

REPUBLIKA HRVATSKA  
OSNOVNA ŠKOLA NOVSKA  
NOVSKA

P R A V I L N I K  
O P E D A G O Š K I M  
M J E R A M A

Novska, 5. srpnja 2013.

## Sadržaj:

1. Opće odredbe.....	3
2. Vrste pedagoških mjera .....	3
3. Pedagoške mjere poticanja .....	3
3.1. Odobravanje, priznanje i isticanje .....	4
3.2. Pohvala .....	4
3.3. Nagrada .....	6
3.4. Natjecanja .....	7
3.5. Učenik generacije.....	8
4. Pedagoške mjere usmjeravanja .....	8
5. Pedagoške mjere sprječavanja .....	9
6. Pedagoško disciplinske mjere .....	9
6.1. Opomena .....	11
6.2. Ukor .....	12
6.3. Strogi ukor .....	12
6.4. Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka .....	12
6.5. Preseljenje u drugu školu .....	13
7. Završne odredbe .....	14

Na temelju članka 84. Zakona o odgoju i obrazovanju (Pročišćeni tekst) «Narodne novine» br. 126/2012. te članka 124. Statuta Osnovne škole Novska Školski odbor je na sjednici 5. Srpnja 2013. godine donio:

## PRAVILNIK O PEDAGOŠKIM MJERAMA

### 1. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom Osnovna škola Novska određuje pedagoške mjere koje učitelji primjenjuju u odgojno-obrazovnom radu s učenicima u školi i izvan nje.

Način, postupak i tijela za donošenje pedagoških mjera utvrđuju se ovim Pravilnikom.

#### Članak 2.

Cilj pedagoških mjera je poticanje učenika na marljivije i savjesnije učenje, odgovarajuće ponašanje u školi i izvan nje te na cjelokupan rad na ostvarivanju zadataka odgoja i obrazovanja. Također cilj pedagoških mjera je učenicima ukazati na njihove greške i propuste te neprihvatljiva ponašanja kako ih ne bi ponavljali.

### 2. VRSTE PEDAGOŠKIH MJERA

#### Članak 3.

Pedagoške mjere dijele se na:

- a) pedagoške mjere poticanja kojima se njeguju i razvijaju pozitivne strane učenikove ličnosti i koje motiviraju učenika da ustraje u pozitivnom radu i vladanju,
- b) pedagoške mjere usmjeravanja kojima se učenika usmjerava prema prihvatljivim oblicima ponašanja i najučinkovitijim oblicima rada,
- c) pedagoške mjere sprječavanja učeničkih negativnih voljno-emocionalnih osobina kojima se sprječava ili otklanja razvoj negativnih osobina učenika,
- d) pedagoške disciplinske mjere kojima se ispravljaju i kažnjavaju negativni postupci učenika.

### 3. PEDAGOŠKE MJERE POTICANJA

#### Članak 4.

Pedagoške mjere poticanja primjenjuju se u svim etapama i oblicima odgojno-obrazovnog rada u školi. Cilj ovih mjera je odobravanje i poticanje učenika na prihvatljive oblike ponašanja u školi i izvan nje, isticanje pozitivnih vrijednosti svakog učenika te davanje pohvala i nagrada onim učenicima koji svojim radom i vladanjem daju primjer drugim učenicima. Također cilj ovih mjera je podrška i motivacija učenika da ustraju u svim pozitivnim oblicima aktivnosti i ponašanja.

## Članak 5.

Pedagoške mjere poticanja su:

- odobravanje
- priznanje
- isticanje
- pohvala
- nagrada

## Članak 6.

Pedagoške mjere poticanja mogu biti izražene u usmenom ili pisanom obliku te u obliku nagrada, a izriču se učenicima, učiteljima, razrednim odjelima i grupama učenika. Prijedlog za izricanje pedagoških mjera poticanja može dati ili izreći razredni učitelj, predmetni učitelj, razrednik, vanjski suradnik, stručni suradnik, ravnatelj, Razredno vijeće, Učiteljsko vijeće i Školski odbor.

