja. Shvatiti važnost djelatnika hitnih službi, brze dojave i intervencije.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Djelatnici hitnih službi dolaze na sat SRZ-a ili učenici obilaze hitne službe. S učenicima razgovaraju, demonstriraju, pokazuju sadržaj i opremu u vozilu, važnost brze intervencije. Na kraju školske godine učenici sudjeluju u natjecanju koji je ujedno evaluacija projekta.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici i facebook stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi materijala potrebnih za realizaciju projekta (50 eur)</p>

✓ **HEROINE MATEMATIKE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Zainteresirani učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinosti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost. Poticati međusobnu suradnju.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa. Razvijati digitalne kompetencije.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razgovor, objašnjavanje, istraživanje, prezentacija, uporaba digitalnih alata</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Postavljanje izložbe.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papira i materijala (26 eura)</p>

✓ **MATEMATIČKI GRAD**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Učitelji matematike i učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinosti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema matematici kroz učeničku kreativnost i likovno stvaralaštvo. Razviti matematičko razmišljanje. Preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima. Razvijati kreativnost i maštu učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će konstruirati mreže geometrijskih tijela, sastavljati tijela te od tijela izrađivati 3D modele građevina.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objava rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Postavljanje izložbe.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papira, ljepila (26 eura)</p>

✓ **ŽELIM SE DOBRO OSJEĆATI**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Autorice projekta su učiteljica Ksenija Lekić iz Osnovne škole Novska i učiteljica Iva Palčić Strčić iz Osnovne škole Središće, Zagreb. Ostali nositelji aktivnosti i voditelji projekta u svojim nastavnim područjima su učitelji škola partnera i timovi učenika prijavljenih u projekt. Voditelji će pripremiti program projekta za sve partnere i svoje ciljanje skupine, organizirati provođenje aktivnosti, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati sposobnost slobodnog izražavanja i upravljanja emocijama. Prepoznati i definirati situacije i događaje u školi, domu i u društvu koji mogu utjecati na emocije i uspjeh učenika i učitelja. Razvijati suradnju, prijateljstvo, toleranciju i empatiju. Aktivnosti će se provoditi za učenike i za učitelje.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici i učitelji će izraditi plan provođenja projekta navođenjem primjera iz svakodnevnog života koji ih posebno raduju i motiviraju ili koji ih smetaju, vrijeđaju i rastužuju. Osvrnut će se na situacije u školi, obitelji i druženju s prijateljima. Posebnu pozornost će posvetiti druženju i komunikaciji u virtualnom okružju. Svoja iskustva će podijeliti sa sudionicima projekta iz drugih škola na videokonferencijama te suradnjom i objavom sadržaja u kontroliranom okružju projektne mrežne stranice. Učitelji će definirati probleme s kojima se susreću i razmijeniti iskustva o rješavanju tih problema. Sudjelovat će u radionicama i edukacijama za uspješno suočavanje s umorom i stresom.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Provesti različite aktivnosti i radionice u kojima će raspraviti o svojim emocijama u različitim situacijama, ponuditi ideje i moguća rješenja problema. Učenici će se izražavati riječima, crtežima, pokretom, glazbom i sudjelovanjem u različitim fizičkim i digitalnim aktivnostima. Učenici će razvijati komunikacijske sposobnosti, suradnju, empatiju i toleranciju razmjenjujući iskustva i nastale sadržaje tijekom provođenja radionica. Za učitelje će biti organizirana predavanja i radionice iz područja pozitivne psihologije. Sudionici/voditelji projekta će usporediti u kojoj mjeri se podudaraju i razlikuju pozitivne i negativne emocije učenika ovisno o uzrastu učenika i regionalnoj pripadnosti. Rezultate provedenih aktivnosti objavit će u e-knjizi projekta.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>listopad 2023. – svibanj 2024</p>

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	- upitnici - evaluacija zadovoljstva provedenim aktivnostima - objava provedenih aktivnosti, fotografija i video zapisa na mrežnim razrednim i školskim stranicama
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	nema predviđenih troškova

✓ **ŽUBOR**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Andreja Puškaš</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Izrada školskih novina kojima će se obuhvatiti događanja u školi tijekom školske godine 2023./2024.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će usvojiti sustavno pratiti najvažnije događaje u školi, bilježiti ih fotografijom i pisati o njima različitim novinarskim vrstama. – razvijanje zajedništva, truda i rada u postizanju zajedničkog cilja</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ rad u Novinarskoj družini Osnovne škole Novska ✓ prikupljanje podataka o događajima u školi tijekom školske godine ✓ prikupljanje podataka i bilježenje tijekom terenskih nastava ✓ primjena teorije, pisanje različitih novinarskih vrsta (vijest, izvješće, reportaža, komentar, osvrt, anketa, intervju) ✓ istraživačko novinarstvo – problemske teme ✓ posjeti javnim događanjima, izložbama, susreti s javnim osobama ✓ fotografiranje ✓ osmišljavanje rubrika, dizajna školskog lista ✓ uređivanje školskog lista – rad na računalu
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>rujan 2023. – lipanj 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tiskani primjerci školskog lista ✓ prezentacija školskog lista
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi tiskanja školskog lista.</p>

✓ **ZANIMLJIVA GLAGOLJICA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Hrvatskoga jezika Andreja Puškaš i učiteljice Matematike Tamara Tomić i Dražena Potočki</p> <ul style="list-style-type: none"> – izradit će projekt – sudjelovat će u realizaciji projekta – nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznati prvo hrvatsko pismo, njegove osobitosti i razvoj. Razumjeti važnost glagoljice u hrvatskoj povijesti i kulturi. Naučiti se služiti glagoljskim pismom. Upoznati glagoljične epigrafe, rukopise i tiskane knjige. Prepoznati matematiku u glagoljici. Razvijati matematičku komunikaciju i preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razvijati kreativnost. Poticati motorički razvoj učenika. Razvijati urednost i koncentraciju. Razvijati ljubav prema hrvatskome narodu, povijesti i kulturi. Obilježiti Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će upoznati povijest hrvatskoga jezika i razumjeti važnost glagoljice. Upoznat će glagoljsko pismo i naučiti se služiti njime. Matematičke zadatke iskazat će na glagoljici. Kreativno će se izražavati. Prenosit će svoje znanje i tako popularizirati temu glagoljice i pisane baštine.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje povijesti hrvatskoga jezika • upoznavanje prvoga hrvatskoga pisma (glagoljice) • upotreba glagoljskog pisma • vježbe čitanja i računanja na glagoljici • igre s glagoljicom • kreativni rad (izrada uradaka) • prepoznavanje i isticanje geometrijskih elemenata u glagoljici • geometrijski interpretirati glagoljicu u Geogebri (digitalnom alatu za dinamičnu geometriju) • aktivno povezivanje Hrvatskog jezika i Matematike • obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva

	glagoljska kaligrafija
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	rujan 2023. – lipanj 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	- prezentacija uradaka, fotografije uradaka, završna evaluacija–anketa, pisani radovi
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Papiri, plakati, pisaljke, tuš, različiti predmeti za izradu uradaka, kistovi, tempere, ljepilo, tkanine... oko 40 eura

✓ **eTwinning projekt WEBUČIONICA 4.0**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Ksenija Lekić će organizirati provođenje aktivnosti za učenike 4. A razreda, sudjelovati u realizaciji i nadgledati provođenje projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>- surađivati s učiteljicama i učenicima iz više škola iz cijele Hrvatske i susjednih zemalja putem videokonferencija i radom na zajedničkim digitalnim materijalima - istraživati web 2.0 alate koje učenici mogu sami koristiti za izradu relevantnog sadržaja - interaktivno sudjelovati u nastavnom procesu primjenjujući informatičku tehnologiju - unaprijediti nastavni proces razvojem kulture učenja od drugih, razmjene iskustava Krajnji cilj je razvoj digitalnih vještina kod učitelja i učenika.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Odgovorna, organizirana i kontrolirana uporaba IKT-a u nastavi Webučionica je projekt stjecanja digitalnih znanja i vještina.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će tijekom školske godine upoznati različite besplatne alate i aplikacije. Naučit će: surađivati na multimedijском zidu, raditi na zajedničkom dokumentu, stvarati oblake riječi, izraditi avatare , stvarati umne mape,... Nizom aktivnosti i edukacija obilježiti će Dan sigurnijeg interneta i druge važne datume. Izradit će interaktivne materijale koje će koristiti u nastavi.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>šk. godina 2023./2024. rujn – lipanj - rujn - listopad - ostvariti kontakt s učiteljicama/učiteljima drugih škola (TwinSpace), predstaviti plan projekta - pripremiti sve tehničke uvjete za provođenje projekta studeni – svibanj - s učenicima obrađivati dogovorene teme i predstaviti ih u nekom od web 2.0 alata - pripremiti učenike za održavanje videokonferencija (izlaganje, postavljanje pitanja...) - prikupljati i obraditi podatke, predstaviti ih u nekom web alatu (mapi, e-knjizi, interaktivnom plakatu) veljača - radionice, edukacije i aktivnosti povodom obilježavanja Dana sigurnijeg interneta rujn - lipanj - predstavljanje projekta na lokalnoj razini (školski list, mrežne stranice škole)</p>

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti TwinSpace-u, razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole, ...
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	nema predviđenih troškova jer se projekt provodi online

✓ GLOBAL SCHOOL PLAY DAY

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	učiteljica Ksenija Lekić i učenici 4. A - zainteresirani učitelji i učenici razredne nastave Osnovne škole Novska koji žele obilježiti taj dan
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Global School Play Day je aktivnost u kojoj sudjeluje više od 1 000 000 učenika iz 75 zemalja s ciljem podizanja svijesti o važnosti redovite, nestrukturirane igre za najbolji razvoj djece. Djeca imaju sve manje vremena za igru zbog tehnologije i uplitanja odraslih koji im raznim aktivnostima organiziraju slobodno vrijeme.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Djeca 21. stoljeća su postala ovisna o svojim uređajima i počela su zaboravljati kako se mogu igrati bez igračaka na struju, baterija i internetske veze. Potrebno je pustiti ih i prepustiti jedne drugima s njihovim igračkama kako bi sami pronašli put do druženja i zabave.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Platon je rekao: „Možete otkriti više o osobi u sat vremena igre nego u godinu dana razgovora.“ Učenici će knjige u svojim torbama zamijeniti igračkama bez struje i baterija. Provest će najmanje 3 školska sata u neorganiziranoj i spontanoj igri pod nadzorom, ali bez miješanja učitelja.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Priprema za obilježavanje siječanj 2024. provođenje projekta – 7. veljače 2024.

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti na razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	nema predviđenih troškova

✓ **DAN SIGURNIJEG INTERNETA 2024.**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	učiteljica Ksenija Lekić i učenici 4. A - zainteresirani učitelji i učenici Osnovne škole Novska koji žele obilježiti taj dan
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Promicanje sigurnije i odgovornije uporabe online tehnologije i mobilnih uređaja.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Istraživanje mogućih prijetnji i opasnosti s kojima se učenici susreću pri uporabi suvremenih komunikacijskih tehnologija i društvenih mreža.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kroz nastavu Sata razrednika i izvannastavne aktivnosti „Malci digitalci“ učenici pripremaju materijale za prezentaciju ostalim učenicima razredne nastave u obliku prezentacija, animacija, stripova i kvizova. Učenici OŠ Novska sudjeluju u anketi/istraživanju o uporabi interneta.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Priprema za obilježavanje siječanj 2024. provođenje projekta - 6. veljače 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	- objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti na razrednoj i školskoj FB stranici, web stranici škole - objava rezultata provedenog istraživanja
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	nema predviđenih troškova

✓ **okuSTEM**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dragan Vlajinić, OŠ Novska Ivana Gubić, Alen Brkić, Jasna Buturac, Krunoslav Džakić Osnovne škole Okučani Željko Vargić i Martina Anušić iz Osnovne škole „Vladimir Nazor“, Slavonski Brod; Kristina Slišurić iz Osnovne škole „Matija Gubec“, Cernik</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema STEM području. Aktivno sudjelovanje u radionicama i pripremljenim vježbama i zadacima.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija STEM područja među učenicima 5. do 8. razreda osmišljavanjem inovativnih i interaktivnih sadržaja iz područja informatike, fizike i kemije u suradnji s učiteljima osnovnih škola iz Slavanskog Broda, Cernika i Novske.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Skup interaktivnih radionica koje potiču izgradnju pozitivnog stava učenika prema STEM području s naglaskom na informatiku, fiziku i kemiju.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Veljača 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Objava uradaka na web stranici škole i drugim medijima.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>- nema predviđenih troškova</p>

✓ **ZRNCE DOBROTE**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Vjeroučitelj Damir Potalec, učiteljica Marija Bjelanović i prof.reh. Ivana Čelar</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pomoći učenicima naše škole koji dolaze iz obitelji s više djece i obiteljima koje se nalaze u teškoj financijskoj ili nekoj drugoj situaciji. Pomoći djelatnicima škole i članovima njihovih obitelji koji boluju od teške i neizlječive bolesti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Senzibilizirati učenike i djelatnike škole za iskazivanje solidarnosti i konkretne pomoći za najpotrebnije u našem okruženju, te poticati međusobno zajedništvo i ljubav u susretu s drugima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prikazivanje prezentacije na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ satu razrednika ili na satu vjeronauka ✓ Učiteljskom vijeću ✓ na roditeljskom sastanku. <p>Izrada plakata. Izrada prezentacija. Prikupljanje priloga od učenika (3 eura godišnje) i djelatnika škole (2 eura mjesečno).</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija i plakati</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Hamer papiri za plakate, bojice i flomasteri</p>

✓ **MARIJINI OBROCI**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Damir Potalec u suradnji s vjeroučiteljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Doprinijeti smanjenju gladi u svijetu, tako da što više djece dobije dnevni obrok u mjestu obrazovanja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Senzibilizirati učenike, njihove roditelje i djelatnike škole za iskazivanje solidarnosti i konkretne pomoći za gladnu djecu u svijetu, te poticati uvažavanje i prihvaćanje drugih u njihovoj različitosti.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prikazivanje filma ili prezentacije na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ satu razrednika ili na satu vjeronauka ✓ učiteljskom vijeću ✓ na roditeljskom sastanku. <p>Izrada plakata. Izrada prezentacija. Prikupljanje dobrovoljnih priloga od učenika i djelatnika škole.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Korizma školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija i plakati</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice i flomasteri</p>

✓ **SVIM ŽRTVAMA DOMOVINSKOG RATA U SPOMEN - TJEDAN SJEĆANJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Knjižničarke: Melisanda Masnica i Sanja Lozer Izradit će projekt Nadgledat će provedbu projekta Aktivno će sudjelovati u njemu Svi učenici i učitelji RN i PN – sudjelovat će u odavanju počasti žrtvama Učiteljice Povijesti Marina Križanić i Ena Kos – plakati s učenicima osmih razreda Učiteljica Likovne kulture Kornelija Čavlović – učenički likovni radovi s temom Domovinskog rata, Vukovara, Vučedolske golubice</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijanje i njegovanje kod učenika osjećaja domoljublja i pripadnosti te svjesnosti o stradanjima ljudi i cijele domovine u Domovinskom ratu.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata (13. – 17. studenog 2023.- likovne, glazbene i literarne radionice na satovima Likovne i Glazbene kulture te Hrvatskoga jezika, izložba likovnih uradaka učenika PN u holu škole, izložba na centralnom mjestu u školi o Domovinskom ratu te žrtvama Vukovara i Škabrnje) i projekcije filma na temu stradanja u Domovinskom ratu; Vukovar, Škabrnja, Borovo naselje, Ovčara). 17.studenoga 2023. obilježavanje Dana sjećanja na sve žrtve Domovinskog rata – obilaskom izložbe na holu škole, paljenjem svijeća i minutom šutnje, odavanje počasti svim žrtvama).</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Na satima razrednih odjela i Povijesti projekcije filmova o stradanjima u Domovinskom ratu, razgovor s učenicima o tome Slušanje i pjevanje domovinskih pjesama na satima Glazbene kulture Na satima Hrvatskoga jezika, čitanje domoljubne poezije i ulomaka iz knjige Siniše Glavaševića: <i>Priče iz Vukovara</i> 17.11.2023. Izložba u glavnom holu nasuprot ulaznim vratima <i>Žrtvama Domovinskog rata u spomen</i> Bit će organizirana kao oltar; učenici će s razrednim učiteljima dolaziti u tišini, pokloniti se žrtvama te će predsjednik RO zapaliti veliku svijeću učenici 7. razreda naslikat će vukovarski toranj; izložba najuspješnijih radova bit će postavljena</p>

	<p>na panou Presentacija – Žrtvama Domovinskog rata u spomen (<i>knjižničarke</i>)- projekcija u školskoj knjižnici i holu škole</p> <p>Projekcija video spotova i puštanje glazbe s domoljubnim pjesmama na glavnom holu škole pod odmorima i u školskoj knjižnici</p> <p>Organizacija i realizacija projekta "Posjet učenika osmih razreda Vukovaru</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	13. - 17. studenoga 2023. godine
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Anketa provedena među sudionicima projekta – učenicima</p> <p>Diseminacija projekta na web-u, facebook-u i instagramu škole, te Novska In-u i Radijskoj postaji Novska</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Izdatci za 55 svijeća te materijal za izložbu na glavnom holu. Ukupno 150,00 eura.

✓ **NAŠA MALA KNJIŽNICA (međunarodni projekt)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Koordinatorice: Melisanda Masnica, knjižničarka Ksenija Lekić, učiteljica 4. A razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> ● izradit će projekt ● nadgledat će provedbu projekta ● aktivno će sudjelovati u projektu <p>učenici 4.a razreda – sudjelovat će u projektu</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt Naša mala knjižnica je međunarodni projekt (Slovenija i Hrvatska), a čitaju se knjige iz šest zemalja.</p> <p>Projekt je usmjeren na knjige za djecu te stalno povećanje i razvoja publike među djecom.</p> <p>Osnovni cilj projekta je odgajanje čitatelja koji će u budućnosti biti spremni kritički čitati književna djela.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Promoviranje vrhunskih književnih djela hrvatskih i stranih autora te ilustracija u njima, izrađenim prema najvišim umjetničkim standardima. ● Suradnja knjižničara, učenika i učitelja i roditelja. ● Kvalitetni zadaci vezani uz knjige ● Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi ● Pristup vrhunskim književnim djelima hrvatskih i stranih autora koja prate ilustracije izrađene prema umjetničkim standardima ● Suradnja učitelja, knjižničara, roditelja i učenika ● Uključivanje roditelja u školsku zajednicu
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi te poticanje aktivnosti kreativnog izražavanja uopće (pisanja, crtanja, slikanja, dramatizacije, uporaba IKT-e u svrhu provođenja raznih aktivnosti, videokonferencije s dodijeljenom školom i slično). ✓ Razvijanje učeničkih potencijala i komunikacijskih kompetencija te doprinosa rada u skupini.

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Knjižničarka i učiteljica organizirat će čitateljske i kreativne radionice u školskoj knjižnici i učionici.</p> <p>Čitanje zadanih naslova (iz paketa) zajedno s učenicima. Provođenje aktivnosti tijekom projekta iz Kreativnih knjižica te prema idejama koordinatorica: uređenje čitateljskog kutića, čitateljskog vlakića, izrađivanje lutki prema liku iz književnog djela, razmjena lutke s dodijeljenom školom, rješavanje nagradnih zadataka iz knjižica, izrada stripova, izrada naslovnica i ilustracija pročitanih priča, dramatizacija odabranih priča, organiziranje i provođenje kvizova pomoću IKT-a te odabranih dostupnih digitalnih alata.</p> <p>KNJIGE ZA ŠKOLSKI UZRAST (djeca od 8 do 11 godina) koje čitamo u projektu su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Petr Stančik: <i>H2O i blago ludoga oka</i> 2. Susanna Mattiangeli: <i>HB olovka 2</i> 3. Majda Koren, Damijan Stepančić: <i>Kapo i Bundo</i> 4. Stefan Boonen, Melvin: <i>Ono s Leom</i> 5. Tomasz Małkowski: <i>Kamil koji gleda rukama</i> 6. Sinikka i Tiina Nopola, Salla Savolainen: <i>Slamka i Šlapica (2)</i>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od početka do kraja školske godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Anketa provedena među sudionicima projekta.</p> <p>Formativno vrednovanje – Vrednovanje kao učenje: popunjavanje tablica u kojima učenici izražavaju razumijevanje i zadovoljstvo nakon pročitano/odslušano književnoga djela.</p> <p>Diseminacija projekta – objave tijekom provođenja projekta na mrežnim stranicama škole; web-u i Facebook-u te Instagramu škole, na mrežnim stranicama Naše male knjižnice</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kupnja jednog paketa knjiga od Ibis-grafike - po 6 naslova (naslovi iz projekta) po cijeni od 120,00 eura</p> <p>Uz svaki kupljeni “paket” na poklon će se dobiti kreativne knjižice – do 20 primjeraka – prema kojima će mentori, koji će provoditi program, mogli raditi s učenicima.</p> <p>Ukupno troškova 1x 120,00 eura</p>

✓ **MOJE MALO KINO**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Kristina Grdur u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Novska -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta -sudjelovat će i učiteljice Ljubica Rašo Belši i Ivana Tomić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvoj filmske pismenosti kod učenika</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Edukacija različitih dobnih skupina školske djece u području filmske umjetnosti -uključeni učenici svih razreda Osnovne škole Novska</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekcije 14 filmova europske kinematografije i osvrt na pogledane filmove</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Završno izvješće</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>POU Novska</p>

✓ **NOVSKA I LJUDI NOVLJANSKOG KRAJA: NOVA ISTRAŽIVANJA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljice Kristina Grdur i Ena Kos u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Novska, Gradom Novska, Društvo „Terra banalis“ i Gradskom knjižnicom i čitaonicom Ante Jagar -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta Novska i ljudi novljanskog kraja od vremena Vojne granice do danas: nova istraživanja</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Približiti odabrane aspekte povijesti Novske, od važnih ljudi do prijelomnih događaja u povijesti grada i okolice</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Edukacija različitih dobnih skupina školske djece u području zavičajne povijesti i kulturne baštine -uključeni učenici od 3. do 8. razreda Osnovne škole Novska</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šest predavanja praćena prezentacijama u trajanju od 45 minuta -predavanja organizira Društvo „Terra banalis“ sa suradnicima</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Završno izvješće</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>POU Novska, Grad Novska, Društvo „Terra banalis“, Gradska knjižnica i čitaonica Ante Jagar</p>

✓ KULTURA I MEDIJI NA TERENU

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Melisanda Masnica, knjižničarka</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • projektnu dokumentaciju • nadgledat će provedbu projekta • sudjelovat će u realizaciji projekta • organizirat će terenske nastave • sustavno provoditi diseminaciju <p>Učiteljice Hrvatskoga jezika i književnosti doprinosit će i sudjelovati u realizaciji Projekta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kristina Grdur • Željka Draganić • Ljubica Rašo-Belši • Andrea Puškaš • Melita Dam, učiteljica Tehničke kulture (samo sa sedmim razredima) <ul style="list-style-type: none"> ○ učenici sedmih i osmih razreda sudjelovat će u projektu
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • - obučavanje učenika za komunikaciju s medijima: kazalištem, tiskom, filmom • razvijanje kod učenika interesa prema medijskoj kulturi i medijima kao prijenosnicima poruka • poučavanje učenika za vrjednovanje radijskih, televizijskih, filmskih, tiskanih i kazališnih ostvaraja • razvijanje kod učenika navike uporabe medija u svakodnevnom životu • odgajanje ljubitelja umjetnosti i lijepe pisane riječi • upoznavanje učenika s najvećim hrvatskim izumiteljima i njihovim izumima • poticanje kod učenika interesa za tehnološkim napretkom, učeći iz povijesti • upoznavanje učenike s proizvodnjom i pretvorbom energije tj. Vizualizacija stečenog teoretskog gradiva o proizvodnji električne energije na stvarnim modelima

	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje učenika na primjenu znanja i vještina usvojenih iz područja iskorištavanja rudnih bogatstava i metalurgije, te tehnologije obrade metala • osposobljavanje učenika za samostalno prepoznavanje dramskih vrsta (komedija, tragedija, drama, dramski prizor) • glazbeno-scenskih djela (opera, opereta, mjuzikl, balet) • imenovanje osoba koje sudjeluju u njihovom nastanku • poučavanje učenika bontonu (ponašanju) na javnim predstavama u kazalištu, koncertnim dvoranama, kinu, muzejima i knjižnicama) • organiziranje nastavnih sati u školskoj knjižnici s temom kazališta, sustavu i ulozi različitih vrsta knjižnica u RH, značaju NSK • Razvijanje tolerancije, strpljenja i prijateljstva između učenika i učitelja • Recepcija i doživljaj kazališne predstave, posjeta NSK te doživljaj predbožićnog ugođaja (Adventa) u glavnome gradu
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> ○ Dana hrvatskoga kazališta ○ Mjeseca školskih knjižnica ○ Dana muzeja ○ Svjetskog dana kazališta ○ Dana Nacionalne i sveučilišne knjižnice ✓ Istraživanje: <ul style="list-style-type: none"> ○ o povijesti kazališta ○ vrstama kazališta uopće ○ predstavama koje se održavaju u tim kulturnim ustanovama ○ uočavanje razlike između satiričnih kazališta, kazališta komedije, performansa ○ istraživanje o tehnološkim izumima Nikole Tesle i ostalih svjetskih izumitelja ○ prepoznavanje izvođača u pojedinim glazbeno-scenskim vrstama te uočavanje razlika u načinima izvedbi ○ unutrašnji dijelovi kazališta ✓ davanje učenicima konstruktivnog primjera, terenskom nastavom; posjetom muzejima, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici te doživljajem gledanja kazališne predstave u živo

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija radionica i nastavnih sati u školskoj knjižnici i u učionicama Hrvatskoga jezika s temom kazališta, o Sustavu i ulozi različitih vrsta knjižnica u RH, značaju NSK za RH • istraživačke radionice s učenicima u knjižnici (rad u skupinama i individualno) • na temelju rezultata istraživanja, napraviti plakate o kazalištu (povijest, vrste, HNK, vrste djela koje se izvode na pozornici) uz uporabu IKT-e • izrada prezentacije o Kazalištu, Gradu Zagrebu • učenike poučiti prepoznavanju najpoznatijih ulomaka iz poznatih svjetskih opera, opereta i mjuzikala • podučavati ih samostalnom istraživačkom radu i traženju informacija iz priručne zbirke knjižnice i iz online izvora pri izvršavanju zadataka na radionicama • uporaba IKT-e projekta • organizirati terenske nastave u Zagreb (7. i 8.) posjet muzejima, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i kazalištima • 7. razredi: <ul style="list-style-type: none"> ○ posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla, Kazališna predstava u kazalištu, šetnja i obilazak Gornjega grada (Hrvatski sabor, Crkva.sv. Marka, Vlade RH) • 8. razredi: <ul style="list-style-type: none"> organizirani posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, doživljaj adventa u Zagrebu, posjet Kamenitim vratima, živim jaslicama na Kaptolu, kao i Zagrebačkoj katedrali te kazališna predstava u Gradskom kazalištu Komedijska i KC Vatroslav Lisinski
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od rujna do lipnja školske godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>- Diseminacija provedenog projekta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • na web stranici škole, • Facebook-u škole • Instagramu škole • gradskom nezavisnom portalu Novska.in <p>Diseminacija provedenog projekta :</p>

	<ul style="list-style-type: none">• na web stranici škole,• Facebook-u škole• Instagramu škole• gradskom nezavisnom portalu Novska.in• Web stranici radijske postaje Novska• tijekom provođenja (izložba učeničkih radova s radionica te članak i fotografije u školskom listu Žubor) <p>Vrednovanje provedenoga projekta: Anketa provedena među sudionicima projekta</p> <ul style="list-style-type: none">• Formativno vrednovanje<ul style="list-style-type: none">○ Vrednovanje kao učenje: popunjavanje tablica u kojima učenici izražavaju razumijevanje i zadovoljstvo nakon završetka projekta u njihovom razredu
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none">• Radionice: hamer papir, papir u boji, flomasteri, škare, ljepilo, 200 kn• Terenska nastava u Zagreb: Kazališna predstava, ulaznica za muzej i troškovi putovanja (okvirno 300,00 kuna po učeniku = oko 40 eura, ovisno o planiranom programu pojedinog razreda)

✓ **NO BULLIES, ALL BUDDIES**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marijana Čevizović, glavni koordinator Vanesa Ficko Berić i Ena Kos- provoditelji aktivnosti Ostali članovi nastavnog osoblja (psiholog, pedagog, edukatori rehabilitori, učitelji vjeronauka)</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prevenција i adekvatna mjera zaštite od online vršnjačkog nasilja</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznati ciljanu skupinu (učenike, učitelje, roditelje i zajednicu) sa vrstama virtualnog i online vršnjačkog nasilja ,rad na prepoznavanju i nošenju s istim, te mjere prevencije i pravne zaštite žrtava vršnjačkog nasilja</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će se realizirati kroz razdoblje 2 godine. Radi se o Erasmus+ projektu u suradnji s Institutom Secundario Di 1st Grado Petrarca- Padre Pio II, Italija i Oktay Kocman Ortaokulu školom, Turska. Projekt će se predati putem Erasmus plus poziva za školska partnerstva Ka 210- SCH. Očekivani rezultati: veljača 2024., početak projekta travanj/svibanj 2024.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Detaljan vremenik aktivnosti će biti poznat svim partnerima nakon potencijalnog financiranja projekta, a obuhvaćale bi slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prepoznavanje nasilja kroz različite simulacije online vršnjačkog nasilja - Prijava nasilja službama i detekcija najčešće vrste vršnjačkog online nasilja - Povijest nasilja - Suradnja s drugim institucijama (Centar za Socijalnu skrb, Policija, škola- bolje umrežavanje i donošenje akti na razini škole na temelju predočenih rezultata istraživanja krivulje nasilja prije i poslije provedbe projekta) - Stvaranje grupe učeničke podrške na razini škole (učenici savjetnici u borbi protiv nasilja)

	<p>- Radionica o smjernicama za produktivno rješavanje sukoba</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Evaluacija rezultata će se vršiti kroz upitnike o zadovoljstvu ciljane skupine izvršenim aktivnosti, prema tablicama praćenja prijave nasilja i ophođenja prema istome ciljane skupine prije i po završetku aktivnosti (zapisi bez imena i prezimena, samo krivulja prijave nasilja i razrješivanje sukoba)</p> <p>Aktivnosti će stvoriti trajne radionice i nastavne planove, koje će biti moguće ugraditi u nastavne kurikulume satova razrednika te provesti na razini škole/zajednice u tjednu borbe protiv nasilja.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će biti prijavljen na sumu od 60. 000 eura, pri čemu će razmjerno potrebama i navedenim podacima projekta biti distribuiran partnerima.</p>

✓ THE DATA PROTECTION EDUCATIONAL PROJECT

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marijana Čevizović, glavni koordinator Vanesa Ficko Berić i Ena Kos- provoditelji aktivnosti</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Mjere zaštite osobnih podataka Primjena osobnih podataka Educiranje ciljane skupine o mogućnostima i načinima zakonski dozvoljene uporabe osobnih podataka</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznati ciljanu skupinu (učenike i njihove roditelje te učitelje naše škole) o zaštiti osobnih podataka, primjena istih u odgovarajućim oblicima te o načinima zaštite u slučaju iskorištavanja osobnih podataka u maliciozne svrhe.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će se realizirati kroz razdoblje 2 godine. Radi se o Erasmus+ projektu u suradnji s Institutom Omnicompresivo „Dante Alighieri“ iz Italije, Avicenna Internacionalnom školom iz Budimpešte i odvjetničkom tvrtkom iz Rima. Projekt će se predati putem Erasmus plus poziva za školska partnerstva Ka 210- SCH. Očekivani rezultati: veljača 2024., početak projekta travanj/svibanj 2024.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Detaljan vremenik aktivnosti će biti poznat svim partnerima nakon potencijalnog financiranja projekta, a obuhvaćale bi slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nastavne planove i sate o zaštiti privatnosti - Simulacijske vježbe kako bi ciljana skupina naučila prepoznati i izbjeći prijevare - Računalne radionice pravilne uporabe postavki privatnosti - Suradnja s drugim institucijama na temu zaštite privatnosti (cyber kriminal, odvjetničke tvrtke, Kuća prava etc)
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata</p>	<p>Evaluacija rezultata će se vršiti kroz upitnike o zadovoljstvu ciljane skupine izvršenim aktivnosti, prema tablicama praćenja objavljivanja osobnih podataka ciljane skupine prije i po završetku</p>

vrednovanja:	aktivnosti (javno dostupnih podataka putem osnovnih internetskih tražilica) Aktivnosti će stvoriti trajne radionice i nastavne planove, koje će biti moguće ugraditi u nastavne kurikulume satova razrednika i informatike, te provesti za vrijeme obilježavanja Dana sigurnijeg interneta.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će biti prijavljen na sumu od 60. 000 eura, pri čemu će razmjerno potrebama i navedenim podacima projekta biti distribuiran partnerima.