### 3.1. ODOBRAVANJE, PRIZNANJE I ISTICANJE

## Članak 7.

Odobravanje, priznanje i isticanje primjenjuju se kod početnih i redovnih uspjeha u radu i vladanju učenika. Njima se učenici informiraju da je njihova aktivnost bila ispravna i da u njoj treba i dalje ustrajati. Ove mjere se izražavaju u usmenom obliku tijekom odgojno-obrazovnog procesa. S obzirom da na taj način učenici dobivaju povratnu informaciju od učitelja, preporučuje se što češća primjena ovih pedagoških mjera.

## Članak 8.

Pedagoške mjere odobravanja priznanja i isticanja izriču se u usmenom obliku, a izriče ih razredni učitelj, predmetni učitelj, razrednik, vanjski suradnik, stručni suradnik i ravnatelj.

### 3.2. POHVALA

## Članak 9.

Pohvala se primjenjuje kao pedagoška mjera višeg stupnja u odnosu na pedagoške mjere iz 3.1. ovog Pravilnika. Cilj pohvale je sveobuhvatna ocjena rada ili vladanja učenika tijekom obrazovnog razdoblja te vrednovanje njegovih postignuća tijekom odvijanja svih oblika odgojno-obrazovnog procesa i aktivnosti u školi i izvan nje.

Pedagoška mjera pohvale može biti izražena u usmenom i pisanom obliku.

## Članak 10.

Prijedlog za izricanje usmene i pismene pohvale mogu dati:

- razredni učitelj, razrednik i drugi učitelji,
- ravnatelj škole, stručni suradnik i Školski odbor,
- razredno vijeće i Učiteljsko vijeće,

- učenička društva i klubovi,
- voditelji pojedinih programa.

#### Članak 11.

Tijekom i na kraju školske godine učenik, grupa učenika ili razredni odjel mogu biti usmeno i pismeno pohvaljeni za:

- uspješno učenje i primjerno vladanje,
- savladavanje programa pojedinih odgojno-obrazovnih područja i predmeta,
- izuzetno zalaganje u učenju, u skladu sa svojim sposobnostima i mogućnostima,
- sudjelovanje u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima,
- realizaciju programa školskih učeničkih društava i klubova
- postizanje značajnih uspjeha u školskim i izvanškolskim natjecanjima i smotrama
- savjesno i uspješno izvršavanje svih učeničkih obveza,
- aktivnu i uspješnu suradnju s učiteljima i učenicima,
- sudjelovanje u kulturno-umjetničkom radu škole,
- primjernu solidarnosti i toleranciju u odnosu prema ostalim učenicima,
- ispravan i savjestan stav prema društvenoj i privatnoj imovini,
- pokazanu prisebnost i požrtvovanje u izvanrednim prilikama.
- ostale rezultate u radu, učenju i ponašanju u školi i izvan nje.

#### Članak 12.

Učeniku se može izreći usmena i pisana pohvala zbog izuzetnog zalaganja u učenju, imajući u vidu njegove individualne mogućnosti i sposobnosti, a naročito ako je u odnosu na svoj raniji uspjeh vidno napredovao, pojačao zalaganje i ispravio način ponašanja.

#### Članak 13.

Prijedlog za izricanje pismene pohvale daje se pismeno Razrednom odnosno Učiteljskom vijeću. U prijedlogu moraju biti istaknuti i pobliže obrazloženi razlozi zbog kojih se učenik predlaže za pismenu pohvalu. Razrednik popis pohvaljenih učenika svog razreda predaje pedagogu škole.

#### Članak 14.

Svaki učitelj može izreći usmenu pohvalu učeniku prema svom nahođenju. Razrednik može izreći usmenu i pisanu pohvalu razrednika uz odobrenje Razrednog vijeća. Razredno vijeće izriče usmenu i pisanu pohvalu Razrednog vijeća, a Učiteljsko vijeće pisanu pohvalu Učiteljskog vijeća.

Učiteljsko vijeće odlučuje koje pohvale treba evidentirati u ljetopisu škole.