✓ WATER PROTECTION FLOODPLAIN INSPECTORS

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marijana Čevizović, glavni koordinator Vanesa Ficko Berić i Ena Kos- provoditelji aktivnosti Dodatno zainteresirano nastavno osoblje</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Educiranje ciljane skupine o zaštiti tekućih i stajaćih voda te jedinstvenom ekosustavu oko njih</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Stvoriti poticajno okruženje u kojem ciljana skupina učenika osnovne škole uči o delikatnom ekosustavu rijeka i jezera, te mjerama zaštite istih, kako bi se primjereno odnosili prema istima</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će se realizirati kroz razdoblje 2 godine. Radi se o Erasmus+ projektu u suradnji sa osnovnim školama iz Turske i Španjolske. Projekt će se predati putem Erasmus plus poziva za školska partnerstva Ka 210- SCH. Očekivani rezultati: veljača 2024., početak projekta travanj/svibanj 2024.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Detaljan vremenik aktivnosti će biti poznat svim partnerima nakon potencijalnog financiranja projekta, a obuhvaćale bi slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje s vlastitim i partnerskim ekosustavima oko rijeka i jezera - Mjere zaštite rijeka i jezera - Suradnja s drugim institucijama u očuvanju prirodnih staništa - Izrada priručnika o jedinstvenosti ekosustava i mjerama zaštite istih
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Evaluacija rezultata će se vršiti kroz upitnike o zadovoljstvu ciljane skupine izvršenim aktivnosti. Aktivnosti će stvoriti trajne radionice i nastavne planove, koje će biti moguće ugraditi u nastavne kurikulume satova razrednika i informatike, te provesti za vrijeme obilježavanja Zelene Čistke.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će biti prijavljen na sumu od 60. 000 eura, pri čemu će razmjerno potrebama i navedenim podacima projekta biti distribuiran partnerima.</p>

✓ DAN SIGURNIJEG INTERNETA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	<p>Romana Jovanović, Matea Marenčić, Emili Arbanas i Dragan Vlajinić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe online tehnologije i mobilnih uređaja. Razvijanje samostalnosti i odgovornosti, poticanje na istraživanje i suradnju.</p>
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	<p>Istraživanje opasnosti koje prijete mladima pri korištenju suvremenih komunikacijskih tehnologija i društvenih mreža.</p>
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Kroz nastavu informatike učenici osmih razreda pripremaju materijale za prezentaciju učenicima razredne nastave u obliku prezentacija, animacija, stripova i kvizova. Materijale će učenici osmih razreda prezentirati učenicima razredne nastave na Dan sigurnijeg interneta.</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Rujan – studeni – istraživačko učenje Prosinac – siječanj – izrada materijala Veljača – prezentacija projekta u sklopu Dana sigurnijeg interneta.</p>
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Predstavljanje projekta učenicima razredne nastave. Anketa za učenike</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Listovi A4, Toner za pisač</p>

✓ **BATERIJE – što znamo o njima?**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Željka Draganić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s opasnostima za zdravlje i okoliš kojima smo izloženi. Razvijati zdrave životne navike i osvijestiti važnost prevencije u zaštiti okoliša i zdravlja.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati, kako naizgled, male baterije, mogu bacanjem na nepredviđena mjesta ostaviti trajne posljedice na okoliš i naše zdravlje, a da toga nismo niti svjesni. Kroz razne aktivnosti (prezentacije, radijske emisije, izrade spremnika) pokušati bar djelomično osvijestiti i potaknuti na razmišljanje učenike, roditelje i sugrađane što možemo učiniti.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Prezentacije, prikupljanje malih baterija po razrednim odjelima i zbrinjavanje</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom šk. godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Prezentacija. Razredni odjel s najviše prikupljenih baterija pohvaliti.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema predviđenih troškova.</p>

✓ O MUZEJU UČIM, ČITAM, GLEDAM I ISTRAŽUJEM

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Hrvatskog jezika: Željka Draganić, Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Andreja Puškaš</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s tim što je muzej, vrstama muzeja, svrhom njihova nastanka. Potaknuti ih na istraživanje o muzejima. Posjetiti Muzejsku zbirku Živka i Željka Sajka u Novskoj, a ako epidemiološki uvjeti budu dozvolili posjetiti i Hrvatski školski muzej u Zagrebu. Istražiti i napraviti virtualnu šetnju muzejom.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati, kako je kulturna baština bitan dio povijesti jednoga mjesta, naroda, države. Poticati ih na upoznavanje kulture i čuvanje predmeta, čitanje, gledanje, istraživanje. Učenici na satu surađuju, jedni druge nadopunjuju, pomažu si, sudjeluju u istraživačkim aktivnostima i rješavaju istraživačke zadatke, surađuju u aktivnostima izrade plakata, brošura i slaganju slagalica u timskom radu te pronalaženju informacija o muzejima iz literature. Posjet muzeju u virtualnoj šetnji.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Posjet muzeju, virtualna šetnja, čitanje o muzejima, stvaranje razrednog muzeja.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom šk.godine 2023./2024. Posjet muzeju (29. 1. Noć muzeja, 18. 5. Međunarodni dan muzeja)</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Stvaranje razrednog muzeja Istraživački rad o muzejima Virtualna šetnja</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Potrošni materijal potreban za realizaciju projekta.</p>

✓ **OSMAŠI 2023.**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	<p>Učitelji Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši, Miroslav Matić i Domagoj Pešut</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Videozapisom zabilježiti završetak školovanja učenika osmih razreda
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Učenici će usvojiti trajne vrednote i zahvalnost prema životu, razviti domoljubne osjećaje prema školi u kojoj završavaju osmi razred i prema gradu u kojem žive, poštivanje i razvijanje vlastitog nacionalnog i kulturnog identiteta.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentacija fotografija iz školskog života osmaša ✓ Video zapis o životu osmaša ✓ Dodjela svjedodžbi, pohvalnica i nagrada osmašima u gradskom kinu ili na školskom igralištu
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	svibanj, lipanj 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prezentacija, videozapis, svečana podjela svjedodžbi, pohvalnica i nagrada
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kamera, fotoaparat, fotografije

✓ HIMNA OSNOVNE ŠKOLE NOVSKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Kornelija Čavlović, Dragan Vljajinić, Miroslav Matić, Domagoj Pešut, Anja Lekić, Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Snimiti audio zapis himne škole, snimiti spot za himnu škole</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Ostaviti trajni zapis naše himne</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Sa zborom škole snimiti himnu. Za spot uključiti sve učenike i učitelje OŠ Novska. Prvo polugodište snimiti audio zapis. Drugo polugodište spot.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Poticati i razvijati suradnju među učenicima i učiteljima. Objava na mrežnim stranicama škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>140 eura</p>

✓ VREMENSKA KAPSULA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Željka Draganić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Poticanje učenika na promišljanje o budućnosti, vrednovanju nematerijalnoga i pisanja kao trajnog bilježenja događaja, osjećaja u datom trenutku
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Poticanje promišljanja o životu i donošenju odluka i ponašati se odgovorno
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Učenici će na prvom satu sata razrednika napisati pismo samome sebi i pismo svojim roditeljima.</p> <p>Pismo treba sadržavati njihova očekivanja tijekom 8. razreda, želje, snove, strahove.</p> <p>Na prvom roditeljskom sastanku roditelji će napisati njima pismo sa svojim očekivanjima, željama.</p> <p>Svaki učenik dobit će kutiju/kapsule koju će urediti i u nju smjestiti svoja pisma, a u koja će se bez njihova znanja dodati i roditeljska.</p> <p>Otvaranje kapsula bit će na kraju školske godine</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	ijekom šk. godine 2023./2024. , a 2028. otvaranje vremenske kapsule
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Na kraju nastavne godine učenici će dobiti roditeljska pisma, a roditelji njihova (6. mjesec 2024.)</p> <p>Pisma koja su pisali sami sebi ostat će u kapsulama četiri godine i njih će nakon toga vremena dobiti na kućnu adresu ili na ponovnom okupljanju u prostoru škole tijekom 6. mjeseca 2028.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Kopirni papiri, kuverte, kutije koje će služiti kao vremenske kapsule, troškovi poštarine

✓ MOJA BILJEŽNICA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Željka Draganić, učiteljica Hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Poticanje kreativnosti, urednosti
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Projektom se želi potaknuti na urednost pri pisanju uređivanju bilježnica HJ ilustracijama
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Učenici 5. D, 6. D, 7. D I 8. D će tijekom školske godine ilustracijama uređivati svoje bilježnice HJ. Bilježnice će u 5. Mjesecu (najkreativnije stranice) biti izložene u Gradskoj knjižnici.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	tijekom šk. godine 2023./2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na web stranici Gradske knjižnice provest će se odabir “Najbilježnice” pod zaporkama, a potom će se prema broju lajkova odabrati “najbilježnica”.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Nema troškova

✓ **PAPRENJAK**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učenička zadruga „Novljanski ogrc“ (Ivana Begić Mesić, Kornelija Krnić, Marina Križanić, Dražena Potočki, Nataša Tisaj, Ivana Jakubek, Ivana Tomić, Antonija Italo, Melita Dam, Jasenka Gugić) Projekt „Paprenjak“</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje stvaralaštva, mašte i kreativnosti kroz različite radionice (keramičari, fuzija, kulinarstvo, rukotvorine, vezilje) • Razvijanje poduzetničkog duha (troškovi izrade i prodaja izrađenih proizvoda te dobit na kraju projekta) • Razvijanje suradničkih odnosa (unutar sekcije i unutar cijele učeničke zadruge) • Posvećivanje pozornosti timskom i grupnom radu • Njegovanje tradicije i kulturne baštine novljanskoga kraja
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnički odnosi i rad u zadruzi, jačanje učeničke zadruge i njene promocije u gradu i županiji
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz radionice, prodajne izložbe, smotru</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt se provodi od listopada 2023. do svibnja 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Županijska smotra</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>140 eura</p>

✓ **PEN PAL**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dragana Lončarević i 6.c razred Pen pal project – dopisivanje sa 6.razredom iz OŠ Zvonimira Franka, Kutina</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Gradnja prijateljstva Pобоljšanje vještine pisanja na engleskom jeziku koristeći izmjenu pisama, čestitki i razglednica</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje novih prijatelja i izmjena iskustava učenja engleskog jezika</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje razreda kroz zoom meeting Slanje čestitke za Božić (Međunarodni dan slanja božićnih čestitki) Dan smijeha - slanje pisama („Jesi li čuo/la ovaj vic?“) Završna aktivnost</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Analiza rezultata provedbe projekta Samovrednovanje Zahvale sudionicima projekta</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi papirnog materijala i poštanskih markica</p>

✓ DAN ENGLESKOG JEZIKA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Vanesa Ficko Berić i Dragana Lončarević</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Upoznati se sa zanimljivostima engleskog jezika, njegovim osobitostima i razvojem. Povezati Dan engleskog jezika s danom rođenja Williama Shakespearea i s blagdanom svetog Jurja- sveca zaštitnika Engleske. Razvijati kreativnost. Poticati motorički razvoj učenika. Razvijati urednost i koncentraciju. Razvijati ljubav prema engleskom jeziku, engleskoj kulturi i povijesti. ✓ poticati učenike na suradnju; razvijati sposobnosti učenja, komunikacije, istraživačke vještine, razmjenu informacija ;razvijati vještine uporabe IKT-a; stjecati nova znanja ✓ poticati i razvijati: kompetencije u jezično- komunikacijskom području, suradničko učenje, socijalne vještine, umjetničko područje, primjenu IKT u nastavi, komponente građanskog odgoja i obrazovanja
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Učenici će upoznati povijest engleskog jezika i razumjeti važnost i utjecaj engleskog jezika na ostale svjetske jezike. Upoznat će se s likom i djelima Williama Shakespearea I s važnošću svetog Jurja za Engleze. Kreativno će se izražavati. Prenosit će svoje znanje i tako pridonijeti popularizaciji engleskog jezika, njihove književnosti i kulture.

<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ upoznavanje povijesti engleskog jezika ✓ upoznavanje s likom i djelima W. Shakespearea ✓ upoznavanje sa svetim Jurjem ✓ čitanje ✓ igre ✓ kreativni rad (izrada uradaka)
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>travanj 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prezentacija uradaka, ✓ fotografije uradaka, ✓ završna evaluacija – anketa, pisani radovi
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, plakati, različiti predmeti za izradu uradaka</p>

✓ **THANKSGIVING DAY**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljica Vanesa Ficko Berić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema engleskom jeziku i kulturi. Osvijestiti kulturne različitosti i raditi na prihvaćanju tih različitosti.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Upoznavanje s američkom kulturom i povijesti.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će gledati kratak film na temu Dana zahvalnosti. Nakon odgledanog filma, u skupinama će izrađivati priču o Danu zahvalnosti. Čitanje nastalih priča. Istraživanje kulinarskih recepata kojima se obogaćuje blagdanski stol. Ukoliko bude moguće, izrada neke od slastica</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024., studeni</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • foto dokumentacija • prezentacija provedenog projekta
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, bojice, flomasteri, namirnice potrebne za izradu slastice (30 eura)</p>

✓ EUROPSKI DAN JEZIKA

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Marijana Čevizović, Vanesa Ficko Berić <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Razviti pozitivan odnos prema stranim jezicima i matematici. Prepoznati matematiku kao jezik znanosti te prepoznati važnost znanja više stranih jezika. Razvijati matematičku komunikaciju i preispitati matematičko znanje. Razviti poticaj za nastavak matematičkog obrazovanja. Razvijati komunikaciju na različitim jezicima i poticati njihovo učenje.</p>
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	<p>Popularizacija matematike među mladima. Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa i motivirati ih na učenje više stranih jezika.</p>
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Matematička radionica pod nazivom Govoriš li matematički? Tijekom radionice učenici će ponoviti poznate matematičke simbole, upoznati nove, značaj matematičkog jezika i njegovu primjenu. Ujedno će usporediti ostale jezike s matematičkim jezikom. Tijekom engleske radionice “How do you say...” učenici će učiti pozdrave i pojedine osnovne izraze na različitim jezicima, uspoređivat će jezike i otkrivati koji jezici imaju iste korijene (skupine jezika). Učenici će na njemačko-engleskoj radionici odigrati Escape Room na temu stranih jezika, a zatim svoja zapažanja i iskustva o učenju stranih jezika zapisati u Padlet-u. Učenici će na kraju radionica ispuniti evaluaciju o zadovoljstvu provedenim radionicama. U slučaju potrebe aktivnost će provesti online.</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Šk. godina 2023./2024., rujan</p>
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • foto dokumentacija • prezentacija provedenog projekta <p>Sve je moguće organizirati kao i online aktivnosti.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (30 eura), nagrade (15 eura)</p>

✓ **DAN DR. SEUSSA**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učiteljica engleskog jezika, Vanesa Ficko Berić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Razviti pozitivan odnos prema engleskom jeziku i prema književnosti. Razvijati ljubav prema čitanju
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Popularizacija književnosti općenito među mladima. Motivirati učenike da više čitaju i na taj način bogate svoj jezik, znanje i kulturu.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Engleska radionica pod nazivom “ Cat in the hat“ Tijekom priprema za radionice učenici će se upoznati sa životom i djelima Dr.Seussa. Tijekom radionice, učenici će na djelu „Cat in the Hat“osmisliti „Blackout“ poeziju na što maštovitiji i kreativniji način. Učenici će čitati svoje radove nastale na taj način i nakon toga pripremiti izložbu svojih radova. Učenici će na kraju radionice ispuniti evaluaciju o zadovoljstvu provedenom radionicom.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Šk. godina 2023./2024., druga polovica veljače sa završetkom 1.3.2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • foto dokumentacija • prezentacija provedenog projekta
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (20 eura)

✓ **SLATKO NAM JE S PČELAMA**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	UČITELJICA: Ivana Begić Mesić
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Razumjeti važnost pčela za život svih živih bića na Zemlji. Promocija hrvatskih pčelinjaka i povećanje unosa meda u prehrani djece, podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda, kao i educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Podizanje razine znanja o važnosti pčela i unosa zdrave hrane u organizam.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Učenici će istraživati kako pčele žive, njihovu podjelu rada u zajednici, upoznat će se s izgledom LR košnice. U učionici ćemo imati slatki objed s više vrsta meda (bagremov med, cvjetni med, medljikovac, kestenov med).
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Prosinac 2023. (uz dan Sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara, 9. prosinca)
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<u>ZAKLJUČAK:</u> Učenici su predstavili svoje radove.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	15 eura

✓ KUPUS KOJI MIJENJA BOJU

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ivana Ećimović</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u izradi projekta • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici 7. razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovat će u realizaciji projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ razviti pozitivan odnos prema kemiji kroz zanimljive i edukativne pokuse ✓ razviti logičko razmišljanje i zaključivanje ✓ koristiti stečena znanja iz kemije u svakodnevnom život
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Zainteresirati učenike za prirode znanosti upotrebom svakodnevnih tekućina iz kućanstva. Razvijati maštu i istraživački duh učenika</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će promjenom boje raznobojnih tekućina moći odrediti pH tekućina iz kućanstva povezujući i koristeći usvojena znanja iz kemije.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, pohvaljivanjem, poticanjem. ✓ Učenici će raznobojne tekućine predstaviti zajedno sa rezultatima i zaključcima na plakatu koji će izložiti na školskom panou. Popratit će se fotografijama rezultata na školskoj mrežnoj stranici.
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Crveni kupus, razne tekućine iz kućanstva (7 eura)</p>

✓ ŠTETNI SPOJEVI U HRANI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ivana Begić Mesić, Ivana Ećimović -sudjelovat će u izradi projekta -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta Učenici 8. razreda -sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>-razviti pozitivan odnos prema biologiji, kemiji, zdravoj prehrani kroz istraživački rad -razviti logičko razmišljanje i zaključivanje - koristiti stečena znanja iz biologije i kemije u svakodnevnom životu</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Zainteresirati učenike za prirodu znanosti upotrebom i analizom svakodnevnih namirnica iz kućanstva. Razvijati maštu i istraživački duh učenika.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će istražujući o spojevima u hrani moći povezati usvojena znanja iz kemije i biologije sa brigom o ljudskom zdravlju.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, pohvaljivanjem, poticanjem. Učenici će štetne spojeve u hrani predstaviti zajedno sa rezultatima i zaključcima na plakatu koji će izložiti na školskom panou. Popratit će se fotografijama rezultata na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>namirnice iz kućanstva (15 eura)</p>

✓ **ZAPLEŠI SA MNOM**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Voditelji projekta: Tamara Tomić, Kornelija Čavlović, Emira Navijalić</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremit će program projekta za sve partnere i svoje ciljane skupine - organizirat će provođenje aktivnosti - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta <p>Sudionici aktivnosti i voditelji projekta u svojim nastavnim područjima su učitelji škola partnera i timovi učenika prijavljeni u eTwinning projekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovat će u projektu - provoditi planirane aktivnosti - doprinostiti realizaciji i provedbi projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj je razvijati estetsku kulturu pokreta povezivanjem raznolikih struktura gibanja s elementima glazbenog izražavanja. Osvijestiti važnost plesa u životu svakog pojedinca. Ujediniti ljude kroz umjetnost plesa. Razvijati sposobnost slobodnog izražavanja plesom. Promicati zajedništvo. Usavršavati informatičku pismenost. Jačati međukulturalne i partnerske odnose.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Primjenjujući plesne strukture poticati pravilno držanje tijela, razvoj motoričkih sposobnosti, pravilan rad tjelesnih funkcija te izdržljivost. Razmijeniti iskustva s učenicima sudionicima projekta iz drugih škola putem video konferencija. Suradivati u sigurnom internetskom okruženju.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kao dio projekta učenici će odraditi aktivnosti s kojima će ostvariti ciljeve projekta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - predstavljanje projektnih partnera na zajedničkom padletu i označavanje škola na karti - video konferencija - sigurnost na internetu - izrada facebook stranice projekta – objavljivanje aktivnosti - izrada zajedničke digitalne knjige s prikazanim vrstama plesova - izrada loga projekta - odabir i proglašenje loga projekta - uređenje kutka škole

	<ul style="list-style-type: none"> - kviz znanja - odabir glazbene podloge za zajedničko izvođenje koreografije - osmišljavanje i uvježbavanje koreografije - predstavljanje projekta - snimanje, montaža videa, objava.
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Školska godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Anketni upitnik za učenike i učitelje – zadovoljstvo provedenim aktivnostima. Objava provedenih aktivnosti u TwinSpace-u. Objava fotografija i videozapisa provedenih aktivnosti na facebook stranici projekta i web stranici škole.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: prezentacija aktivnosti na Svjetski dan plesa, objava fotografija na školskoj mrežnoj stranici, objava videa na YouTube kanalu.
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi fotografiranja i snimanja, troškovi uređivanja kutka u školi (300 eur)</p>

✓ **ZDRAVA HRANA**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	učiteljica Ljubica Puškaš -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	-shvatiti važnost zdrave prehrane -stjecati zdrave prehrambene navike
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	-razvijati zdravstveno-higijenske navike -razlikovati zdravu od nezdrave hrane -usvojiti pravilan način prehrane -razvijati: samopouzdanje, samostalnost, upornost i kreativnost -poticati primjenu usvojenog u svakodnevnom životu
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	-prikupljati i prezentirati materijale na zadanu temu -izrada foto kuharice -sudjelovati u pripremi zdravih obroka
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	-foto kuharica -izložba zdravih slastica -anketa
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	- troškovi namirnica za pripremu zdravih obroka

✓ **ZABAVNA MATEMATIKA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Ljubica Puškaš – izradit će projekt – sudjelovat će u realizaciji projekta – nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– prepoznavanje odnosa među predmetima (veći – manji, dulji – kraći) – imenovanje i opisivanje geometrijskih tijela i likova – povezivanje količine i broja – čitanje i pisanje brojeva do 20 – zbrajanje i oduzimanje brojeva do 20 – promicanje kritičkog mišljenja</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizirati zabavan način učenja matematike.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kroz igru i radionice učenje i poučavanje matematike učiniti zanimljivijim i uspješnijim.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>– škrinjica matematičkih igrica – anketa za učenike – praćenje učeničkih postignuća</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>– papir, kolaž, drveni štapići, čepovi...</p>

✓ **NAŠA MALA KNJIŽNICA (međunarodni projekt)**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Sanja Lozer, knjižničarka Ljubica Puškaš, učiteljica 2. B razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • nadgledat će provedbu projekta • aktivno će sudjelovati u projektu <p>Učenici 2. B razreda sudjelovat će u projektu</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt Naša mala knjižnica je međunarodni projekt u kojem sudjeluju vrtići i škole iz Hrvatske i Slovenije. Učenici će čitati knjige i slikovnice iz osam zemalja. Projekt je namijenjen poticanju čitanja i podizanju čitateljske pismenosti te upoznavanju drugih kultura. Tijekom cijele školske godine dječje čitanje i kreativnost dodatno će biti potaknuti zanimljivim aktivnostima i brojnim nagradnim zadacima.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi, razvijanje mašte, kritičkog razmišljanja, ljubav prema čitanju, kreativnosti. Razvoj aktivnog slušanja, lakše povezivanje uzročno– posljedičnih odnosa i proširivanje vokabulara.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Knjižničarka i učiteljica organizirat će čitateljske, likovne i kreativne radionice na kojima će čitati ponuđene knjige te provoditi aktivnosti inspirirane pročitanim djelima. Učenici će ispunjavati zabavne zadatke iz Kreativnih knjižica te na taj način razvijati maštu i kreativnost. Tijekom provođenja projekta uredit ćemo čitateljski kutić i čitateljski vlakić s vagonima koji predstavljaju pročitane knjige.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Od početka do kraja školske godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Formativno vrednovanje – učenici će izraziti razumijevanje i zadovoljstvo nakon odslušanog/pročitano g knjigeve dnog djela. Diseminacija projekta-objave tijekom provođenja projekta na web stranici škole, Facebook-u i Instagramu škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kupnja paketa knjiga od Ibis-grafike (6 naslova) i kreativne knjižice (18 primjeraka). Ostali izdatci: materijali za izložbe i radionice. Ukupno troškova: 140,00 eura</p>

✓ NATJECANJE U RJEŠAVANJU SUDOKU

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Hrvatska Mensa, EK "B. Vranicki" i Agencija za odgoj i obrazovanje - glavni organizator Voditelj aktivnosti: Tamara Tomić - sudjelovat će u izradi projekta - sudjelovat će u realizaciji projekta - nadgledat će provedbu projekta Učitelji matematike: Dražena Potočki, Tea Preksavec i Matea Grabovac, zainteresirani učitelji razredne nastave i zainteresirani učenici - sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizirati zabavni oblik učenja i učenja matematike. Razviti pozitivan odnos prema matematici. Preispitati matematičko znanje. Razviti temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja. Razviti kritičnost i samokritičnost.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija matematike među mladima.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Za sve zainteresirane učenike provodi se školsko natjecanje. Učenici koji pokažu najbolje rezultate odlaze na regionalno natjecanje, a najbolji učenici s regionalnog natjecanja upućuju se na državno natjecanje.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Šk. godina 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kotizacija po učeniku: 3 eura Troškovi kopiranja: 15 eura</p>

✓ **UPOZNAJEMO KNJIŽNICU**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Učiteljice Hrvatskoga jezika: Željka Draganić, Kristina Grdur, Andreja Puškaš, Ljubica Rašo Belši -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je upoznati učenike s tim što je knjižnica, koja je njezina uloga, što su to signaturne oznake. Potaknuti ih na samostalno pretraživanje i vrednovanje mrežnih stranica, upoznati ih s vrstama knjižnične građe s posebnim osvrtom na referentnu zbirku. Učenici će pokušati kataložsko i računalno pretraživati određenu građu te će se upoznati s mrežnim katalozima i UDK oznakama. Učenici će posjetiti školsku knjižnicu i Gradsku knjižnicu i čitaonicu „Ante Jagar“ Novska.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Pokazati učeniku kako pronaći knjigu na polici uz pomoć signature; objasniti kataložni opis i pronaći knjigu u knjižnici uz pomoć knjižničnog kataloga. Učenici će bolje razumjeti pojam autorstva (poštivati intelektualno vlasništvo u uporabi i kreiranju informacija).</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - posjet školskoj i gradskoj knjižnici, istraživački rad učenika, prikupljanje podataka o radu školske knjižnice - izrada prezentacije/plakata i usmena izlaganja o radu školske knjižnice - osvrt na obilazak školske/gradske knjižnice
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine 2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - istraživački rad o školskoj knjižnici - izrada prezentacije/plakata i usmena izlaganja o školskoj/gradskoj knjižnici
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Materijali potrebni za izradu plakata: olovke, bojice, škare, ljepilo...</p>

✓ **VOLIM LUKOVO**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljica Kristina Grdur, Ljubica Rašo Belši -izradit će projekt -sudjelovat će u realizaciji projekta -nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>učeničkim rukotvorinama, pisanom riječju, videozapisom, plesom i slikom darovati grad za njegov rođendan</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će potaknuti ljubav prema ljepoti i bogatstvu hrvatskoga jezika, težnja za obogaćivanjem vlastitog izraza, razvijanje domoljubnih osjećaja i trajnih etičkih vrijednosti prema gradu u kojem živi, poštivanje i razvijanje vlastitog nacionalnog i kulturnog identiteta</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Starinske radionice Šetnja gradom u starinskim odorama i nošnjama Starinska učionica</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>18. listopada 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Uprizorenja starinskih radionica i starinske učionice u gradskom parku</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ **LUKINA STAZA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>učiteljice Hrvatskoga jezika: Andreja Puškaš, Ljubica Rašo Belši, Kristina Grdur, Željka Draganić izradit će projekt sudjelovat će u realizaciji projekta nadgledat će provedbu projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Poticati čitanje i istraživačko ponašanje djece. Razvijati kreativnost, maštu i samopouzdanje. Razvijati sposobnost uspješnog javnog nastupa. Bogatiti rječnik i razvijati ljubav prema hrvatskom jeziku.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će bolje upoznati svoj grad. Kreativno će se izražavati. Razvijat će sposobnost uspješnog javnog nastupa. Prenosit će svoje znanje. Razvijat će zajedništvo i međusobnu komunikaciju.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ istraživački rad učenika, prikupljanje podataka o Novskoj (školska i gradska knjižnica, internet, stariji ukućani) ✓ izrada prezentacija/plakata i usmena izlaganja o Novskoj ✓ obilazak Lukine staze ✓ osvrt na obilazak Lukine staze ✓ izrada prezentacija/plakata o Lukinoj stazi ✓ izrada likovnih radova i maketa Lukine staze
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>rujan 2023. – lipanj 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>– izrada prezentacija/plakata, usmena izlaganja o Novskoj i o Lukinoj stazi – izrada likovnih radova i maketa Lukine staze</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri, plakati, različiti predmeti za izradu uradaka, olovke, bojice, kistovi, tempere, ljepilo...</p>

✓ **SVJETSKI DAN KAZALIŠTA**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Izradit će projekt i nagledat provedbu: Ljubica Rašo Belši i Kristina Grdur Sudjelovat će u realizaciji projekta: Sanja Hrvojić, Ivana Jakubek, Ivana Tomić, Ivana Čelar, Ivana Begić Mesić, Vanesa Ficko Berić, Fabijan Jakubek, Domagoj Pešut i Miroslav Matić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Osmisliti i uvježbati kazališnu predstavu za učenike razredne nastave LektirAnu. Osigurati kostime, scenografiju i tehničku potporu za izvođenje predstave. Prihod kazališne predstave je namijenjen potrebama za scenografiju i kostimografiju te ostale troškove za izvođenje predstave.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Osposobljavanje učenika za komunikaciju s medijima, u ovom slučaju, kazalištem. Primanje (receptija) kazališne predstave. Poticanje učenika na snalaženje u svakodnevnim situacijama. Razvijanje sposobnosti izražavanja doživljaja, osjećaja, misli i stavova, poticanje stvaranja uspješne usmene komunikacije. Pojačavanje osjetljivosti za umjetničku riječ te osiguravanje kvalitetne komunikacije sa svim medijima, recepcijom kazališne predstave.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti projekta započinju osmišljavanjem priče te pisanjem scenarija za kazališnu predstavu. Slijedi uvježbavanje predstave, a potom šivanje kostima i izrađivanje scenografije. Kazališna predstava se uprizoruje za učenike razredne nastave .</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>listopad 2023. – travanj 2024. Premijera će se održati u tjednu od 20.3. do 24.3.2024. godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Kazališna predstava za učenike razredne nastave. Dječji doživljaj odgledane predstave.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Kostimi i scenografija (200 Eura)</p>

✓ EUROPSKI TJEDAN PROGRAMIRANJA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Dragan Vlajinić, Emili Arbanas, Romana Jovanović i Matea Marenić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici uključeni u nastavu informatike sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Europski tjedan programiranja društvena je inicijativa čiji je cilj na zabavan i angažirajući način svima približiti programiranje i digitalnu pismenost.</p> <p>Cilj projekta je na kreativan i inovativan način djecu upoznavati s digitalnim tehnologijama, uključujući kodiranje s microbitom s fokusom na računalno razmišljanje, rješavanje problema, te kritičko i analitičko razmišljanje i timski rad.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenjem programiranja proširimo svoje razumijevanje o tome kako funkcionira tehnologija te razvijemo vještine i sposobnosti kako bismo istraživali nove ideje i bili inovativni.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pripremiti sve tehničke uvjete za provođenje projekta ✓ pripremiti plan realizacije svih aktivnosti ✓ održati webinare i prezentirati dogovoreni digitalni alat ostalim učiteljima ✓ obilježavanje Europskog tjedna kodiranja ✓ na satu informatike i na izvanškolskim aktivnostima pristupiti aktivnostima na mrežnim stranicama Code Weeka ✓ programiranje automatiziranog sustava Micro:bitom ✓ kroz timski rad predstaviti inovativna rješenja
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Listopad 2023.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nema predviđenih troškova jer se projekt provodi online.</p>

✓ DJEVOJČICE U STEM-u

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Maja Vlajinić, Dražena Potočki
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Produbiti interes učenica prema matematici i prirodnim znanostima.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	✓ Poticati razvoj kompetencija 21. stoljeća kao što su suradnja, kritičko mišljenje, kreativnost i komunikacija.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt pod nazivom „Djevojčice u STEM-u“ provodi se na razini Republike Hrvatske u kojemu mogu sudjelovati sve osnovne škole. Realizirati će se kroz istraživački rad, izrada materijala, online intervju s hrvatskim znanstvenicima i drugim zanimljivim aktivnostima.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Od studenog 2023. do svibnja 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na kraju projekta provodi se vrednovanje radova i objava radova na web stranici škole. Kroz završnu evaluaciju vidjeti će se postoji li povećanje interesa učenica prema matematici i prirodnim znanostima
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Nema troškova

✓ SVJETSKI DAN IZUMITELJA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Dragan Vlajinić i Melita Dam</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Projekt će provoditi učitelji na satu fizike, tehničke kulture i na izvannastavnim aktivnostima.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ razvijanje kreativnosti kod učenika, otvorenosti, fleksibilnosti, interdisciplinarnosti, cjeloživotnog učenja, suradnje i zajedničkog učenja i istraživanja ✓ učenici samostalno istražuju i prepoznaju informacije, ideje, koncepte i principe, analiziraju i reproduciraju samostalno stečeno znanje
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ popularizacija tehničke kulture i fizike ✓ podizanje svijesti o važnosti izuma koji poboljšavaju naš svakodnevni život ✓ istraživanje informacija o nepoznatim izumiteljima čijim se izumima koristimo
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ istraživati izume hrvatskih znanstvenika i suradničkim učenjem na radionicama poučavati jedni druge ✓ na poseban način obilježiti Svjetski dan izumitelja izrađivanjem plakata i prezentacija ✓ demonstrirati izume hrvatskih izumitelja Nikole Tesle, Fausta Vrančića, Ivana Vučetića, Slavoljuba Penkala i dr. ✓ predstavljanje vlastitih izuma, a najkreativniji učenik biti će nagrađen
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt se provodi od početka godine do Svjetskog dana izumitelja koji se obilježava 9. studenog 2023. kad će se realizirati završna aktivnost</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom fotografija na školskoj mrežnoj stranici; izložba radova i nagrađivanje najboljeg izuma</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri, nagrade za najbolji izum</p>

✓ NOVSKY FESTIVAL

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Dragan Vlajinić, Željka Draganić, Melita Dam, Ivana Begić Mesić, Valentina Milas Vdović, Dražena Potočki, Kornelija Čavlović i Ksenija Lekić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici uključeni u dodatni rad iz fizike i tehničke kulture sudjelovat će u realizaciji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razviti pozitivan odnos prema STEM području Izlaganje učeničkih radova i aktivno sudjelovanje u pokusima i pripremljenim vježbama i zadacima .</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Popularizacija STEM-a s fokusom na fiziku, tehniku i IKT, osmišljavanje inovativnih i interaktivnih sadržaja iz fizike, tehnike i primjena IKT u suradnji sa znanstvenim ustanovama. Motivirati učenike da se bave robotikom i modelarstvom izvan redovitih školskih programa.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planiranje projekta za 2023. godinu –lipanj, kolovoz ✓ Objava projekta , prezentacija i detaljan opis projekta te podjela radova učenicima ✓ Izrada i predaja radova. ✓ Sudjelovanje na Novsky Art & Sience festivalu <p>Učenici će u grupama predstaviti svoje područje STEM-a na festivalu, izvođenjem prezentacija, izložbom radova i maketa, pokusima i radionicama.</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>2023./2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri</p>

✓ JOŠ JEDNA GRUPA SVEMIRACA

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Vlajinić, Ivana Begić Mesić, Dražena Potočki, Tamara Tomić</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ izradit će projekt ✓ sudjelovat će u realizaciji projekta ✓ nadgledat će provedbu projekta <p>Učenici 6., 7. i 8. razreda sudjelovat će u realizaciji projekta.</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijanje kreativnosti kod učenika, otvorenosti, fleksibilnosti, interdisciplinarnosti, cjeloživotnog učenja, suradnje i zajedničkog učenja i istraživanja. Kroz istraživanje i kreativnost, projekt će poboljšati usvojenost ishoda u predmetnim kurikulumima STEM predmeta i međupredmetnim temama.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Razvijati će:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ interes za istraživanje svemira pretraživanjem informacija u digitalnom okruženju, ✓ interes za STEAM područje ✓ razvijanje kritičkog mišljenja, kreativnog razmišljanja i usvajanje vještine rješavanja problema, ✓ kreativnost pri izradi svojih radova samostalno se koristeći programima i uređajima ✓ osobne potencijale, komunikacijske kompetencije, ✓ dobru komunikaciju s drugima i vještinu da uspješno surađuje ✓ reproduciraju samostalno stečeno znanje.
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom projekta planirano je ostvariti osam aktivnosti: NOVsky, Tjedan svemira, Pogodi tko, Adventski kalendar, Večer matematike, STEAM fotolov, Zemlja, STEAM tjedan i Završnica projekta. U ovisnosti o dinamici izvođenja projekta i interesu učenika moguće su i izmjene. Moguća je i izvanterenska nastava: Tehnički muzej, PMF-Dan otvorenih vrata</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine 2023./2024.</p>

Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje učeničkih postignuća: praćenjem, poticanjem, pohvaljivanjem. Evaluacija projekta anketama i analiza. Vrednovanje izvannastavnih aktivnosti: objavom uradaka i fotografija na školskoj mrežnoj stranici. Diseminacija projekta na stručnim skupovima.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri (70 eura)