#### Članak 15.

Za pisane pohvale učenicima se izdaje tiskana pohvalnica koju potpisuju razrednik i ravnatelj škole. Pisana pohvala upisuje se u imenik i učeničku knjižicu. Pedagoška mjera pohvale utječe na opisnu ocjenu iz vladanja koja se upisuje u matičnu knjigu i svjedodžbu.

## Članak 16.

Odluke o pohvalama pojedinih učenika treba objaviti u prigodnim svečanostima na kraju obrazovnih razdoblja. Usmena pohvala razrednika može se objaviti na satu razrednog odjela, razrednoj priredbi i roditeljskom sastanku. Odluku o pismenim pohvalama učenika treba objaviti što svečanije na prigodnim proslavama povodom kraja obrazovnih razdoblja ili školske godine. Značajnije pohvale kao što je npr. pisana pohvala Učiteljskog vijeća treba se objaviti i na svečanim priredbama povodom Dana škole. Kada se kompletira popis svih pohvaljenih učenika škole taj se popis može objaviti na vidljivom mjestu u holu škole.

### **3.3. NAGRADA**

## Članak 17.

Nagrada kao pedagoška mjera primjenjuje se za poticanje i motivaciju pojedinih učenika, učitelja ili grupa učenika škole kako bi ih se potaknulo na postizanje još boljih rezultata. Nagrada je svojevrsno priznanje za uloženi trud i znanje koji su bili potrebni za postizanje značajnih individualnih i skupnih rezultata u određenim aktivnostima. Kao poticajna mjera nagrada može biti izrečena i učitelju voditelju odnosno mentoru pojedinog učenika ili grupe učenika

## Članak 18.

Nagrada se dodjeljuje pojedinim učenicima, grupama učenika i njihovim voditeljima odnosno mentorima za rezultate koje su postigli kao predstavnici Osnovne škole Novska. Pri tome se podrazumijevaju kulturne, sportske i odgojno-obrazovne priredbe i natjecanja koja se organiziraju na nivou grada, županije i države. Također se uvažavaju i uspjesi na školskim priredbama, natjecanjima i turnirima na kojima sudjeluje najmanje sedam škola. Kao kriterij za dodjelu nagrada vrednuju se prva tri mjesta u konačnom poretku svih sudionika.

## Članak 19.

Osim izuzetno vrijednih rezultata postignutih u nastavnim predmetima-područjima i izvannastavnim aktivnostima, mogu se nagraditi:

- pojedinci i grupe u natjecanju koje je škola predvidjela svojim Godišnjim planom i programom
- učenici ili grupe učenika koji su pokazali značajan uspjeh u pojedinim sekcijama i učeničkim društvima izvannastavnih aktivnosti koje djeluju u školi.

## Članak 20.

Učenici, učitelji i grupe učenika mogu biti nagrađeni prema odluci Učiteljskog vijeća na Pisani prijedlog razrednog učitelja, predmetnog učitelja, razrednika, voditelja grupe, Razrednog vijeća, stručnih suradnika, ravnatelja i Školskog odbora.

### Članak 21.

Učenici kao pojedinci ili kao grupe učenika te njihovi učitelji mentori odnosno voditelji kao nagradu mogu dobiti:

- knjige i slikovnice
- audio i video kazete
- CD i DVD
- audio-vizualnu opremu
- računalnu opremu
- školski pribor
- sportske rekvizite i opremu
- ulaznice za kulturne priredbe.

### Članak 22.

Izbor nagrada za učenike od I. – IV. Razreda obavlja Razredno vijeće razredne nastave, a za učenike od V. – VIII. razreda Razredno vijeće predmetne nastave. Učenicima se mogu dodijeliti nagrade iz posebnih ili redovnih sredstava škole koje je na prijedlog ravnatelja za tu namjenu odobrio Školski odbor. Nagrade se mogu davati i iz donacija fizičkih ili pravnih osoba ili sponzora.

### Članak 23.

Izbor nagrada za učitelje mentore odnosno voditelje na prijedlog ravnatelja obavlja Učiteljsko vijeće.