✓ DAN SJEĆANJA NA HOLOKAUST

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marina Križanić, Ena Kos</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Cilj projekta je educirati učenike o stradanjima ljudi tijekom Drugog svjetskog, poticanje osjećaja za pravednost i ravnopravnost ljudi, prihvaćanje različitosti među pojedinim narodima, te vjerskim i etničkim skupinama.</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Učenici će na satima povijesti kroz različite aktivnosti obilježiti Dan sjećanja na žrtve holokausta (27. siječnja)</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ projekcija dokumentarnog filma na temu holokausta ✓ raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ istraživački rad i prezentacija učeničkih uradaka ✓ čitanje ulomaka iz Dnevnika Anne Frank, analiza i razgovor o djelu ✓ tematske kreativne radionice
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>U tjednu od 24. do 28. siječnja 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija uradaka - fotografije uradaka - završna evaluacija – anketa o realizaciji projekta
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svi potrebni materijali dostupni su u školi (papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, bojice, flomasteri, markeri, video materijal, knjige)</p>

✓ ŽENE I DJEVOJKE U ZNANOSTI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Marina Križanić, Dražena Potočki, Maja Vlajinić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Ciljevi projekta: Poticati kod učenika razvoj kritičkog mišljenja te vlastitih stavova o važnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ravnopravnog sudjelovanja djevojaka i žena u obrazovanju, usavršavanju, radu i donošenju odluka u znanosti ✓ eliminacije svakog oblika diskriminacije žena te premošćivanje pravnih, ekonomskih, socijalnih i kulturnih barijera ✓ poticanja razvoja obrazovnih politika i programa, uključujući školske kurikulume ✓ poticanja većeg sudjelovanja žena i djevojaka, promocije razvoja karijere u znanostima i prepoznavanja postignuća žena u znanosti
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt je namijenjen za učenike 8. razreda u svrhu istraživačkog rada.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ raditi u skupinama i individualno ✓ Koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju ✓ Izraditi ppt. prezentaciju/ plakate na zadanu temu ✓ istraživački rad i prezentacija učeničkih uradaka
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Veljača 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija uradaka - fotografije uradaka - završna evaluacija – anketa o realizaciji projekta
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Svi potrebni materijali dostupni su u školi (Internet, računalo, papir za fotokopiranje, hamer papiri za plakate, flomasteri, markeri)</p>

✓ **SVJETSKI DAN HRANE**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Ivana Čelar i Hrvoje Havlen - voditelji projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Proširiti dosadašnja znanja o hrani
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Spoznati izvore prehrane, razlikovati „zdravu“ od „nezdrave“ hrane, osvijestiti važnost zdrave prehrane u životu ljudi
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će se realizirati kroz aktivnosti u učionici (priprema zdravog obroka i igre za učenike)
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	5 školskih sati
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nastavni listići tijekom ponavljanja, kušanje pripremljene zdrave hrane 😊
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	10 eura

✓ **POZDRAV JESENI**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Ivana Čelar -voditelj projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Ponoviti sadržaje vezane za godišnje doba-Jesen.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Naučiti kako napraviti kolač od jesenskih plodova, usvojiti sve pojmove vezane za vremenske promjene, jesenske plodove i aktivnost ljudi u jesen.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će se realizirati kroz aktivnosti u učionici: -priprema obroka od jesenskih plodova -kreativna radionica -igre (ako vrijeme dopusti-gradski park)
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	5 školskih sati
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nastavni listići tijekom ponavljanja, kušanje obroka 😊
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	10 eura

✓ **VJETAR U KOSI**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Vjetar u kosi Hrvoje Havlena i Ivana Čelar-voditelji projekta</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Proširiti dosadašnja znanja o prometu i prijevoznim sredstvima te našoj domovini</p>
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Naučiti kako se ponašamo u prijevoznim sredstvima. Spoznati o dijelovima prometnih sredstava. Ponoviti o hrvatskim vjetrovima, stranama svijeta I snalaženja u prostoru. Ponoviti o zavičajima naše domovine. Upoznati druge učenike I razvijati prijateljstva.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Projekt će se realizirati kroz razgovor, uočavanje, istraživanje i povezivanje sa dosadašnjim iskustvom, te stvaranje novih (jedrenje na brodici).</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>8 sati</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Usmeno vrednovanje nakon bogatog iskustva</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi prijevoza do luke iz koje jedrimo</p>

✓ **ZAVIRIMO U PROŠLOST SVOG ZAVIČAJA**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Zavirimo u prošlost svoga zavičaja Ivana Čelar – voditelj projekta
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Pobuditi zanimanje učenika za prošlost zavičaja i prošlost općenito
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Upoznati prošlost svoga zavičaja kroz radionice u lokalnom muzeju
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Projekt će se realizirati kroz 2 do 3 radionice u Muzeju Grada Novske. Radionice će biti likovnog i kreativnog sadržaja.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	8 školskih sati
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nastavni listići nakon radionice te usmeno vrednovanje nakon radionica
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	-

✓ MEĐUNARODNI DAN TOLERANCIJE

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	EMIRA NAVIJALIĆ stručna suradnica socijalna pedagoginja
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Obilježiti međunarodni dan Tolerancije podsjetnikom na postojanje tolerancije.
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim našim učenicima
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Prvi školski sat, kroz kratki uvod upoznati učenike što obilježavamo navedenim datumom. Kroz cijeli dan na određenim mjestima u školi postavljena mjesta za pisanje poruka podrške za toleranciju i poruka što bih voli/voljela da se tolerira.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	16.11. – navedeni datum
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kratko izvješće na Učiteljskom vijeću o dobivenim porukama.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Nema troškova

✓ **eTwinning projekt MOJ JEZIK, MATERINJI**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učiteljica Ivana Tomić i učenici 3.b razreda
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Projekt ima za cilj razvijati jezične kompetencije učenika za očuvanje hrvatskog jezika, koji je jedan od jezika Europske unije. Kroz projektnu suradnju, učenici će poboljšati svoje razumijevanje i vještine u materinskom jeziku.</p> <p>Projekt će poticati kompetencije suradničkog učenja. Učenici će zajedno raditi na očuvanju jezika i dijeliti svoje znanje s drugima.</p> <p>Kroz projekt će se razvijati kompetencije nastupa učenika, uključujući prezentiranje, komuniciranje, rad u malim skupinama, istraživanje i kreativno razmišljanje.</p> <p>Učenici će stvarati digitalnu riznicu različitih materijala vezanih uz jezik, uključujući jezične igre, digitalne postere, digitalne oblake riječi, razredne plakate i razredne rječnike.</p>
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	<p>Projekt će potaknuti učenike da se aktivno uključe u očuvanje i promociju hrvatskog jezika te razviju raznovrsne kompetencije, uključujući jezične i digitalne vještine.</p>
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Sadržaji i planirane aktivnosti projekta sastavni su dio kurikulumu nastavnih predmeta i međupredmetnih tema. Sudionici projekta će tijekom školske godine predložene aktivnosti implementirati u nastavni proces prema mogućnostima i nastavnim područjima.</p>
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Od rujna 2023. do lipnja 2024.</p>
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Rezultati provedenog projekta bit će vidljivi na TwinSpace-u . Tijek projekta, dogovor i suradnja partnera pratit će se i u osnovanoj zatvorenoj FB grupi za voditelje. Na završnoj videokonferenciji projekta predstavnici partnerskih škola će prezentirati svoj rad u obliku kratkih video zapisa, digitalnih plakata i sl.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Predviđenih troškova nema.</p>

✓ MODELARSKI SUSRETI

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Melita Dam u suradnji s Zrinkom Šimičić - OŠ Jasenovac, OŠ Rajić</p>
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Stjecanje motoričkih vještina, razvijanje tehničkog, tehnološkog i poduzetničkog načina mišljenja, potaknuti učenike na razmišljanje, razvijanje mašte, kreativnosti
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Motivacija učenika za tehničko-tehnološko stvaralaštvo kroz radne vježbe te njihova osposobljenost</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Međusobne posjete, radionice i druženja učenika modelarskih sekcija OŠ Novska, OŠ Jasenovac i OŠ Rajić, ukupno oko 15 učenika</p>
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Vrednovat će se zalaganje učenika i njihovo aktivno sudjelovanje. S vještinama koje steknu moći će sudjelovati na natjecanjima iz tehničke kulture i modelarstva</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Troškovi šperploče, samoljepljivog papira, ljepila i alata...oko 70 eura</p>

✓ **eTwinning projekt MEMENTO PRIJATELJSTVA 10**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učiteljica Ivana Tomić i učenici 3.b razreda
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<p>Poticanje usvajanja osnovnih elemenata kulturne komunikacije koji promiču međusobnu toleranciju i prihvatljivost, gdje svaki učenik ima pravo na svoj demokratski doprinos zajednici.</p> <p>Razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika.</p> <p>Poštovanje i razumijevanje drugih učenika te doprinos razvoju razredne zajednice u cjelini. Razumijevanje i objašnjavanje postupaka pravednog odlučivanja te ispravljanja nepravdi ili štete. Razlikovanje poželjnih od nepoželjnih oblika verbalne i neverbalne komunikacije u razredu, školi i lokalnoj zajednici.</p> <p>Primjena podržavajućih i prihvatljivih oblika međusobne interakcije.</p> <p>Razvoj osnovnih vještina interkulturalne komunikacije.</p> <p>Jasno iznošenje i argumentiranje vlastitih ideja i stavova.</p>
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Unapređenja komunikacijskih i socijalnih vještina među učenicima te promicanja pozitivnog okruženja u razredu i školi.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Sadržaji i planirane aktivnosti projekta sastavni su dio kurikuluma nastavnih predmeta i međupredmetnih tema. Sudionici projekta će tijekom školske godine predložene aktivnosti implementirati u nastavni proces prema mogućnostima i nastavnim područjima.
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Od rujna 2023. do lipnja 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava fotografija i video zapisa provedenih aktivnosti na TwinSpace-u, školskoj Facebook stranici, web stranici škole, ...
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Predviđenih troškova nema.

PLAN I PROGRAM RADA MALOG REHABILITACIJSKOG CENTRA

Program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada je poseban program koji je namijenjen učenicima s većim teškoćama u razvoju od 7. do 21. godine života.

Rad je organiziran u manjim skupinama ovisno o kronološkoj dobi učenika.

Program je osmišljen tako da se temelji i nadograđuje na postojeće intelektualne, psihičke, emocionalne, motoričke i opće zdravstvene sposobnosti pojedinog učenika.

Cilj je osposobiti učenika za najjednostavnije aktivnosti svakodnevnoga života i rada u skladu s njegovim funkcionalnim sposobnostima.

U razdoblju do 17. godine života, obuhvaćena su odgojno-obrazovna područja: komunikacija, socijalizacija, briga o sebi, radni odgoj, tjelesna i zdravstvena kultura, upoznavanje škole i radne okoline i razvoj kreativnosti.

Od učenikove 17. do navršene 21. godine života, cilj je održavanje stečenih komunikacijskih i socijalnih vještina te osposobljavanje za samozbrinjavanje (radno osposobljavanje). Odgojno-obrazovnim područjima dodaje se izobrazba u obavljanju poslova i organizirano provođenje slobodnog vremena.

Naš Mali rehabilitacijski centar trenutno broji 22 učenika koji su podijeljeni u šest skupina obzirom na kronološku dob i razvojne teškoće.

Centar je u potpunosti prilagođen učenicima s teškoćama. Osiguran je dovoz i odvoz učenika, dizalica za učenike s većim motoričkim teškoćama i invalidskim kolicima, a prostorno je odvojen od ostatka škole što našim učenicima omogućava neometan rad kakav im je potreban. Od školske godine 2022./2023. zbog povećanja broja učenika prenamijenjen je prostor u sklopu PRO Stari Grabovac za potrebe učenika Malog rehabilitacijskog centra.

✓ **SADRŽAJ ODGOJNO - OBRAZOVNIH PREDMETA:**

SKRB O SEBI

Cilj rada ovog dijela programa je, kroz svakodnevne aktivnosti, osposobiti učenike za što samostaliju skrb o sebi te zaštitu od mogućih opasnosti. Naglasak u radu stavlja se na razvijanje navika održavanja osobne njege i čistoće, čistoće prostora u kojem borave, kao i radnih prostora.

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Aktivnostima tjelesne i zdravstvene kulture razvijaju se motoričke sposobnosti i potiče interes za sportsko rekreativne aktivnosti. Ovo važno područje omogućuje razvoj osnovnih psihosomatskih sposobnosti, pogotovo razvoj koordinacije, preciznosti, ravnoteže, brzine, gibljivosti u skladu s individualnim mogućnostima učenika.

UPOZNAVANJE ŠKOLE I RADNE OKOLINE

Ovo područje rada pruža polaznicima mogućnosti razvijanja sposobnosti vremenske i prostorne orijentacije, kretanja u poznatoj i nepoznatoj okolini, stjecanje elementarnih pojmova, znanja i iskustva u užoj i široj sredini te osamostaljivanje za život u društvenoj zajednici (uočavanje i razumijevanje zbivanja u prirodi, povezanosti zbivanja u prirodi s aktivnostima ljudi i životinja, vremensko i prostorno orijentiranje itd.).

SOCIJALIZACIJA

Podrazumijeva usvajanje i njegovanje socijalno prihvatljivih oblika ponašanja u različitim socijalnim situacijama u školi i izvan nje te aktivno sudjelovanje u svim kulturnim zbivanjima škole i uže okoline.

KOMUNIKACIJA

Sadržaji, teme i aktivnosti usmjereni su prema kvalitetnijem govorno – jezičnom izražavanju, razumijevanju sadržaja, poticanju međusobnog spontanog komuniciranja, pismenom izražavanju i radu na računalu.

Slobodno i samostalno govorno izražavanje krajnji je cilj realizacije navedenog područja.

ORGANIZIRANO KORIŠTENJE SLOBODNOG VREMENA

Program uz zabavno-društvene sadržaje obuhvaća i izražajno-kreativno područje koje sadrži različite interesne aktivnosti. Omogućavaju razvoj glazbenih, likovnih i radnih sposobnosti i kreativnosti

IZOBRAZBA U OBAVLJANJU POSLOVA

Provedbom ciljeva ovog programa polaznici se osposobljavaju za obavljanje jednostavnijih poslova kao što su kućanski poslovi, pripremanje napitaka, kuhanje jednostavnijih jela, sadnja biljaka, Učenici izrađuju predmete od gline, papira, kartona, tkanine, vune.

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2023./2024.

Posebne odgojno- obrazovne skupine

✓ **Božićna radionica – Božić nam stiže (tematski dan)**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Učitelji odgojno-obrazovnih skupina posebnog programa
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promicanje obiteljskih vrijednosti i blagdanskog ozračja te poticanje socijalizacije djece, ✓ priprema za nadolazeće blagdane
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim učenicima posebnih odgojno-obrazovnih skupina
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Izrada božićnih ukrasa, zajedničke aktivnosti i druženje
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Prosinac 2023.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	<p>Vrednovanje učeničkih postignuća: poticanjem, pohvaljivanjem.</p> <p>Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.</p> <p>Postavljanje izložbe.</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Ljepilo, ukrasni papir itd. potrebni za izradu božićnih ukrasa- 20 eura

✓ **DAN AUTIZMA- tematski dan**

Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:	Lea Gručić, Tamara Vincent i Ivana Fridl Puškar Učitelji odgojno- obrazovnih skupina posebnog programa
Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promicanje svijesti o autizmu i specifičnostima autističnog poremećaja kod djece, poticanje tolerancije i uključivanja društva u problem koji taj poremećaj stvara djetetu i njegovoj obitelji, poticanje opće ljudskih vrijednosti sa svrhom što bolje socijalizacije djece, ✓ poticanje suradnje između škole i roditelja, ✓ poticanje uspješne komunikacije između djeteta i društva koje ga okružuje
Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:	Svim učenicima posebnih odgojno-obrazovnih skupina Centra.
Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Izrada plakata i letaka sa informacijama o specifičnostima autističnog poremećaja, prezentacija, simbolično puštanje plavih balona
Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	travanj 2024.
Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izlaganje radova učenika na školskim panoima i prezentacija aktivnosti, objavom rezultata i fotografija na školskoj mrežnoj stranici.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:	Tiskanje letaka, baloni- 30 eura

✓ **DAN OSOBA S DOWN SINDROMOM**

<p>Nositelj aktivnosti, programa i/ ili projekta i njezina odgovornost:</p>	<p>Maja Višek Jambrek i Patricija Pongračić</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradit će projekt • sudjelovat će u realizaciji projekta • nadgledat će provedbu projekta
<p>Ciljevi aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • promicanje svijesti o sindromu Down i njegovim specifičnostima • senzibilizacija zajednice • poticanje suradnje između škole i roditelja • poticanje uspješne komunikacije između djeteta i društva
<p>Namjena aktivnosti programa i/ ili projekta:</p>	<p>Nošenjem šarenih čarapa potiče se i podržava različitost, jedinstvenost i specifičnost potreba osoba sa sindromom Down.</p>
<p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • izrada plakata • izrada kolača sa simbolom čarapa • bojanje papirnatih čarapa različitim bojama • nošenje različitih čarapa
<p>Vremenik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>ožujak 2024.</p>
<p>Način vrednovanja (evaluacija) i način korištenja rezultata vrednovanja:</p>	<p>Razgovor s učenicima o provedenim aktivnostima, korištenje evaluacijskih listića. Radovi će biti izloženi na školskim panoima te prikazani na internetskim stranicama škole.</p>
<p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ ili projekta:</p>	<p>Papiri za fotokopiranje, hamer papir, bojice, flomasteri, fotografije, materijal za kolače i ostali potrošni materijal potreban za realizaciju projekta. 30 eura</p>

✓ **PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

MJESEC	MJESTO I SADRŽAJ REALIZACIJE	BROJ SATI	BROJ UČENIKA	NOSITELJI
rujan/ listopad	Školski park, livada, igralište – obilježja jeseni	6	23	razrednik
listopad	Pekarna- kruh i pekarski proizvodi	1	23	razrednik
listopad	Tržnica – jabuke, voće i povrće	2	23	razrednik
prosinac/ siječanj	Livada, park, grad- zimske radosti, snijeg	5	23	razrednik
ožujak/ travanj	Livada, park, grad – proljeće, cvijeće, ptice	7	23	razrednik
travanj	Dom zdravlja, park- posjet domu zdravlja (Dan zdravlja)	2	23	razrednik
lipanj	Park, livada, grad – čistoća i zaštita okoliša	2	23	razrednik

RAZLIČITI PRILOZI U OBLIKU PREVENTIVNIH PLANOVA I PROGRAMA ILI PROTOKOLA POSTUPANJA NA RAZINI ŠKOLE

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Voditeljica ŠPP: Nikolina Matković, mag. paed. soc.i Emira Navijalić, mag.paed.soc.

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Školski preventivni program za školsku godinu 2023. / 2024. nastao je procjenom stanja razrednika, učitelja i stručnih suradnika. Obuhvaća više područja preventivnog djelovanja u skladu s karakteristikama dobi učenika. Sadržaji preventivnog programa integrirani su u redovitu nastavu, satove razrednog odjela, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, stručno usavršavanje učitelja, kao i dodatno osmišljene programe i projekte. Na taj način je cjelokupni školski rad u funkciji preventivnog djelovanja.

Procjena potreba preventivnog djelovanja utvrđena je temeljem školske dokumentacije (zapisnici s razrednih vijeća, evidencije pedagoških mjera, praćenje ponašanja učenika i ocjene iz vladanja, provedena istraživanja i rezultati evaluacija provedenih projekata/programa u školi). Preventivni program potrebno je provoditi na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, ovisno o razini rizika.

Osim za učenike, planirane su i preventivne aktivnosti i programi namijenjeni roditeljima i učiteljima. Određene preventivne sadržaje ostvarujemo i u suradnji s vanjskim suradnicima (HZSR Novska, PU i PP Novska, HZJZ Sisak i Novska...). Program je usmjeren na jačanje zaštitnih čimbenika za mentalno i fizičko zdravlje i proaktivne uloge u društvu kroz različite aktivnosti. Usmjeren je i na smanjivanje čimbenika rizika u nastajanju nasilničkog ponašanja, te informiranje i osnaživanje roditelja kao važne karike u prevenciji ovisničkog ponašanja djece.

Provođenje preventivnih programa za godinu 2023./2024. planiran je Godišnjim planom i programom rada škole, Školskim kurikulumom, programima rada razrednika i lokalne zajednice.

CILJEVI PROGRAMA:

za učenike:

- utemeljenje zdravog i odgovornog načina života djece koja će svoje potrebe znati zadovoljiti društveno prihvatljivim oblicima ponašanja,
- educiranje o pojavi i štetnosti nasilničkog ponašanja i općenito neprihvatljivog ponašanja mladih
- ugradnja pozitivnih vrijednosti i stavova koji će i u budućnosti osigurati pozitivne društvene vrijednosti,
- prevencija nepoželjnog ponašanja tj. prevencija bilo kojeg oblika nasilja i zlostavljanja
- savjetovanje i osvještavanje o posljedicama nasilnih djela
- poticanje na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti
- razvijanje osjećaja osobne vrijednosti kao osobne i društvene odgovornosti
- promicanje zdravih stilova života
- razvijanje pozitivne slike o sebi
- učenje vještina donošenja odluka i rješavanja problema
- učenje o osjećajima i njihovom izražavanju
- razvijanje svih oblika socijalnih i komunikacijskih vještina
- formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti i upoznavanje sa štetnim posljedicama njihove zlouporabe
- razvijanje ekološke svijesti i navika
- promicanje snošljivosti i poštivanje različitosti

za roditelje:

- stjecanje znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi
- unapređenje neophodnih vještina za kvalitetno roditeljstvo
- primjena naučenih vještina sa svojom djecom
- vrednovanje značaja obiteljskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- vrednovanje značaja zdravog stila življenja
- utvrditi prihvatljive i neprihvatljive oblike ponašanja i njihove posljedice
- obavijestiti roditelje na roditeljskim sastancima o problemu vršnjačkog nasilja kako bi o tome mogli razgovarati sa svojom djecom i mogli prepoznati znakove viktimizacije na djetetu

za učitelje:

- educiranje i usavršavanje u vidu raznih radionica, stručnih aktiva, stručnih predavanja te savjetovanja
- unapređivati vještinu poučavanja djece
- vrednovati značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- primjenjivati u praksi zdrav stil življenja i dobru praksu komunikacije.

AKTIVNOSTI:✓ **RAD S UČENICIMA**

PROGRAM						
Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: Evaluiran* Ima stručno mišljenje/preporuku ** Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razred	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
Male kreativne socijalizacijske skupine – sociopedagoške radionice za učenike razredne nastave Ciljevi : univerzalna prevencija loših obrazaca ponašanja i učenje pozitivnih i prihvatljivih socijalnih vještina	Ništa od navedenog	Univerzalna	od 1.do 4.r	248	Po potrebi	Socijalna pedagoginja Emira Navijalić
Poštujte naše znakove Cilj: sigurnost u prometu	Evaluiran	Univerzalna	1.r	50	1	Učiteljice u suradnji s policijskim službenicima
Emica – razvoj emocionalnih vještina Ciljevi : prepoznavanje ugodnih i neugodnih emocija, svrha i nošenje s emocijama	Ima stručno mišljenje AZOO	Univerzalna	4.r	61	7	Socijalne pedagoginje
La(R)a- razvoj socijalnih vještina Ciljevi : učenje i vježbanje socijalnih vještina, upoznavanje svrhe i važnosti socijalnih vještina i prosocijalnog ponašanja	Ima stručno mišljenje AZOO	Univerzalna	3.r	80	8	Socijalne pedagoginje
Zdrav za 5 Cilj : prevencija ovisnosti	Ništa od navedenog	Univerzalna	8.r	86	2	Policijski djelatnici, stručne suradnice, djelatnici školske medicine
Sociometrijska ispitivanja	Ništa od navedenog	Univerzalna	Svi	586	Po potrebi	Socijalna pedagoginja Nikolina

Cilj: poticanje zdravog razrednog okruženja kroz sociometrijsko mjerenje			razredi			Matković
Družionice-trening socijalnih vještina Ciljevi: Učenici će naučiti predstavljanju, uspostavljanju i razvijanju pozitivnih odnosa s drugima, razvijanju suosjećanja, prepoznavanju osobina, osjećaja, prihvaćanju različitosti i nenasilno rješavati sukobe.	Preporuka	Univerzalna	5. i 6.r	140	6	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković
Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti Cilj: prevencija zlorabe sredstava ovisnosti	Preporuka	Univerzalna	5.-8.r	297	3	Socijalne pedagoginje, razrednici
RESCUR Cilj: Jačanje otpornosti kod učenika	Evaluiran	Univerzalna i Selektivna	1.-5.r	312	Po potrebi	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković
Sigurno na internetu Ciljevi: prevencija nasilja preko elektroničkih medija i učenje prihvatljivih oblika ponašanja na internetu	Ništa od navedenog	Univerzalna	1.-8.r	586	2	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković i učitelji informatike
Pomoć u učenju Cilj: Pružanje pomoći u učenju učenicima koji se školuju po redovnom nastavnom programu, ali povremeno pokazuju teškoće u svladavanju školskog gradiva (učenici lošijeg socioekonomskog statusa obitelji).	Ništa od navedenog	Selektivna	1.-8.r	586	Po potrebi	Socijalne pedagoginje, razrednici, učitelji
Dan ružičastih majica Cilj : prevencija vršnjačkog nasilja	Ništa od navedenog	Univerzalna	1.-8.r	586		Učitelji, razrednici, stručna služba
Vijeće učenika Ciljevi : predlaganje mjera za unaprjeđenje odg.-obraz.procesa, poticanje učenika na sudjelovanje u aktivnostima škole, promicanje međusobnog uvažavanja među učenicima u školi	Ništa od navedenog	Univerzalna	Predstavnici razreda	46	Više puta tijekom godine	Socijalna pedagoginja Nikolina Matković

✓ *(Evaluirani programi uključuju sve one programe koji imaju znanstvenu evaluaciju koja prati program I tu se najčešće radi o znanstveno utemeljenim preventivnim programima). Napisati u kolonu od koga je projekt evaluiran i što je evaluirano – proces, učinak, ishod

**Svi programi koji za svoje provođenje imaju stručno mišljenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje

✓ **RAD S RODITELJIMA***

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ Suradnici
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
Roditeljski sastanci	Univerzalna	Roditelji učenika 2. – 8. razreda	Odgojni stilovi roditelja	1	Socijalne pedagoginje
Roditeljski sastanak	Univerzalna	Roditelji učenika 6.razreda	Sigurnost na internetu	1	Socijalne pedagoginje
Roditeljski sastanci	Univerzalna	Roditelji učenika 4.razreda	Domaća zadaća i motivacija za učenje	1	Socijalne pedagoginje
Individualno i grupno savjetovanje	Selektivna	Roditelji učenika s teškoćama	Razvijanje samosvijesti Emocionalne i socijalne vještine Uvažavanje i poštivanje drugih Organizacija rada i učenja Prema potrebama učenika i roditelja	Tijekom godine po potrebi	Socijalne pedagoginje
Individualno savjetovanje roditelja	Selektivno	Roditelji učenika	Poteškoće u obiteljskoj dinamici Odnosi s vršnjacima Poteškoće u učenju Ostalo prema potrebama roditelja	Tijekom godine po potrebi	Socijalne pedagoginje
Individualno i grupno savjetovanje	Selektivna	Roditelji učenika s teškoćama	Odgovorno roditeljstvo – potrebe djeteta	Tijekom godine	Socijalne pedagoginje

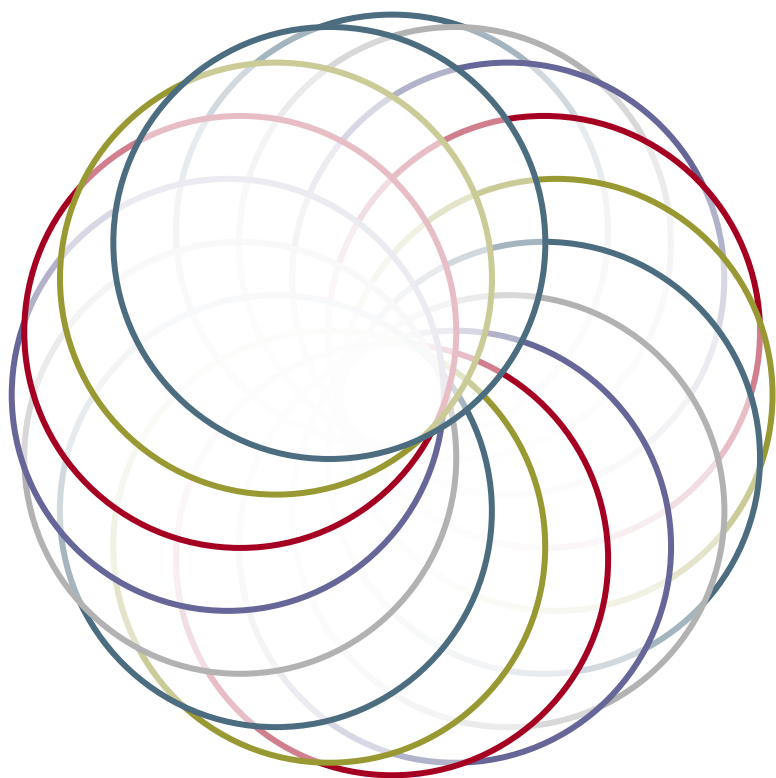
			Problemi u ponašanju i odgojni postupci roditelja Ostalo prema potrebama roditelja i učenika	po potrebi	
--	--	--	---	------------	--

- ✓ *Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, članku 23, stavku 5 obvezno je jednom godišnje na roditeljskom sastanku provesti neku preventivnu aktivnost (npr. predavanje, radionicu).

✓ RAD S UČITELJIMA*

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
Individualno savjetovanje	Selektivna	Učitelji Valentina Milas Vdović, pedagoginja	Strukturirano praćenje nastave i učenika s poteškoćama u ponašanju	Prema GPP-u pedagoga i potrebi	Pedagoginja Valentina Milas Vdović
Individualno savjetovanje	Selektivna	Učitelji Socijalna pedagoginja	Postupanje i smjernice za rad s učenicima s teškoćama i učenicima s problemima u ponašanju	Prema GPP-u sp i potrebi	Socijalne pedagoginje

*Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, članku 23, stavku 6, školska ustanova je obvezna u sklopu stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika najmanje jedanput godišnje planirati i ostvariti teme vezane uz prevenciju nasilja i zaštite prava učenika.



PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA

šk. god. 2023./2024.

PRIKAZ ODGOJNOG DJELOVANJA PO RAZINAMA

- **ŠKOLSKA RAZINA**

- ✓ **NOSITELJI:** stručno razvojna služba, ravnatelj
- ✓ **OBLICI:** predavanja, izložbe, rad naprojektima, rad u tematskim radionicama

- **RAZINA RAZREDNOG ODJELA**

- ✓ **NOSITELJI:** razrednik, pedagog, predmetni učitelji
- ✓ **OBLICI:** tematski satovi razrednika, organizirane zajedničke aktivnosti (izleti, radne akcije, međusobna pomoć, ciljane tematske predavanja)

- **RAZINA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

- ✓ **NOSITELJI:** voditelji i učenici
- ✓ **OBLICI:** rad prema zajedničkom planu učitelja i učenika budući je temeljni cilj organizirano, kreativno i osmišljeno provoditi slobodno vrijeme

- **RAZINA IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI**

- ✓ **NOSITELJI:** voditelji, organizatori
- ✓ **OBLICI:** različite interesne skupine koje korisno popunjavaju slobodno vrijeme djece

ŠKOLSKA RAZINA

Djelovanje na školskoj razini odnosi se na:

- ✓ planirane aktivnosti koje su nastale kao rezultat uočenih problema ili nedostataka kroz duže vrijeme te se treba djelovati dugoročnije, postupno ili preventivno;
 - **uočili smo kod djece pojavu pretilosti te smo na razini škole odlučili organizirati predavanja ili tečaj zdrave prehrane u suradnji sa Savjetovalištem za djecu i mladež pri Domu zdravlja i našim učiteljima biologije. Problemi pretilosti mogu postati problem u ponašanju, djelovanju te u međusobnim odnosima ukoliko im se ne pristupi ozbiljno kod djece školskog uzrasta.**
 - **uočili smo probleme u pomanjkanju kvalitetne komunikacije između učenika, ali između učenika i odraslih. Organiziramo skupni i individualni rad kod pedagoga.**
 - **Razrednicima, u čijim razrednim odjelima je to uočeno kao veći problem, dana je potrebna literatura koja će im pomoći organizirati rad na poboljšanju komunikacije u razrednom odjelu. Poboljšanjem komunikacije preventivno djelujemo na smanjivanju verbalne agresije, a time sprječavamo sve ostale oblike agresivnosti.**
- ✓ aktivnosti koje proizlaze iz trenutnih problema i treba reagirati brzo i učinkovito. To su aktivnosti koje ne možemo previše unaprijed planirati, već samo imati predviđene mogućnosti rješavanja;
- ✓ aktivnosti koje proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada škole, a odnose se na odgojno i kulturno djelovanje.

RAZINA RAZREDNOG ODJELA

- ✓ Glavni nositelj aktivnosti na razini razrednog odjela je razrednik i on je taj koji dalje ukazuje na probleme te pokreće i aktivira sve u slučaju planiranih, ali i iznenadnih potreba.
- ✓ Razredni odjeli djeluju prema svojim planovima i programima koji su tematski prilagođeni situacijama u razrednim odjelima.
- ✓ U slučaju potrebe razrednik uključuje pedagoga i ostalo osoblje iz stručno razvojne službe koji razrađuju način, metode i razine djelovanja, te uključuju i ostale vanjske suradnike i službe.
- ✓ Ove školske godine na razini VIII. razreda (uz sugestiju iz Doma zdravlja) imamo sve veći broj naših učenica na ginekološkim pregledima - u suradnji sa Savjetovalištem za djecu i mladež, organiziramo predavanja o ljudskoj seksualnosti i mladenačkim odnosima u pubertetu.

IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI se odvijaju prema utvrđenim planovima i u dogovoreno vrijeme.

PLAN SPRJEČAVANJA NASILJA I POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

(SADRŽI U SEBI I ***PROGRAM POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI***)

KONCEPCIJA PLANA OSNOVNE ŠKOLE NOVSKA

1. OPĆI CILJEVI PLANA

2. USPOREDNI PRAVCI DJELOVANJA

- a. ZAJEDNIČKI RAD SVIH SUBJEKATA NA RAZINI ŠKOLE
- b. RAD S RAZREDNIM ODJELIMA, SKUPINAMA I POJEDINCIMA
- c. RAD S UČITELJIMA I "NA UČITELJIMA" ("RAZBIJANJE" STEREOTIPNOG ODG.-OBR. PROCESA) RAD S RODITELJIMA
- d. SURADNJA S OSTALIM ČINITELJIMA KOJI SU VAŽNI ZA POZITIVNO DJELOVANJE

3. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA I DRUGIM KRIZNIM SITUACIJAMA

1. OPĆI CILJEVI PLANA

- ✓ Stvoriti čvrste, zdrave, pouzdane temelje na kojima će se djeca i ljudi u našoj školi osjećati sigurni, ispunjeni i prihvaćeni;
- ✓ Naučiti se dobro komunicirati na svim razinama, tako da čujemo jedni druge, da se ne oglušujemo i ne zanemarujemo potrebe drugih;
- ✓ Razvijati pozitivan stav, naći zrno dobrog u svakome, podržati svaku inicijativu koja na bilo koji način može pomoći mladima da se ne otuđuju i ne osamljuju, razvijati empatiju i toleranciju osobnim primjerom.

2. USPOREDNI PRAVCI DJELOVANJA

- ✓ **VANJSKI** - pojačano dežurstvo učitelja
 - omogućavanje telefonske veze u slučaju bilo kakve potrebe za intervencijom
- ✓ **UNUTARNJI:**
 - a) **ZAJEDNIČKI RAD SVIH SUBJEKATA NA RAZINI ŠKOLE**
 - **CILJ:**
 - Što više vremena organizirati i provesti u kreativnim aktivnostima, poučiti djecu raznim vještinama koje će moći rabiti u raznim situacijama.