Učiteljima se mogu dodijeliti nagrade iz posebnih ili redovnih sredstava škole koje je na prijedlog ravnatelja za tu namjenu odobrio Školski odbor. Nagrade se mogu davati i iz donacija fizičkih ili pravnih osoba ili sponzora.

## 3.4. NATJECANJA

### Članak 24.

Kao pedagoška mjera poticanja u školi se redovito provode školska i izvanškolska natjecanja. Ona se provode radi razvijanja radnih navika, kritičnosti, natjecateljskog duha, upornosti u savladavanju teškoća, jačanju trajnije motiviranosti u radu i ostvarivanju jedinstva osobnih i zajedničkih ciljeva interesa.

### Članak 25.

U sklopu škole organiziraju se tijekom cijele školske godine različita natjecanja. Natjecanja se mogu organizirati u različitim sportovima, nastavnim predmetima i drugim aktivnostima. Natjecanjima mogu biti obuhvaćeni učenici jednog razreda, više razreda ili čitave škole. Ovisno o vrsti natjecanja, učenici mogu biti podijeljeni prema spolu i uzrastu. Također se u školi mogu organizirati i školska natjecanja, turniri i kulturne priredbe.

### 3.5. UČENIK GENERACIJE

#### Članak 26.

Na kraju svake školske godine Učiteljsko vijeće bira učenika generacije. Učenik generacije bira se iz redova učenika osmih razreda. Svaki razrednik osmog razreda treba u dogovoru sa Razrednim vijećem predložiti Učiteljskom vijeću jednog učenika iz svog razreda te usmeno izložiti i obrazložiti svoj prijedlog.

Potom članovi Učiteljskog vijeća od predloženih učenika biraju učenika generacije. Da bi izbor bio pravedan učenik generacije mora dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova Učiteljskog vijeća.

#### Članak 27.

Učiteljsko vijeće također može donijeti odluku da se za učenika generacije proglasi po jedan učenik iz svakog osmog razreda. Nakon te odluke Učiteljskog vijeća svi izabrani učenici proglašavaju se učenicima generacije. Svečano proglašenje i dodjela nagrada učeniku/učenicima generacije obavlja se na priredbi povodom dodjele svjedodžbi učenicima osmih razreda. Ova pedagoška mjera unosi se u svjedodžbu i matičnu knjigu.

#### Članak 28.

Uvjeti koje učenik treba zadovoljiti kako bi mogao biti izabran za učenika generacije su:

- aktivno sudjeluje u odgojno-obrazovnom procesu većine školskih predmeta
- ističe se svojim savjesnim pristupom i izvršavanju školskih obaveza
- marljiv i odgovoran
- uzorno vladanje u školi i izvan nje
- izražen suradnički odnos prema predmetnim učiteljima i učenicima u razredu
- značajni rezultati na školskim i izvanškolskim natjecanjima

### 4. PEDAGOŠKE MJERE USMJERAVANJA

#### Članak 29.

Objašnjenje, savjet i uvjeravanje su pedagoške mjere usmjeravanja. Primjenjuju se u radu s pojedincima i odgojno-obrazovnim grupama s ciljem usmjeravanja i savjetovanje učenika da prihvati pozitivna školska i društvena pravila.

Učitelj treba biti spreman u svakom trenutku objasniti učeniku određeno pravilo te ga argumentirano savjetovati da je u njegovom interesu da ga kao takvog i prihvati.

#### Članak 30.

Najučinkovitije sredstvo mjera usmjeravanja je pozitivan primjer koji učeniku ili grupi učenika zorno predočuje smisao ovih pedagoških mjera. Tijekom objašnjavanja i savjetovanja učenika ili grupe učenika treba ih uvjeriti da slijede predočeni pozitivan primjer.



## 5. PEDAGOŠKE MJERE SPRJEČAVANJA

### Članak 31.

Pedagoške mjere sprječavanja primjenjuju se kada se želi upozoriti pojedinog učenika ili grupu učenika na njihovo neprihvatljivo ponašanje te im ukazati kako i zašto trebaju mijenjati svoje ponašanje. Takve učenike ili grupe učitelj treba držati pod određenim nadzorom kako bi na vrijeme mogao intervenirati.