- Omogućiti im na taj način razvoj komunikativnih i radnih vještina uz razvoj kulture ponašanja, uvažavanja, tolerancije i smanjiti mogućnost ljutnje na najmanju mjeru i pozitivno iskoristiti njihove kapacitete za učenje.
- Što boljom organizacijom slobodnog vremena smanjit ćemo mogućnost svih štetnih utjecaja. **Samo dobro organizirane i provedene preventivne aktivnosti dat će pozitivan učinak.**

ORGANIZACIJU SLOBODNOG VREMENA UČENIKA PROVODIMO NIZOM AKTIVNOSTI:

- ✓ organizacija zabavnih, športskih i edukativnih natjecanja;
 - **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** učitelji koji imaju afiniteta prema takvim aktivnostima, učitelji TZK, voditelji DOD nastave
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ organizirano djelovanje preko 40 izvannastavnih aktivnosti s različitim sadržajima već prema sklonostima voditelja, a slobodnom odabiru učenika;
 - **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** voditelji INA
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ zajedničke akcije oko uređenja unutarnjeg i vanjskog životnog prostora da bi on postao važan i privlačan svima. U unutarnjem prostoru oslikavamo površine koje su eventualno oštećene na neki način, a o vanjskom prostoru skrbe eko-patrole po određenom rasporedu; dio prostora u školskom dvorištu smo posebno uredili i ako je lijepo vrijeme učitelji sele izvan učionica i vani drže nastavu. Nastava se odvija u lijepo uređenom školskom dvorištu u „Sunčanoj učionici“

- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** učitelji biologije, voditelji EKO sekcija, voditelji likovnih družina, ravnatelj, pedagog, učitelji RN
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ osuvremenili smo učeničku knjižnicu, obogatili knjižnični fond, oplemenili prostor i osigurali neprestanu mogućnost uporabe uz stručnu pomoć knjižničara te obrazujemo djecu za internetsko pretraživanje potrebitih sadržaja;
- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** knjižničarke
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** tijekom školske godine
- ✓ nastojimo razviti humanost u djeci - već nekoliko godina tradicionalno u okviru nastave vjeronauka organiziramo humanitarnu akciju prikupljanja sredstava za nezbrinutu djecu u različitim ustanovama i odlazimo im u posjet. Na školskoj razini imamo humanitarni fond učenika i učitelja „Zrnce dobrote“ iz kojega pomažemo različite humane akcije i projekte;
- **NOSITELJI AKTIVNOSTI:** vjeroučitelji D. Potalec i Marija Bjelanović- učiteljica njemačkog jezika, ravnateljica
 - **VRIJEME REALIZACIJE:** trajna aktivnost

b) RAD S RAZREDNIM ODJELIMA, SKUPINAMA I POJEDINCIMA

Rad stručne službe s razrednim odjelima i pojedincima iniciraju razrednici, a rad sa skupinama učenika planira stručni suradnik već prema uočenim problemima.

U cilju preventivnog djelovanja: svi razredni odjeli upoznati su s Protokolom postupanja u slučaju nasilja među djecom; organiziramo zdravstvene tribine s raznim sadržajima- prvenstveno se odnose na razne vrste ovisnosti, spolnost, zdravstvene kontraindikacija za odabir zanimanja i sl.

c) RAD S UČITELJIMA I NA UČITELJIMA ("RAZBIJANJE" STEREOTIPNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA)

(OBUHVAĆA VIŠE KATEGORIJA ODNOSA: UČENIK-UČITELJ; UČITELJ-UČITELJ; UČITELJ- RODITELJ. VAŽAN JE PRAVAC RADA S UČITELJIMA I NA UČITELJIMA ZA ODRŽAVANJE DOBRIH MEĐULJUDSKIH ODNOSA KAO OSNOVE ZA MEĐUSOBNO POVJERENJE, A TO JE OPET PREDUVJET USPJEŠNOG PREVENTIVNOG DJELOVANJA).

CILJ:

- učvršćivanje temelja dobrih međuljudskih odnosa i tolerancije u svim mogućim pojavnim oblicima odnosa koji se mogu javiti u školi (samo onaj učitelj koji ima u sebi pozitivan "naboj" može pozitivno djelovati i u zbornici i u učionici)
- "otvaranje" školskih vrata što više i što češće za što veći broj djece (osmišljavanjem novih pristupa, postupaka i koraka u nast. procesu; u okviru INA dati djeci mogućnost izražavanja i isticanja; poslužiti osobnim primjerom kako pozitivno misliti i iskoristiti svoje znanje i sposobnosti).
- razvijanje povjerenja jednih u druge da bi se u slučaju potrebe uvijek našao prijatelj
- naučiti djecu da su svi podložni kritici i pohvali, te da se treba korektno prihvatiti i jedno i drugo

Ciljeve namjeravamo postići kroz nekoliko oblika rada:

- usavršavanje učitelja
- socijalnim istraživanjima odnosa
- organizacijom oglednih predavanja u cilju prenošenja pozitivnih iskustava u radu

d) RAD S RODITELJIMA

Rad s roditeljima odvijat će se kroz nekoliko pravaca djelovanja:

- preko Vijeća roditelja
- organizacije odjelnih roditeljskih sastanaka
- organizacije tematskih roditeljskih sastanaka
- organizacije seminara zdravstveno-preventivnog obraz.

3. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILJA I DRUGIH KRIZNIH SITUACIJA

Svi učitelji su na sjednici Učiteljskog vijeća upoznati s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja, a s Protokolom su upoznata i djeca sa svojim razrednicima. Dakle, u slučaju incidentnih situacija nužno se pridržavati propisanog Protokola postupanja.

Tijekom siječnja održat ćemo roditeljske sastanke s roditeljima učenika V. razreda te i njih izvijestiti o načinu postupanja po propisanom Protokolu.

PREVENTIVNI ŠKOLSKI PROGRAM

NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA UČENIKA

Preventivni školski program obuhvaća mentalno, emocionalno i fizičko zdravlje učenika. Realizirat će se kroz nekoliko etapa:

1. Analiza školskog ozračja

- ✓ odnosi među učenicima
- ✓ odnosi između učenika i učitelja
- ✓ odnosi između učitelja i roditelja, odnosi između učitelja
- ✓ odnos škole i lokalne zajednice i ostalih zainteresiranih čimbenika

2. Određivanje cilja i prijedlog akcija

- ✓ voditi skrb o svakom učeniku te u svakoj situaciji rukovoditi se načelima jednakosti i pravde za svako dijete bez obzira što je učinilo;
- ✓ pružati učenicima potrebnu pomoć već prema situaciji u kojoj se nađu;
- ✓ osvještavati pravila ponašanja u školi, na nastavi u odnosu na ljude, stvari, obveze i prema samome sebi;
- ✓ analizom situacija - prevenirati svaki oblik neprihvatljivog ponašanja od izazivanja, vrijeđanja izrugivanja pa do verbalnih ili fizičkih razračunavanja;



- ✓ uočiti predrasude i boriti se protiv njih;
- ✓ stvoriti školsko ozračje koje će uvažavati kritičnost kod učenika, ali ujedno razvijati i njihovu samokritičnost, odgovornost te međusobno uvažavajuće odnose;
- ✓ stvaranje školskog ozračja koje će poticati otvorenost, radoznalost, komunikativnost te želju za pozitivnim promjenama koje će se temeljiti na snošljivosti, samopoštovanju i zajedništvu u školi.

3. Edukacija učitelja i roditelja

4. Plan akcija, praćenja, evaluacije i prilagođavanje preventivnih programa novonastalim situacijama.

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

PODRUČJE/ PREDMET	SADRŽAJ	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJI
Redovna nastava	Prema programu teme vezane za prevenciju ovisnosti. Vjeronaučni sadržaji koji se mogu uklopiti po odgojnim i moralnim vrednotama u pouku u nastalim situacijama.	Predavanja, radionice	Svi učitelji
Satovi razrednih odjela	Planovi razrednih odjela su pravljene prema specifičnostima istih. To znači da sadrže preventivne elemente ovisnosti, razvoj tolerancije i međusobnog razumijevanja i nenasilja.	Radionice, predavanja	Razrednici, liječnik, stručni suradnici
Izvannastavne aktivnosti	Aktivno, planski, ciljano i organizirano provođenje slobodnog vremena uz realizaciju prigodnih sadržaja.	Prilagođen aktivnosti koja se realizira	Voditelji izvannastavnih aktivnosti
Učiteljsko vijeće	Ciljana edukacija prema snimljenoj situaciji (pušenje, alkohol, bolesti, spolnost, nedostatak empatije, porast agresivnosti i sl.)	Radionice, predavanja	Pedagog, ravnatelj, liječnik, predavači prema tematici
Vijeće roditelja	Predočavanje uočenih problema te mogući prijedlozi i sugestije za rad u razrednim odjelima i na roditeljskim sastancima.	Predavanja, diskusije	Roditelji, pedagog, ravnatelj
Roditeljski sastanci	Zdravstvena edukacija te specifična u odnosu na razredne odjele i uočene te sugerirane probleme.	Predavanja, radionice, istraživanja	Razrednici, liječnik, pedagog (ako je potrebno i stručni predavač)

PROTOKOL O POSTUPANJU ŠKOLE U KRIZNIM SITUACIJAMA

Članak 1.

UVOD

U skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Obiteljskog zakona, Konvencije o pravima djeteta, Nacionalnog programa za suzbijanje nasilja među djecom i mladima, Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Nacionalnog plana aktivnosti za prava i interese djece i drugim podzakonskim aktima škole, Osnovna škola Novska donosi Protokol o postupanju škole u kriznim situacijama (u daljnjem tekstu: Protokol).

Protokol se odnosi na preveniranje mogućih situacija povećanog rizika, kao i na postupanje u konkretnim situacijama s ciljem zaštite djece, kao i svih djelatnika koji o njima skrbe u procesu odgoja i obrazovanja. Utvrđuje obveze i odgovornosti, kao i načine postupanja ravnateljice, stručnih suradnika, učitelja, učenika, drugih djelatnika škole i/ili roditelja (skrbnika) djeteta. Protokol treba biti izvješten na vidnom i svima dostupnom mjestu u školi. O načinima i koracima postupanja svih sudionika u procesu odgoja i obrazovanja potrebno je upoznati učenike na satovima razrednika te roditelje na prvom roditeljskom sastanku svake školske godine (po potrebi i češće).

Članak 2.

Djeca imaju pravo na potporu, zaštitu i vođenje odraslih, kao i pravo na aktivno sudjelovanje i postupno preuzimanje odgovornosti u skladu sa svojim sposobnostima, uz prihvaćanje da škola ima važnu i nezamjenjivu ulogu u odgoju djece. Uzroci neprihvatljivih ponašanja mogu se otkloniti samo uz suradnju i zajedničko djelovanje učenika, učitelja, stručnih suradnika, drugih zaposlenika škole, roditelja i šire društvene zajednice na stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja .

Tijekom školske godine škola osmišljava i provodi preventivne programe koji imaju za cilj smanjivanje učestalosti i intenziteta vršnjačkog zlostavljanja. Zajednička pravila učenika, učitelja i roditelja pridonose rješavanju potencijalnih problema i stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u razredu i cijeloj školi.

Članak 3.

PROTOKOL SADRŽI:

1. opće prihvaćenu definiciju nasilja;
2. postupanje škole u slučaju nasilja među djecom;
3. postupanje škole u slučaju običnog vršnjačkog sukoba;
4. postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji;
5. postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih zaposlenika škole, nepoznatih osoba);
6. postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi;
7. postupanje škole u slučaju nasilja prema djelatnicima škole od strane učenika škole;
8. postupanje škole u slučaju ozljede ili bolesti učenika
9. evidencija škole o sukobima i nasilju u školi.

Članak 4.

Koordinatori protokola o postupanju škole u kriznim situacijama su: pedagog i socijalni pedagog.

Članak 5.

1. OPĆE PRIHVAĆENA DEFINICIJA NASILJA

Definicija nasilja i običnog sukoba vršnjaka preuzeta je iz Protokola o nasilju među djecom kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004. **Nasiljem** među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnotežan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinaca).

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira je li kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda,
- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece. Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrđnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novaca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj, kao i druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota.

Nasilje podrazumijeva šest definirajućih čimbenika:

- namjera da se drugom nanese šteta ili ozljeda;

- intenzitet i trajanje (opetovanost nasilničkog ponašanja);
- moć nasilnika (nesrazmjer obzirom na dob, snagu, brojčana nadmoć);
- ranjivost i nemoć žrtve;
- manjak podrške;
- posljedice.

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004.

Članak 6.

Nužno je razlikovati nasilje (zlostavljanje) među djecom i mladima od običnog sukoba vršnjaka.

Obični sukob vršnjaka ima slijedeća obilježja:

1. nema elemenata navedenih za nasilništvo: radi se o sukobu vršnjaka koji oni ne rješavaju na miran, nego na neki drugi način; ne postupaju jedan prema drugome s namjerom ozljeđivanja ili nanošenja štete; nema nerazmjera moći; nema težih posljedica za djecu u sukobu;
2. djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom po svaku cijenu;
3. mogu dati razloge zašto su u sukobu;
4. ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog;
5. slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe;
6. mogu promijeniti temu i otići iz situacije u kojoj je došlo do sukoba.

Članak 7.

2. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004.godine.

U slučaju nasilja među djecom u školi svi djelatnici škole dužni su:

- ✓ odmah prekinuti nasilno ponašanje učenika i odvojiti učenike;
- ✓ pružiti pomoć i podršku učeniku koji je doživio nasilje;
- ✓ obavijestiti o događaju, razrednika, stručnog suradnika škole ili ravnatelja.
- ✓ u slučaju prijave nasilja ili dojave o nasilju među djecom imenovane stručne osobe za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja - stručni suradnici škole i ravnatelj dužni su:
- ✓ odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih djelatnika škole ili po potrebi pozvati djelatnike policije;
- ✓ ukoliko je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može razumno pretpostaviti ili posumnjati da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, prepratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika;

- ✓ odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje djeteta ili zakonske zastupnike te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koje je do tada doznala i izvijestiti ih o aktivnostima koje će se poduzeti;
- ✓ po prijavi, odnosno dojavi nasilja odmah obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće. Ovi razgovori s djetetom obavljaju se uvijek u nazočnosti nekog od stručnih djelatnika škole, a na način da se postupa posebno brižljivo, poštujući djetetovo dostojanstvo i pružajući mu potporu;
- ✓ roditeljima ili zakonskim zastupnicima djeteta koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijesti o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u odgojno-obrazovnoj ustanovi i izvan nje, a sa ciljem potpore i osnaživanja djeteta te prorade traumatskog doživljaja;
- ✓ obaviti razgovor s drugom djecom ili odraslim osobama koje imaju spoznaja o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja;
- ✓ ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod druge djece koja su svjedočila nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom ili službom poraditi i pomoći djeci, svjedocima nasilja;
- ✓ što žurnije obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje, ukazati djetetu na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti centar za socijalnu skrb, a po potrebi ili sumnji na počinjenje kažnjive radnje izvijestiti policiju ili nadležno državno odvjetništvo, a škola će poduzeti sve mjere za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja u školi;
- ✓ pozvati roditelje ili zakonske zastupnike djeteta koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s ne prihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih sa ciljem promjene takvog ponašanja djeteta te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje (centri za socijalnu skrb, poliklinike za zaštitu djece, obiteljska savjetovališta i slično) i izvijestiti ih o

obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom centru za socijalnu skrb, Uredima državne uprave u županijama (Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo) ili policiji;

- ✓ o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima sačiniti službene bilješke, kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima te o događaju izvijestiti Učiteljsko vijeće škole.

Članak 8.

3. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU OBIČNOG VRŠNJAČKOG SUKOBA

U slučaju običnog vršnjačkog sukoba svaki djelatnik škole dužan je:

1. odmah prekinuti sukob među djecom;
2. obavijestiti o sukobu razrednika, stručne suradnike ili ravnatelja škole;
3. razrednik, stručni suradnik ili ravnatelj će obaviti razgovore sa sukobljenim učenicima;
4. dogovoriti će s učenicima da se međusobno ispričaju, prihvate rješenje u kojem nitko neće pobijediti, da jedan drugom nadoknade eventualnu štetu (**restitucija** – detaljnije u Prilogu);
5. tražiti od učenika da popune odgovarajući obrazac o događaju;
6. u slučaju da učenik češće dolazi u takve sukobe s vršnjacima razrednik i stručni suradnik će pozvati roditelje u školu sa ciljem prevladavanja takve situacije i pomoći učeniku;
7. prema potrebi učenik će biti uključen u dodatni rad (savjetodavni rad, pedagoška i/ili psihološka pomoć) u školi ili izvan škole u dogovoru s roditeljima (starateljima);

8. ako učenik učestalo krši pravila, ne poštuje dogovore, ne prihvaća restituciju, škola će primijeniti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom o pedagoškim mjerama;
9. u slučaju da sve prethodno navedene mjere ne dovedu do poboljšanja ponašanja učenika i u slučaju nesuradnje roditelja škola će postupiti po točki 2. ovog Protokola.

Članak 9.

4. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNAJANJA ILI SUMNJE NA NASILJE U OBITELJI

U slučaju da neki djelatnik škole dobije informaciju ili ima sumnju da je dijete unutar obitelji izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji ili je zanemareno, taj djelatnik je dužan, u skladu s čl. 5 Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (NN 116/03), odmah o tome obavijestiti razrednika, ravnatelja i stručne suradnike škole.