### Članak 32.

Upozorenje i kritika su mjere sprječavanja kojima se javno ili pojedinačno upozorava na negativno ponašanje pojedinca s ciljem da mu se ukaže na mogućnosti ispravljanja istoga.

### Članak 33.

Zahtjev je mjera direktivnog karaktera. Izražava se u obliku zadataka, zapovijedi i zabrana, a treba ih primjenjivati uz dužno poštovanje osobnosti učenika.

### Članak 34.

Nadzor je preventivna odgojna mjera sa svrhom da učenika očuva od loših utjecaja i da onemogući negativno ponašanje, a provodi se u obliku nenametljive i dosljedne kontrole rada i ponašanja učenika. Nadzor provodi učitelj, stručni suradnik ili ravnatelj.

### Članak 35.

Prema učenicima kojima su sudska tijela ili tijela starateljstva izrekli mjere pojačanog nadzora, škola je dužna postupiti u skladu sa zakonskim presudama i odlukama i u suradnji s tim tijelima osigurati provođenje donesenih mjera.

## 6. PEDAGOŠKE DISCIPLINSKE MJERE

### Članak 36.

Cilj pedagoških disciplinskih mjera je ukazati učeniku na njegove greške i propuste. Također se primjenjuju za ispravljanje i kažnjavanje neprihvatljivog ponašanja učenika u slučajevima kada su mjere poticanja, usmjeravanja i sprječavanja postale nedovoljne i neučinkovite. Pedagoške disciplinske mjere moraju biti obrazložene, razumljive učeniku, pravedne i primjerene povredi određenih pravila.

### Članak 37.

Radi otklanjanja negativnih pojava; nemarnog odnosa prema odgojno-obrazovnom radu i učenju; kršenju odredbi Pravilnika o unutarnjem redu i radne discipline; nekulturnog ili nedoličnog ponašanja; ugrožavanja sigurnosti ostalih učenika i osoba te namjernog oštećivanja ili uništavanja školske imovine i imovine učenika, u skladu s člankom 84. Zakona o odgoju i obrazovanju, mogu izreći slijedeće pedagoške mjere:

- opomena,
- ukor,
- strogi ukor,
- odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka i
- preseljenje u drugu školu.

#### Članak 38.

Pedagoške mjere primjenjuju se i u slučajevima ako učenik svojom krivnjom namjerno počini materijalnu štetu nad imovinom škole ili drugih osoba.

Učinjenu štetu učenik, odnosno njegov roditelj ili staratelj dužan je nadoknaditi.

#### Članak 39.

Pedagoške disciplinske mjere ne smiju u svom obrazloženju sadržavati povredu učenikove osobnosti, ne smije biti rezultat osvete, zastrašivanja i ponižavanja, već osudu i neslaganje s konkretnim negativnim postupcima i pojavama.

#### Članak 40.

Prilikom izricanja i primjene pedagoških disciplinskih mjera treba voditi računa o individualnim osobinama učenika, osobito o njegovim karakternim i emocionalnim osobinama, obiteljskim prilikama i sredini u kojoj učenik boravi i radi, te u slučaju potrebe poduzimati mjere za otklanjanje zapreka koje koče normalan razvoj učenika.

#### Članak 41.

Ukor, strogi ukor, odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka i preseljenje u drugu školu ne mogu se izricati kolektivno već samo individualno. Pedagoška disciplinska mjera opomene može se izreći i grupi učenika odnosno cijelom razredu.

#### Članak 42.

Prijedlog za izricanje pedagoške mjere opomene mogu u usmenom ili pismenom obliku dati razredni učitelj, razrednik, predmetni učitelj, voditelj grupe, stručni suradnici i ravnatelj škole. Prijedlog za izricanje pedagoških mjera ukora, strogog ukora, odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka ili preseljenja u drugu školu mogu u pismenom obliku dati razredni učitelj, razrednik, predmetni učitelj, voditelj grupe, stručni suradnik, ravnatelj i Školski odbor.