Ravnatelj i stručni suradnici su dužni:

1. obaviti razgovor s djetetom ako je dostupno i tijekom razgovora upoznat i dijete s daljnjim postupanjem;
2. pozvati djetetove roditelje odmah na razgovor i upoznati ih sa značajnim saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju – ako je dijete zlostavljao jedan roditelj, upoznati s time drugog roditelja;
3. upozoriti roditelje na ne prihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, policiji i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport (SMŽ);
4. ako su roditelji spremni za suradnju, uključiti ih u savjetovanje unutar škole ili im preporučiti odgovarajuće ustanove;

5. ako je dijete zlostavljano od oba roditelja ili postoji sumnja na takvo zlostavljanje, odmah obavijestiti o tome CZSS i postupati dalje u dogovoru sa CZSS;
6. ako roditelji odbijaju suradnju, o tome informirati CZSS, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport;
7. ako je djetetu potrebna pomoć ili pregled liječnika, s djetetom liječniku idu roditelj (ako je dostupan i ako ne postoji sumnja da je on zlostavljač) ili predstavnik škole tj. CZSS;
8. tijekom razgovora s djetetom stručni suradnik mora voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba;
9. surađivati s nadležnim CZSS i djelovati usklađeno u cilju dobrobiti djeteta.

Članak 10.

5. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI (UČITELJA, RODITELJA, DRUGIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE, NEPOZNATIH OSOBA)

U slučaju kada postoji sumnja ili je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi (djelatnika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika odnosno nepoznate osobe) djelatnik škole je obvezan:

- ✓ odmah pokušati prekinuti nasilno postupanje prema djetetu;
- ✓ ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja, stručnog suradnika škole ili drugog djelatnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno postupanje prema djetetu i obavijestiti policiju;
- ✓ ako uspije prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu, o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika škole;

- ✓ upozoriti osobu koja se ponaša nasilno na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati je o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, policiji, Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa;
- ✓ o događaju obavijestiti CZSS, policiju, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa;
- ✓ stručni suradnik dužan je obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju sa ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprečavanja dugoročnih posljedica traume te tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba;
- ✓ kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Učiteljskog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao u školi prema vlastitom djetetu) i pozvati ih da dijete odvedu kući te ih informirati o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili van škole;
- ✓ u slučaju da je dijete ozlijeđeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijeđeno, treba ga odvesti na liječnički pregled, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan) ili predstavnik škole ili CZSS.

Članak 11.

6. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI

U slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, djelatnika škole) prema drugoj odrasloj osobi u školi (roditelju učenika ili djelatniku škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, djelatnik škole koji ima tu informaciju ili je nazočan mora:

- ✓ odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje;

- ✓ upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor škole;
- ✓ ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja škole, stručnog suradnika ili drugog djelatnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju;
- ✓ ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- ✓ o događaju obavijestiti policiju, CZSS, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 12.

7. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA DJELATNICIMA ŠKOLE OD STRANE UČENIKA

U slučaju da je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike škole.

Oni će:

- ✓ razgovarati s učenicom u prisustvu razrednika i voditi službenu zabilješku o razgovoru;
- ✓ odmah obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivost takvog ponašanja;
- ✓ prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere koje će donijeti Učiteljsko vijeće u skladu s Pravilnikom o pedagoškim mjerama;
- ✓ uključiti učenika u stručni tretman u školi ili u dogovoru s roditeljima u ustanovi i izvan škole;
- ✓ o svemu izvijestiti CZSS i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport, a po potrebi i policiju;

- ✓ ako je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi, zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom (na propisanom obrascu) izvijestiti Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.
- ✓ U slučaju da bilo kojem nasilnom ponašanju u prostoru škole svjedoče drugi učenici, a nasilno ponašanje je neuobičajeno rijetko i intenzivno te može rezultirati traumatiziranjem svjedoka, ravnatelj ili stručni suradnik dužni su osigurati stručnu pomoć tim učenicima. Dužni su savjetovati se s nadležnom i stručnom osobom koja ima iskustva u radu s traumatiziranim osobama o potrebi i načinu pružanja stručne pomoći svjedocima nasilja.

Tim za psihološke krizne intervencije, MZO; tel: 01/ 2336 765.

Članak 13.

8. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU OZLJEDE ILI BOLESTI UČENIKA

Ukoliko se učenik ozlijedi za vrijeme boravka u školi ili mu se naglo pogorša zdravstveno stanje u mjeri koja zahtjeva hitnu medicinsku pomoć, odgojno-obrazovni djelatnik dužan je odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, prepratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika. Škola je dužna odmah po saznanju da je učeniku narušeno zdravlje obavijestiti roditelje/skrbnike učenika. Odgojno-obrazovni djelatnik dužan je sve do dolaska učenikovih roditelja/skrbnika ostati uz učenika.

Članak 14.

9. EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI

Škola vodi posebnu evidenciju o sukobima i nasilju u školi. Taj obrazac popunjava član Učiteljskog vijeća koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon istog

Svaka osoba (učenik, učitelj ili drugi djelatnik škole) koja je izazvala sukob ili nasilje

popunjava neposredno nakon događaja te ga predaje ravnatelju ili stručnom suradniku škole. Navedeni obrasci su sastavni dio izvješća škole o događaju.

Članak 15.

Škola je unutar svog Školskog preventivnog programa obvezna tijekom školske godine putem stručne službe i ravnatelja provoditi i aktivnosti u cilju prevencije nasilja. Prema mogućnostima škole, organizirat će se radionice za učenike i predavanja za roditelje u cilju preveniranja nasilja u školi i izvan nje.

Članak 16.

Prijedlog ovog Protokola utvrdilo je Učiteljsko vijeće na sjednici održanoj 07. listopada 2019. godine.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/19-01/03

URBROJ: 2176-38-01-19-01

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA: Ivica Lalić

Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 07. listopada 2019. godine.

PROTOKOL O RESTITUCIJI

Uvod i pojašnjenje restitucije

Restitucija ponašanja ili nadoknada učinjene štete ili napravljene greške je metoda koja se zasniva na činjenici da ljudi griješe, ali da se greške mogu i ispraviti. Ova metoda je orijentirana ka mogućnostima ispravljanja grešaka, a ne ka kažnjavanju za počinjenu grešku. Tako se preuzima odgovornost za vlastito ponašanje i traži pozitivno rješenje.

Kreativna restitucija ne vodi računa samo o negativnom ponašanju nego i o utjecaju tog ponašanja na oštećenog. Oštećenom na kraju treba nadomjestiti ili nadoknaditi štetu. Restitucija je disciplina, ne kazna. Restitucijom dobiva onaj koji je povrijeđen, ali i onaj koji je povrijedio. Opraštanje nije jednako restituciji. Oprost daje oštećeni. Time onom koji je pogriješio pruža olakšanje, ali mu ne omogućuje povratak samopoštovanja kroz čin kompenzacije. Ne možemo izmijeniti ono što je već učinjeno. Možemo promijeniti samo ono što će tek biti. Poanta restitucije je da ona vodi računa o tome kako pomoći djetetu čije je ponašanje nasilno da samo odluči o ponašanju kojim će ispraviti svoju grešku,

uzimajući u obzir i utjecaj tog ponašanja na oštećeno dijete.

Restitucija će se provoditi prije izricanja pedagoških mjera.

Restitucija se provodi na temelju tri pojma:

1. **Ponašanje** - Ponašamo se u skladu s onim kako sebe vidimo i s onim u što vjerujemo.

Na ponašanje smo motivirani iznutra tj. želimo zadovoljiti potrebe.

2. **Potrebe** - potreba za pripadanjem, potreba za moći, potreba za slobodom i potreba za zabavom.
3. **Uvjerenje/vrijednosti** - Vrijednosti – pravila – posljedice

Npr. Poštivanje drugih (vrijednost) – nema ruganja (pravilo) – reći nešto lijepo toj osobi (restitucija)

Razlika između restitucije i discipliniranja

Restitucija = dijete može naučiti popraviti svoje pogreške. Možemo mu pomoći u ispravljanju pogrešaka. Ne stavljamo težište na krivnju ili pogrešku. Zanima nas kako stvar popraviti.

Disciplina = oslanja se na prekršaje i loše vladanje prije negoli na pomoć djetetu da se nauči bolje ponašati.

Restituciju obilježava sljedeće:

- Povezanost s nekom višom vrijednosti, životnim opredjeljenjem.
- Jača osobu koja je pogriješila jer:
 - ✓ zahtijeva da se ispita kako je to ponašanje djelovalo na drugog i u čemu je dijete napravilo grešku,
 - ✓ dijete uči na greškama i zbog toga smanjuje vjerojatnost da će je ponoviti,
 - ✓ ono popravljiva grešku vlastitim trudom,
 - ✓ kreativna je jer je usmjerena na to KAKO će dijete popraviti štetu, a ne na to što će učiniti,
 - ✓ potiče dijete na usvajanje novih vještina;
- Zadovoljavajuća je naknada za oštećenog.
- Počinitelj se treba potruditi.
- Povezano je s područjem u kojemu je učinjen prijestup.
- Malo je vjerojatno da će se greška ponoviti.

- Nema neraspoloženja onog koji pomaže/planira.
- Odsustvo kritike, krivnje, ljutnje.

Provođenje restitucije

Osoba koja provodi restituciju (učitelj, razrednik, stručni suradnik) utvrđuje činjenično stanje i osobe koje su sudjelovale u sukobu i kršenju dogovorenih pravila ponašanja.

U razgovoru s djetetom koje je počinilo grešku ili napravilo štetu, osoba koja provodi restituciju se prvo poziva na činjenicu koja vrijednost je prekršena i traži ideju za popravljnje greške pri čemu sam učenik/učenica bira i odlučuje na koji način će to napraviti, odnosno što će učiniti da se ponovo ponaša u skladu s vrijednostima koje su već uspostavljene u školi. U razgovoru s učenikom koji je pogriješio ustanovljava:

- ✓ provjeriti razumije li u što vjerujemo,
- ✓ restituciju povezati sa samo restitucijom (ako to popraviš što će to govoriti o tebi)
- ✓ provjeriti testira li učenik granice i ne pristaje iskreno na restituciju
- ✓ je li učenik upoznat s dogovorenim pravilima ponašanja i koja pravila ponašanja je prekršio
- ✓ zašto je tako reagirao
- ✓ kako može popraviti nastalu štetu.

U razgovoru s oštećenim ustanovljava hoće li prijedlog popravljjanja štete zadovoljiti navedenu osobu.

Kako razgovarati s učenicima?

1. U našoj školi ne prihvaćamo.....
2. U što vjerujemo? (npr. Da svi imamo pravo na sigurnost. Je li to stvarno važno?)
3. Koje je naše pravilo?
4. Što si htio/trebao? Što si u stvari želio/željela (mislio, osjećao) ili koji je bio tvoj cilj?
5. Je li to dobar način? (npr. Jesi li zadovoljan? Pomaže li ti da dobiješ što želiš? Što to govori o tebi?)
6. Kako ćeš popraviti ovu situaciju? (npr. Što možeš naučiti iz ovoga? Kako popraviti štetu? Što to govori o tebi kada popraviš štetu?)

Primjeri postavljanja pitanja:

- Podsjećam te da u našoj školi postoje pravila kojima se ne tolerira nasilničko ponašanje. Zbog čega su nam ona važna?
- Čuo sam/vidio sam da si se ti neprimjerenom ponašao/ponašala. Kako to misliš popraviti?
- U redu je pogriješiti.
- Nisi ti jedini/jedina.
- Znam da nisi želio/željela da tako ispadne. Nisi razmišljao/razmišljala o posljedicama.
- Manje me zanima učinjena greška – više me zanima što ćeš napraviti povodom toga.
- Dječaci/djevojčice, izgleda da se dogodilo nešto što nije u redu. Svakome se može dogoditi pogreška. Kako to možete ispraviti?
- Koje je pravilo? Zašto nam je ono važno?
- Svi možemo napraviti grešku. A što ćeš učiniti da je popraviš?

Smišljanje ideja i načina za nadoknadu štete

Kako ćeš popraviti ovu situaciju?

Na greškama učimo. Razmisli, što možeš naučiti iz ovoga? Trebaš li nešto promijeniti? Kako možeš popraviti grešku/štetu? Što to govori o tebi kad popraviš štetu?

Ako nema prijedloga za nadoknadu učinjenog ili ako dobijemo dojam da našu reakciju učenik ne „shvaća ozbiljno“ (npr. daje prijedlog koji nije adekvatan, djeluje kao da „nas se želi riješiti“), kažemo mu da razmisli i dogovorimo se u koje vrijeme će se vratiti s prijedlogom ponašanja kojim će popraviti grešku ili nadoknaditi štetu.

Ako se dijete koje je pretrpjelo štetu složi, konkretizira se realizacija prijedloga.

Ako dijete koje je pretrpjelo štetu ne prihvaća:

- ✓ provjerite razumije li prihvaćene vrijednosti,
- ✓ provjerite testira li učenik granice, odnosno pokušava „provjeriti“ koliko cijelu situaciju može prilagođavati sebi, odnosno nametati svoja pravila i kako će to biti tolerirano tijekom procesa restitucije.

Obratite se djetetu žrtvi nasilja:

- *Postoji li nešto drugo što može učiniti za tebe?*
- *Imaš pravo biti povrijeđen/a. Razmisli, kada bi ti pogriješio/la bi li želio/la da ti neko pomogne da to popraviš?*

Ako žrtva i dalje odbija:

Obratiti se učeniku/učenici koji je pogriješio/la:

- *Jesi li pokušao/la nadoknaditi štetu? Jesi li uložio/uložila napor?*
- *Napravio/la si nadoknadu čak i onda kad to... nije prihvatio/la. Što to govori o tebi, kakva si osoba? Što si naučio/la iz toga?*

Preporuke

Dobro je da učenici smišljaju načine popravljanja štete.

Prijedlog stručnih suradnika za nadoknadu štete:

- ✓ pismena (pismo isprike) ili usmena isprika učenika žrtvi
- ✓ nadoknada žrtvi u skladu s dogovorom (npr. napisati zadaću)
- ✓ brisanje ploče, slaganje obuće, brisanje klupa
- ✓ ugovor o ponašanju
- ✓ za svaku negativnu primjedbu koju je učenik nekome izgovorio mora smisliti jednu pozitivnu
- ✓ ...

Posljedice po počinitelja trebaju biti :

- povezane s ponašanjem i prekršenim pravilom (vrijednošću),
- ostvarive,
- pomažu u promjeni ponašanja,

- uče samokontroli (dijete uvidi dobrobit pridržavanja pravila),
- ne preoštre da se ne dožive kao kazna.
- slijede neposredno iza neprikladnog ponašanja,
- ne oduzimaju djetetova prava
- pomažu učeniku da shvati što je pravedno kada prekrši pravilo.

Ako učenik i dalje ne želi popraviti pogrešku:

- slijedi discipliniranje prema Pravilniku o pedagoškim mjerama.

Pogreške u provođenju restitucije

- ✗ ako radimo restituciju bez razgovora o vrijednostima,
- ✗ dopuštamo učeniku da naknada bude neugodna posljedica (npr. oduzimanje odmora), a ne ona koja jača osobu – posljedica mora biti u vezi s prekršenim pravilom/vrijednošću i na neki se način mora odnositi na žrtvu,
- ✗ koristimo restituciju kao kaznu ili kao ponižavanje ili ga okrivljavamo u razgovoru.

Dobra restitucija imat će sljedeće karakteristike:

- ✓ oštećeni će je smatrati prikladnom kompenzacijom,
- ✓ zahtijevat će napor onoga koji grešku popravljaju,
- ✓ ni na koji način ne potiče ponovne greške.

Izvrсна restitucija imat će još tri karakteristike:

- ✓ bit će relevantna za čitavo područje u kojem je učinjen prijestup,
- ✓ bit će povezana s višim vrijednostima ili stavovima kako dijete ne bi smatralo da je restitucija izoliran događaj, već dio šire predodžbe
- ✓ osnažuje dijete.

Uspješnu restituciju karakterizira i izbjegavanje nekih negativnih ponašanja u odraslih:

- ✗ kritiziranje, okrivljivanje, ljutnja
- ✗ osjećaj opterećenosti.

Napomene o restituciji

- Restitucija je ponajprije plan novog ponašanja za kratko razdoblje nakon kojeg dijete evaluira je li to za njega bolji put.
- Evaluacija se temelji na tome kako se dijete osjeća i kako ocjenjuje djelovanje.
- To je tehnika za traženje djelotvornih rješenja u bolnim situacijama.
- Primjena restitucije je kreativna. Neće nam uvijek biti jasno što treba učiniti, ali treba stalno naglašavati ciljeve koje želimo postići.
- Prvi je naš cilj jačati dijete koje je pogriješilo, jer mu u protivnom dopuštamo da bude neuspješno.
- Drugi nam je cilj zadovoljenje oštećene osobe, čime razredu dajemo poruku da je to mjesto gdje svi mogu zadovoljavati svoje potrebe.
- U obliku restitucije možemo vježbati svoju kreativnost.

PRILOG

Sukladno [Odluci o korištenju komercijalnih drugih obrazovnih materijala](#) OŠ Novska donosi katalog koji možete preuzeti na ovoj [poveznici](#).



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA NOVSKA

Trg dr. Franje Tuđmana 1

Novska

KLASA: 604-04/23-03/11

URBROJ: 2176-38-01-22-03

U Novskoj, 03.10.2023. godine

Temeljem članka 58. Statuta Osnovne škole Novska, Školski odbor Osnovne škole Novska, na svojoj sjednici održanoj u utorak 3.10.2023. u 09,00 sati donio je

ODLUKU

kojom se usvaja Godišnji plan i programa za školsku godinu 2023./2024. i Kurikulum za školsku godinu 2023./2024.

1. Školski odbor na svojoj sjednici održanoj dana 03. listopada 2023. jednoglasno je donio Odluku o usvajanju Godišnjeg plan i programa za školsku godinu 2023./2024. i Kurikuluma za školsku godinu 2023./2024.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavljuje se na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Škole.

Predsjednik školskog odbora
Ivica Lalić, dipl.teol.