#### Članak 43.

Po izricanju mjera ukora i strogog ukora razrednik u suradnji s pedagogom pismeno obavještava roditelja odnosno staratelja učenika .

#### Članak 44.

Protiv izrečenih mjera ukora, strogog ukora, odgojno-obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka i preseljenja u drugu školu roditelj odnosno staratelj učenika ima pravo podnijeti žalbu u roku od 15 dana od dana pismene obavijesti. Žalba se podnosi u pisanom obliku u kojem roditelj odnosno staratelj treba navesti svoje primjedbe na izrečenu pedagošku disciplinsku mjeru.

Žalba odgađa izvršenje izrečene pedagoške mjere.

#### Članak 45.

Tijela koja rješavaju žalbe dužna su provesti postupak i donijeti odluku u roku od trideset (30) dana od dana primitka žalbe.

Tijelo koje rješava žalbu može:

- izrečenu mjeru poništiti, ukinuti ili zamijeniti blažom mjerom
- odbiti žalbu.

Odluka žalbenog tijela je konačna.

#### Članak 46.

Tijelo škole koje donosi odluku o izricanju pedagoških disciplinskih mjera utvrđenih ovim Pravilnikom, odnosno predlagač istih, dužan je nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje svakog učenika koji je bio obuhvaćen izrečenom mjerom i poduzimati odgovarajuće mjere u cilju korekcije njegovog ponašanja.

#### Članak 47.

Pedagoške disciplinske mjere unose se u pedagošku dokumentaciju o učenicima. Izrečene pedagoške disciplinske mjere utječu na opisnu ocjenu iz vladanja učenika koja se upisuje u matičnu knjigu i svjedodžbu.

### 6.1. OPOMENA

#### Članak 48.

Opomena se izriče zbog:

- ometanja drugih učenika u učenju i praćenju nastave
- nediscipline u odgojno-obrazovnim aktivnostima
- nemarnog odnosa prema učeničkim obvezama
- ometanja učitelja u vrijeme održavanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada
- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada do 10 školskih sati..

#### Članak 49.

Opomena se izriče u usmenom ili pisanom obliku, a izriče ju razrednik.

Osim kao individualna pedagoška mjera opomena se može izreći i grupi učenika odnosno cijelom razrednom odjelu.

## 6.2. UKOR

### Članak 50.

Ukor se učeniku izriče zbog:

- ponavljanja prekršaja zbog kojeg je izrečena mjera opomene,
- izazivanja sukoba
- kršenja kućnog reda
- duljeg nemarnog odnosa prema učeničkim obvezama,
- namjernog oštećivanja školske imovine i imovine drugih učenika, učitelja, radnika škole i građana,
- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (11 – 19 sati).

### Članak 51.

Ukor se izriče u pisanom obliku, a izriče ga Razredno vijeće.

Ukor se izriče isključivo kao individualna pedagoška mjera.

## 6.3. STROGI UKOR

### Članak 52.

Strogi ukor izriče se učeniku zbog:

- ponavljanja prekršaja zbog kojih su izrečene mjere opomene i ukora,
- namjernog trajnog izbjegavanja izvršavanja svojih školskih obveza,
- ugrožavanja sigurnosti učenika, učitelja i građana,
- namjernog uništavanja i krivotvorenja pedagoške dokumentacije,
- otuđivanja i težeg oštećivanja imovine škole, učenika, učitelja i građana,
- težeg kršenja kućnog reda
- trajnijeg izbjegavanja školskih obveza
- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (20 – 35 sati).

### Članak 53.

Strogi ukor se izriče u pisanom obliku, a izriče ga Učiteljsko vijeće.

Strogi ukor se izriče isključivo kao individualna pedagoška mjera.

## 6.4. ODGOJNO-OBRAZOVNI TRETMAN PRODUŽENOG STRUČNOG POSTUPKA

### Članak 54.

Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka oblik je odgojnog postupanja koji se provodi s ciljem utvrđivanja razloga neprihvatljivog ponašanja, složenijih oblika poremećaja u ponašanju i/ili visokorizičnih ponašanja učenika, te poduzimanja mjera za uklanjanje istih, odnosno do vraćanja uravnoteženog i društveno prihvatljivog ponašanja. Ona se izriče i provodi prema Pravilniku o pedagoškoj mjeri odgojno-obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka.

#### Članak 55.

Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka izriče se učeniku zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave kao posljedica njegovog narušenog emocionalnog, psihičkog i fizičkog zdravlja,
- ponavljanja prekršaja zbog kojih su izrečene mjere opomene, ukora i strogog ukora,
- dolaska u školu pod utjecajem alkohola ili sredstava ovisnosti ili je to samo unio u školu,
- unosa oružja u prostore škole,
- otuđivanja i težeg oštećivanja imovine škole, učenika, učitelja i građana,
- izrazito nasilno ponašanje prema učenicima, učiteljima i školskom osoblju.

#### Članak 56.

Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka se izriče u pisanom obliku, a izriče ga Učiteljsko vijeće.

Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka se izriče isključivo kao individualna pedagoška mjera.

### 6.5. PRESELJENJE U DRUGU ŠKOLU

#### Članak 57.

Posljednja pedagoška disciplinska mjera je preseljenje učenika u drugu školu.

Preseljenje u drugu školu primjenjuje se u slučaju kada se neprihvatljivo ponašanje nije moglo spriječiti ili korigirati opomenom, ukorom ili strogim ukorom. Izriče se nakon neprekidnog ponavljanja prekršaja zbog kojih su već donesene prije navedene pedagoške disciplinske mjere te zbog:

- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (više od 35 školskih sati),
- namjerno nanošenje veće štete školi, učenicima, učiteljima, drugim djelatnicima škole i građanima,
- organiziranje i izazivanje tučnjava odnosno fizičkih napada na druge učenike, učitelje, radnike škole ili građane,
- uživanja alkohola ili narkotičnih sredstava, njihovog unošenja u školu i nagovaranja drugih osoba na trošenje istih,
- nanošenje teških tjelesnih ozljeda,
- osobito teško kršenje kućnog reda,
- neprimjereno ponašanje ili počinjenje materijalne štete na ekskurziji i izletu,
- višekratnog ponavljanja povreda za koje se izriču mjere iz poglavlja 6.1, 6.2, 6.3. i 6.4. ovog Pravilnika.

#### Članak 58.

Pedagošku mjeru preseljenja u drugu školu izriče Učiteljsko vijeće.

### Članak 59.

O izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenja u drugu školu, škola obavještava ured državne uprave, odnosno Gradski ured koji je dužan u roku od 7 dana, odrediti osnovnu školu u kojoj učenik nastavlja školovanje. Učenik osnovne škole u pravilu seli u školu čije upisno područje graniči s upisnim područjem škole iz koje se učenik seli, pri čemu učenik zadržava pravo na besplatan prijevoz.

## 7. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 60.

Pedagoška mjera vrijedi samo u školskoj godini u kojoj je izrečena, osim mjere preseljenja u drugu školu koja se izriče za tekuću školsku godinu ili za trajanja osnovnog obrazovanja. Izvršenje pedagoške mjere može se odgoditi za vrijeme koje ne može biti kraće od mjesec dana niti duže od tri mjeseca.

Odluku o odgodi izvršenja pedagoške mjere donosi tijelo koje je mjeru i donijelo.

### Članak 61.

Tijelo koje je donijelo pedagošku disciplinsku mjeru mora na kraju školske godine ocijeniti je li izrečena mjera imala pozitivan učinak. Donesena pedagoška disciplinska mjera može se ukinuti i prije isteka školske godine ukoliko se pokaže da je djelovala na učenika i postigla cilj radi kojeg je izrečena.

### Članak 62.

Prijedlog ovog Pravilnika utvrdilo je Učiteljsko vijeće na sjednici održanoj 16.rujna 2013. godine

### Članak 63.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/13-01/01

URBROJ: 2176-40-01-13-1

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODOBORA: Ivica Lalić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 16.rujna 2013. godine.

R a v n a t e l j i c a: Antonija Miroslavljević, prof.

---